

Рассмотрен на заседании
Педагогического совета
Учреждения
Протокол № 1 от «30» августа.2023г.

Утвержден
Приказом МБДОУ
«Центр развития ребёнка – детский сад №9»
№ от 68 «30» августа 2023г

Годовой план
МБДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад №9»
на 2023-2024 уч. год

г. Гатчина 2023г.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Годовой план МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНЕП_ДЕТСКИЙ САД №9» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно - методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.1. 3648-20);
- Устав Учреждения;
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад №9»;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Учреждение реализует Образовательную программу дошкольного образования. Образовательная программа разработана и утверждена МБДОУ самостоятельно, с учетом Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

Часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, в данную часть включены следующие парциальные и общеразвивающая программы:

- Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок», А.А.Чеменева, А.Ф.Мельникова, В.С.Волкова, М.:ООО «Русское слово- учебник»,2019г.
- Парциальная программа духовно-нравственного воспитания детей 5-7 лет «С чистым сердцем» Р.Ю.Белюсовой, А.Н.Егоровой, Ю.С.Калинкиной, М.:ООО «Русское слово - учебник», 2019г.-112с. — (ФГОС ДО. ПМК «Мозаичный ПАРК»).

Дети с ограниченными возможностями здоровья занимаются по:

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Цель: Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Основные задачи:

1. Повышение качества физкультурно-оздоровительной работы, обеспечивающей оптимальные условия для укрепления здоровья детей, их физического развития, формирования основ здорового образа жизни через реализацию совместных мероприятий с включением всех участников образовательных отношений.
2. Формирование у воспитанников эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и народов других стран, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

1. Организационно- педагогические мероприятия

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

1.1 Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственный
<p><u>Подготовка к педсовету</u> Подготовка годового плана работы ДООУ, провести всю предварительную работу для написания плана, анализ образовательной среды ДООУ, режимы занятий, дня, программы дополнительного образования, учебный план, планы работы с родителями и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов; Подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми и др.</p> <p><u>Педагогический совет № 1</u> <u>Итоги летней оздоровительной работы.</u> <u>Основные направления деятельности ДООУ на 2023-2024 учебный год.</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Отчёт медицинских работников об оздоровлении детей в условиях летнего периода• Подведение итогов работы по подготовке ДООУ к новому учебному году• Принятие ФОП ДО• Организация образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год• Представление концепции годового плана: основные задачи годового плана, формы и пути реализации• Обсуждение, дополнение, изменение и принятие годового плана.• Принятие учебного плана, календарного учебного графика, режима занятий по образовательной программе и дополнительным образовательным услугам, планов работы с родителями, плана по преемственности ДООУ и школы и другое• Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДООУ• Подведение итогов и принятие решения	Август	Носова И.В. заведующий Медникова Т.В. зам. зав по УВР

<p>Подготовка к педсовету</p> <p>Проведение ряда консультаций и семинаров. Оформление ширм, папок- передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Подготовка выступлений из опыта работы педагогов. Проведение анкетирования родителей и др.</p> <p><u>Педагогический совет № 2</u></p> <p><i>«Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников»</i></p> <p>Цель: повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду через проведение совместных мероприятий с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета • Актуальность вопроса. Диалог « Совершенствование взаимодействия коллектива ДОУ и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников, поиска оптимальных форм работы с родителями» • Результаты контроля тематической проверки по данной теме «Организация физкультурно-оздоровительной работы» • Продуктивная рефлексивно-ролевая игра «Что поможет ребенку в нашем детском саду быть здоровым • Анализ анкетирования родителей «Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни» • Подготовка выступлений педагогов из опыта работы по оздоровлению детей, профилактики заболеваемости и взаимодействию по данной проблеме с семьёй <p>Подведение итогов и принятие решения</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Носова И.В. Заведующий Медникова Т.В. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p>
---	---------------	---

<p>Подготовка к педсовету Проведение педагогических мероприятий. Оформление информационных стендов, папок-передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов.</p> <p><u>Педагогический совет № 3</u> «Патриотическое воспитание дошкольников через проектную деятельность»</p> <p>Цель: рассмотреть пути и способы совершенствования работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета. • Актуальность «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» • Результаты тематического контроля «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» • Деловая игра для педагогов «Час нравственности» • Выступление педагогов с проектами по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников <p>Подведение итогов и принятие решения</p>	<p>Март</p>	<p>Носова И.В. заведующий</p> <p>Медникова Т.В. зам. зав по УВР</p>
<p>Подготовка к педсовету Подготовка отчётов и анализа работы; Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p><u>Педагогический совет № 4</u> Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2023 – 2024 уч. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение года, суммарные данные по группам здоровья, результаты физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др. • результаты выполнения образовательных программ (ООП, АООП, АОП) анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического), общие выводы. • анализ работы с одаренными детьми. • уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп. <p>результаты повышения квалификации и аттестации педагогов</p>	<p>Май</p>	<p>Носова И.В. заведующий</p> <p>Медникова Т.В. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>

<p>эффективность методической работы в ДОУ, выявленные тенденции и резервы улучшения работы с кадрами, и оснащения методического кабинета на следующий учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> • система работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, школой и другими организациями, и учреждениями. • результаты контроля за речевым развитием детей и др. <p>Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; основные задачи работы ДОУ на 2024-5учебный год (обмен мнениями).</p>		
---	--	--

1.2 План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1. Задача. Повышение качества физкультурно-оздоровительной работы, обеспечивающей оптимальные условия для укрепления здоровья детей, их физического развития, формирования основ здорового образа жизни через реализацию совместных мероприятий с включением всех участников образовательных отношений.			
Консультация	<ul style="list-style-type: none"> * Организация развивающей среды для укрепления здоровья детей; * Как организовать спортивный уголок в группе? * Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста; * Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи; * Воспитание нравственно – волевых качеств у дошкольников посредством различных видов игр. 	Сентябрь -ноябрь	Медникова Т.В. зам. зав по УВР

