

Рассмотрен  
на заседании  
Педагогического совета  
Учреждения  
Протокол №1 от 30.08.2023г.

Утверждён  
Приказом  
МБДОУ «Центр развития ребёнка –  
детский сад №9»  
№ 68 от 30.08.2023г.

## П Л А Н

### мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворённости населения качеством образовательных услуг в МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №9»

№ п/п	Направления мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворённости родителей и общественности качеством образовательных услуг в _МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад №9» (далее – Учреждение)</b>			
1.1.	Анализ результатов анкетирования родителей деятельностью Учреждения	сентябрь	Зам. зав. по УВР
1.2.	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности населения	Сентябрь	Заведующий Учреждения Зам. зав. по УВР
1.3.	Организация взаимодействия Учреждения с социальными партнерами (школа, библиотека и т.д.), в соответствии с годовым планом Учреждения, на основании договоров.	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР
1.4.	Проведение психолого-педагогического и логопедического, обследования дошкольников 4-5 лет.	Сентябрь-октябрь	Специалисты Учреждения
1.5.	Организация психолого-педагогической помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР Педагоги Специалисты Учреждения

1.6.	<b>Организация работы с родителями:</b>		
1.6.1	<p>Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и обучения детей.</p> <p><b>Родительские собрания:</b>            «Кризис 3 лет»            «Проектная деятельность в ДОУ»            «Здоровье детей в наших руках»            «Эстетическое воспитание детей в семье»            «Развитие познавательной активности детей в разных видах деятельности».            «Мой ребенок первоклассник»</p> <p><b>Консультации:</b>            «Адаптация»            «Как учить стихи с детьми»            «Как приучить ребенка есть овощи и фрукты»            «Ошибки, которые совершать нельзя»            «Здоровье всему голова»            «Правильное питание детей»</p>	<p>октябрь            ноябрь            декабрь            февраль            март</p> <p>апрель</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Зам. зав. по УВР            Педагоги            Специалисты            Учреждения</p>
1.6.2.	<p>Организация творческих, культурных и спортивных мероприятий совместно с родителями.</p> <p>Выставки-конкурсы:            «Осеннее настроение»            «Портрет моей мамочки» ко Дню матери!            «Мастерская Деда Мороза»            Фотовыставка «Зимний вечер»            Выставка рисунков «День победы»</p> <p>Культурно-массовые мероприятия:            Конкурс «Мини-мисс»            «Рождественская ярмарка»            Спортивно-оздоровительные</p>	<p>Октябрь            Ноябрь            Декабрь            Январь            Май</p> <p>Ноябрь            Январь</p> <p>Сентябрь            Декабрь            Февраль            апрель</p>	<p>Зам. зав. по УВР            Педагоги            Музыкальный            руководитель            Инструктор ФИЗО</p>

	мероприятия: «А ну-ка, мальчики!» «Веселые старты»		
<b>2. Повышение профессиональной компетентности педагогов Учреждения</b>			
2.1.	Информирование общественности, родителей (законных представителей) о работе Учреждения на официальном сайте учреждения (родительские собрания).	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР
2.2.	Повышение квалификации педагогических работников.	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР
2.3.	Разработка и утверждение плана-графика аттестации педагогов. Заседание аттестационной комиссии Учреждения.	Сентябрь  По графику	Заведующая Зам. зав. по УВР
2.4.	Организация работы Школы молодого воспитателя.	В течение учебного года, согласно плану	Зам. зав. по УВР
2.5.	Участие педагогов в конкурсе «Воспитатель года».	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР Педагоги
2.6.	Трансляция педагогического опыта в сети интернет.	ежеквартально	Зам. зав. по УВР Педагоги
<b>3. Информирование населения о работе Учреждения</b>			
3.1.	Оперативное размещение информации о жизни Учреждения на официальном сайте, в СМИ, печатных изданиях.	В течение учебного года	Зам. зав. по УВР Педагоги
3.2.	Участие педагогов в педагогических форумах.	В течение уч. года	Заведующая Зам. зав. по УВР Педагоги
3.3.	Организация выставок творческих работ детей по направлениям	В течение уч. года	Зам. зав. по УВР Педагоги

	дополнительного образования		
4.4.	Систематическое обновление информации о жизнедеятельности Учреждения на информационных стендах.	В течение уч.года	Зам. зав. по УВР Педагоги
4.6.	Проведение «Рождественской» и «Пасхальной» ярмарки с участием родительской общественности и жителей поселений.	Январь, апрель	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
4.7.	Проведение Дня открытых дверей в Учреждении с участием родителей и общественности.	Апрель	Заведующая Зам. зав. по УВР Педагоги