



ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 45 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

РАССМОТРЕН

На Общем собрании работников Учреждения

Протокол № 1 от 01.09.2020

Педагогическим советом

Протокол № 1

От 02.09. 2020г

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий

Козырева Ю. Ю.

От 02. 09. 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2020-2021 учебный год

№	Содержание
	Основные направления и задачи на 2020 - 2021 учебный год
I.	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.
	Педсоветы
	Ссеминары
	Консультации, тренинги, круглые столы
	Инновационная деятельность – работа творческой группы
	Работа по самообразованию
	Открытые просмотры
II.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.
	Выставки, смотры – конкурсы, проекты
	Месячники – недели
	Передовой педагогический опыт
	Организация работы методического кабинета
III.	Взаимодействие с родителями
	Взаимодействие с социумом
IV	Административно-хозяйственная
V.	Контрольно-аналитическая деятельность.
	ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ
1	Приложение № 1 «План физкультурно- оздоровительной работы с детьми и педагогами.
2	Приложение № 2 «План по самообразованию педагогов»
	Приложение № 3 «План работы ПМПк»
3	Приложение № 4 «Школа для младших воспитателей»
4	Приложение № 5 «План работы с молодыми специалистами»
5	Приложение № 6 «План работы по дорожной безопасности»
6	Приложение № 7 «План работы по пожарной безопасности»
7	Приложение № 8 «План работы на летний оздоровительный период 2020-2021 год»

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год определены цели и задачи работы учреждения на 2020-2021 учебный год:

Цель:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи:

1. Укреплять физическое и психическое здоровье детей, через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ и детей инвалидов, используя игровые технологии обучения и воспитания.
3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов по экологическому воспитанию дошкольников путем внедрения в педагогический процесс методов экологического образования программы О.А. Воронкевич «Добро пожаловать в экологию»

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание педагогического совета	Срок проведения	Ответственный
1	Педагогический совет № 1 «Готовность дошкольного учреждения к учебному году. Приоритетные направления работы ДОУ»	сентябрь	заведующий заместитель заведующего по УВР 3
2	Педагогический совет № 2 «Эффективные формы оздоровления и физического воспитания дошкольников»	ноябрь	заведующий заместитель заведующего по УВР
3	Педагогический совет № 3 Игровые технологии как средство развития познавательного интереса у дошкольников» Педсовет № 4 Тема: «От разнообразия форм работы по экологическому воспитанию к качеству дошкольного образования» Форма проведения: квест – игра. Цель: обобщение опыта работы педагогов ДОУ по использованию инновационных технологий в экологическом воспитании дошкольников. Итоговый	январь	заведующий заместитель заведующего по УВР
4		апрель май	заведующий заместитель заведующего по УВР

. Семинары

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: Инновационные формы работы с семьей Цель: Повышение компетентности педагогов в вопросах использования инновационных форм работы с родителями на практике	октябрь	.
2	Тема: «Развитие познавательно исследовательской деятельности воспитанников через организацию детского экспериментирования на прогулке» Цель: систематизировать знания педагогов и повысить их профессиональную компетентность в познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста в процессе планирования и проведения прогулок.	февраль	

Тренинги

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: Конфликты с родителями: разрешение и профилактика Цель: обучение педагогов разрешению и предотвращению конфликтов с родителями воспитанников	март	

Круглые столы

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация и проведение осенних праздников в детском саду	октябрь	Муз.руководители
2	Организация и проведение Дня Матери	ноябрь	Муз.руководители
3	«Вопросы взаимоотношений детей в группе, где есть дети-инвалиды»		
4	Организация и проведение новогодних утренников	декабрь	Муз.руководители
5	Организация и проведение спортивных праздников к 23 февраля и утренников к 8 марта	февраль	Муз.руководители Инструктор по ФК
6	Организация и проведение выпускных праздников	апрель	Муз.руководители
7	Организация работы ДОУ в летний период	май	

Мастер-классы

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ	октябрь	Инструктор по физо Чернышева А.В.
2	«Использование технологии исследовательской деятельности в познавательном развитии детей»	февраль	. заместитель заведующего по УВР Сухова Л.

Консультации

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
	«Развивающая предметно-пространственная среда, её принципы организации и требования к построению»	сентябрь	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
	Особенности организации режима работы в группах детьми с ОВЗ, в том числе детей инвалидов	октябрь	заведующего по УВР Сухова Л.Г
	«Использование современных образовательных технологий в работе по познавательному развитию детей»	декабрь	заведующего по УВР Сухова Л.Г
	«Современная развивающая среда в группах ДОУ по экологическому воспитанию	январь	заведующего по УВР Сухова Л.Г

	дошкольников»		
	«Детское экспериментирование на прогулке как средство вовлечения дошкольников в экологическое образовательное пространство в ДОУ»	февраль	заведующего по УВР Сухова Л.Г
	«Интеграция образовательных областей при реализации экологического воспитания дошкольников в ДОУ»	март	заведующего по УВР Сухова Л.Г
	«Организация экологических мини – музеев в ДОУ как форма работы по совершенствованию профессионального мастерства	апрель	заведующего по УВР Сухова Л.Г

. Инновационная деятельность.