Мастер- класс	* Игры-эстафеты, как средство развития физических качеств и эмоционально-положительного отношения и интереса к занятиям физической культурой.	Октябрь	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Педагогический час	* Организация и содержание прогулок; * Взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка	Октябрь -ноябрь	Медникова Т.В. зам. зав по УВР

Круглый стол	* Роль воспитателя в процессе непосредственно образовательной деятельности по физической культуре	Октябрь	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Деловая игра	* Проведение физкультурных досугов и развлечений – эффективные формы физического развития дошкольников;		
Открытые коллективные просмотры	Проведение, физкультурно-оздоровительных мероприятий включая всех участников образовательных отношений (турниры, праздники, соревнования и др.) старшие группы		
Тематический контроль Цель: Анализ качества организации физкультурно-оздоровительного процесса.	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста <u>Вопросы контроля:</u> 1. Планирование образовательной работы Физкультурно-оздоровительные мероприятия (утренняя гимнастика, физкультминутки, закаливающие мероприятия, прогулка и др.). 2. Создание условий (РППС музыкально-спортивный зал, группы). 3. Организация и проведение занятий с детьми. 4. Организация и осуществление работы с родителями. <u>Основные методы контроля:</u> 1. Анализ календарных планов работы с детьми. 2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды по речевому развитию в группах. 3. Анализ проведения непрерывной образовательной деятельности с детьми по физическому развитию. Анкетирование. Анализ наглядной информации для родителей в группе	ноябрь	Носова И.В. заведующий Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Сотрудничество с родителями	Собрания, консультации по предупреждению различных заболеваний, папки-передвижки, Консультация: «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей», газета «Дружная семейка» и др.	В течение года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги

Анкетирование педагогов	Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни		
<p>2.Задача. Формирование у воспитанников эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и народов других стран, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности</p>			

Консультация	<ul style="list-style-type: none"> * Использование проектной деятельности в работе с детьми, как условие развития самостоятельной деятельности и инициативы детей; * Роль народной игры в ознакомлении дошкольников с традициями и обычаями русского народа; * Роль педагога в воспитании нравственно – волевых качеств у детей старшего дошкольного возраста в сюжетно – ролевых играх; * Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании у ребёнка нравственных качеств. <p>Развитие познавательного интереса дошкольника к родному краю, как средство формирования ценностного</p> <ul style="list-style-type: none"> * отношения к малой и большой Родине 	Декабрь -март	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Круглый стол	<ul style="list-style-type: none"> * Воспитание духовно-нравственных чувств в у детей дошкольного возраста. 	Февраль	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Педагогический час	<ul style="list-style-type: none"> * Воспитание духовно-нравственной культуры у дошкольников в условиях ФГОС дошкольного образования; * Развивающая предметно-пространственная среда как условие духовно-нравственного воспитания дошкольников; * Экскурсии – средство приобщения детей к истории родного края; * Воспитание патриотизма средствами художественной литературы; * Воспитание патриотизма средствами русского декоративно – прикладного искусства 	Декабрь -март	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Семинар-практикум	<ul style="list-style-type: none"> * Социально - нравственное развитие детей в ДОУ в процессе приобщения их к истокам народной культуры: * Фольклор как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников; <p>Воспитание нравственно-патриотических чувств детей дошкольного возраста в ДОУ через ознакомление с историей и культурой родного края при взаимодействии с родителями.</p>	Март	Медникова Т.В. зам. зав по УВР

Открытые коллективные просмотры	Организованная образовательная деятельность по патриотическому воспитанию	Февраль-Март	Педагоги
<p>Тематический контроль</p> <p>Цель: определение эффективности образовательной работы, компетентности педагогов по патриотическому воспитанию, уровня сформированности у детей представлений</p>	<p>Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</p> <p><u>Вопросы контроля:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение занятий с детьми. 2. Создание условий (РППС группы) 3. Планирование деятельности педагога. 4. Организация и осуществление работы с родителями. <p><u>Основные методы контроля:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения непрерывной образовательной деятельности с детьми. 2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах 3. Анализ календарных планов работы с детьми. <p>Анализ наглядной информации для родителей в помещении раздевалки</p>	Март	<p>Носова И.В. заведующий</p> <p>Медникова Т.В. зам.зав по УВР</p>

Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы, совместные праздники, досуги, оформление информационных стендов, уголков, фотовыставки, индивидуальные беседы и др..	В течение года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Воспитатели
ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА Цель работы: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов.</i>			
Пятиминутка Педагогические часы, консультации, индивидуальные беседы	<ul style="list-style-type: none"> *Планирование работы ДОУ на месяц. *Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ. *Требования к ведению документации (педагоги). *Подготовка педагогов к аттестации на высшую и первую квалификационные категории. *Изучение психолого-педагогической литературы по освоению образовательных областей, просмотр видеозаписи фрагментов занятий с использованием современных технологий. Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе. *Изучение и обсуждение передового педагогического опыта педагогов. *Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, тематических Дней, анализ проведенных мероприятий. *Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий. *Выступления педагогов ДОУ по результатам посещения курсов, районных семинаров, заседаний творческих групп и др. *Преодоление затруднений педагогов, обмен опытом по реализации ООП, АООП ДОУ и др. 	1 раз в месяц В течение года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> *Разработка технологических карт методической работы. *Организация взаимодействия с социумом. *Разработка Положений о смотрах конкурсах. *Разработка тематических и перспективных планов. 	В течение года	

	<p>*Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: Организация РППС, педагогические проекты и др.</p> <p>*Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</p> <p>*Организация выставок методической литературы.</p> <p>*«Детский сад и семья: аспекты взаимодействия». Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>* Приобретение игрушек, игровых и дидактических пособий, оборудования для организации образовательного процесса.</p> <p>*Участие в мероприятиях по плану КО ГМР и др.</p> <p><u>Аналитическая деятельность</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг профессиональных потребностей педагогов; - обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ; - сбор и обработка результатов образовательного процесса; - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; - внутренняя оценка качества образования; - отчет о результатах самообследования; - мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ и др. 		
Семинар	<p>Профилактика эмоционального выгорания педагогов (тренинговое занятие)</p> <p>Цели:</p> <p>познакомить присутствующих с понятием профессионального выгорания, симптомами его проявления, причинами возникновения, способами профилактики;</p> <p>выявить наличие или отсутствие этого</p>	Май	<p>заведующий</p> <p>Медникова Т.В. зам. зав по УВР</p>

