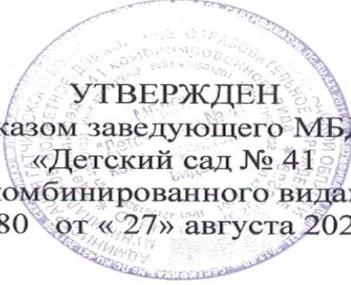


Рассмотрен
на Общем собрании
МБДОУ «Детского сада № 41
комбинированного вида»
протокол № 1 от «27» августа 2024 г.


УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 41
комбинированного вида»
№ 80 от «27» августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 41 комбинированного вида»
на 2024– 2025 учебный год**

Адрес: Ленинградская область, Гатчинский район, пос. Войсковицы,
ул. Молодежная, дом 3

Телефон: 63-287

Заведующий ДОУ Горяшко Наталия Ивановна

Зам.зав.по УВР Дроздова Ольга Васильевна

пос.Войсковицы
2024 год

Цель ДОУ: Повышение качества образовательного процесса ДОУ через обновление содержания и организацию самостоятельной и совместной деятельности ребенка и взрослого.

Основные задачи:

1. Совершенствовать систему работы по сохранению и укреплению здоровья детей, их физическое и психическое развитие через организацию совместных мероприятий с семьями воспитанников.
2. Повысить качество дошкольного образования посредством реализации образовательных технологий, направленных на развитие творческого потенциала у детей через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.

ДОУ реализует Образовательную программу дошкольного образования. Образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО. Часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений включает следующие парциальные программы: парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый Рюкзачок» / А.А. Чеменева, А.Ф. Мельникова, В.С. Волкова; «Ритмическая мозаика» А.И.Бурениной.

Дети с ОВЗ обучаются по Адаптированным образовательным программам, которые разработаны в соответствии с ФГОС до и ФАОП ДО.

АОП ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее - ТНР)

АОП ДО для обучающихся с задержкой психического развития (далее - ЗПР)

АОП ДО для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее - НОДА).

АОП ДО для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - УО).

АОП ДО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (далее - РАС).

1. Организационно- педагогические мероприятия

1.1 Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственный
<p><i>Подготовка к педсовету</i></p> <p>Подготовка годового плана работы ДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана, анализ образовательной среды ДОУ, режимы занятий, дня, программы дополнительного образования, учебный план, планы работы с родителями и т.д.</p> <p>Подготовка и оформление документации в группах;</p> <p>Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов;</p> <p>Подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми.</p> <p><u>Педагогический совет № 1:</u></p> <p><i>«Установочный» Итоги летней оздоровительной работы.</i></p> <p><i>Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год.</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Отчёт о летней оздоровительной работе.• Подведение итогов работы по подготовке ДОУ к новому учебному году• Обсуждение и принятие АОП ДО для детей с РАС• Обсуждение и принятие приложений к ОП ДО и АОП ДО МБДОУ «Детский сад № 41 комбинированного вида»• Организация образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год• Представление концепции годового плана: основные задачи годового плана, формы и пути реализации• Обсуждение, дополнение, изменение и принятие годового плана.• Принятие режима занятий по образовательным программам• Принятие Положения смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году»• Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОУ• Подведение итогов и принятие решения	Август	Горяшко Н.И. заведующий Дроздова О.В. зам. зав по УВР

<p>Подготовка к педсовету Проведение педагогических мероприятий. Оформление информационных стендов, папок передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов.</p> <p>Педагогический совет №2: Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов при взаимодействии с родителями, выявление эффективных форм работы, направленных на укрепление и сохранение здоровья детей.</p> <p>План педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решения предыдущего педагогического совета • Результаты контроля тематической проверки по данной теме. • Дискуссия на тему «Формы работы с родителями» • Решение педагогического совета 	Ноябрь	<p>Горяшко Н.И. заведующий</p> <p>Дроздова О.В. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p>
<p>Подготовка к педсовету Проведение ряда консультаций и семинаров. Оформление ширм, папок-передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Подготовка выступлений из опыта работы педагогов. Подготовка и реализация проектов. Презентации мероприятий и др.</p> <p>Педагогический совет № 3: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»</p> <p>Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе.</p> <p>План педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета. • Результаты контроля тематической проверки: «Эффективность работы ДОУ по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста» • Подведение итогов и принятие решения 	Март	<p>Горяшко Н.И. заведующий</p> <p>Дроздова О.В. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p>

<p><i>Подготовка к педсовету</i></p> <p>Подготовка отчётов и анализа работы;</p> <p>Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>Подготовка воспитателями и специалистами отчета о результатах своей работы за год.</p> <p><u>Педагогический совет № 4:</u></p> <p>«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</p> <p>Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2024– 2025 уч. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ заболеваемости детей в течение года, результаты физкультурно-оздоровительной работы и др. • результаты выполнения образовательной программы, анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического), общие выводы выполнения программы. • результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДООУ, выявленные тенденции и резервы улучшения работы с кадрами, и оснащения методического кабинета на следующий учебный год. • система работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, школой и другими организациями, и учреждениями. • содержание, итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДООУ. • обсуждение и принятие плана летней- оздоровительной работы с детьми. • определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; основные задачи работы ДООУ на 2025-2026 учебный год (обмен мнениями). 	<p>Май</p>	<p>Горяшко Н.И. заведующий</p> <p>Дроздова О.В. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>
---	------------	---

План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
<p>Задача 1. Совершенствовать систему работы по сохранению и укреплению здоровья детей, их физическое и психическое развитие через организацию совместных мероприятий с семьями воспитанников.</p>			
Консультации	«Физическое воспитание дошкольников с нарушениями развития»	Сентябрь	зам. зав по УВР Педагоги
Семинар-практикум	«Игровые технологии в формировании здорового образа жизни детей»	Ноябрь	инструктор по ФИЗО
Круглый стол	«Безопасность в ДОУ» «Питание детей»	Сентябрь-ноябрь	зам. зав по УВР
Педагогический час	«Закаливание в ДОУ» «Детское здоровье в осенний период» «Психологическое здоровье детей»	Октябрь-ноябрь, декабрь	зам. зав по УВР, инструктор по ФИЗО, педагог-психолог
Открытые просмотры	ОО «Физическое развитие»	Ноябрь	инструктор по ФИЗО
Тематический контроль «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению в ДО»	1. Планирование образовательной работы. 2. Создание условий (РППС музыкальный и физкультурный зал, группы). 3. Организация и проведение занятий с детьми. 4. Организация и осуществление работы с родителями.	Ноябрь	заведующий зам. зав по УВР
Сотрудничество с родителями	Собрания, консультации, индивидуальные беседы, музыкальные и физкультурные развлечения. Информационные буклеты по оздоровлению детей	В течение года по плану	зам. зав по УВР педагоги

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
Задача 2. Повысить качество дошкольного образования посредством реализации образовательных технологий, направленных на развитие творческого потенциала у детей через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.			
Консультации	«Развивающие технологии в дошкольном образовании» «Проектная технология в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста в различных видах деятельности» «Арт-технологии в дошкольном образовании как вид педагогической деятельности»	Январь -апрель	зам. зав по УВР Педагоги
Семинар-практикум	«Неклассические техники и приемы рисования в работе с детьми»	Февраль	Педагог-психолог
Педагогический час	Обновление ППРС; Презентация проектов по художественно-эстетическому развитию	Январь -апрель	зам. зав по УВР
Открытые коллективные просмотры	Проведение открытых занятий, мероприятий включая всех участников образовательных отношений (праздники, соревнования и др.) старшие и подготовительные группы	Февраль-май	педагоги
Смотр-конкурс	Уголок художественного творчества	Май	заведующий зам.зав по УВР
Тематический контроль «Создание условий для развития творческого потенциала детей дошкольного возраста во время занятий и в самостоятельной деятельности»	1. Организация и проведение занятий с детьми. 2.Создание условий (РППС группы) 3. Планирование деятельности педагога. 4. Организация и осуществление работы с родителями.	Март	заведующий зам. зав по УВР
Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы,совместные праздники, досуги, оформление информационных стендов, уголков, фотовыставки, и др.	В течение года по плану	зам. зав по УВР Педагоги

1.2 Организационно – методическая работа

Цель работы: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов.</i>	
Ответственный: заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	
Педагогические часы, консультации, индивидуальные беседы	<p>Планирование работы ДОУ на месяц.</p> <p>Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ.</p> <p>Требования к ведению документации (педагоги).</p> <p>Подготовка педагогов к аттестации на высшую и первую квалификационные категории.</p> <p>Изучение психолого-педагогической литературы.</p> <p>Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе.</p> <p>Изучение и обсуждение передового педагогического опыта педагогов.</p> <p>Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, анализ проведенных мероприятий.</p> <p>Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий.</p> <p>Выступления педагогов ДОУ по результатам посещения курсов, районных семинаров, заседаний творческих групп и др.</p> <p>Преодоление затруднений педагогов, обмен опытом по реализации ОП, АОП ДОУ и др.</p>
Методическая работа	<p>Организация взаимодействия с социумом.</p> <p>Разработка Положений о смотрах конкурсах.</p> <p>Разработка тематических и перспективных планов.</p> <p>Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: организация РППС, педагогические проекты, инновационная деятельность и др.</p> <p>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы.</p> <p>Участие в мероприятиях района по плану КО ГМР и др.</p>
Аналитическая деятельность	<p>Мониторинг профессиональных потребностей педагогов;</p> <p>Обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ;</p> <p>Сбор и обработка результатов образовательного процесса;</p> <p>Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; внутренняя оценка качества образования;</p> <p>Отчет о результатах самообследования;</p> <p>Мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ и др.</p>