.Творческая группа

NN	Содержание	Сроки
1	Разработка методических рекомендаций (планы, конспекты) по ИЗО-деятельности	сентябрь
2	Разработка плана проведения Дня открытых дверей	сентябрь
3	Подготовка педагогических гостиных	сентябрь, ноябрь
4	Подготовка к педагогическому совету	декабрь
5	Разработка плана Книжкиной недели	март
6	Разработка плана недели Здоровья	март

.Проектная деятельность.

Цель: гуманизация образования, развитие свободной творческой личности ребёнка

NN	Название, тип проекта	Сроки	Ответственный
1	«Рядышком с бабушкой, дедушкой» - межгрупповой, краткосрочный, социально-ориентированный	октябрь	.А.
2	«Город мастеров» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Муз.руководитель
3	«Расскажи мне о нас» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Муз.руководитель
4	«Сказочные образы в музыке русских и зарубежных композиторов» - долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Муз.руководитель
5	«Занимательная азбука» - групповой, долгосрочный, познавательный, творческий	сентябрь - май	Учитель-дефектолог
6	«В мире сказок» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Воспитатель группы
7	«Растем здоровыми» - групповой, долгосрочный, практико-ориентированный	сентябрь - май	Воспитатель группы
8	«В мире звуков» - групповой, долгосрочный, познавательно-исследовательский	сентябрь - май	Учитель-логопед группы
9	«Раз, два, три, четыре, пять – начинаем рисовать» - групповой, долгосрочный, творческий	сентябрь - май	Воспитатели группы

10	«Будь здоров, малыш» - групповой, долгосрочный, творческий, познавательно-игровой	сентябрь - май	Воспитатели группы
11	«Зимушка-зима» - групповой, среднесрочный, познавательный	декабрь - февраль	Педагоги группы
12	«Умные игры» - групповой, среднесрочный, познавательный	ноябрь	Учитель-дефектолог
13	«Домашняя ферма» групповой, краткосрочный, практико-ориентированный	декабрь	Воспитатели группы
14	«Зимующие птицы» - групповой, краткосрочный, познавательный	январь	Воспитатели группы
15	«Кладовая здоровья» - групповой, краткосрочный, познавательный	февраль	Воспитатели группы инструктор по ФК
16	«Я здоровье сберегу – сам себе я помогу» - групповой, краткосрочный, информационный, творческий	февраль	Воспитатель группы
17	«Весна» - групповой, краткосрочный, практико-ориентированный	апрель	Воспитатели группы

Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании /приложение/

1.8. Педагогическая исследовательская деятельность

NN	Тема проекта	Цель	Участники
1	Учимся, играя	Создание современной музыкальной развивающей среды группы для организации совместной и самостоятельной игровой деятельности дошкольников	Музыкальный руководитель.
2	Развитие памяти	Использование сюжетно-ролевой игры для развития произвольной памяти старших дошкольников с ОВЗ	Учитель-дефектолог Воспитатели
3	Учимся по сказке	Использование приемов сказкотерапии для активизации речевой деятельности детей среднего дошкольного возраста с ЗПР	Учитель-логопед Воспитатели.

Диссеминация передового педагогического опыта

Цель: взаимообмен педагогическим опытом, трансляция и распространение передовых педагогических идей

NN	Содержание	Форма предоставления	Срок	Ответственный
1	ДОУ и семья – единое пространство развития ребенка	Педагогическая конференция	февраль	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
2	«Педагогическая копилка»	Презентация результатов работы по теме самообразования	май	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
3	Транслирование опыта в профессиональных интернет-сообществах, печатных изданиях		постоянно	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.

1	НОД по познавательному развитию) «Фрукты и ягоды нашего края»	октябрь	
2	НОД интегрированная «Путешествие в лес»	октябрь	
3	НОД по речевому развитию (обучение грамоте) «Звук и буква Ы»	октябрь	
4	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Осень»	октябрь	
5	НОД по художественно-эстетическому развитию (лепка) «Пирамидка»	октябрь	
6	НОД интегрированная «Осенние хлопоты»	ноябрь	
7	НОД по речевому развитию «Транспорт»	ноябрь	
8	НОД по познавательному развитию (ФЭМП) «	ноябрь	
9	НОД по познавательному развитию (СОМ) «Петушок и его семья»	декабрь	
10	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Зимние забавы»	декабрь	
11	НОД интегрированная «Снеговик и его друзья»	декабрь	
12	НОД по художественно-эстетическому развитию (лепка) «Зимующие птицы»	январь	
13	Мастер-класс «Изготовление музыкальных пособий. атрибутов»	январь	
14	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Морозные узоры»	январь	
15	НОД по физическому развитию «Скоро в армию пойду»	февраль	
16	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Кактус»	февраль	
17	Театрализованная деятельность	февраль	
18	НОД интегрированная «Ценности моей семьи»	февраль	
19	НОД интегрированная «Профессии родителей»	март	
20	НОД по познавательному развитию «Здравствуй, весна-красна»	март	
21	Музыкальная викторина	март	
22	НОД по художественно-эстетическому развитию «Встречаем птиц»	апрель	
23	НОД по физическому развитию (валеология) «Здоровье – мое богатство»	апрель	
24	НОД интегрированная «Первые цветы»	апрель	
25	НОД по художественно-эстетическому развитию (рисование) «Насекомые»	апрель	
26	НОД по познавательному развитию (ФЭМП) «Цветочная поляна. Закрепление пройденного»	май	
27	НОД по художественно-эстетическому развитию	май	