	<p>синдрома у себя; освоить методы и приемы помощи самому себе в ситуациях профессионального стресса; развить групповую сплоченность; снять напряжение и получить психологическую поддержку; стабилизировать эмоциональное состояние.</p>		
--	---	--	--

1.3 Открытые просмотры

Содержание	Срок	Ответственный
1.Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	зам. зав по УВР Педагоги
2 Смотр- конкурс «Лучший уголок здоровья» (Подведение итогов ноябрь 2023 г.)	Ноябрь	заведующий Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги
3.Мастер- классы, открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение учебного года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги
4. Школа педагогического мастерства Обобщение педагогического опыта «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей» Непосредственно образовательная деятельность, мастер- классы, праздники, утренники, развлечения, досуги, родительские собрания и др.	В течение года	Педагоги
5. Мастер-классы для сотрудников ДОУ «В здоровом теле- здоровый дух», «Музыкотерапия в детском саду». Сеанс релаксации под музыку. Психогимнастика «Весёлый пирог». «Гармония в движении» «Релаксация как способ снятия психического напряжения»	В течение года по плану	Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель
6. Открытые занятия, мероприятия для родителей	В течение года по плану	Педагоги

1.4 Подготовка к летней оздоровительной работе

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Работа по профилактики плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Заведующий Медникова Т.В. зам. зав по УВР
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Медникова Т.В. зам. зав по УВР

План летней оздоровительной работы с детьми Приложение №1

2. План работы творческой группы

«Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников»

Цель: повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в работе с детьми по нравственно- патриотическому воспитанию.

Задачи:

1. Формировать у педагогов понимание актуальности работы по воспитанию нравственно- патриотических начал у воспитанников.
2. Совершенствовать работу ДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников.
3. Нарботать практический материал для создания программы ДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников.

Ме- сяц	Тема и содержание	Ответственный	Ожидаемый результат
СЕНТЯБРЬ	Обсуждения и определение линий развития в направлении «Нравственно- патриотическое воспитание» Утверждение плана работа творческой группы.	Круглый стол Участники творческой группы	План работы
ОКТАБРЬ- НОЯБРЬ	1. Оформлением ширм (уголков) для родителей «Люби свою Родину» Разработать анкеты для родителей по выявлению отношения семьи к вопросам ознакомления детей с малой Родиной.	Участники творческой группы	Методические разработки
ДЕКАБРЬ-АПРЕЛЬ	1. Разработка конспектов бесед, развлечений, досугов, викторин, сценариев праздников и др. 2. Разработка положения к смотру – конкурсу по созданию в группе центра «Моя Родина» 3. Подобрать (разработать) дидактические игры, направленные на развитие духовно- патриотических качеств Разработка Положения смотра- конкурса	Участники творческой группы	Методические разработки, внедрение в работу с детьми и родителями
МАЙ	Итоги проделанной работы за учебный год. Перспективы и дальнейшие планы.	Участники творческой группы	Справка

3. Работа психолого-педагогического консилиума Организация коррекционной работы

Цель: создание целостной системы психолого – педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно – психического здоровья.

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ.	Август-сентябрь	Председатель ППк
2	Принятие плана работы ППк на учебный год	Сентябрь	Председатель ППк
3	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь	Воспитатели, Специалисты
4	Проведение заседаний ППк: Заседание № 1 1. Обсуждение результатов психолого-педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития дошкольников и определения эффективности педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования. Обсуждение индивидуальных учебных планов. 2. Выявление детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (ранняя профилактика нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет). Выявление детей, имеющих трудности в адаптации к ДОУ.	Сентябрь	Председатель ППк
5	Заседание № 2 1. Обсуждение результатов коррекционной работы воспитанниками (динамика индивидуального развития воспитанников).	Январь	Председатель ППк
6	Заседание № 3 1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками. 2. Подготовка статистических отчетов по результатам коррекционной работы. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы по раннему выявлению нарушений в развитии детей до 3 лет.	Май	Председатель ППк
7	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей)	В течение учебного года	Председатель ППк
8	Подготовка документов на ТППК	По рекомендациям	Члены ППк

		ППк ДОУ	
9	Формирование списков детей по запросам педагогов и родителей для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей.	По рекомендациям ППк ДОУ	Члены ППк
10	Консультирование родителей и воспитателей о работе ПМПк ДОУ (цели и задачи), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	В течение учебного года	Члены ППк
11	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. Обследование уровня логопедического развития детей, по запросам воспитателей и родителей а также детей старших и подготовительных групп	В течение учебного года	Члены ППк
12	Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого -педагогическому сопровождению детей; речевым нарушениям	В течение учебного года	Члены ППк
13	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии. Индивидуальная работа с детьми по ранней профилактике нарушений в развитии детей от 1 до 3 лет.	В течение учебного года	Члены ППк Воспитатели
14	Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Члены ППк
15	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми и др.	В течение учебного года	Члены ППк
16	Консультации для воспитателей: - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы». - «Методы коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья» . - «Особенности работы с детьми коррекционных групп» (для педагогов специализированной группы). - «Игры для развития фонетико-фонематической стороны речи у старших дошкольников». -«Дошкольник и мир социальных отношений» и др. Семинар-практикум: «Интеграция и инклюзия детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольное образовательное пространство в условиях ФГОС».	В течение учебного года	Члены ППк
	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ПМПк в ДОУ?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ»	В течение учебного года	Члены ППк

