

План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 9» в 2020 году

№ п/п	Показатели	Параметры, подлежащие оценке	Баллы по каждому параметру	Выявленное нарушение	План по устранению недостатков	Срок по устранению выявленных недостатков	ФИО ответственного
Критерий «Открытость и доступность информации об организации» (94,3 баллов)							
1.1	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным НПА	1.1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным НПА	27,9	На информационном стенде отсутствует информация о структуре и об органах управления образовательной организации.	Разместить информацию о структуре и об органах управления образовательной организации.	Срок исполнения: до 4 декабря 2020 г.	
1.2	Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	1.2.1 Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	30,0	- отсутствует информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья - отсутствуют на официальном сайте образовательной организации дистанционные способы взаимодействия. - Раздел "Часто задаваемые вопросы"	Разместить на сайте электронные образовательные ресурсы для доступа обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ОВЗ Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации дистанционных способов взаимодействия. - Раздел "Часто задаваемые вопросы"	Срок исполнения: до 4 декабря 2020 г.	Заведующий Носова И.В., ответственный за сайт Бражник В.В.
1.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационно-стендах, на сайте в информационно-	1.3.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационно-	36,4	Усовершенствовать работу сайта организации (в том числе: больше фото на сайте сада. Обеспечить регулярное обновление сайта организации. Полное и своевременное обновление информации на официальном сайте организации)	Провести информационную работу с получателями услуг в части популяризации официального сайта организации и различных форм дистанционного взаимодействия. Проанализировать наполняемость сайта и его соответствие требованиям и устранить недочеты	Срок исполнения: до 4 декабря 2020 г.	

	телекоммуникационной сети "Интернет"	телекоммуникационной сети "Интернет"		- улучшить информированность родителей о деятельности детского сада (в том числе: хотелось бы открытых демонстрационных занятий в яслях.	Разместить на сайте учреждения в разделе дистанционное взаимодействие (демонстрационные) занятия в ясельной группе.	январь 2021 г.	Заместитель заведующего по УВР Медникова Т.В., воспитатели групп.
Критерий «Комфортность условий оказания услуг» (95,5 баллов)							
2.	Критерий «Комфортность условий оказания услуг» (95,5 баллов)						
2.1	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	2.1 Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	50,0	<p>- Отсутствует наличие и понятность навигации внутри организации.</p> <p>- Установить таблички и навигацию на территории детского сада (наглядная навигация по территории, карта территории сада, таблички или указатели с направлением групп, площадок групп)</p>	<p>- создать понятную навигацию внутри организации.</p> <p>- включить в план на 2021 г. оформление навигации на территории учреждения</p>	2020 - 2021 г. февраль-март 2021 г.	Заместитель заведующего по АХЧ Бражник В.В.
2.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных舒适ностью условий предоставления услуг	2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных舒适ностью условий предоставления услуг	45,5	<p>- Провести ремонт детского сада, бассейна и прилегающей территории (забор, бассейн, облицовка здания, облагораживание всех детских площадок, увеличение парковки, асфальтного покрытия, освещение на площадках, ремонт групп.</p>	<p>-Направить ходатайство в Комитет образования ГМР по замене ограждения;</p> <p>-Направить ходатайство в Комитет образования ГМР по ремонту фасада здания;</p> <p>-Направить ходатайство в администрацию ГМР о установке дополнительных фонарей за территорией детского сада по улице 120 Гатчинской Дивизии.</p> <p>-Направить ходатайство депутату законодательного собрания Русских А.В. о помощи в ремонте бассейна.</p> <p>-Направить ходатайство в администрацию ГМР по увеличению парковки (автостоянки) для автотранспортных средств</p> <p>-Включить в план ремонтных работ ремонт группы № 9;</p> <p>-Направить ходатайство в Комитет образования о замене асфальтного покрытия на территории учреждения.</p>	январь 2021 г. январь 2021 г. январь 2021 г. январь 2021 г. июнь-июль 2021 г. январь 2021 г.	Заведующий Носова И.В., Заместитель заведующего по АХЧ Бражник В.В.