Мастер-классы, консультации, педагогические часы

1.	Педчас: «Планирование образовательной работы с детьми в соответствии с ОП ДО и АОП ДО», «Закаливание в ДОУ»	Сентябрь	Зам.зав по УВР , Педагог- психолог	
2.	«Мониторинг образовательного процесса»			
3.	Консультация «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи»	Октябрь	Зам.зав по УВР, воспитатели	
4.	Тренинг: «Карта моих профессиональных желаний»			Педагог-психолог
5.	Семинар-практикум: «Су-Джок терапия в работе педагога с детьми»			Педагог-психолог
6.	Консультация «Ведение документации в группах компенсирующей направленности»	Ноябрь	Зам.зав по УВР	
7.	Консультация для воспитателей групп раннего возраста «Игры с неговорящими детьми»			Учителя- дефектологи, учителя-логопеды
8.	Мастер-класс: «Правополушарное рисование»			Педагог-психолог
9.	Консультация для воспитателей «Развитие моторики у дошкольников»	Декабрь	Учитель-логопед	
10.	Тренинг: «Радости нового года»			Педагог-психолог
11.	Педчас «Промежуточные результаты мониторинга образовательного процесса»	Январь	Зам.зав по УВР, специалисты	
12.	Семинар-практикум: «Конфликты среди сверстников»			Педагог-психолог
13.	Консультация для воспитателей «Обновление ППРС»	Февраль	Музыкальный руководитель	
14.	Тренинг: «Коробочка спокойствия»			Педагог-психолог
15.	Консультация для воспитателей младших групп «Игры и упражнения по развитию речи детей младшего возраста»	Март	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	
16.	Тренинг: «Команда мечты»			Педагог-психолог
17.	Педчас «Проектная деятельность как форма работы с детьми и родителями,	Апрель	Воспитатели	

	направленная на развитие творческого потенциала детей»		
18.	Семинар-практикум: «Буллинг в детском саду»		Педагог-психолог
19.	Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками»		Воспитатели, педагог-психолог
20.	Круглый стол «Планирование работы в летний период» Педчас «Итоги мониторинга индивидуального развития дошкольников»	Май	Зам.зав по УВР, педагог-психолог
21.	Тренинг: «Накануне лета»		Педагог-психолог
22.	Педчас «Организация двигательной активности в летний период»	Июнь	Зам.зав по УВР
23.	Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста правил безопасного поведения на улице»	Июль	Зам.зав по УВР
24.	Консультации по темам самообразования; Результаты оперативного контроля	В течение года	Зам.зав по УВР

1.3 Открытые просмотры

1.	Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий ДОУ, зам.зав по УВР
2	Открытые занятия в подготовительных к школе группах.	Ноябрь/март	Зам.зав по УВР
3	Открытые просмотры по темам самообразования	В течение года	Зам.зав по УВР
4	Открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение года	Зам.зав по УВР., педагоги
5	Открытые занятия, мероприятия для родителей	В течение года по плану	Зам.зав по УВР, педагоги

1.4 Работа в летний оздоровительный период Подготовка к летней оздоровительной работе.

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Корректировка плана летней оздоровительной работы	Май	Дроздова О.В. зам. зав по УВР
2	Работа по профилактики плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Горяшко Н.И. Заведующий; Дроздова О.В. зам. зав по УВР
3	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Дроздова О.В. зам. зав по УВР
4	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Дроздова О.В. зам. зав по УВР

План летней оздоровительной работы с детьми Приложение № 4

2. План работы творческой группы

Тема: «Взаимодействие педагогов, детей и родителей в разновозрастной группе»

Цель: повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в работе с детьми и родителями в разновозрастной группе.

Задачи:

1. Формировать у педагогов понимание актуальности работы по данному направлению
2. Совершенствовать работу ДОУ по организации работы в разновозрастных группах.
3. Нарботать практический материал

Месяц	Тема и содержание	Ответственный	Ожидаемый результат
Октябрь	Утверждение плана работа творческой группы по теме: «Организация работы в разновозрастной группе»	Участники творческой группы	План работы
Ноябрь-декабрь	1.Оформлением ширм (уголков) для родителей 2.Разработка и проведение совместных мероприятий с детьми и родителями		Методические разработки , презентация проектов
Январь-апрель	1.Разработка конспектов бесед, развлечений, досугов, викторин, сценариев праздников и др. 2. Подбор дидактических игр, направленных на сплочение детского коллектива.		
Май	Итоги проделанной работы за учебный год. Перспективы и дальнейшие планы.		Методические разработки.

3.Организация коррекционной работы

3.1 План совместной работы специалистов МБДОУ в группах компенсирующей направленности для детей с ЗПР и ТНР.

Цель коррекционной работы в ДОУ:

Обеспечение коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья и оказания помощи детям этой категории в освоении общеобразовательной программы.

Задачи коррекционной работы:

выбор и реализация образовательного маршрута в соответствии с особыми образовательными потребностями ребёнка;

преодоление затруднений в освоении общеобразовательной программы.

Содержание коррекционной работы:

выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии; осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии); возможность освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательной программы и их интеграция в образовательном учреждении.

Основу коррекционной работы составляют следующие принципиальные положения: коррекционная работа включается во все направления деятельности ДОУ; все специалисты осуществляют коррекционную работу.

Заведующий детским садом производит зачисление детей в группы компенсирующей, направляет воспитанников в Городской психолого -медико-педагогический центр.

Зам.зав по УВР обеспечивает организацию образовательного процесса в МБДОУ, обеспечивает организацию специалистов, осуществляющих сопровождение ребёнка с ОВЗ, обеспечивает повышение профессиональной компетенции специалистов, а также организует взаимодействие с семьёй ребёнка с ОВЗ и различными социальными партнёрами.

Учитель-логопед проводит работу по коррекции речевых недостатков во время непосредственно образовательной деятельности (коммуникативной, коррекционной и восприятия художественной литературы), совместной деятельности педагога с ребёнком с ОВЗ, при оречевлении режимных моментов.

Учитель-дефектолог проводит работу по коррекции недостатков во время непосредственно образовательной деятельности (коммуникативной, коррекционной, познавательной и восприятия художественной литературы), совместной деятельности педагога с ребёнком с ОВЗ, при оречевлении режимных моментов.

Воспитатель, инструктор по физической культуре и музыкальный руководитель планируют свои занятия в соответствии с рекомендациями, полученными от учителя-логопеда и учителя-дефектолога и исходя из общего тематического планирования.

Воспитатель развивает мелкую моторику воспитанников во время конструирования, рисования, лепки и аппликации, общую моторику – во время прогулок; закрепляет речевые навыки во время режимных моментах, при выполнении заданий логопеда во второй половине дня.

Инструктор по физической культуре проводит работу по развитию общей и мелкой моторики, постановке правильного дыхания, развитию координации речи и движения.

Музыкальный руководитель обеспечивает развитие темпа, ритма мелодики речевых и неречевых звуков, развитие слухового восприятия, развитие силы голоса.

Педагог-психолог осуществляет руководство работой по сенсорному развитию и развитию психических функций, способствует адаптации и социализации детей с ОВЗ в условиях детского сада.

Родители воспитанников взаимодействуют с педагогами по вопросам реализации образовательной программы и вопросам коррекции речевых и других нарушений.

Специалисты, осуществляющие сопровождение ребёнка, реализуют следующие профессиональные функции:

диагностическую (определяют причину трудности с помощью комплексной диагностики);

проектную (разрабатывают на основе принципа единства диагностики и коррекции индивидуальный маршрут сопровождения);

сопровождающую (реализуют индивидуальный маршрут сопровождения);

аналитическую (анализируют результаты реализации образовательных маршрутов).

Организационно-управленческой формой сопровождения является психолого-педагогический консилиум ДОУ (ППк), который решает задачу взаимодействия специалистов.