	«Как вырастить здорового ребёнка?» и др.		
--	--	--	--

3.1 Психолого-педагогические совещания в первой младшей группе

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Организационно-координационное совещание педагогов группы раннего возраста «Адаптация ребенка к условиям детского сада»:</p> <ul style="list-style-type: none"> * обеспечение постепенности приема детей в группу; * индивидуальное консультирование родителей о подготовке ребенка к поступлению в детский сад; * особенности организации занятий с детьми в период адаптации; * консультация медицинской сестры «Учет индивидуальных особенностей детей в период адаптации» 	Август-октябрь	Носова И.В. Медникова Т.В. Воспитатели группы №9
Анализ состояния здоровья детей раннего возраста. Отчет по картам нервно-психического развития	Декабрь Март Май	
Итоги воспитания и развития детей группы.	Май	

3.2 Организация работы с одаренными детьми

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников. Изучение интересов и наклонностей детей.	Сентябрь-октябрь	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги
2	Формирования банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности	В течение учебного года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги
3	Формирование портфолио. Работа с детьми по индивидуальным планам	В течение учебного года	Педагоги
4	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спартакиадах, праздниках и др. на уровне ДОУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение учебного года	Педагоги
5	Консультация педагогов, родителей «Дети проявляющие выдающиеся способности в разных видах деятельности»	В течение учебного года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР Педагоги

6	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности.	В течение учебного года	Медникова Т.В. зам. зав по УВР
7	Подведение итогов работы ДОУ с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности	Май	Медникова Т.В. зам. зав по УВР

4. Работа с кадрами
4.1 Курсы повышения квалификации и
аттестация руководящих и педагогических кадров

Вид деятельности	Срок	Ответственный
<p><u>Цель:</u> Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p><u>Курсы повышения квалификации в ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина и др.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Беляева К.В.- воспитатель * Корнеенкова А. Л.- воспитатель * Карян Н.Г.. – воспитатель * Евстигнеева Л.Н. – воспитатель * Баженова Е.А.- воспитатель * Петрова Е.Ю. – педагог-психолог * Шевелёва Е.Г. музыкальный руководитель * Аленикова Т.В. - воспитатель <p><u>Компьютерные курсы в ЦИТ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Беляева К.В.- воспитатель * Нестерова М.А.-воспитатель 	В течение года	Носова И.В. Медникова Т.В. зам. зав по УВР
<p><u>Цель самообразования по теме:</u> Повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.)</p>	В течение года	Воспитатели Специалисты
<p><u>Цель:</u> Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.</p> <p><u>Аттестация руководящих и педагогических кадров:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Тимофеева И.В. – инструктор по ФИЗО, первая квалификационная категория * Евстигнеева Л.Н. - воспитатель, высшая квалификационная категория 	В течение года по графику	Главная аттестационная комиссия КОПО ЛО

4.2 Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями

«Школа молодого педагога»

Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Консультация. Основные направления работы с детьми, задачи, методы и приёмы по образовательной программе	Сентябрь	Носова И.В. Медникова Т.В.
2. Изучение нормативно – правовой базы. Консультация. Ведение документации.	Октябрь	Носова И.В. Медникова Т.В.
3. Индивидуальная беседа. Планирование образовательной работы с детьми. Подготовка и проведение фронтального, подгруппового и индивидуального занятия. Методы и приемы при организации занятий с детьми 4. Наблюдение за работой начинающих педагогов, анализ работы (различные виды совместной деятельности с детьми)	Ноябрь	Носова И.В. Медникова Т.В.
5. Круглый стол. Предварительная работа к праздникам, утренникам	Декабрь	
6. Консультация. Принципы построения развивающей предметно- пространственной среды на группах.	Февраль	Медникова Т.В.
7. Консультация. Формы, методы и приёмы работы с родителями. Памятка: «Советы по проведению родительских собраний».	Март	Медникова Т.В.
8. Деловая игра «Я идеальный воспитатель». Повышение компетентности молодых специалистов в организации игровой деятельности»	Апрель	Медникова Т.В.
9. Круглый стол. Вечер вопросов и ответов. Подведение итогов работы за год (личные достижения молодых педагогов, вклад молодых педагогов в развитие коллективного субъекта).	Май	Носова И.В. Медникова Т.В.
10. Консультация. Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период. Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июнь	Медникова Т.В.
11. Практикум. Организация двигательной и изобразительной деятельности детей	Июль	
12. Собеседование с начинающими педагогами о трудностях в работе	Август	Медникова Т.В.
Посещение НОД, режимных моментов опытных педагогов, анализ образовательной деятельности. Индивидуальные консультации педагогов по запросам	В течение года	Медникова Т.В.
1. Оказание помощи в проведении занятий 2. Оказание помощи в работе по теме самообразования 3. Подбор, изучение и обсуждение метод. литературы	В течение года	Медникова Т.В.

4.3 Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определение наставников	Сентябрь	Носова И.В.
2	Оказание помощи в методически правильном построении и проведении: родительского собрания, мониторинга и др.	В течение года	Наставники
3	Оказание помощи в планировании образовательной работы	В течение года	Наставники
4	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники
5	Оказание помощи в оформлении группы, участка, в создании РПП среды.	В течение года	Наставники
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
7	Подведение итогов	Май	Наставники Аналитическая справка

4.4 Работа с воспитателями группы раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
1. Беседа. «Особенности образовательной работы с детьми раннего возраста в период адаптации детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Медникова Т.В.
2. Консультация. ««Познавательная-исследовательская деятельность в детском саду»»	Октябрь	Медникова Т.В.
3. Круглый стол «Особенности оздоровительной работы с детьми раннего возраста» 1. Рациональное питание. 2. Соблюдение режима. 3. Оптимальный двигательный режим. 4. Полноценный сон. 5. Здоровая гигиеническая среда. 6. Благоприятная психологическая атмосфера. Закаливание	Ноябрь	Медникова Т.В. Александрова Т.К. Петрова Е.Ю.

