

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИВЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ- ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ)**



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 18.09.2018 № 60

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ
ПОМЕЩЕНИЙ, ОБОРУДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
К НАЧАЛУ УЧЕБНОГО ГОДА**

п. Сиверский
2018 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о проверке муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сиверская средняя общеобразовательная школа №3» (структурное подразделение – дошкольные группы) (далее – Положение) перед началом учебного года разработано в соответствии с Федеральным Законом ст. 32, ст. 51 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 04.06.2018) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», гл. 59 ст. 1064 Гражданского кодекса от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в ред. 29.07.2018), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 1.2. Настоящее Положение определяет организационные основы деятельности комиссии по проверке готовности помещений и оборудования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сиверская средняя общеобразовательная школа №3» (структурное подразделение – дошкольные группы) (далее – Учреждение) к новому учебному году.
- 1.3. Комиссия по проверке готовности помещений и оборудования Учреждения (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения жизни и здоровья обучающихся, воспитанников Учреждения во время образовательного процесса, создания условий, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников, и ответственность за создание необходимых условий для учебы и отдыха воспитанников Учреждения.

1. Задачи Комиссии Учреждения

Основными задачами Комиссии являются:

- организация проверки и оценки готовности Учреждения к новому учебному году;
- создание безопасных условий обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников Учреждения.
- организация контроля и оказание помощи директору Учреждения в устранении недостатков, выявленных в ходе проверки.

2. Обязанности Комиссии Учреждения

2.1. Комиссия в силу своей компетенции обследует помещения по следующим основаниям:

- соответствие мебели, игрового, спортивного оборудования нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а также возрастным особенностям детям дошкольного возраста мест на уличных игровых площадках, во внутренних помещениях учреждения,
- соответствие спортивного оборудования рабочему состоянию (проверка снарядов с применением силовых нагрузок),
- рабочее состояние сантехнического оборудования, водопровода, электроотопления, водонагревателей, теплооборудования,

3. Проведение проверки Учреждения к началу учебного года

- 3.1. Проверка Учреждения к началу учебного года осуществляется ежегодного Комиссией до 20 августа.
- 3.2. Комиссия создается по приказу руководителя Учреждения.
- 3.3. Комиссия в силу своей компетентности обследует помещения по следующим основаниям:
 - проверка обеспечения доступности зданий и сооружений Учреждения для лиц с ограниченными возможностями;
 - соблюдение требований охраны труда;

- соответствие мебели, игрового, спортивного оборудования нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а также возрастным особенностям детям дошкольного возраста мест на уличных игровых площадках, во внутренних помещениях учреждения,
- соответствие спортивного оборудования рабочему состоянию (проверка снарядов с применением силовых нагрузок),
- рабочее состояние сантехнического оборудования, водопровода, электроотопления, водонагревателей, теплооборудования,
- укомплектование рабочих мест обязательной документацией;
- укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения;
- работоспособность и обеспечение обслуживания систем противопожарной защиты;
- наличие и исправность первичных средств пожаротушения;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора).

4. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- приглашать на свое заседания представителей органов местного самоуправления муниципальных образований и органов, осуществляющих управление в сфере образования по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- создавать при необходимости рабочие группы.

5. Ответственность должностных лиц

- 5.1. Члены Комиссии несут ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный здоровью участников образовательных отношений,
- 5.2. Администрация учреждения несет ответственность за своевременную подготовку помещений, оборудования и уличных площадок к новому учебному году (в том числе готовность систем теплоснабжения, водоснабжения и электроснабжения Учреждения) в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительный этап проверки Учреждения к началу учебного года

- 6.1. Результаты приемки готовности Учреждения к новому учебному году оформляются Актом о фактическом состоянии игровых помещений, музыкального зала, физкультурного зала, уличных игровых площадок.
 - 6.2. Акт приемки готовности подписывается всеми членами Комиссии.
7. Положение действует до принятия нового Положения.