3.2 План психолого- педагогического консилиума Плановые заседания

Содержание основной деятельности	сроки	Итоговый документ
<p>Заседание 1 Организационное заседание <i>Тема:</i> «Результаты диагностики и определение целей, задач и содержания коррекционной работы с детьми групп компенсирующей направленности» <i>Предварительная работа:</i> - проведение мониторинга индивидуального развития детей групп компенсирующей направленности, воспитатели и специалисты); - подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме. <i>План проведения:</i> 1. Итоги психолого-педагогической диагностики 2. Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов и планов индивидуальной работы детей групп компенсирующей направленности.</p>	<p>Сентябрь, Председатель ППк, специалисты ППк</p>	<p>Протокол. Индивидуальные маршруты, планы, карты развития</p>
<p>Заседание 2 «Определение содержания психолого-педагогического сопровождения детей групп общеразвивающей направленности, имеющих риск нарушений речевого и познавательного развития» <i>Предварительная работа:</i> - сбор информации о детях группы риска; - подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме. <i>План проведения:</i> 1. Выявление детей с низким уровнем речевого и познавательного развития 2. определение направлений индивидуальной работы для воспитанников с особенностями</p>	<p>Октябрь, Председатель ППк , специалисты ППк</p>	<p>Протокол Банк данных детей группы риска</p>

<p>Заседание 3 Тема: «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников. Организация работы с одаренными детьми. Определение содержания ППксопровождения» <i>Предварительная работа:</i> -сбор информации о вновь поступивших детях групп раннего возраста; -подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме. -выявление одаренных и талантливых детей. -формирования банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности.</p> <p><i>План проведения:</i> 1. Итоги адаптации. 2. Определение направлений индивидуальной работы для воспитанников, имеющих трудности при прохождении адаптации к ДОУ. 3. Индивидуальные образовательные маршруты одаренных детей</p>	<p>Ноябрь, Председатель ППк , специалисты ППк</p>	<p>Протокол Банк данных детей группы риска</p>
<p>Заседание 4 Тема: «Результаты психолого-педагогического обследования детей среднего возраста. Направление детей на ТПМПК»</p> <p><i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i> -плановое обследование детей среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении - работа с родителями. -подготовка представления на детей для ТПМПК</p> <p><i>План проведения:</i> 1. Результаты психолого-педагогического обследования детей 2.Оформление коллегиального заключения 3.Доведение до сведения родителей информации о необходимости обследования ребенка ТПМПК. Заполнение документации</p>	<p>Декабрь, Председатель ППк, специалисты ППк</p>	<p>Потокол. Материалы диагностики Характеристики детей, направление на ТПМПК. Коллегиальное заключение</p>

<p>Заседание 5 <i>Тема:</i> «Оценка эффективности коррекционной работы за 1 полугодие».</p> <p><i>Предварительная работа,</i> работа между заседаниями: -проведение коррекционно-развивающей работы с детьми, согласно программ сопровождения -повторное обследование детей специалистами по своим направлениям</p> <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Анализ коррекционно-развивающей работы в компенсирующей группе. 3.Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками подготовительных групп. Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе 4. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска 	<p>Январь, Председатель ППк, специалисты ППк</p>	<p>Протокол Материалы диагностик и Индивидуальные маршруты, планы, карты развития</p>
<p><u>Заседание 6</u> <i>Тема:</i> «Направление детей на ТПМПК с целью определения образовательного маршрута по окончании дошкольного образования»</p> <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов психолого-педагогического сопровождения детей с ЗПР и инвалидов. 2.Оформление коллегиального заключения 3.Доведение до сведения родителей информации о необходимости обследования ребенка ТПМПК с целью определения образовательного маршрута по окончании дошкольного образования. 	<p>Март, Председатель ППк , специалисты ППк</p>	<p>Протокол. Индивидуальные маршруты, планы, карты развития</p>
<p><u>Заседание 7</u> <i>Тема:</i> «Итоги работы ППк за учебный год»</p> <p><i>Предварительная работа,</i> работа между заседаниями: -проведение коррекционно-развивающей работы с детьми, согласно программ сопровождения -повторное обследование детей специалистами по своим направлениям</p> <p><i>План проведения:</i></p>	<p>Май, Председатель ППк , специалисты ППк</p>	<p>Протокол. Индивидуальные маршруты, планы, карты развития</p>

1 Анализ реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность		
2. Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год <i>Управление ППк:</i> -координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций -мониторинг деятельности ППк		

4. Организация работы с одаренными детьми

Цель: уделять внимание психолого–педагогической поддержке одарённых (мотивированных) детей, ранней диагностики интеллектуальной одарённости; усиление научно – методического сопровождения по данному направлению;

Задачи:

- предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых детей, умственное, эмоциональное, социальное развитие и индивидуальное различие детей;
- объединить усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей.

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников	Сентябрь	Педагоги, зам.зав. по УВР
2	Формирования банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности	В течение года	Зам.зав. по УВР
3	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах на уровне ДОУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение года	Воспитатели, специалисты, зам.зав. по УВР
4	Корректировка программ для работы с одаренными детьми (включение заданий повышенной сложности)	Сентябрь, май	Воспитатели, специалисты, зам.зав. по УВР
5	Создание картотеки материалов, повышенного уровня сложности Работа с детьми по индивидуальным планам	В течение года	Воспитатели, специалисты
6	Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей	В течение года	Воспитатели, специалисты, зам.зав. по УВР
7	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми	В течение года	Зам.зав. по УВР
8	Поощрение воспитанников, за достижение успехов в физкультурной, творческой, инновационной деятельности.	В течение года	Воспитатели, специалисты, зам.зав. по УВР

5. Работа с кадрами

5.1 Курсы повышения квалификации

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление / обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Зам. зав по УВР

Курсы повышения квалификации по на 2024-2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Должность	Срок
1.	Хаустова Н.А.	Воспитатель	Сентябрь 2024
2.	Яковлева В.А.	Учитель-логопед	Октябрь 2024
3.	Маркусевиц Н.А.	Воспитатель	Январь 2025
4.	Захарова Е.Н.	Воспитатель	Март 2025
5.	Гурулева Е.В.	Учитель-логопед	Май 2025
6.	Иванова Е.М.	Воспитатель	Май 2025
7.	Пашковская Л.Л.	Воспитатель	Август 2025

Аттестация педагогов МБДОУ в 2024 -2025 учебном году.

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Мероприятия	Сроки
1	Познакомить педагогов с положением о порядке аттестации педагогических работников. Обновить информацию по теме самообразования	Август-сентябрь
2.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на первую и высшую квалификационную категорию. Подготовка документов и материалов, подтверждающих результаты работы и профессиональные достижения педагогов, а также подача заявления через ГИС «СОЛО». Заявление на аттестацию подается в установленные сроки, по утвержденному графику через вкладку «Аттестация» - «Моя аттестация» - «Подать заявление».	Сентябрь - июнь

График аттестации на 2024-2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Должность	Дата прохождения аттестации	Уровень предстоящей аттестации
1.	Маркусевич Н.А.	воспитатель	Сентябрь 2024	Высшая квалификационная категория
2	Штерц Н.Н.	музыкальный руководитель	Октябрь 2024	Первая квалификационная категория
3	Захарова Е.Н.	воспитатель	Ноябрь 2024	Первая квалификационная категория
4	Симбирцева О.В.	педагог-психолог	Ноябрь 2024	Первая квалификационная категория
5	Рочева Т.И.	воспитатель	Март 2025	Первая квалификационная категория

5.2 Работа с молодыми специалистами «Школа молодого педагога»

Цель: Создание условий для работы и профессионального роста молодого педагога, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

№	Содержание работы форма	Срок	Ответственный
1.	<i>Консультация:</i> "Особенности организации режимных моментов"	Сентябрь	Заведующий Горяшко Н.И. Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
2.	<i>Контроль</i> «Документация педагога, оформление и ведение»	Ноябрь	Заведующий Горяшко Н.И. Зам.зав по УВР
3.	<i>Посещение ООД</i> с целью оказания методической помощи молодым специалистам. <i>Индивидуальная беседа.</i> Методы и приемы используемые при организации деятельности с детьми на занятии.	Декабрь Январь	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
4.	<i>Консультация</i> "Особенности и формы организации работы с родителями"	Март	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
5.	<i>Консультация:</i> "Подготовка и организация мониторинга в ДОУ"	Май	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
6.	Организация летней оздоровительной работы в ДОУ.	Июнь	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
7.	<i>Практикум.</i> Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июль	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
8	<i>Педчас</i> с молодыми педагогами об итогах работы за учебный год	Август	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
9	Посещение ООД, режимных моментов, индивидуальные консультации педагогов по запросам	В течение года	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.
10	Оказание помощи в проведении занятий Оказание помощи в выборе и организации работы по теме самообразования.	В течение года	Зам.зав по УВР Дроздова О.В.

5.3 Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	Оказание помощи в методически правильном построении и проведении: режимных моментов, организованной образовательной деятельности, родительского собрания, мониторинга.	В течение года	Воспитатели
	Оказание помощи в планировании образовательной работы	В течение года	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В., Воспитатели
	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Воспитатели
	Оказание помощи в оформлении группы, участка, в создании ППРС	В течение года	
	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	
	Подведение итогов	Май	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В., педагоги наставники

№	Молодой педагог	Педагог наставник
1	Захарова Елена Николаевна	Воспитатели первой категории: Маркусевич Н.А.
2	Прошкина Наталья Владимировна	Воспитатель первой категории Старовойтова Н.В.

6.Инновационная деятельность

Тема: Реализация парциальной программы «От Фребеля до работа: растим будущих инженеров»

Педагоги, принимающие участие в инновационной работе:

Елисеева Светлана Васильевна- высшая квалификационная категория,

Небытова Ольга Леонидовна- первая квалификационная категория,

Матвеева Наталья Александровна- высшая квалификационная категория,

Михайлова Алла Викторовна - первая квалификационная категория.

Григорьева Елена Александровна - первая квалификационная категория.