4. Консультация. «Развивающая предметно-пространственная среда и её влияние на психологическую защищённость ребёнка раннего возраста».	Декабрь	Медникова Т.В. Петрова Е.Ю.
5. Консультация. «Художественное слово в воспитании нравственных чувств у детей».	Декабрь	Медникова Т.В. Петрова Е.Ю.
6. Мини- лекторий. «Взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка»	Февраль	Медникова Т.В. Педагоги
7. Круглый стол. «Воспитание духовно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста».	Февраль	Медникова Т.В. Педагоги
7. Круглый стол. «Итоги за 2023-2024 учебный год» Цель: Подвести итоги работы в группах раннего возраста за учебный год. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ работы в группах раннего возраста за учебный год. ➤ Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. Организация летней оздоровительной работы с детьми раннего возраста	Май	Носова И.В. Медникова Т.В.

4.5 Работа с воспитателями подготовительных групп

Содержание	Срок	Ответственный
1. Консультация «Планирование образовательного процесса в подготовительной группе».	Сентябрь	Медникова Т.В
2. Консультация «Единый подход в воспитании детей в условиях дошкольного учреждения и семьи. Актуальные проблемы формирования школьной зрелости в условиях семейного воспитания».	Декабрь	Медникова Т.В
3. Беседа «Формирование мотивации достижения успеха у старших дошкольников. Проблемы адаптации ребенка в школе». Партнерские взаимоотношения ДОО и семьи — как фактор успешной подготовки ребенка к школе.	Февраль	Медникова Т.В
4. Круглый стол «Результаты педагогической диагностики школьной зрелости». Результат психологической диагностики с целью определения уровня психологической готовности к школьному обучению.	Май	Воспитатели подготовительных групп
5. Оформление тематических информационных стендов для родителей.	В течение года	Воспитатели подг. групп Медникова Т.В

5. Руководство инновационной деятельностью педагогического коллектива

Цель работы: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Организация методической работы с творческой группой по инновационной деятельности. Изучение научно- методической литературы по теме проекта	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Медникова Т.В.
2	Разработка долгосрочного проекта по нравственно-патриотическому воспитанию с включением всех участников образовательных отношений	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Медникова Т.В. Зам. зав по УВР Педагоги
4	Изучение, выявление и распространение инновационного опыта	В течение года	Медникова Т.В. Зам. зав по УВР
5	Подведение результатов инновационной деятельности и перспектив дальнейшей работы. Составление отчета об инновационной деятельности	Май	Медникова Т.В. Зам. зав по УВР

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДОУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на районном уровне.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДОУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

6. Передовой педагогический опыт

Тема	Участники деятельности	Форма отчётности	Где будет представлен материал
<i>Ф о р м и р о в а н и е п е р е д о в о г о о п ы т а</i>			
Нейрогимнастика для детей дошкольного возраста	Карацуба О. В. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогическом часе
Хозяйственно-бытовой труд, как средство адаптации ребёнка в социуме.	Первых Л. В. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогическом часе
Экологическое воспитание детей среднего возраста	Нестерова М.Ю. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогическом часе
<i>О б о б щ е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а</i>			
Использование личностно-ориентированного подхода для повышения мотивации и развития творческих способностей воспитанников.	Корнеенкова А.Л. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми и родителями	Мастер-класс для педагогов ДОУ

Степ-аэробика, как средство развития двигательных качеств детей старшего дошкольного возраста.	Тимофеева И.В.	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми и родителями	Мастер-класс для педагогов ДОУ
Социализация детей дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру.	Минженкова К. Д. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми и родителями	Мастер-класс для педагогов ДОУ
Внедрение передового опыта			
Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста	Ляшенко Н. А. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогических мероприятиях; Публикация в сети интернет на образовательном портале
Распространение передового опыта			
Использование мнемотехники в развитии связной речи у детей старшего дошкольного возраста.	Евстигнеева Л.Н. воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогических мероприятиях; Публикация в сборнике

**7. Трансляция педагогического опыта
Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др.
всероссийского, регионального, муниципального уровня**

№	Мероприятие	Срок	Участники
Всероссийский, международный уровень			
1	Интернет – конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
2	Публикация методических разработок	В течение года	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
Региональный, областной уровень			
1	Межрегиональная конференция «Психолого- педагогическое чтение» при институте ИВСЭП	По плану ИВСЭП	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
2	Ленинградский областной конкурс « Детские сады- детям»	Ноябрь	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
3	Воспитатель - года	Февраль	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
	Конференция по программе «Школьная экологическая инициатива», ПИЯФ	Ноябрь	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
Муниципальный уровень (городской, районный)			
1.	Спартакиада дошкольников МО «Город Гатчина»	В течение года по плану	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
2	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	Апрель	Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
3	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
4	Участие в конференциях, семинарах и др.	В течение года по плану	Медникова Т.В. Педагоги ДОУ
Уровень ДОУ			
1	Смотр -конкурс «Наша группа-самая лучшая»	Май	Педагоги ДОУ
2	Смотр-конкурс «Лучший речевой уголок в ДОУ»	Март	Педагоги ДОУ

2	Участие в природоохранных и других Акциях. «Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территорий детского сад Акция «Сделай мир чище» Акция «Посади дерево, кустарник» Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др.	В течение года По плану	Участники образовательных отношений
3	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Педагоги ДОУ

8. Организация образовательной работы с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
<p>1. Традиционные мероприятия для детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Пешеходные экскурсии по городу, парку; * Встречи с артистами театров, планетария; * Посещение городской библиотеки; * Посещение музея «Истории города Гатчины» и др. <p>2. Традиционно проводятся праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Сентябрь – «День знаний», * Октябрь – «Праздник осени» * Ноябрь- «Зеленый огонек» (Городок дорожных знаков- спортивный праздник) * Декабрь - Спортивный праздник «Два Мороза», Новогодний карнавал» * Январь - «Колядки» * Февраль- «День защитника Отечества» (спортивный праздник) * Март- «Мамочка любимая, 8 марта», «Масленица» * Апрель- «День смеха», «Космос - это для смелых» (старшие группы), * Май – «Великий день Победы!» «День Победы» (возложение цветов к памятнику погибшим в ВОВ, встреча с ветеранами), «Выпускной бал» * Июнь-«День защиты детей», «Праздник А. С. Пушкина» * Июль- «Папа, мама, я – дружная семья» (День семьи) * Август-«До свидания, лето» (музыкально- спортивный праздник) <p>Культурно- досуговая деятельность «Музыкальное развлечение», «Спортивный досуг»</p>	<p>В течение года, по плану</p>	<p>Носова И.В. Медникова Т.В. Педагоги ДОУ Воспитатели Специалисты</p>
<p>3. Уроки безопасности для дошкольников. Реализация плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма</p>	<p>В течение года по плану</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>4. Организация совместной деятельности детей, и взрослых:</p> <p>* выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рисунков «День города» - Рисунки «Осень золотая» - Рисунки «Зимушка зима» 	<p>В течение года</p>	<p>Медникова Т.В. Воспитатели групп</p>

