

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом МБДОУ  
«Детский сад № 55  
комбинированного вида»  
от 01.12.2020 г. № 72

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в  
МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида», в 2020 году**

№ п/п	Показатели	Параметры, подлежащие оценке	Баллы по каждому параметру	Выявленное нарушение	План по устранению недостатков	Срок по устранению выявленных недостатков	ФИО ответственного
1	Критерий открытости и доступности информации об организации (98,1)						
1.1	Показатель 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на	1.3.2 Число получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации	38,1	1.Недостаточная информированность родителей ( в устной форме)	1.Проанализировать наполняемость стендов, сайта ДОУ и их соответствие требованиям и устранение недочетов 2.Наладить взаимосвязь педагог – родитель	Декабрь 2020	Заведующий Похил Н.В., Зам.зав. по УВР Тиньгаева Т.В. педагоги ДОУ

	информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"						
2	Критерий комфортности условий предоставления услуг (93,7)						
2.1	Показатель 2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных условиями предоставления услуг	Число получателей услуг, удовлетворенных комфортом предоставления услуг организацией образования	43,7	1. Благоустройство прилегающей территории  2. Создание комфортных условий пребывания детей в здании детсада	1. Восстановить освещение по периметру ДОУ Произвести реконструкцию асфальтового покрытия территории ДОУ, установлен городок ПДД  3. Пересмотреть зону приема посетителей, включить в план закупки дополнительные скамейки для детей	Август 2020  декабрь - 2020  Январь-март 2021 г.	Зам. зав. по АХЧ Стук Н.И.  Заведующий Похил Н.В.  Зам. зав. по АХЧ Стук Н.И.



				<p>3. наличие адаптивных лифтов, расширенных дверных проемов</p> <p>4. наличие сменных кресел-колясок</p> <p>5. наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений</p> <p>6. дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	<p>образца и горизонтальной разметкой)</p> <p>3. Запрос в Комитет образования ГМР о включении в план ремонтных работ.</p> <p>4. Включить в план приобретения сменной кресло-коляски</p> <p>5. Запрос в Комитет образования ГМР о включении в план работ по доступной среде .</p> <p>6. Включить в план мероприятий дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	<p>Январь 2021 г.</p> <p>2022-2024 год.</p> <p>2021-2024 г</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

				7.дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	7. Заказать таблицу со шрифтом Брайля	Январь – март 2021 г	
3.2	Показатель 3.2 Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Количество условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	8	1.Возможность предоставлять инвалидом по слуху услуг сурдопереводчика  2. Помощь , оказываемая работниками организации прошедшие необходимое обучение по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	1. Направить педагога – специалиста на курсы сурдопереводчиков (Дактилологов) 2.Организовать проведение инструктажа сотрудников по оказанию помощи по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	В 2021-2024 год  2021-2024 год	Заведующий Похил Н.В.
4	Критерий доброжелательности, вежливости работников организаций (95,4)						
4.1	Показатель 4.1	Число получателей	37,8	1.Улучшить	1.Включить в		Администра

	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию	услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги		работу с кадрами 2. провести дополнительный инструктаж с кадрами о соблюдении этикета	план мероприятий проведение беседы с представителями администрации ДОУ о соблюдении педагогической этике 2. Ввести в план мероприятий проведение тренингов и педагогических часов на тему Педагогического этикета	В течение года 2020-2021	ция ДОУ, Педагог-психолог МаксUTOва А.И.
4.2	Показатель 4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,	Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования,	38,6	1. Улучшить работу с кадрами	1. Ввести в план мероприятий проведение тренингов, консультирование педагогов 2. Провести инструктаж по	В течение года 2020-2021	Сотрудники ДОУ, Педагог-психолог МаксUTOва А.И.

	вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	обеспечивающих непосредственное оказание услуги			этике педагога		
4.3	Показатель 4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования при использовании дистанционных форм взаимодействия	Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования при использовании дистанционных форм взаимодействия	19	1.Улучшить работу с кадрами	1.Провести работу над личными качествами представителей администрации ДОУ 2.Проведение тренингов, круглых столов с администрацией ДОУ	В течение года 2020-2021	Администрация ДОУ, Педагог-психолог МаксUTOва А.И.
5	Критерий удовлетворенности условиями оказания услуг (93,9)						
5.1	Показатель 5.1 Доля получателей услуг, которые	Число получателей услуг, которые рекомендуют	27,3		1.Активное ведение групп в соц. сетях, анкетирование,	Постоянно	Администрация и сотрудники ДОУ

	готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)	организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)			учет мнения и предложений родителей (законных представителей)		
5.2	Показатель 5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	Число получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	17,5	1.Отсутствие дежурных групп в связи с пандемией COVID	1.Ввести услугу присмотр и уход в группах комбинированной направленности С 01.09.2020 г.	В течение года 2020-2021	Администрация и сотрудники ДОУ
5.3.		Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	49,1	2.Рассмотреть возможность расширения перечня дополнительных занятий	1. Ввести дополнительные кружки ( степ, изобразительное искусство, шахматы) Заключен договор сетевого взаимодействия с МБОУ ДО	01.09.2020 г.	Заведующий Похил Н.В. Зам. зав. по УВР Тиньгаева Т.В.

					<p>«РЦДТ» по реализации дополнительного образования – «Веселый английский для малышей» с 5 до 7 лет</p> <p>Направить на обучение педагог психолог на курсы по песочной терапии</p> <p>Провести опрос родителей о существующей необходимости введения еще дополнительных кружков и по каким направлениям</p>	<p>Февраль - март 2021 г</p>	
--	--	--	--	--	---	------------------------------	--

Заведующий МБДОУ:

Н.В. Похил