План работы на 2024-25 учебный год

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки (учебный год)
<i>Организация в образовательном пространстве ДОУ предметной игровой техносреды по парциальной программе «От Фрѐбеля до работа»</i>	1. Материально-техническое наполнение предметной игровой техносреды	Фотоотчет	Октябрь – февраль
	2. Подготовка нового дидактического обеспечения для образовательной деятельности	Перечень подготовленных дидактических материалов в ДОУ	Декабрь
<i>Развитие методической компетентности педагогов в области технического творчества детей дошкольного возраста</i>	1. Совершенствование диагностического инструментария оценки результатов программы «От Фрѐбеля до работа»	Подборка диагностического инструментария	Октябрь
	2. Подготовка видео-материалов образовательной деятельности	Видеоматериалы образовательной деятельности	В течение года
<i>Формирование основ технической грамотности</i>	1 Диагностика показателей технической компетентности у	Диаграммы, сводные таблицы, результаты диагностики	Октябрь

Направления деятельности	Содержание деятельности	Формы предоставления результата	Сроки (учебный год)
<i>воспитанников, от-дельных видов технической деятельности и технической компетентности воспитанников, связанной с использованием технических умений в специфических для определённого возраста видах детской деятельности</i>	детей дошкольного возраста		
	2. Реализация содержания программы в образовательной деятельности ДОУ	Фото продуктов детской технической деятельности, инженерные книги видеоматериалы	Октябрь
	3. Всероссийский фестиваль «Космофест», Всероссийское творческое мероприятие «Инженерный марафон» с презентациями семейных проектов.	Детские работы, детские презентации, инженерные книги	Апрель
		Совместные работы детей и родителей.	1 июня
<i>Оценивание результативности системы педагогической работы, направленной на формирование у воспитанников и обучающихся готовности к изучению технических наук средствами игрового и учебного оборудования в соответствии с ФГОС ДО</i>	1. Определение вариантов встраивания технического контента в содержание образования: в планы и ОП ДОУ	Модели образовательного процесса в ДОУ с встроенной технической составляющей	Апрель
	2.Обобщение опыта работы	Отчет о проделанной работе	Май
<i>Тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности</i>	Транслирование опыта инновационной деятельности в своем регионе	Программы семинаров, мастер-классов и т.д., фото-видеоматериалы с мероприятия	По факту участия, но менее 2 раз в год

7.Передовой педагогический опыт

Формирование педагогического опыта, обобщение, внедрение и распространение

Тема	Участники деятельности	Форма отчётности	Где будет представлен материал
<i>Формирование передового опыта</i>			
Развитие межполушарного взаимодействия у детей с ОВЗ как основа интеллектуального развития	Рочева Татьяна Ивановна, воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогических мероприятиях
Развитие речи детей раннего возраста	Захарова Елена Николаевна, воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогических мероприятиях
<i>Обобщение передового опыта</i>			
Методы арт-терапии в работе с детьми с ОВЗ	Симбирцева Олеся Васильевна	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми и родителями	Выступление на педагогических мероприятиях
<i>Внедрение передового опыта</i>			
Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста	Старовойтова Наталья Вячеславовна, воспитатель	Методические разработки, предоставление документации, проведение мероприятий с детьми и родителями	Выступление на педагогических мероприятиях
<i>Распространение передового опыта</i>			
Организация работы с детьми в разновозрастных группах	Трухина Ольга Николаевна, воспитатель.	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогическом часе; публикация в сети интернет, участие в методическом объединении

Планирование работы по самообразованию

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании

	Ф.И.О.	Должность	Тема
1.	Григорьева Е.А.	Воспитатель	Конструктивно-модельная деятельность как средство всестороннего развития дошкольника
2.	Гурулева Е.В.	Учитель-логопед	Развитие фонематических процессов у детей с ТНР
3.	Елисеева С.В.	Воспитатель	Развитие конструктивных способностей у детей старшего возраста посредством конструирования
4.	Емельянова Е.В.	Воспитатель	Развитие воображения и творческого мышления детей старшего дошкольного возраста
5.	Захарова Е.Н.	Воспитатель	Развитие речи у детей раннего возраста
6.	Иванова Е.М.	Воспитатель	Развитие речи детей дошкольного возраста с помощью упражнений и дидактических игр
7.	Казакова Т.А.	Воспитатель	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольников
8.	Матвеева Н.А.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей с ОВЗ посредством художественно-творческой деятельности.
9.	Маркусевиц Н.А.	Воспитатель	Развитие познавательных способностей через проектную деятельность
10.	Михайлова А.В.	Воспитатель	Развитие способностей детей к техническому творчеству посредством конструирования
11.	Небытова О.Л.	Воспитатель	Развитие способностей детей к техническому творчеству посредством конструирования и робототехники
12.	Николаева А.А.	Воспитатель	Формирование пространственных представлений у детей старшего дошкольного возраста посредством современных образовательных технологий

13.	Панкратова С.П.	Инструктор по физ.культуре	Развитие диафрагмального типа дыхания у детей с ТНР на занятии скандинавской ходьбой
14.	Пашковская Л.Л.	Воспитатель	Использование нейроигр и упражнений для всестороннего развития детей ДОУ
15.	Петренко А.В.	Учитель-дефектолог	Развитие пространственных представлений у дошкольников с ЗПР
16.	Прошкина Н.В.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста
17.	Рочева Т.И.	Воспитатель	Развитие межполушарного взаимодействия у детей с ОВЗ как основа интеллектуального развития
18.	Румянцева Т.А.	Учитель-логопед	Методы развития мелкой моторики у дошкольников с ТНР
19.	Симбирцева О.В.	Педагог-психолог	МАК карты в работе педагога-психолога
20.	Скрынникова В.С.	Воспитатель	Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников
21.	Спиркова Е.А.	Воспитатель	Народная кукла как средство приобщения детей дошкольного возраста к народной культуре
22.	Старовойтова Н.В.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста
23.	Тарасова В.В.	Музык.руковод.	Театрализованная деятельность в детском саду как средство развития личности ребенка
24.	Трухина О.Н.	Воспитатель	Мнемотехника как средство развития связной речи у детей старшего дошкольного возраста
25.	Хаустова Н.А.	Воспитатель	Формирование основ краеведения и туризма у детей старшего дошкольного возраста
26.	Штерц Н.Н.	Музык.руковод.	Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста через игру на музыкальных инструментах
27.	Яковлева В.А.	Учитель-логопед	Развитие речи через игровую деятельность детей с ОВЗ

8. Трансляция педагогического опыта
Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях

№	Мероприятие	Срок	Участники
Всероссийский, международный уровень			
1	Интернет – конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Горяшко Н.И. Дроздова О.В. Педагоги ДОУ
2	Конкурс творческих проектов «Вместе ярче»	Сентябрь-октябрь	Дроздова О.В., Педагоги ДОУ
3	Публикация методических разработок	В течение года	Дроздова О.В., Педагоги ДОУ
Региональный, областной уровень			
1	Межрегиональная конференция «Психолого- педагогическое чтение» при институте ИВСЭП	Октябрь Апрель	Горяшко Н.И. Дроздова О.В. Педагоги ДОУ
Муниципальный уровень (районный)			
1	Конкурсы изобразительного творчества МБОУ ДО «РЦДТ»	В течение года	Дроздова О.В. Педагоги ДОУ.
2	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	Апрель	Горяшко Н.И. Дроздова О.В. Тарасова В.В.
3	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Дроздова О.В. Педагоги ДОУ
Уровень ДОУ			
1	Смотр -конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Август	Педагоги ДОУ
2	Участие в природоохранных и других Акциях. Акция «Сделай мир чище» Акция «Посади дерево, кустарник» Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др.	В течение года По плану	Участники образовательных отношений
3	Конкурс стихов о маме	Март	Педагоги ДОУ
4	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Педагоги ДОУ

9. Организация образовательной работы с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
<p><u>Традиционные праздники:</u></p> <p>Сентябрь – «День знаний» Октябрь – «Праздник осени» Ноябрь- «День матери» Декабрь – «Новый год» Январь - «Колядки» Февраль - «День защитника Отечества» Март - «Вот какая мама- золотая прямо!», «Масленица» Апрель - «Космос - это для смелых» Май – «День Победы!» (возложение цветов к памятнику погибшим в ВОВ), «Выпускной бал» Июнь-«День защиты детей», «Праздник А. С. Пушкина» Июль - «Папа, мама, я – дружная семья» (День семьи)</p>	<p>В течение года, по плану</p>	<p>Заведующий Горяшко НИ.; Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.; Специалисты; воспитатели</p>
<p><u>Традиционные мероприятия для детей:</u></p> <p>Пешеходные экскурсии по поселку; Встречи с артистами театра и музыкальной школы; Посещение сельской библиотеки, музея.</p>	<p>В течение года по плану</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>Уроки безопасности для дошкольников. Реализация плана работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма и пожарной безопасности. (См. Приложение)</p>	<p>В течение года по плану</p>	<p>Зам.зав. по УВР, Воспитатели групп</p>
<p>Организация совместной деятельности детей и взрослых</p> <p><u>Выставки, конкурсы, акции:</u></p> <p>Рисунки «С праздником дошкольного работника», «День Победы», Фотовыставка «День Победы в моей семье» Рисунки «Лето красное» Поделки из природного материала «Осенние краски», «Папа может все, что угодно!»</p>	<p>В течение года по плану</p>	<p>Зам.зав. по УВР, Воспитатели групп</p>

<p>Поделки из бросового материала «Символ года»; «День защитника отечества»; «Загадочный космос».</p> <p>Выставка «Народные игрушки».</p> <p>«Мы за чистый детский сад» -трудовой десант по уборке территорий детского сад</p> <p>Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек)</p> <p>Акция «Посади дерево, кустарник»</p> <p>Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДООУ, на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.</p> <p>Всероссийский, международный уровень конкурсы в сети интернет</p> <p>Региональный, областной уровень литературный конкурс по программе «Школьная экологическая инициатива» и др.</p> <p>Муниципальный уровень (городской, районный) КО ГМР Фестиваль «Радуга талантов» и др.</p>		
--	--	--

10. Контрольно- аналитическая деятельность

10.1. Перспективный план комплексного контроля

Ответственный : зам.зав. по УВР Дроздова О.В.