<p>- Рисунки «Весна красна»</p> <p>- Рисунки «День Победы», Фотовыставка «<i>День Победы</i> в моей семье»</p> <p>- Рисунки «Вот и лето пришло»</p> <p>- Поделки из природного материала «Осенняя фантазия»,</p> <p>- Поделки из природного и бросового материала «Рождественская метелица»</p> <p>-«Космическое путешествие»</p> <p>- Поделки из бросового и природного материала «Пасхальное яичко» и др.</p> <p>* конкурсы, акции:</p> <p>* Смотр-конкурс «Наша группа самая лучшая»</p> <p>* Природоохранная акция «Мы за чистый детский сад» -трудовой десант по уборке территорий детского сад</p> <p>Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек)</p> <p>Акция «Посади дерево, кустарник»</p> <p>«День Земли» (уборка территории, посадка деревьев ко Дню Земли, 19 апреля) и др.</p> <p>* Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДОУ, на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.</p> <p>Всероссийский, международный уровень</p> <p>конкурсы в сети интернет</p> <p>Региональный, областной уровень</p> <p>Межрегиональный художественный конкурс, рисунков , плакатов «Экология. Творчество. Дети» литературный конкурс по программе « Школьная экологическая инициатива» и др.</p> <p>Муниципальный уровень (городской, районный)</p> <p>КО ГМР Фестиваль «Радуга талантов»;</p> <p>Детские соревнования по бегу « Воспитаем Олимпийцев»,</p> <p>Спартакиада дошкольников МО « Буду спортсменом! Стану победителем!» и др.</p>		<p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>
<p>Реализация Программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Воспитатели специалисты</p>

9. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	все возрастные группы	Сентябрь Май	Медникова Т.В. Педагоги ДОУ	сводные данные по педагогическому мониторингу
Тематический контроль				
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	все возрастные группы	Сентябрь Май	Носова И.В. Медникова Т.В. Бражник В.В.	аналит-ая справка
2. Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста	все возрастные группы Педагоги ДОУ	Ноябрь	Носова И.В. Медникова Т.В. Методическая группа	аналит-ая справка
3. Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Педагоги ДОУ	Март	Носова И.В. Медникова Т.В. Методическая группа	аналит-ая справка
Оперативный контроль				

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация развивающей предметно- пространственной среды ➤ План образовательной работы с детьми (документация педагогов) ➤ Выполнение режима, организация и проведение прогулки ➤ Воспитание культурно-гигиенических навыков ➤ Организация игровой деятельности ➤ Организация питания ➤ Проведение закаливающих мероприятий ➤ Проведение утренней гимнастики ➤ Организация сна. ➤ Организация утреннего приема детей, проведение фильтра ➤ Подготовка и проведение занятий (воспитатели) ➤ Подготовка и проведение занятий (специалисты) ➤ Подготовка и проведение родительских собраний ➤ Подготовка и проведение развлечений, праздников (музыкальный руководитель) ➤ Подготовка и проведение спортивных досугов (инструктор по физической культуре) ➤ Наглядная педагогическая пропаганда ➤ Организация двигательного режима ➤ Организация дополнительных образовательных услуг ➤ Организация летней оздоровительной работы 	<p>Педагоги ДОУ</p>	<p>В течение года, по плану</p>	<p>Носова И.В. Медникова Т.В. методическая группа</p>	<p>Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы</p>
---	-------------------------	-------------------------------------	---	---

10.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ ДООУ

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
Общее родительское собрание - задачи ДООУ на 2023 – 2024 учебный год; итоги работы ДООУ за 2022-2023 учебный год; вопросы оздоровления детей и др. Родительские собрания в группах ДООУ: «Ознакомление с возрастными и психологическими особенностями детей, задачами на новый учебный год»	Сентябрь – октябрь	Заведующий Воспитатели групп	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Консультации с вновь прибывшими родителями, свободное посещение групп раннего возраста в адаптационный период	Сентябрь – октябрь	Заведующий, медсестра, воспитатели 1- й младшей группы	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; информационный стенд для родителей «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Экскурсии по ДООУ для вновь поступивших детей и их родителей	Сентябрь	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о ДООУ
Составление социального портрета семей групп.	Октябрь Апрель	Зам. зав по УВР, воспитатели групп	Социальный паспорт семьи, электронный банк данных по семьям воспитанников.
День открытых дверей для родителей	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о обр. процессе в ДООУ
Участие родителей в субботниках «День Земли» (уборка территории детского сада , посадка, обрезка деревьев, разбивка цветников, клумб)	Апрель- май	Воспитатель групп	Благоустройство территории ДООУ
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Апрель- июнь	Заведующий	Оформленное личное дело воспитанника

Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и др.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей
Педагогические беседы, консультации с родителями и др.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе, в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2023-2024 учебном году	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели групп	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые)	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя)	В течение года	Специалисты ДОУ	
График групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели групп	Повышение уровня знаний родителей