	(рисование) «Насекомые»		
28	НОД по познавательному развитию (ФЭМП) «Цветочная поляна. Закрепление пройденного»	май	

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Развлекательно-досуговая деятельность детей

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
Октябрь	Осенние праздники	Все группы	Музыкальные руководители
Декабрь	Новогодние праздники	Все группы	Музыкальные руководители
Март	Праздники к женскому дню 8 марта	Все группы	Музыкальные руководители
Апрель	Весенние праздники	1, 4, 5, 10 группы	Музыкальные руководители
Май	Выпускной бал	3, 4, 7, 9 группы	Музыкальные руководители

Развлечения, представления, концерты

Срок	Содержание	Ответственный
Сентябрь	Развлечение «День знаний»	Музыкальные руководители
	Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков»	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
	Театрализованное представление «Особо опасные приключения» (ОБЖ)	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
	Театральный зал по нравственному воспитанию	Музыкальные руководители
Октябрь	Праздничный концерт для бабушек и дедушек	Музыкальные руководители
	Развлечение «Мишкины именины»	Музыкальные руководители
	Представление «Парад музыкальных инструментов»	
	Спортивное развлечение «Праздник Урожая»	Инструктор по ФК, воспитатели
Ноябрь	Концерт «День рождения детского сада»	Музыкальные руководители
	Вечер слушания музыки «Приглашаем на пирог»	Музыкальные руководители
	Развлечение по ОБЖ	
	Спортивное развлечение «Зов джунглей»	Инструктор по ФК, воспитатели
Декабрь	Развлечение «Путешествие по сказкам»	Музыкальные руководители
	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Инструктор по ФК, воспитатели
	Вечер игр «Сказка про то, как мишка готовился Новый год встречать»	Музыкальные руководители
	Представление иллюзиониста	Старший воспитатель

Январь	Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»	Музыкальные руководители
	Игра-квест «В поисках снежинки»	Инструктор по ФК, воспитатели
Февраль	Игровая программа «Музыкальная шкатулка»	Музыкальные руководители
	Развлечение «Играем в солдатиков»	Музыкальные руководители
	Спортивная игра «Зарница»	Инструктор по ФК
Март	Развлечение «Музыкальный сундучок»	Музыкальные руководители
	Театральный зал «Дело мастера боится»	Музыкальные руководители
	Спортивная эстафета «Мама, папа, я – спортивная семья»	Инструктор по ФК
	«Городские приключения друзей» - ПДД, ППБ	
Апрель	Развлечение «День смеха»	Воспитатели
	КВН «Играем – здоровье укрепляем!»	Музыкальные руководители
	Спортивная эстафета «Пожарные учения»	Инструктор по ФК
	Вечер пальчиковых игр «Весеннее солнышко и пальчики»	Музыкальные руководители
	Театрализованное представление	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
Май	Развлечение «Озорные зайки»	Музыкальные руководители
	Музыкальная гостиная «Славим День Победы»	Музыкальные руководители
	Развлечение по ПДД «В гостях у Светофора»	Инструктор по ФК, воспитатели
	Цирковое представление	
Июнь	Развлечение «День защиты детей»	Воспитатели
	Театрализованное представление	

Выставки

NN	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Фото-выставка «Я этим летом...»	сентябрь	Воспитатели
2	Выставка рисунков «Игры и игрушки»	октябрь	Воспитатели
3	Выставка плакатов на тему безопасности	январь	Воспитатели
4	Выставка рисунков «Наши защитники»	февраль	Воспитатели
5	Выставка рисунков «По улицам родного города»	апрель	Воспитатели
6	Выставка «Герб моей семьи»	май	Воспитатели

Акции

NN	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Акция «Здравствуй, детский сад» - игры на знакомство, экскурсии по детскому саду	сентябрь	Воспитатели
2	Акция «Марафон по ПДД»	сентябрь	, воспитатели
3	Акция «Покормите птиц зимой» - изготовление и развешивание кормушек	январь	Воспитатели
4	Акция «Водитель, ты тоже родитель!»	февраль	воспитатели
5	Акция «Книжка в каждый дом»	март	воспитатели
6	Экологическая акция «Зеленая планета»	апрель	Воспитатели
7	Акция «Георгиевская ленточка»	май	Воспитатели