Месяц	Тематический контроль	Оперативный контроль	Персональный	Результативный
Сентябрь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество ведения документации в группах (календарно –тематическое планирование) 2. Анализ посещаемости 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Организация самостоятельной и совместной деятельности с детьми во второй половине дня 5. Анализ оформления родительских уголков. 6. Проведение мониторинга 	Оформление документации по темам самообразования педагогов Работа с аттестуемыми	Вводная диагностика по ОП ДО, АОП ДО
Октябрь	Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости. 2. Адаптация детей раннего возраста 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Проведение утреннего фильтра 5. Организация и методика проведения утренней гимнастики 6. Соблюдение режимных моментов, дневной сон 	Работа с молодыми педагогами	
Ноябрь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости. 2. Оценка сформированности навыков самообслуживания 3. Организация самостоятельной и совместной деятельности с детьми во второй половине дня 4. Организация игровой деятельности (подготовка, вариативность, руководство) 	Работа с аттестуемыми	
Декабрь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости. 2. Выполнение режима прогулки; организация прогулки 3. Организация питания 4. Подготовка воспитателей к ООД (выборочно) 5. Двигательная активность в режиме дня 	Соблюдение требований при организации режимных моментов молодыми специалистами и.	
Январь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество ведения документации в группах 2. Анализ посещаемости. 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Проведение утреннего фильтра 5. Планирование и проведение итоговых мероприятий (выборочно) 	Ведение документации по самообразованию	Промежуточ. мониторинг детей комп. групп

Февраль		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости. 2. Выполнение режима прогулки; организация прогулки 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Организация и методика проведения утренней гимнастики 5. Соблюдение режимных моментов, дневной сон 	Посещение ООД молодых специалистов	
Март	«Создание условий для развития творческого потенциала детей дошкольного возраста во время занятий и в самостоятельной деятельности»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости. 2. Организация питания 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Организация самостоятельной и совместной деятельности с детьми во второй половине дня 5. Подготовка воспитателей к ООД (выборочно) 	<p>Работа с аттестуемыми</p> <p>Проведение музыкальных развлечений</p>	
Апрель		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости 2. Оценка сформированности навыков самообслуживания 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Проведение утреннего фильтра 5. Организация игровой деятельности (подготовка, вариативность, руководство) 	Организация физкультурных досугов и развлечений	Диагностика познавательного развития
Май		<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости 2. Выполнение режима прогулки; организация прогулки 3. Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов 4. Организация и методика проведения утренней гимнастики 5. Проведение мониторинга 	Мероприятия патриотической направленности. Проведение музыкального утренника «Выпускной бал»	Итоговый мониторинг образовательного процесса
Июнь		<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество ведения документации в группах 2. Анализ посещаемости 3. Планирование и проведение итоговых мероприятий (выборочно) 4. Организация игровой деятельности (подготовка, вариативность, руководство) 5. Двигательная активность в режиме дня 6. Анализ оформления родительских уголков 	Анализ планов образовательной работы, ведение документации	
Июль, Август		<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение режима прогулки; организация прогулки 2. Организация питания, соблюдение питьевого режима 3. Проведение утреннего фильтра 4. Соблюдение режимных моментов, дневной сон 5. Физкультурно-оздоровительная работа в летний период 	Закаливание детей в летний период	Анализ проведения развлечений в летний период.

10.2. Тематический контроль

1.	Тема: «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО»	С 14.-31.10 2024	Зам.зав по УВР
2.	Тема: «Создание условий для развития творческого потенциала детей дошкольного возраста во время занятий и в самостоятельной деятельности»	17.03- 28.03.2025	Зам.зав по УВР

10.3. Циклограмма оперативного контроля

Вопросы контроля	Месяцы										
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7-8
Анализ посещаемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Качество ведения документации в группах (календарно – тематическое планирование)	+				+			+		+	
Адаптация детей раннего возраста		+									
Выполнение режима прогулки			+			+			+		+
Организация питания				+			+				+
Оценка сформированности навыков самообслуживания			+					+			
Методическое сопровождение педагогов, посещение и анализ ООД, режимных моментов		+				+		+			+
Проведение утреннего фильтра		+			+			+			+
Планирование и проведение итоговых мероприятий					+					+	
Организация самостоят. и совместной деятельности с детьми во второй половине дня	+		+				+				
Организация и методика проведения утренней гимнастики		+				+			+		
Соблюдение режимных моментов, дневной сон		+				+					+
Подготовка воспитателей к ООД (выборочно)			+				+				
Организация игровой деятельности				+				+		+	
Двигательная активность в режиме дня				+						+	
Анализ оформления родительских уголков	+									+	
Проведение мониторинга	+								+		

10.4. Контроль деятельности по инклюзивному образованию

Наименование	Срок	Ответственный
Наличие и корректировка адаптированных образовательных программ	Сентябрь, январь	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В., специалисты
Наличие образовательного маршрута у детей с ОВЗ, детей инвалидов	Октябрь	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
Посещение занятий специалистов	Октябрь - апрель	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
Выполнение плана доступности для инвалидов	В течение года	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
Курсы повышения квалификации для педагогов компенсирующих групп	В течение года	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
Документация специалистов	Сентябрь, май	Заведующий ДОУ Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.

10.5. Итоговый контроль

№ п/п	Название	Содержание контроля	Объект контроля	Дата проведения	Ответственный	Выход информации
1	«Готовность детей подготовительных групп к школьному обучению»	Диагностика познавательного развития (педагог-психолог). Обследование речевого развития (учителя-логопеды)	Подготовительные к школе группы	Апрель 2025	Педагог психолог, учителя-логопеды	Педсовет № 4
2	«Выполнение ОП ДО и АОП ДО»	Контроль за мониторингом образовательного процесса Контрольные срезы занятий. Индивидуальное обследование детей	Все возрастные группы	Май 2025	Воспитатели Зам.зав по УВР	Педсовет № 4

11. Работа с родителями на 2024-2025 учебный год

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников.

Месяц	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	<p>Знакомство с Учреждением (для вновь поступивших)</p> <p>Информация о работе Учреждения (стенды для родителей, сайт ДОУ)</p> <p>Общее родительское собрание «Принимаем с любовью- выпускаем с гордостью!»</p> <p>Групповые родительские собрания</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по УВР</p> <p>Педагоги</p>
Октябрь	<p>Консультации специалистов «Результаты мониторинга»</p> <p>Анкетирование «Оценка качества предоставляемых образовательных услуг»</p> <p>Выставка рисунков «День защиты животных»</p> <p>Музыкальное развлечение «Осенины»</p> <p>Индивидуальные консультации (по запросу)</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p>	<p>Педагоги Педагог – психолог Зам.зав. по УВР Музык. руководитель Педагоги Зам.зав. по УВР</p>
Ноябрь	<p>Музыкальное развлечение «День матери»</p> <p>Конкурс «Мама года»</p> <p>Физкультурное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья»</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Индивидуальные консультации (по запросу)</p>	<p>Музык. руководитель Зам.зав. по УВР Педагоги</p>
Декабрь	<p>Музыкальное развлечение «Новый год»</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Индивидуальные консультации (по запросу)</p> <p>Групповые родительские собрания.</p> <p>Конкурс «Символ года»</p>	<p>Музык. руководитель Зам.зав. по УВР</p> <p>Педагоги Зам.зав. по УВР</p>
Январь	<p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Индивидуальные консультации (по запросу)</p> <p>Консультации специалистов «Ознакомление с результатами промежуточной диагностики дошкольников»</p> <p>Открытые занятия в группах.</p>	<p>Зам.зав. по УВР</p> <p>Педагоги</p>

Февраль	<p>Индивидуальные консультации (по запросу)</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Праздник «День Защитника Отечества»</p>	<p>Педагоги</p> <p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Муз.руководитель</p>
Март	<p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды)</p> <p>Музыкальный праздник «8 марта»</p> <p>Физкультурное развлечение «Самые спортивные, самые активные»</p> <p>Народное гуляние «Масленица»</p>	<p>Педагоги</p> <p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Муз.руководитель</p>
Апрель	<p>День открытых дверей с показом педагогического процесса. (совместная деятельность педагога и ребенка)</p> <p>Анкетирование «Оценка качества предоставляемых образовательных услуг» (по итогам учебного года)</p> <p>Субботник</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p>	<p>Зам. зав. по УВР,</p> <p>педагоги</p> <p>Зам.зав.по УВР</p> <p>Педагоги</p> <p>Заведующий,</p> <p>зам.зав. по УВР,</p> <p>педагоги</p>
Май	<p>Общее родительское собрание «Итоги работы»</p> <p>ППк по выпуску детей в школу</p> <p>Групповые родительские собрания</p> <p>Динамика развития детей по результатам диагностики. Рекомендации специалистов на летний оздоровительный период.</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Праздник «До свидания, детский сад»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Педагоги</p> <p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Муз.руководитель</p>
Июнь - август	<p>Индивидуальные консультации для родителей (по плану)</p> <p>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</p> <p>Спортивное развлечение «Папа может!», «Веселые старты» и др.</p> <p>Развлечение: «Здравствуй, лето», «Праздник урожая» и т.д.</p>	<p>Педагоги</p> <p>Зам.зав.по УВР</p> <p>Муз.руководитель</p>