11. Сотрудничество с общественными организациями

№	Название организации	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный
1	Территориальная психолого – медико – педагогическая комиссия Гатчинского района Ленинградской области	Комплексное обследование детей, проживающих на территории Гатчинского района, оказание консультационной помощи	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Гатчинская клиническая межрайонная больница»	Организация сопровождения воспитанников	средние, старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
3	МБДОУ ДО «Районный центр детского творчества»	Экскурсии, выставки детских рисунков, организация дополнительного образования	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
4	Центр информационных технологий	Экскурсии, выставки детских рисунков, тематические мероприятия	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
5	Комитет по физической культуре, спорту, туризму и молодёжной политике администрации Гатчинского муниципального района	Организация спортивных соревнований, массовых спортивных мероприятий	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
6	Государственный музей – заповедник «Гатчина»	Экскурсии, тематические встречи	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели

7	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, развлечения	подготовительные группы	по плану	Зам. зав по УВР, воспитатели
---	-------	--	-------------------------	----------	------------------------------

12. Преемственность ДОУ и школы

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Программа преемственности дошкольного и начального образования. Приложение № 2

13. План работы с педагогами, обслуживающим персоналом и младшими воспитателями

Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1. Беседа: основы организации питания детей, значение рационального питания для растущего организма ребёнка, режим питания. 2. Индивидуальная работа: генеральная уборка помещений. 3. Контроль: прохождение обязательных профилактических медицинских осмотров, лабораторных исследований. 4. Консультация: требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю. 5. Контроль: за санитарным состоянием оранжереи и растений. 6. Индивидуальная работа: состояние графиков уборки групповых помещений. 7. Контроль выхода на работу.	Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока Все Подраз-я Уборщица, садовник	Сентябрь	Бражник В.В.
8. Консультация: профилактика травматизма, оказание первой медицинской помощи. 9. Беседа: организация и проведение комплекса закалывающих процедур, их значение в профилактике заболеваний. 10. Индивидуальная работа: личная гигиена работников прачечной. 11. Контроль: проверка документации кладовщика. 12. Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей 13. Беседа: озеленение территории для укрепления здоровья детей. 14. Контроль: состояние инвентаря, подготовка групп, кабинетов и служебных помещений к зимнему периоду.	Младшие воспитатели Работники прачечной Кладовщик Все Подраз-я работники пищеблока Все службы	Октябрь	Носова И.В. Бражник В.В.
15. Консультация: содержание туалетных комнат, обработка горшков, унитазов. 16. Контроль: правила хранения уборочного инвентаря. 17. Консультация с последующим контролем: хранение чистого и грязного белья, смена скатертей и постельного белья, уход за игрушками. 18. Индивидуальная работа: требования к транспортировке, условия хранения продуктов питания. 19. Контроль: состояние участков, яблоневого сада, оранжереи. 20. Проверка состояния прогулочных площадок, качество уборки территории. 21. Контроль санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений.	уборщица, работники пищеблока и прачечной Младшие воспитатели кладовщик Садовник Дворник Все службы	Ноябрь	Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.

<p>22. Индивидуальная работа: личная гигиена персонала. 23. Консультация: профилактика ОРВИ, гриппа. 24. Контроль: сроки реализации скоропортящихся продуктов. 25. Проверка: состояние уличного оборудования и игрушек. 26. Консультация: пожарная безопасность при проведении новогодних ёлок. 27. Контроль: санитарное состояние групповых комнат и других помещений, обеспечение безопасности детей к новомуднему празднику.</p>	<p>Младшие воспитатели Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока Все службы</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. АлександроваТ.К.</p>
<p>28. Консультация: основы организации питания детей, правила кормления детей разного возраста. 29. Контроль: личная гигиена работников пищеблока; содержание оборудование пищеблока. 30. Инструктаж: разрешённые моющие средства, стирка белья при карантине. 31. Контроль: проверка санитарного состояния оранжереи. 32. Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей 33. Контроль: санитарное состояние групповых помещений. 34. Контроль: состояние прогулочных площадок. 35. Беседа: о необходимости очищать образующиеся сосульки с крыш. Соблюдение правил безопасности при выведении детей на прогулку.</p>	<p>Сотрудники пищеблока Сотрудники прачечной, зам.зав. по АХЧ Садовник Все службы сотрудники пищеблока Дворник Младшие воспитатели</p>	<p>Январь</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. АлександроваТ.К.</p>
<p>36. Консультация: профилактика педикулёза. 37. Опрос: проведение противоэпидемических мероприятий во время карантинов при инфекционных заболеваниях. 38. Индивидуальная работа: организация рационального питания детей в ДОУ. 39. Беседа: занятия с детьми. Роль младших воспитателей. 40. Беседа: выполнение рекомендаций (по тетради замечаний и предложений). 41. Контроль: состояние инвентаря в групповых, прачечной и пищеблоке. 42. Контроль: ухода с работы. 43. Поздравительная минутка к Дню Защитника Отечества.</p>	<p>сотрудники пищеблока Младшие воспитатели, сотрудники пищеблока и прачечной Все подраз-я</p>	<p>Февраль</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. АлександроваТ.К.</p>

<p>44. Консультация: организация питания детей в группах.</p> <p>45. Индивидуальная работа: прохождение обязательных медицинских профилактических осмотров, лабораторных исследований.</p> <p>46. Инструктаж с последующим контролем: санитарно-гигиенические требования к помещениям пищеблока и кухонной посуды.</p> <p>47. Контроль: состояние оборудования в прачечной.</p> <p>48. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов. Контроль: за состоянием всех источников освещения в ДОУ.</p> <p>49. Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников.</p> <p>50. Контроль: хранение материальных ценностей.</p> <p>51. Поздравительная минутка к Дню 8 Марта</p>	<p>Младшие воспитатели Все Подраз-я Подсобные рабочие Сотрудники прачечной Электрик Сотрудники пищеблока, прачечной, Все подраз-я</p>	<p>Март</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>
<p>52. Консультация: профилактика педикулёза и микроспории.</p> <p>53. Беседа: санитарные требования к питьевой воде и посуде для её хранения.</p> <p>54. Контроль: питьевой режим в группе.</p> <p>55. Индивидуальная работа: значение своевременного ремонта мебели с целью профилактики травматизма.</p> <p>56. Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей</p> <p>57. Контроль: состояние участков, яблоневого сада, территории.</p> <p>58. Консультация: благоустройство, озеленение и уборка территории для обеспечения безопасности жизнедеятельности ДОУ.</p> <p>59. Контроль: санитарное состояние помещений в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду.</p>	<p>Младшие воспитатели Младшие воспитатели Младшие воспитатели Плотник Все Подраз-я Дворник, садовник Все Подраз-я</p>	<p>Апрель</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>

