

**Отчет по выполнению недостатков, выявленных по результатам независимой
оценки качества , за период 2022 года**

Утвержден приказом МБДОУ «Детский сад
№43 комбинированного вида» № 05.12.2022

Заведующий Андреева И.И.

| № | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (ФИО(полностью), должность) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | Критерий «ОТКРЫТОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ » | | | | | |
| (96,4 балла) | | | | | | |
| 1 | Отсутствие возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией | <p>1. размещать всю информацию для родителей с ссылкой на стр. официального сайта ДОУ при дублировании информации в группах в Контакте</p> <p>2. провести информационный всеобуч для родителей о структуре сайта ДОУ с целью организации дистанционного взаимодействия и помощи в работе .</p> | <p align="center">Срок исполнения постоянно</p> <p align="center">Срок до 01.03.2022.</p> | <p>Ответственный за работу сайта Чашина Г.А., воспитатель Поспелова Д.В.</p> <p>Ответственный в группах за ведение групповых страниц в соцсетях.</p> <p>Воспитатели групп в рамках организации работы с</p> | <p>Вся информация размещается в чате группы со ссылкой на официальный сайт</p> <p>Проведен всеобуч для родителей о структуре сайта ДОУ с целью организации дистанционного взаимодействия и помощи в работе .</p> | <p align="center">05.12.2022</p> <p align="center">01.03.2022</p> |

| | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | | | | родителями. | | |
| 2 | Критерий «КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» (97,6 балла) | | | | | |
| 1 | Несоответствий действующим нормам не выявлено | 1.Запланировать по группам мониторинг с целью выявления потребности получателей услуг (родителей) в организации условий комфортности | Срок исполнения 1 февраля 2022г. | Заместитель заведующего по АХЧ Басова М.В., воспитатели | На текущий момент все системы работают, текущий мелкий ремонт осуществляется по плану | Контроль проведен 10.12.2022 |
| 3 | Критерий « ДОСТУПНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ» (86,0 балла) | | | | | |
| 1 | Отсутствие - наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; | Контроль исполнения договоренностей с администрацией Большеколпанского поселения и ГИБДД (поставить знак и нанести разметку на асфальте) | Срок исполнения 2022 год | Заведующий Андреева И.И., Заместитель заведующего по АХЧ Басова М.В. | Рассмотрено за заседании комиссии по безопасности 03.02.2022 | Знак установлен 11.11.2022 год |
| 2 | - возможность | 1.Провести дополнительный инструктаж с ответственным лицом по сопровождению | Срок до | Заведующий Андреева И.И., заместитель | Назначен ответственный приказом | На контроле при необходимости |

| | | | | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| | предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | инвалидов По дублированию звуковой и зрительной информации | 01.03.2022 | заведующего по УВР Петрунникова О.В. | заведующего, с инструкцией ознакомлен | за счет сетевого взаимодействия |
| 4 | Критерий «ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ, ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» (97,2 балла) | | | | | |
| 1 | Получатели услуг, не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации образования при взаимодействии с организацией на всех этапах оказания услуг. | 1.Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения. | Срок исполнения апрель 2022 года | Заведующий Андреева И.И., заместитель заведующего по АХЧ Басова М.В. | | |
| 2 | Получатели услуг, не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации образования при взаимодействии с организацией на всех этапах оказания услуг. | 1.Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения. 2. Провести «Деловую психологическую игру» с | Срок исполнения апрель 2022 года | Заведующий Андреева И.И., заместитель заведующего по УВР Петрунникова О.В., Педагог-психолог; | Общее собрание работников учреждения апрель Деловая игра Педагогический совет март 2022 | Апрель 2022 Март 2022 |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>педагогами ДОУ по созданию эмоционального равновесия, построению коммуникационных путей общения.</p> <p>3. консультацию педагога-психолога «Правила общения с родителями (законными представителями) детей»</p> | Март-апрель 2022 | заместитель заведующего по УВР Петрунникова О,В. | Круглый стол. Мастер-класс | Май 2022 |
| <p>Критерий «УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ УСЛОВИЯМИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ»</p> <p>(98,0 балла)</p> | | | | | |
| <p>1.Вести работу по популяризации сайта ДОУ для большего информирования получателей услуг об участии в конкурсах, соревнованиях. С ссылкой на источник.</p> <p>2.Провести разъяснительную работу с родителями о работе дополнительного образования: возможности и направленности кружков в ДОУ.</p> <p>3. обновлять еженедельно информацию в разделе «Новости» для</p> | <p>1.Вести работу по популяризации сайта ДОУ для большего информирования получателей услуг об участии в конкурсах, соревнованиях. С ссылкой на источник.</p> <p>2.Провести разъяснительную работу с родителями о работе дополнительного образования: возможности и направленности кружков в ДОУ.</p> <p>3. обновлять еженедельно информацию в разделе «Новости» для информирования</p> | <p>Постоянно</p> <p>Срок исполнения Март 2022</p> | <p>Заведующий Андреева И.И., заместитель заведующего по УВР Петрунникова О,В.,</p> <p>Зам.зав по УВР Петрунникова, администратор сайта</p> <p>Ответственный за ведение раздела(</p> | <p>Информация на сайте и в сети Интернет</p> <p>Работа с Навигатор (ответственный Бойченко И.В)</p> | <p>Официальная группа ВКонтакте Сентябрь 2022</p> <p>Родительские собрания апрель 2022</p> <p>Обновление еженедельно, размещение в</p> |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|--|--------------------|
| | информирования родителей о деятельности детского сада. (оздоровительные мероприятия, конкурсы) | родителей о деятельности детского сада. (оздоровительные мероприятия, конкурсы) | Постоянно. | педагог Чашина Г.А.) | | группе и на сайте. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|--|--------------------|