Тематические недели

NN	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Неделя безопасности Цель: Формирование у детей основ безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.	ноябрь	Воспитатели
2	Книжка неделя Цель: поддержать активное тяготение дошкольников к книге, развивать интерес к ней, формировать любовь к чтению.	март	Учитель-логопед
3	Неделя здоровья Цель: Формирование у детей основ здорового образа жизни.	апрель	Инструктор по ФВ

Деятельность методического кабинета

Аттестация педагогических кадров

	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки
1	Птичкина А.П.	воспитатель	соответствие	
2	Михайлова А.В	воспитатель	первая	
4	Михайлова Т.В	Педагог-психолог	первая	
5	Субботина Е.Н.	Вчитель-логопед	первая	

Предварительная работа

NN	Формы деятельности	Сроки
1.	Консультация по разъяснению Приказа МОиН РФ от 7.04.2014г. N 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	в течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности за аттестационный период	в течение года
3.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.	
4.	Индивидуальные консультации по оформлению папки профессиональных достижений	
5.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.	
6.	Публикация материалов в СМИ	

№	Организационная работа	Сроки проведения	Ответственные
1	Пополнение учебно-методического обеспечения к примерной общеобразовательной программе	по мере изменений	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
2	Составление годового плана работы	август	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
3	Составление и утверждение расписания ООД	август	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
4	Составление и утверждение режима работы ДОУ на теплый и холодный период времени	август май	заместитель заведующего по

5	Составление и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	май август	УВР Сухова Л.Г заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
6	Составление и утверждение работы с родителями		
7	Подготовка и участие педагогов в различных муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях: семинары, конференции, вебинары, конкурсы, фестивали	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
8	Установление творческих и деловых контактов с организациями – социальными партнерами ДОУ	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г заместитель заведующего по
9	Ведение картотеки методической литературы	в течение года	
10	Оформление, обновление информационного стенда с документацией в методическом кабинете	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
11	Подбор наглядного и раздаточного материала по образовательным областям		
12	Обновление и пополнение официального сайта ДОУ	в течение года по мере изменений	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
13	Работа с педагогами по подготовке к прохождению аттестации, работа с документацией, оформление портфолио педагога	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
14	Сопровождение педагогов по самообразованию	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
15	Приобретение книг, пособий по современным образовательным технологиям	в течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
16	Составление положений о смотрах, конкурсах ДОУ	в течение года по итогам	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
17	Составление анализа работы за год	учебного года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г
18	Работа с младшими воспитателями. Составление и проведение педагогических часов.	раз в месяц	Заведующий, заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г

19

Подготовка и проведение консультаций для педагогических работников

по запросу

заместитель
заместитель
заведующего по
УВР Сухова Л.Г

III. ПЛАН ВЗАИМОСВЯЗИ В РАБОТЕ ДОО С СЕМЬЕЙ

Цель:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогический мониторинг			
1	Оформление Банка данных семьи Цель: сбор информации о семьях воспитанников	сентябрь	Воспитатели
2	Анкетирование Цель: диагностика игры дошкольников в условиях семьи	сентябрь май	Воспитатели
3	Анкетирование Цель: всесторонняя оценка деятельности ДОО	ежекварталь но	Ст. воспитатель
4	Тестирование	по запросу	Специалисты
5	Предоставление материалов для самодиагностики	по запросу	Специалисты
Педагогическое образование и поддержка родителей			
6	Консультации специалистов индивидуальные	по запросу	Специалисты
7	Консультации: - Адаптация в детском саду - Содержание ООП ДОО - Особенности развития детей с ЗПР - Возрастные особенности ребенка - Развитие речи ребенка - Играем вместе - Готовность ребёнка к школе - Развитие психических процессов - Формирование навыков безопасного поведения - Итоги воспитательно-образовательного процесса за год	сентябрь сентябрь сентябрь октябрь декабрь февраль март апрель май май	Воспитатели Дефектолог Воспитатели Логопед Воспитатели Дефектолог, логопед Дефектолог Воспитатели Специалисты Воспитатели
8	Листовки, буклеты: - Правила приема в детский сад - Профилактика гриппа.орз - Игры на каждый день по развитию речи - Значение игрушки в жизни ребенка - Ребенок на дороге - Портрет идеального первоклассника	сентябрь декабрь январь март апрель апрель	Заведующий Логопед Воспитатели
9	Родительские уголки	постоянно	Воспитатели
10	Информационные папки-передвижки	ежемесячно	Воспитатели
11	Наглядная информация (стенды)	постоянно	Заведующий Зам.зав по увр
12	Рекомендации на сайте ДОО	еженедельно	Ответ за сайт
Совместная деятельность педагогов и родителей			
13	Выставки: - фото «Я этим летом...»	сентябрь	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> - рисунков «Игры и игрушки» - плакатов на тему безопасности - рисунков «Наши защитники» - рисунков «По улицам родного города» - «Герб моей семьи» 	октябрь январь февраль апрель май	
14	Конкурсы: <ul style="list-style-type: none"> - «Первая буква моего имени» - «Новогодняя открытка» Конкурс чтецов	октябрь декабрь март	Воспитатели
15	Участие в праздниках, развлечениях, досугах: <ul style="list-style-type: none"> - Осенние праздники - Концерт к Дню Матери - Новогодние утренники - Спортивные развлечения - Праздники к 8 марта - Выпускной бал 	октябрь ноябрь декабрь февраль март май	Музыкальные руководители Инструктор по ФК Воспитатели

ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Вторая группа раннего возраста			
1	Адаптация ребенка. Что необходимо знать родителям.	сентябрь	Воспитатели
2	Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка	декабрь	Воспитатели
3	Чему мы научились за год	апрель	Воспитатели
Младшая группа			
1	«Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьей»	Воспитатели сентябрь	Воспитатели
	«Умеем ли мы договариваться?»		Воспитатели
3	«Чему научились дети в течение года?»	апрель	Воспитатели
Средняя группа			
1	«Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьей»	сентябрь	Воспитатели
3	«Наши результаты за год»	апрел	Воспитатели
Старшая группа			
1	«Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и семьей»	сентябр	Воспитатели
3	«Наши результаты за год»	апрель	
Подготовительная к школе группа			
1	«Формы работы с родителями в течение года, как способ укрепления взаимоотношений между педагогом и	сентябрь	Воспитатели
3	«Дошкольники готовятся стать школьниками»	апрель	Воспитатели

IV. Взаимодействие ДОУ с социумом

Наименование организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Сроки
Образование		
МОУ НОШ № 5	Экскурсии для детей, дни открытых дверей, взаимодействие специалистов школы с родителями ДОУ	в течение года
Центр детского творчества ДДТ «Журавушка» «Созвездие»	Участие в выставках, конкурсах	в течение года
Медицина		
Детская поликлиника	Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	в течение года
Физкультура и спорт		
Комитет по физкультуре и спорту	Участие в спортивных мероприятиях – городские соревнования для детей	в течение года
Культура		
Гатчинский дворец	Экскурсии, игры-занятия	в течение года
Районная библиотека им. А.С.Пушкина	Коллективные посещения, познавательные викторины на базе библиотеки для детей	в течение года
Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	в течение года
Безопасность		
Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, проведение развлечений	апрель
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, акциях, проведение развлечений	в течение года
Комитет по охране природы	Совместная организация выставок, экологические акции	в течение года

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Наименование работ	Сроки	Ответственный
1	Косметический ремонт в группах	июнь, июль, август	
2	Работа по благоустройству территории. Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	апрель, май	
3	Ремонт белья	в течение года	кастелянша
4	Завоз свежего песка	май	
5	Работа на цветниках	апрель-октябрь	
6	Косметический ремонт, замена покрытия крылечек.	июль	
7	Рациональное расходование тепла, воды, электроэнергии	постоянно	сотрудники ДОУ

23.2. РАБОТА НА ТЕРРИТОРИИ

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Завоз песка на участки детского сада	май	
2	Высадка растений в цветнике	май-июнь	

23.3. ПРИОБРЕТЕНИЯ

№	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы	Июль	
2	Приобретение недостающей мебели в группы.	Август	

23.4. РАБОТА С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ

№	Проводимая работа	Сроки	Ответственный
1.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	В течение года	
2	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья	В течение года	
3	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	По плану	Заместитель заведующего по безопасности

. Совещания при заведующем ДОУ

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подведение итогов работы в летний период. 3. Анализ подготовки ДОУ к новому уч. году. 4. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). 5. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). 	сентябрь	Заведующий
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 	октябрь	Заведующий
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к Неделе безопасности. 6. Утверждение сценариев новогодних утренников. 	ноябрь	Заведующий
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Подготовка к новогодним праздникам: <ul style="list-style-type: none"> - педагогическая работа, оформление муз.зала, групп, коридоров; - утверждение графика утренников; - обеспечение безопасности при проведении. 	декабрь	Заведующий
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 	январь	Заведующий
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 	февраль	Заведующий

	<p>3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДООУ с социумом.</p> <p>6. Подготовка к военно-спортивной игре «Зарница».</p> <p>7. Утверждение сценариев утренников, посвященных 8 марта.</p>		
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение Книжкиной недели.</p>	март	Заведующий
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ.</p> <p>7. Подготовка к Неделе здоровья.</p> <p>8. Утверждение сценария выпускного бала.</p>	апрель	Заведующий
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>6. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ.</p> <p>7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	май	Заведующий

VI Контрольно-аналитическая деятельность

ПЛАН – ГРАФИК КОНТРОЛЯ

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 45 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