<p>60. Консультация: организация летних оздоровительных мероприятий (профилактика травматизма, ОКИ, гельминтозов, отравлений грибами и ягодами).</p> <p>61. Беседа: организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний.</p> <p>62. Инструктаж: требования к помещению прачечной, хранение чистого и грязного белья. Контроль: соблюдение графика замены грязного белья.</p> <p>63. Контроль: санитарное состояние территории и участков.</p> <p>64. Индивидуальная работа и контроль: своевременность засвечивания окон с целью профилактики ОКИ.</p> <p>65. Контроль: соблюдение графика уборки ДОУ.</p> <p>66. Индивидуальная работа: покраска и ремонт детских площадок к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>67. Контроль: техническое состояние здания, групп. Ремонтные работы в ДОУ.</p> <p>68. Беседа: значение своевременного полива участков в сухую и жаркую погоду с целью профилактики солнечных ударов и закаливания.</p> <p>69. Беседа: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма.</p>	<p>сотрудники пищеблока, прачечной Младшие воспитатели</p> <p>Дворник</p> <p>Плотник</p> <p>Все Подраз-я , сантехник, электрик</p>	<p>Май</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>
<p>70. Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года.</p> <p>71. Контроль: санитарное состояние помещений (обработка горшков, меры борьбы с мухами).</p> <p>72. Консультация: профилактика пищевых отравлений, кишечных инфекций.</p> <p>73. Проверка исправности сантехнического оборудования.</p> <p>74. Беседа: соблюдение питьевого режима.</p> <p>75. Контроль: техническое состояние мебели и его ремонт а.</p>	<p>Младшие воспитатели</p> <p>Сотрудники пищеблока Сантехник</p> <p>Плотник</p>	<p>Июнь</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>
<p>76. Беседа: организация приёма вновь поступающих детей.</p> <p>77. Контроль: санитарное состояние помещений (маркировка, мытьё посуды, обработка столов, раковин).</p> <p>78. Индивидуальная работа: правила замачивания, стирки белья. График смены белья.</p> <p>79. Контроль: санитарное состояние кладовых пищеблока, овощехранилища, документация кладовщика.</p> <p>80. Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей</p> <p>81. Беседа: подготовка групп к новому учебному году.</p> <p>82. Беседа: экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН.</p> <p>83. Контроль: состояние детских площадок.</p> <p>84. Индивидуальная работа: организация ремонтных работ на пищеблоке.</p>	<p>Младшие воспитатели Сотрудники прачечной Кладовщик Все Подраз-я плотник, электрик, сантехник Дворник, плотник Сотрудники пищеблока</p>	<p>Июль</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>

<p>85. Консультация: личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>86. Индивидуальная работа: организация работы персонала ДООУ в условиях карантина.</p> <p>87. Беседа: особенности организации питания детей в ДООУ.</p> <p>88. Контроль: соблюдение графика выдачи пищи.</p> <p>89. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов. Контроль состояния всех источников освещения в ДООУ.</p> <p>90. Контроль: санитарное состояние пищеблока, прачечной к учебному году.</p> <p>91. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>92. Инструктаж: санитарная обработка посуды и помещений.</p> <p>93. Общий контроль по подготовке детского сада к новому учебному году.</p>	<p>Младшие воспитатели, сотрудники пищеблока Электрик Сотрудники Все Подраз-я уборщица Все подраз-я</p>	<p>Август</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Александрова Т.К.</p>
<p>Организация работы младшего воспитателя с детьми</p> <p>1. Организация цикла бесед:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Занятия с детьми. Роль младших воспитателей. * Распределение обязанностей воспитателя и помощника при проведении режимных моментов. * Организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний. (Роль помощника воспитателя в проведении закаливающих процедур). * Организация детей на прогулку. * Обеспечение личной безопасности детей и эмоционального благополучия в детском саду. <p>2. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Личная гигиена ребенка. * Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни. 	<p>Младшие воспитатели</p>	<p>В течение года по плану</p>	<p>Носова И.В. Бражник В.В. Медникова Т.В. Александрова Т.К.</p>

14. Предметно-пространственная организация помещений, территории ДОУ

Содержание	Срок	Ответственный
1. Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно- пространственной среды в группах: – обновление спортивного инвентаря для физического развития и закаливания; – создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия) – приобретение игрового оборудования	В течение года	Носова И.В. воспитатели групп
2. Оснащение физкультурно-музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой: – пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам; – сборники музыкальных произведений для детей	В течение года	Носова И.В. Шевелёва Е.Г. Никифоркова К.В.
3. Оформление тематических выставок детских работ	В течение года	Воспитатели групп
4. ОБНОВЛЕНИЕ информационных стендов «Наш детский сад»	В течение года	Носова И.В.
5. Обновление, пополнение сайта ДОУ в сети Интернет	В течение года	Носова И.В. Бражник В.В.
6. На территории ДОУ: • пополнение территории новыми растениями, • приобретение игрового оборудования на детские участки	В течение года	Носова И.В. Бражник В.В.
7. Пополнение материалами стенда «О ЗДОРОВЬЕ ВСЕРЬЁЗ»	В течение года	Воспитатели групп
Методическое обеспечение		
1. Разработка приложений к смотрам- конкурсам		Медникова Т.В.
2. Пополнить фонд кабинета материалами из опыта работы педагогов	В течение года	Медникова Т.В.
3. Пополнить фонд методического кабинета конспектами занятий, сценариями утренников, вечеров досуга, видео – фотоматериалами , УМК и др.	В течение года	Медникова Т.В.
4. Пополнить материально- техническую базу кабинета: - информационно- справочной литературой; -современными программами, технологиями, методиками и др.	В течение года	Медникова Т.В.