12. Социальное партнерство

№	Наименование учреждения	Направление совместной работы
1	Территориальная психолого – медико – педагогическая комиссия Гатчинского муниципального р-на Ленинградской области	Комплексное обследование детей
2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Гатчинская клиническая межрайонная больница» - Войсковицкая амбулатория	Организация медицинского сопровождения воспитанников ДОУ
3	МБУК " Войсковицкий центр культуры и спорта»	Проведение совместных мероприятий. Участие в выставках, конкурсах
4	МБОУ «Войсковицкая СОШ № 1»	Экскурсии, совместные мероприятия, дни открытых дверей. Консультации.
5	Войсковицкая сельская библиотека	Проведение совместных мероприятий.
6	ЛОГБУ "Гатчинский КЦСОН «Дарина»	Реабилитация воспитанников с ОВЗ
7	МБОУ ДО "ИМЦ" п. Новый Свет	Участие в выставках, конкурсах

13. План работы с педагогами, обслуживающим персоналом и младшими воспитателями.

Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1. Беседа: основы организации питания детей. 2. Консультация: требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю. 3. Индивидуальная работа: состояние графиков уборки групповых помещений.	Все службы	Сентябрь	Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.

<p>5. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждения распространения коронавирусной инфекции</p> <p>6. Консультация: профилактика травматизма, оказание первой медицинской помощи.</p>	<p>Младшие воспитатели</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>7. Консультация с последующим контролем: хранение чистого и грязного, постельного белья, уход за игрушками.</p> <p>8. Санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений.</p>	<p>Все службы</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>9. Индивидуальная работа: личная гигиена персонала.</p> <p>10. Консультация: профилактика ОРВИ, гриппа.</p> <p>11. Консультация: пожарная безопасность при проведении новогодних ёлок.</p> <p>12. Санитарное состояние групповых комнат и других помещений, обеспечение безопасности детей к новомуднему празднику.</p>	<p>Все службы Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Заведующий Горяшко Н.И. Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б., Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.</p>
<p>13. Консультация: организации питания детей.</p> <p>14. Соблюдение правил безопасности при выведении детей на прогулку.</p>	<p>Младшие воспитатели</p>	<p>Январь</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>15. Консультация: профилактика педикулёза.</p> <p>16. Беседа: выполнение рекомендаций (по тетради замечаний и предложений).</p>	<p>Все службы</p>	<p>Февраль</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>17. Консультация: организация питания детей в группах.</p> <p>18. Санитарно-гигиенические требования к помещениям пищеблока и кухонной посуды.</p> <p>19. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов.</p> <p>20. Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников.</p>	<p>Младшие воспитатели Все подразделения</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий Горяшко Н.И., Зам.зав. по АХЧ, Зам.зав. по УВР</p>
<p>21. Консультация: профилактика педикулёза и микроспории.</p> <p>22. Беседа: санитарные требования к питьевой воде и посуде для её хранения.</p>	<p>Младшие воспитатели</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>

<p>23. Консультация: организация летних оздоровительных мероприятий (профилактика травматизма, ОКИ, гельминтозов, отравлений грибами и ягодами).</p> <p>24. Беседа: организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний.</p> <p>25. Индивидуальная работа: покраска и ремонт детских площадок к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>26. Беседа: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма.</p>	<p>Младшие воспитатели сотрудники пищеблока, прачечной</p>	<p>Май</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б., Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.</p>
<p>27. Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года.</p> <p>28. Консультация: профилактика пищевых отравлений, кишечных инфекций.</p> <p>29. Проверка исправности сантехнического оборудования.</p> <p>30. Беседа: соблюдение питьевого режима.</p>	<p>Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока</p>	<p>Июнь</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>31. Беседа: подготовка групп к новому учебному году.</p> <p>32. Беседа: экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН.</p>	<p>Младшие воспитатели Сотрудники прачечной</p>	<p>Июль</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>33. Консультация: личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>34. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>35. Подготовка детского сада к новому учебному году.</p>	<p>Все подразделения</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий Горяшко Н.И. Зам.зав. по АХЧ Соколова Е.Б.</p>
<p>Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей</p>	<p>Сотрудник и</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам.зав. по АХЧ Зам.зав. по УВР</p>

14.Предметно-пространственная среда помещений, территории ДОО

Содержание	Срок	Ответственный
1.Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно- пространственной среды в группах: – обновление спортивного инвентаря для физического развития и закаливания; – создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия) – приобретение игрового оборудования	В течение года	Заведующий ДОО Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
2.Оснащение физкультурного и музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой: – пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам; – сборники музыкальных произведений для детей	В течение года	Заведующий ДОО Горяшко Н.И. Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
3.Оформление тематических выставок детских работ	В течение года	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
4. Обновление информационных стендов «Наш детский сад»	В течение года	Заведующий ДОО
5. Обновление, пополнение сайта ДОО в сети Интернет	В течение года	Зам.зав. по УВР
6. На территории ДОО: • приобретение игрового оборудования на детские участки • благоустройство территории	В течение года	Заведующий ДОО Зам.зав. по УВР
Методическое обеспечение		
1.Разработка приложений к смотрам- конкурсам		Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
2.Пополнить фонд кабинета материалами из опыта работы педагогов	В течение года	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
3. Пополнить фонд методического кабинета конспектами занятий, сценариями утренников, вечеров досуга, видео – фотоматериалами, УМК и др.	В течение года	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.
4.Пополнить материально- техническую базу кабинета: - информационно-справочной литературой; -современными программами, технологиями, методиками и др.	В течение года	Зам.зав. по УВР Дроздова О.В.

Приложения:

Приложение № 1 «План физкультурно- оздоровительной работы с детьми и педагогами.

Приложение № 2 «План по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»

Приложение № 3 «План работы по пожарной безопасности»

Приложение № 4 «План работы на летний оздоровительный период 2024-2025 год»

План физкультурно- оздоровительной работы с детьми и педагогами

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Профилактическая работа		
Профосмотры детей: <ul style="list-style-type: none"> • всех вновь поступающих детей; • плановые осмотры детей с проведением антропометрии; • осмотры детей при ежедневном приеме детей в детский коллектив 	Врач Войсковицкой амбулатории, воспитатели	При поступлении 2 раза в год Ежедневно
Работа с вновь поступившими детьми: <ul style="list-style-type: none"> • работа с документацией (история развития, диспансерный лист, эпикриз, сведения о родителях); 	Заведующий	При поступлении в д/с
Организация физического воспитания и закаливания детей: <ul style="list-style-type: none"> • наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей; • контроль за организацией двигательного режима в течение дня; • контроль за методикой проведения физкультурных занятий; • контроль за проведением закаливающих мероприятий (индивидуальный подход, постепенное увеличение силы закаливающего фактора, системность, санитарно-гигиенические условия помещений и оборудования для закаливания); • контроль за соблюдением температурного режима группы; 	Воспитатель, инструктор по физкультуре, Зам.зав. по УВР	Постоянно Постоянно Во время занятий Постоянно Постоянно Постоянно

2.Оздоровительная работа

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
Профилактика инфекционных заболеваний: <ul style="list-style-type: none"> • организация профилактических прививок; • прием детей в д/с после отсутствия при наличии справки от участкового педиатра; 	Медицинский персонал Войсковицкой амбулатории, воспитатели	Ежемесячно Постоянно

<p>Проведение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль сан.-эпид. состояния в группах; • контроль санитарного состояния пищеблока; • приготовление и контроль за хранением, использованием дез. средств; • контроль соответствия мебели росту детей; • соблюдение режима дня; • выяснение причин отсутствия детей в группах; • контроль соблюдения графика проветривания; • осмотр детей на педикулез; • медосмотр сотрудников 	<p>Зам.зав. по АХЧ, зам.зав. по УВР, воспитатели</p>	<p>Ежедневно Ежедневно Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно Ежедневно Постоянно 1 раз в год</p>
<p>Подготовка детей к поступлению в школу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комплексный углубленный осмотр врачами-специалистами; • антропометрия; • лабораторные исследования 	<p>Врачи амбулатории медсестра</p>	<p>Март— май</p>
<p>3.Диагностическая работа.</p>		
<p>Диспансеризация детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диспансеризация здоровых детей; • диспансеризация детей, поступающих в школу; • распределение детей по группам здоровья; 	<p>Врач, медсестра</p>	<p>1 раз в год Март— май 1 раз в год</p>
<p>Контроль заболеваемости детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ заболеваемости; • ознакомление с результатами анализа воспитателей 	<p>медсестра</p>	<p>Ежемесячно</p>
<p>Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период:</p> <ul style="list-style-type: none"> · использование фитонцидов (чеснок, лук); · С-витаминизация третьего блюда; · ароматерапия; · кварцевание помещений. • ходьба босиком; • воздушное закаливание; 	<p>Воспитатели медсестра</p>	<p>Ежедневно</p>

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

(закаливающие мероприятия, двигательный режим, система индивидуальной работы)

Задачи физического развития		
<p>Оздоровительные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -охрана жизни и укрепление здоровья; -обеспечение нормального функционирования всех органов и систем организма; -всестороннее физическое 	<p>Образовательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование двигательных умений и навыков; - развитие физических качеств; - овладение ребенком 	<p>Воспитательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями; - разностороннее, гармоничное развитие

совершенствование функций организма; -повышение работоспособности и закаливание.	элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья.	ребенка (умственное, нравственное, эстетическое, трудовое)
Методы физического развития		
Наглядные: - наглядно - зрительные приемы (показ физических упражнений, использование наглядных пособий, имитация, зрительные ориентиры); - наглядно - слуховые приемы(музыка, песни); - тактильно - мышечные приемы(непосредственная помощь воспитателя).	Словесные: - объяснения, пояснения, указания; - подача команд, распоряжений, сигналов; - вопросы к детям; - образный сюжетный рассказ, беседа; - словесная инструкция.	Практические: - повторение упражнений без изменения и с изменением; - проведение упражнений в игровой форме; - проведение упражнений в соревновательной форме.