Критерий «Доступность услуг для инвалидов» (52,0 баллов)		Комитет	ГМР	ГМР	ГМР	ГМР			
3.1	Оборудование территории, прилегающей к ее помещению с учетом доступности для инвалидов	3.1	Оборудование территории, прилегающей к ее помещению с учетом доступности для инвалидов	6,0	Не оборудованы входы групп пандусами (подъемными платформами) - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (специальное место для автотранспортного средства инвалида должно быть обозначено вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой) - наличие адаптивных лифтов, расширенных дверных проемов - наличие сменных кресел-колясок, - наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений	<ul style="list-style-type: none"> - запрос в Комитет образования ГМР о включении в план ремонтных работ. - направить ходатайство в администрацию ГМР 	январь 2021 г. январь 2021 г.	<p>Заведующий Носова И.В., заместитель заведующего по АХЧ Бражник В.В.</p>	
3.2	Обеспечение условий организации доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	3.2	Обеспечение условий организации доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	16,0	Не оборудовано: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика) - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструтирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории - наличие возможности предоставления услуги в	<ul style="list-style-type: none"> - включить в план приобретения - направить педагога – специалиста на курсы сурдопереводчиков (Дактилологов) - провести инструктаж сотрудников по помощи сопровождения инвалидов в помещениях учреждения и на прилегающей территории. 	2021 - 2023 2021 -2024 г. 2021 – 2024 г.	<p>Заведующий Носова И.В., заместитель заведующего по АХЧ Бражник В.В.</p>	
							Сделать раздел на сайте учреждения «Детский сад онлайн»	январь 2021 г.	

							дистанционном режиме или на дому			
Критерий «Доброжелательность и вежливость сотрудников организации» (97,8 баллов)										
4.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	39,2	- улучшить работу с кадрами;	- провести дополнительный инструктаж административным персоналом, сотрудниками взаимовыгодных с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения; - работа над личными качествами представите администрации учреждения; - ознакомить повторно педагогов с положением о нормах профессиональной этики;	Заведующий Носова И.В., административный персонал, педагог-психолог Родионова М.Ю.				
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	39,0	- улучшить работу с кадрами	- ввести в план работы мероприятия по проведению тренингов, круглых столов административного персонала с педагогическим составом.	Заведующий Носова И.В., административный персонал, педагог-психолог Родионова М.Ю.				
4.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании форм взаимодействия	4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании форм взаимодействия	19,6	- улучшить работу с кадрами		Заведующий Носова И.В., административный персонал, педагог-психолог Родионова М.Ю.				
Критерий «Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности» (95,6 баллов)										
5.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и	5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и	28,8		- активное продвижение учреждения в социальных сетях, анкетирование и учет мнения родителей (законных представителей);	Административный персонал, воспитатели групп				

	знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)	знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)	17,5	<p>рассмотреть возможность сохранения удобного для родителей графика работы детского сада. (сделать логопедическую группу до 19.00)</p>	<p>- рассмотреть возможность расширения перечня дополнительных занятий (в том числе введение занятий по ЛФК, возобновить работу бассейна, лепка, кинетический песок, уроки английского языка, хореография (танцы)) Дополнительные занятия по рисованию проводились со старшей группой.</p>	<p>включить в повестку родительского собрания вопрос о графике работы учреждения. Провести дополнительный опрос родителей о графике работы учреждения</p>	январь 2021 г.	Заведующий Носова И.В., Заместитель заведующего по УВР Медникова Т.В., воспитатели групп.
5.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	49,3	<p>- включить в повестку родительского собрания вопрос о количестве детей в группах в соответствии с действующим СанПиН. Воспитателям на группах провести с родителями работу по демонстрации индивидуальной работы с детьми педагогического персонала учреждения.</p>	<p>- ввести дополнительный кружок «Степ платформа», «Сказкотерапия» (будет входить: лепка, рисование, аппликация и кинетический песок). Провести дополнительный опрос родителей по дополнительному образованию (английский язык, хореография (танцы)) - Возобновить работу бассейна. - Заключить договор о сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ с МБОУ ДО «РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА». Статус обучающихся дети с 5 до 7 лет.</p>	<p>январь 2021 г.</p>	Заведующий Носова И.В., заместитель заведующего по АХЧ Бражник В.В.	

				<ul style="list-style-type: none"> - усилить контроль за утренним приемом детей в группы 	Постоянно	Старшая медицинская сестра Александрова Т.К., воспитатели
			<ul style="list-style-type: none"> - улучшить медицинское обслуживание в детском саду (более тщательный прием детей в группу с утра, контроль и не допуск больных детей) - скорректировать рацион питания детей 	<ul style="list-style-type: none"> - усилить контроль качества питания 	Постоянно	Старшая медицинская сестра Александрова Т.К., воспитатели, совет по питанию

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 9»



/И.В. Носова/