На 2020-2021год

Оперативный контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Готовность кабинетов и групповых посещений к новому учебному году	сентябрь	Заведующий
2	Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния	постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
3	Выполнение санэпидрежима	постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
4	Подготовка и проведение родительских собраний	октябрь январь май	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
5	Календарное планирование работы в группах	ежемесячно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
6	Подготовка и проведение режимных моментов	постоянно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
7	Оформление родительских уголков, стендов, папок-передвижек, обновление информации	ежеквартально	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
8	Проведение прогулок	постоянно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
9	Заболеваемость детей	ежемесячно	Заведующий
10	Проведение музыкальных праздников	октябрь декабрь май	Заведующий
11	Организация работы с детьми во время каникул	декабрь март	Заведующий
12	Организация питания	постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
13	Самостоятельная двигательная активность детей	ноябрь март	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
14	Организация и проведение НОД	постоянно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
15	Состояние документации в группах	ежемесячно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
16	Анализ продуктивной деятельности	ежемесячно	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
17	Выполнение решений педсовета	сентябрь январь апрель	Заведующий

Тематический контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Система работы по организации по физическому развитию	октябрь	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
2	Система работы по организации по познавательному развитию	декабрь	
3	Тема: «Система работы по организации»	март	

	экологического воспитания в МБДОУ».		
--	-------------------------------------	--	--

Итоговый контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Результаты работы ДОУ за год (освоение детьми ООП, подготовка детей к школе, эффективность методической работы, удовлетворенность педагогов и родителей)	май	Заведующий

Предупредительный контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Проведение диагностики, подготовка к ПМПконсилиуму	сентябрь	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
2	Организация двигательной активности	октябрь	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
3	Работа пищеблока	ноябрь	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
4	Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к занятиям, сбор детей на прогулку)	декабрь	Заведующий
5	Реализация ООП	январь	Заведующий
6	Подготовка к музыкальным и спортивным развлечениям и досугам	февраль	Заведующий
7	Организация продуктивной деятельности	март	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
8	Утренний прием детей	апрель	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
9	Подготовка ДОУ к работе в летний период	май	Заведующий Зам. зав. по АХЧ

Персональный контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Изучение деятельности воспитателя Михайловой А.В.. в связи с аттестацией	сентябрь	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
2	Изучение деятельности воспитателя .в связи с аттестацией Птичкиной А.П.	сентябрь	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
3	Изучение деятельности учителя-логопеда Субботиной Е.Н.. в связи с аттестацией	февраль	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
4	Изучение деятельности музыкального руководителя Егоровой Н.Е.. в связи с аттестацией	март	Зам.зав по УВР Сухова Л.Г.
5	Изучение деятельности вновь поступивших на работу педагогов	в течение года	Ст. воспитатель

**План
физкультурно-оздоровительной работы
с детьми и педагогами
на 2020--2021 год**

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	ГРУППА	ПЕРИОДИЧНОСТЬ	ОТВЕТСТВЕННЫ Й
I. МОНИТОРИНГ				
1.	Определение уровня физического развития. Определение	все группы	2 раза в год (сентябрь, май)	врачвоспитатели групп
2.	Диспансеризация	старшая, подготовительная	1 раз в год	специалисты детской по-
II. ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Утренняя	все группы	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
3.	Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
4.	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели групп
5.	Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	воспитатели групп
6.	Спортивные игры	средняя, старшая, подготовительная	2 раза в неделю	воспитатели групп
8.	Физкультурные досуги	все	1 раз в месяц	Инструктор по физку
9.	Физкультурные праздники	все	2 раза в год	инструктор по физкультуре,
10.	День здоровья	дошкольные группы	1 раз в месяц	старший воспитатель,
	Дополнительная двигательная	все группы	ежедневно	воспитатели групп
11.	Ритмическая гимнастика	старший дошкольный	2 раз в неделю	музыкальный руководитель,
III. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				

1.	Витаминотерапия	все группы	2 раза в год	медсестра,
2	Профилактика гриппа и	все группы	неблагоприятные периоды (осень-	медсестра,

IV. НЕТРАДИЦИОННЫЕ ФОРМЫ ОЗДОРОВЛЕНИЯ

1.	Музыкотерапия	все группы	использование музыкального сопровождения на занятиях изобразительной деятельности, физкультуре и	музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Фитотерапия: а) полоскания горла отварами трав	по назначению врача	2 раза в год (ноябрь, май) курсом в 20 дней 1 раз в год курсом в 20 дней 1 раз в год (ноябрь)	медсестра, младшие
3.	Фитонцидо-терапия (лук, чеснок)	все группы	неблагоприятные периоды, эпидемии	медсестра, младшие

V. ЗАКАЛИВАНИЕ

1.	Контрастные воздушные	дошкольные группы	после дневного сна, на физкультурных занятиях	воспитатели групп
2.	Ходьба босиком	все группы	после сна, на занятии	воспитатели групп
3.	Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, младшие
4.	Мытье рук, лица прохладной водой	дошкольные группы	в течение дня	воспитатели, младшие
5.	Ходьба по игровой дорожке	все группы	после сна	воспитатели групп

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРЫХ ЗАВТРАКОВ

1.	Фрукты	все группы	в течение дня	младшие воспитатели, воспитатели
----	--------	------------	---------------	----------------------------------

ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ на 2020-2021 учебный год

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Цель самообразования педагогов МДОУ :

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой;
- повышение общекультурного уровня педагога.