№ п/п	Содержание	группа	Периодичность выполнения	Ответственные	Сроки
1	Оптимизация режима				
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима.	все возрастные группы	ежедневно	Воспитатели, педагог-психолог, медсестра	В течение года
	Определение Оптимальной нагрузки на ребенка, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	все возрастные группы		Воспитатели, педагог-психолог, .медсестра	В течение года
2	Организация двигательного режима				
	Физкультурные занятия	все возрастные группы	3 раза в неделю (ср., ст., подгот. гр. – 1 занятие на прогулке)	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
	Корректирующая гимнастика после дневного сна	все возрастные группы	ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Прогулки с включением	все возрастные	ежедневно	Воспитатели	В течение года

	подвижных игровых упражнений	группы			
	Музыкальные занятия	все возрастные группы	2 раза в неделю	Муз.руководитель, Воспитатели	В течение года
	Спортивный досуг	все возрастные группы	По плану	Инструктор по физической культуре, воспитатели	В течение года
	Пальчиковая гимнастика	все возрастные группы	Ежедневно, 3-4 раза в день	Воспитатели	В течение года
	Занятия по здоровому образу жизни	все возрастные группы	В режимных процессах, как часть образовательной работы начиная со средней группы	Воспитатели	В течение года
	Утренняя гимнастика	все возрастные группы	Ежедневно перед завтраком	Воспитатели	С июня По сент. на улице, с окт. по май в пом
	Физкультминутки	все возрастные группы	Ежедневно, Во время НОД 2-5 мин по мере утомляемости детей	Воспитатели	В течение года
3	Охрана психического здоровья				
	Использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	все возрастные группы	Ежедневно несколько раз в день	Воспитатели, специалисты	В течение года
4	Профилактика заболеваемости				
	Аэрация помещений	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Полоскание горла кипяченой водой	все возрастные группы	Ежедневно перед сном	Воспитатели	В течение года
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	все возрастные группы	3 раза в день во время утренней зарядки, на	Воспитатели	В течение года

			прогулке, после сна		
5	Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка				
	Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствует сезону года)	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Прогулки на воздухе	все возрастные группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Хождение босиком по «дорожке здоровья»	все возрастные группы	Ежедневно, После дневного сна	Воспитатели	В течение года
	Игры с водой	все возрастные группы	Во время прогулки, во время НОД	Воспитатели	Июнь – август
	Гимнастика после сна	все возрастные группы	Ежедневно, после дневного сна	Воспитатели	В течение года

СИСТЕМА ЗАКАЛИВАЮЩИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Форма закаливания	Закаливающее воздействие	Длительность (мин. в день)				
		2 – 3 года	3 – 4 года	4 – 5 лет	5 – 6 лет	6 – 7 лет
Утренняя гимнастика (в теплую погоду – на улице)	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями	5	5 - 7	5-10	7-10	7-10
Пребывание ребенка в облегченной одежде при комфортной температуре в помещении	Воздушная ванна	Индивидуально				
Подвижные, спортивные игры, физические упражнения и другие виды двигательной активности (в помещении)	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями; босохождение с использованием ребристой доски, массажных ковриков, каната и т.п.	до 15	до 15	до 20	до 25	до 30
Подвижные, спортивные игры, физические упражнения и другие виды двигательной активности (на улице)	Сочетание световоздушной ванны с физическими упражнениями	до 15	до 15	до 20	до 25	до 30
Прогулка в первой и второй половине дня	Сочетание световоздушной ванны с	2 раза в день по 1 ч. 30 мин - 2			2 раза в	2 раза в

	физическими упражнениями	часа	день по 1ч 50 мин – 2 часа	день по 1ч 40 мин – 2 часа	
Дневной сон без маск	Воздушная ванна с учетом сезона года, региональных климатических особенностей и индивидуальных особенностей ребенка	В соответствии с действующими СанПиН			
Физические упражнения после дневного сна	Сочетание воздушной ванны с физическими упражнениями (контрастная воздушная ванна)	5	5-7	5-10	7-10
Закаливание после дневного сна	Воздушная ванна и водные процедуры (умывание рук до локтя),	5 - 15			

План работы МБДОУ «Детский сад №41 комбинированного вида» по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 уч.год

Содержание работы	Срок исполнения	ответственный
Организационная работа		
1.Помощь воспитателям в составлении планов работы по ОБЖ на год.	август	Дроздова О.В.
2.Обновление уголков безопасности во всех возрастных группах	В течение года	Воспитатели
Методическая работа		
1.Обновление выставки в методическом кабинете	ноябрь	Дроздова О.В.
2.Пополнение групп и методического кабинета методической, детской литературой и наглядными пособиями.	В течение года	Дроздова О.В.
3.Контроль «Охрана жизни и здоровья воспитанников»	По плану	Дроздова О.В.
4.Обсуждение проблемы дорожно-транспортного травматизма на педагогическом часе.	ноябрь	Дроздова О.В.
Работа с детьми		
1.Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) «Мы в городе», «Назови правило», «Назови знак». «Транспорт на дороге», «Машины и пешеходы» «Я перехожу дорогу», «Цветные автомобили»	В течение года	Воспитатели
2.Беседы с детьми на темы: Изучение правил поведения пешеходов на дороге; Изучение дорожных знаков; «Автомобиль и пешеход» «Правила дорожного движения» «Мы на дороге»	В течение года	Воспитатели
3. Инструктаж перед экскурсией	В течение года	Воспитатели Дроздова О.В.
4. Экскурсии : -в школьную библиотеку -к памятнику Манина -к остановке -по поселку	В течение года	Воспитатели старших групп Дроздова О.В.
5.Занятия в группах: по ознакомлению с окружающим и развитию речи, изобразительной деятельности; конструированию.	В течение года	Воспитатели
6.Чтение художественной литературы: Т.И.Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А.Иванов «Как неразлучные	В течение года	Воспитатели

друзья дорогу переходили», С. Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу» и др.		
7.Чтение и заучивание стихотворений по данной теме	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями		
1.Общее родительское собрание	сентябрь	Заведующая Горяшко Н.И.
2.Оформление информации на сайте ДОУ	сентябрь	Дроздова О.В.
3.Консультации для родителей: «Дети и пешеходы», «Дети на велосипеде», «Дети в машине: правила безопасного поведения»	В течение года	Воспитатели Дроздова О.В.

План мероприятий МБДОУ «Детский сад №41 комбинированного вида» по профилактике пожарной безопасности.

Цель: Создание условий по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

Задачи:

Обучать дошкольников правилам безопасного поведения.

Развивать и формировать познавательную деятельность, ориентированную на понимание опасности и безопасности.

Формировать понимание необходимости соблюдения правил пожарной безопасности, представление о труде пожарных.

Организовать систему мероприятий для просвещения семей воспитанников с правилами пожарной безопасности.

Воспитывать у детей навыки правильного и безопасного поведения.

Воспитывать у дошкольников сознательное отношение к выполнению правил пожарной безопасности.