	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1	Грекова И.В.	воспитатель	Ознакомление с окружающим- начало экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста
2	Егорова Н.Е.	Музыкальный руководитель	Интеграция музыкальной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования
3	Колесникова Е.В.	воспитатель	Развитие творческих способностей в театрализованной деятельности
4	Матросова Л.Е.	воспитатель	Роль сказки в социально-личностном развитии детей
5	Лещинская Е.П.	Воспитатель	Обогащение социального опыта в игровой деятельности
7	Рящина И.С.	воспитатель	Создание условий успешной адаптации детей к условиям детского сада
8	Савченко Е.В.	воспитатель	Экологическое воспитание детей 4-5 лет
9	Сухова Л.Г.	Зам.зав по увр	Информационно-коммуникационные технологии в образовании дошкольников
10	Стаевская О.В.	воспитатель	Игра как средство нравственного развития детей
11	Поставнича А.О.	воспитатель	Нетрадиционные формы работы с детьми по созданию продукта художественной деятельности
12	Птичкина А.П.	воспитатель	Создание условий успешной адаптации детей к условиям детского сада
13	Чернышева А.В.	Инструктор по физкультуре	Интеграция физкультурно-оздоровительной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования

Приложение
к годовому плану работы №3

План работы
психолого-медико-педагогического консилиума
на 2020-2021 учебный год

Задачи коррекционной работы:

- создание условий для реализации индивидуальных образовательных потребностей ребёнка с ОВЗ;
- выбор и реализация образовательного маршрута в соответствии с особыми образовательными потребностями ребёнка;
- преодоление затруднений в освоении образовательной программы.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: Выбор коррекционно-образовательного маршрута. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе; разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов детей. Уточнение особенностей развития детей с ОВЗ, разработка мероприятий по организации коррекционного процесса. Диагностика уровня развития детей Мониторинг освоения АОП ДО Выявление детей младшего дошкольного возраста, нуждающихся в ПМП сопровождении. Разработка рекомендаций для родителей	сентябрь	Председатель ПМПк
2..	Тема: Промежуточные результаты коррекционной работы с детьми. Цель: выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью корректировки индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов.	январь	Председатель ПМПк
3	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии поиндивидуальным маршрутам	март	Председатель ПМПк
4	Тема: Итоги коррекционно-развивающей работы за год Цель: мониторинг усвоения детьми образовательной программы в соответствии с индивидуальными образовательными коррекционно-развивающими маршрутами. Планирование индивидуальной работы на летний период	май	Председатель ПМПк

Приложение №4

к годовому плану работы

Школа педагогического всеобуча для младших воспитателей на 2020-2021 учебный год

Цель:

Создание условий для профессионального роста младших воспитателей.

	<u>Всеобуч для младших воспитателей</u>	сроки	Ответственный
1	Консультация «Гигиена и организация питания детей в группе. Санпин»	Сентябрь	.зав по увр Сухова Л.Г. Зам.зав по АХЧ Дьяченко И.И.
2	Консультация «Имидж и роль младшего воспитателя в воспитании детей своей группы»	Декабрь	
3	Мастер-класс «Организованные игры в свободное время с дошкольниками»	Апрель	

Приложение №5

к годовому плану работы

План

работы с молодыми специалистами на 2020-2021 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Собеседование с молодыми (вновь принятыми) педагогами ДОО для определения направлений работы	В течении года	Заведующий Ю.К.Козырева
2	- Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической	В течении года	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
3	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	Март	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
4	Образовательный мониторинг в ДОО	Сентябрь Май	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
5	Проектная деятельность как одна из форм повышения педагогического мастерства (мастер-класс).	в течение года	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
6	Посещение ОД педагогов-наставников. в течение года		Зам.зав по увр Сухова Л.Г.

Приложение №6
к годовому плану работы

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Методическая работа			
1	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий Ю.К.Козырева
2	«Внимание Операция дети!»	сентябрь	воспитатели
3	Организация встреч с работниками ГИБДД	В течение учебного года	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
4	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения	октябрь	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
	Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице	октябрь	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
6	Консультация для молодых специалистов «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения	Декабрь	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
7	Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	В течение учебного года	воспитатели
8	Проведение профилактического мероприятия: выявление опасных горok и наледей.	Декабрь Январь	Зам.зав по АХЧ Дьяченко
9	Познавательнo - игровая программа по ПДД.	Февраль	воспитатели
10	Выставка детских рисунков «Светофорик»	Апрель	воспитатели
11	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение учебного года	воспитатели
12	Приобретение методической литературы по ПДД	В течение учебного года	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
13	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Апрель	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
	Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах	В течение учебного года	воспитатели