Формировать личностные качества, дисциплинированность, выдержку, внимание.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий Специалист по охране труда
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	В течение года	Заведующий Специалист по охране труда
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий Зам. заведующего по АХЧ
5	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: соблюдение противопожарного режима; соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; содержание территории; содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; содержание электроустановок; учет и использование первичных средств пожаротушения в ДОУ;	В течение года	Заведующий Зам. заведующего По АХЧ
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Заведующий электрик

7.	Консультации: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушения Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	В течение года	Зам. Заведующего по УВР Зам. Зав по АХЧ
8.	Организация методической работы: обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику; *обзор методической литературы.	В течение года	Зам. Заведующего по УВР Воспитатели
9	Оформление стенда наглядной агитации в приёмных группах	В течение года	Зам. Заведующего по УВР Воспитатели

Работа с детьми

1	Беседы: Почему горят леса? Безопасный дом, Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате. Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет. Если дома начался пожар? Опасные предметы Что делать в случае пожара в детском саду?	В течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: Пожарные на учениях, Юный пожарный, Самый ловкий	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Умелые пожарные Пожарная часть	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Конкурсы детского творчества на противопожарную тематику: «Не шути с огнем», «Утром, вечером и днём – осторожен будь с огнём»	В течение года	Воспитатели Специалисты ДОУ

5	Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
6	Дидактические игры: Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы? Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели
7.	Экскурсии и целевые прогулки В прачечную – знакомство с электроприборами;	В течение года	Зам. заведующего Воспитатели
8	Оформление центра безопасности в группе (исследовательские работы, альбомы об истории пожарной охраны России и нашего города, поделки).	В течение года	Воспитатели
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах . детского сада	В течение года	Зам. зав. по УВР, Воспитатель
3	Консультации: Безопасное поведение Внимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге	В течение года	Воспитатели
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели групп

**План летней оздоровительной работы МБДОУ «Детский сад №41
комбинированного вида» на 2024-2025 учебный год**

Раздел 1

1. Создание условий для оздоровления, закаливания детей.
2. Формирование экологической культуры у дошкольников.
3. Развитие и закрепление умений и навыков безопасного поведения.

1.1. Образовательная работа

N	Виды деятельности	Время проведения	Ответственные
1.	Перевод детского сада на летний режим.	Июнь	Заведующий
2.	Планирование летней оздоровительной работы ДОУ.	Июнь	Зам.зав. по УВР
3.	Двигательная деятельность.	В течение лета	Инструктор по ФИЗО
4.	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	В течение лета	Воспитатели
5.	Экологическое и трудовое воспитание.	В течение лета	Воспитатели
6.	Познавательная деятельность: Целевые прогулки; Наблюдения; Беседы; Опытно – экспериментальная деятельность; Дидактические игры.	В течение лета	Воспитатели
7.	Изобразительная деятельность: Конкурсы; Свободные зарисовки; Творческие работы.	В течение лета	Воспитатели
8.	Праздник: «День защиты детей».	июнь	Воспитатели
9.	Тематический день: «День России»	июнь	Зам.зав. по УВР , воспитатели
10.	Подготовка сценариев и планов	июнь	специалисты

1.2. Физкультурно – оздоровительная работа

N	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
Закаливание				
1.	Принятие ванн: Солнечных; Воздушных.	Ежедневно	Все группы	Воспитатели
2.	Прогулки	Ежедневно	Все группы	Воспитатели, пом. воспитателя
3.	Сон в хорошо проветренном помещении.	Ежедневно	Все группы	Воспитатели, пом. воспитателя
4.	Босохождение.	Ежедневно	Все группы	Воспитатели
5.	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	Ежедневно	Все группы	Воспитатели, пом. воспитателя

6.	Проведение режимных процессов на свежем воздухе.	Ежедневно	Все группы	Воспитатели
7.	Мытье ног.	Ежедневно	Все группы	Воспитатели, пом. воспитателя
Физическое развитие				
1.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	Все группы	Воспитатели
2.	Физкультурные занятия.	3 раза в неделю	Все группы	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели
3.	Спортивные игры.	По плану воспитателя и инструктора по ФИЗО	Старшие группы	Инструктор по ФИЗО Воспитатели
4.	Спортивные соревнования. Эстафеты.			
5.	Подвижные игры	Ежедневно	Все группы	Воспитатели
6.	Физкультурные развлечения.	По плану воспитателя и инструктора по ФИЗО	Все группы	Инструктор по ФИЗО
7.	Мини – туризм.	По плану воспитателей	Старшие группы	Воспитатели
Коррекционно-профилактическая работа				
1.	Коррекция и профилактика: плоскостопие; нарушение осанки.	По плану воспитателя и инструктора по ФИЗО	Все группы	Инструктор по ФИЗО

1.3. Экологическое и трудовое воспитание

N	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
Познавательная деятельность				
1.	Беседы.	По плану воспитателей	Все группы	Воспитатели
2.	Дидактические игры.		Все группы	Воспитатели
3.	Сюжетно – ролевые игры.		Все группы	Воспитатели
4.	Экологические эксперименты.		Старшие группы	Воспитатели
Изобразительная деятельность				
1.	Самостоятельное творчество.	По плану воспитателей	Все группы	Воспитатели
2.	Конкурсы детских рисунков: «Рисунки на асфальте» «В мире животных»	Июнь Август	Старшие группы	Зам.зав. по УВР, воспитатели
Практическая деятельность				
1.	Наблюдения: цветник; окружающий социум; труд взрослых; природа; погода.	По плану воспитателей	Все группы	Воспитатели
2.	Трудовая деятельность: цветник;участок, огород, сосновый бор		Все группы	Воспитатели
3.	Цикл практических занятий: «Экологическая тропа»		Все группы	Воспитатели

4.	Конкурсы: лучшая постройка из песка; Конкурс на лучшую поделку из овощей и фруктов.	Июнь Август	Все группы	Воспитатели
----	--	----------------	------------	-------------

1.4. Методическая работа

N	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Разработка и утверждение плана учебно-методической работы учреждения	Июнь	Зам.зав. по УВР
2.	Проведение мероприятий согласно плану учебно-методической работы учреждения.	В течение лета	Зам.зав. по УВР
3.	Корректировка и утверждение ОП ДО и АОП ДО	Июнь - август	Зам.зав. по УВР
4.	Разработка и утверждение годового плана на 2024– 2025уч.г	Июнь - август	Заведующий, Зам.зав. по УВР
Консультации			
1.	Планирование летней оздоровительной работы.	Июнь	Зам.зав. по УВР
2.	Осторожно, солнце!	Июнь	Воспитатели
3.	Формы закаливания и оздоровления детей в летний период.	Июнь	Зам.зав. по УВР
4.	Охрана жизни и здоровья детей в летний период.	Июнь	Воспитатели
5.	Подготовка детского сада к новому учебному году	Август	Заведующий
6.	Организация детского досуга летом, соблюдение двигательного режима в группах	Август	Зам.зав. по УВР
7.	Особенности проведения летней прогулки	Август	воспитатели

1.5. Работа с родителями

N	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
Стендовая информация			
1.	Соблюдение требований СН в летний период	Июнь - Август	Зам.зав. по УВР
Консультации			
1.	Оздоровительная работа: Организация оздоровительной работы в летний период. Рекомендации родителям	Июнь -август Июнь	воспитатели
2.	Трудовое воспитание: Посильный труд дошкольников в цветнике	Июнь -август	воспитатели
3.	ПДД:Ребёнок и дорога	Июнь	воспитатели
4.	Подготовка буклетов для родителей: «Это интересно», «Советы специалистов»	Летний период	Зам.зав. по УВР , специалисты
Информация в родительский уголок			
1.	Сетка ООД на лето	Июнь	Воспитатели
2.	ОБЖ	Август	Воспитатели

1.6. Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых

N	Виды деятельности	Время проведения	Группа	Ответственный
1.	Правила дорожного движения: Цикл игр и бесед; Мини-экскурсии; Наблюдения; Дидактические игры; Конкурс рисунков: «Как я перехожу улицу»; Развлечение: « Юные пешеходы»	По плану воспитателей Июнь - Август	Все группы	Воспитатели
2.	Бытовые ситуации: Дидактические игры и беседы (Как нельзя вести себя на природе? и д.р.)	По плану воспитателей	Все группы	Воспитатели
3.	Пожарная безопасность: Дидактические игры и беседы (Спички детям не игрушка; Лесные пожары; От чего может возникнуть пожар.Выставка работ: «Огонь - друг, огонь - враг».	По плану воспитателей Июнь – Август	Все Группы Старшие группы	Воспитатели

1.7. Повышение квалификации воспитателей. Профилактическая работа

N	Виды деятельности	Время проведения	Ответственный
Инструктажи			
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Июнь	Заведующий
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	Июнь	Зам.зав. по УВР
3.	Правила пожарной безопасности.	Июнь	Зам.зав. по АХЧ
4.	Пропускной режим в ДОУ.	Июнь	Заведующий
Консультации для воспитателей			
1.	Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста.	Июнь	Инструктор по ФИЗО
2.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Июнь	Заведующий
3.	Закаливание детей в летний период.	Июнь	Зам.зав. по УВР
Консультации для младших воспитателей			
1.	Соблюдение санитарных правил в детском саду.	Июнь	Заведующий
2.	Особенности санитарно — гигиенической уборки в летний период		
Контроль			
1.	Соблюдение санитарных правил	В течение лета	Заведующий, Зам.зав. по УВР, Зам.зав. по АХЧ
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов		
3.	Анализ планов педагогов, ведения документации		
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала		
5.	Хранение скоропортящихся продуктов.		
6.	Закаливание.		

Раздел 2

Административно – хозяйственная работа

N	Виды деятельности	Время проведения	Ответственные
1.	Провести косметические ремонты групп.	Июнь - август	Воспитатели
2.	Обеспечение песком игровых площадок.	Весенне-летний период	Зам.зав. по АХЧ
3.	Озеленение территории ДОУ.	Май-июнь	Воспитатели
4.	Контроль за целостностью оборудования на игровых участках групп.	Летний период	Зам.зав. по АХЧ
5.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	Июнь-август	мл. воспитатели
6.	Подготовка инвентаря для поливки цветов	Летний период	Зам.зав. по АХЧ