Приложение №7
к годовому плану работы

План мероприятий по противопожарной безопасности на 2020-2021 учебный год

Основные задачи:

Формировать у детей навыки безопасного поведения в быту;
Знакомить с историей изобретения бытовых приборов (утюг, пылесос, телевизор и т.д.), учить соблюдать технику безопасности при обращении с ними;
Познакомить с правилами поведения при пожаре;
Продолжать знакомить с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
Формировать навыки самостоятельности, воспитывать ответственное поведение;
Развивать познавательную активность, любознательность, мышление, коммуникативные навыки.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Методическая работа			
	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	сентябрь, май.	Заведующий Ю.К.Козырева
2	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ»	октябрь	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
3	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	ноябрь	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
4	Конкурс «Наглядно-дидактические пособия по обучения ППБ»	ноябрь	Воспитатели групп
Работа с родителями			
1	Консультации на родительских собраниях: «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту»	сентябрь - октябрь	Воспитатели старших, подготовительных групп
2	Оформление стенда по ППБ	раз в квартал	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
	Оформление в групповых раздевалках ширм, папок-передвижек по ППБ	декабрь, май	Воспитатели
	Оформление памяток по ППБ	ноябрь	Воспитатели
Работа с детьми			
1	Организованная образовательная деятельность на тему: «В мире опасных предметов»	сентябрь	Воспитатели
2	Организованная образовательная деятельность на тему: «Электроприборы»	октябрь	Воспитатели старших, групп
3	Конкурс детских творческих работ «Осторожно, огонь!»	март	Воспитатели старших, групп
4	Беседа на тему: «Служба «02»	апрель	Воспитатели старших,
5	Спортивное развлечение «Юные пожарные»	май	Инструктор по ФК
6	Экскурсия в пожарную часть	май	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.

Приложение №8

к годовому плану работы

План летней оздоровительной работы в МБДОУ на 2020 -2021 ч.год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Составление плана работы на новый учебный год; образовательной программы	июнь-август	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
2	Разработка новых учебных планов	август	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
3	Систематизация перспективного планирования с учетом возрастных групп	июнь- июль	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.

Г.

Цель:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельной познавательной активности.
3. Осуществлять просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
4. Формировать у воспитанников навыки безопасного поведения.

Система мероприятий по реализации задач

Мероприятия	Ответственные
<i>Консультации для педагогов (срок)</i>	
«Экологическое воспитание дошкольников в летний период» (июнь)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
«Обеспечение психоэмоционального благополучия у дошкольников в группе» (июль)	Педагог-психолог Михайлова Т.В.
«Организация детской экспериментальной деятельности в условия лета» (август)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
<i>Инструктивно-методические совещания (май-июнь)</i>	
Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период. Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами». Инструкция «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке». Инструкция «О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду». Инструкция по ОТ «Оказание первой медицинской помощи»	Заведующий Козырева Ю.К. Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
«Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в,летних условиях»	младшие воспитатели
«Инструктаж по пожарной безопасности»	Зам.зав по АХЧ Дьяченко И.И.
<i>Производственные совещания (срок)</i>	
«Организация работы ДОУ в летний период» (май)	Заведующий Козырева Ю.К
«Итоги летней оздоровительной работы ДОУ. Подготовка ДОУ к новому учебному году» (август)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г
<i>Контроль и руководство (ежедневно)</i>	

Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам	воспитатели
Питьевой режим: безопасность и качество питьевой воды, соответствие санитарным нормам	воспитатели
Состояние одежды и обуви; соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей	воспитатели
Двигательный режим: объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня	Воспитатели
Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босохождение по песку, траве	воспитатели
Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала	воспитатели
Физкультурные занятия: место проведения и его санитарно-гигиеническое состояние	Инструктор по физкультуре Чернышева А.В.
Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа, трудовая деятельность	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.воспитатели
Дневной сон: санитарно-гигиеническое состояние помещения, учет индивидуальных особенностей детей	воспитатели
Физкультурные оздоровительные досуги: санитарное состояние оборудования и безопасности места проведения мероприятия; содержание состояния выносного материала (по плану)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г. Воспитатели Инструктор по физкультуре Чернышева А.В
<i>Консультации для родителей</i>	
Выпуск буклетов с информацией по летнему оздоровлению (июнь)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г.
«Лето - самое удобное время для закаливания» (июль)	воспитатели всех групп
«Отдыхаем вместе с детьми» (август)	Зам.зав по увр Сухова Л.Г. воспитатели
<i>Создание развивающей предметно-пространственной среды (июнь — август)</i>	
Оформление цветников	воспитатели, младшие воспитатели
<i>Приобретение инвентаря (июнь)</i>	
Приобретение выносного материала для игровой и трудовой деятельности дошкольников	.Козырева Ю.К. Дьяченко И.И.
Приобретение хозяйственного инвентаря для работы в цветниках и огороде	

