

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 40 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол от «31» августа 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ «Детский сад № 40
комбинированного вида»
от «31» августа 2020 г. № 71-ОД

Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников,
порядок оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между образовательной организацией и
родителями (законными представителями) воспитанников

г. Гатчина
2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок перевода и основания отчисления обучающихся, порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение прав граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация, на общедоступное, полноценное, качественное дошкольное образование в соответствии с состоянием их здоровья и независимо от материального достатка семьи, национальной принадлежности.

2.2. Определение прав, обязанностей физических и юридических лиц при оформлении возникновения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, содержания, сохранения места, перевода и отчисления воспитанников из Учреждения.

Возникновение образовательных отношений.

3.1. Возникновение образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) осуществляется в соответствии со статьей 53 Федерального закона от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с пунктами 14,15 Порядка приема на обучение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с момента заключения договора об образовании.

3.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом воспитанника в Учреждение оформляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Учреждения.

3.3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего Учреждением о приеме воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение, который оформляется на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника и заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор).

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у принятого на обучение с даты, указанной в распорядительном акте о приеме воспитанника на обучение.

4. Сохранение места в Учреждении за воспитанниками

Место за ребёнком, посещающим Учреждение, сохраняется на время:

- болезни;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 72 дней в год;
- иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей.

5. Порядок перевода воспитанников

5.1. Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется в конце каждого учебного года в соответствии с договором об образовании. Основанием для перевода является распорядительный акт Учреждения, который регистрируется в Книге приказов по движению детей.

5.2. Перевод воспитанников в группу компенсирующей и комбинированной направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Основанием для перевода является распорядительный акт Учреждения.

5.3. Перевод воспитанников из одной группы в аналогичную возрастную группу Учреждения по просьбе родителей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). Основанием для перевода является распорядительный акт Учреждения.

6. Порядок изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

6.1. Изменения договора об образовании, связанные с переводом воспитанника группы компенсирующей и комбинированной направленности, могут иметь место по заключению психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей) с заключением соглашения к ранее заключенному договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования (Приложение №1).

6.3. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением воспитанника из образовательной организации в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- в связи с достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;

- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федеральным законом от 29.12.2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника в другое дошкольное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.4. Прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение №2,3).

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении. Приказы регистрируются в Книге приказов по движению детей.

7. Приостановление образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника (приложение № 4).

7.2. Причинами, дающими право на приостановление образовательной деятельности, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течении определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

7.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, при издании распорядительного акта о зачислении воспитанника после временного отсутствия и оформления дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7.4. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствия воспитанника по уважительным причинам.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся Педагогическим советом Учреждения и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового Положения, которое принимается на Педагогическом совете Учреждения в установленном порядке.

Дополнительное соглашение № ____
к ДОГОВОРУ об образовании № ____ по образовательным программам дошкольного
образования от «__» _____ 20__ года

г. Гатчина

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 комбинированного вида», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заведующего Балугевой Ольги Валерьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее дополнительное соглашение к действующему между Сторонами договору от «__» _____ 20__ года № ____ (далее - Договор):

1. В связи с переводом _____ года рождения (далее – Воспитанник) в группу компенсирующей направленности, внести с «__» _____ 20__ г. в Договор следующие изменения:

- пункт ____ изложить в следующей редакции: «Перевести _____ в группу компенсирующей направленности № ____ на основании заключения ПМПК от «__» _____ 20__ года (протокол № ____), приказа от «__» _____ 20__ года № ____ «О комплектовании».

- пункт ____ изложить в следующей редакции: «Обучать ребенка по программе «Адаптированная образовательная программа коррекционно – развивающей работы для детей с ТНР», рекомендованной Министерством образования Российской Федерации»

- пункт ____ изложить в следующей редакции: «Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10-ти часовой с 8 до 18 часов».

2. Все остальные пункты договора остаются в силе и без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, а другой у Заказчика, и вступает в силу с «__» _____ 20__ г.

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 комбинированного вида»
ИНН 4705060422
КПП 470501001
ОГРН 1134705000671
Адрес местонахождения:
Улица Слепнёва, дом 16, город Гатчина, Гатчинский район, Ленинградская область, Российская Федерация, 188309
Тел. (813-71) 73-585
e-mail: mbdou40@gt.n.lokos.net
р/с 40701810300003000001 в РКЦ г. Гатчина
БИК 044102000
Комитет финансов Гатчинского района МБДОУ «Детский сад № 40 комбинированного вида»
л/с 22223020121

Заведующий

_____ **О.В. Балугева**

Заказчик:

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

Паспорт серия _____ номер _____
выдан «__» _____
кем _____

Адрес: _____

Телефон _____

Подпись _____

Второй экземпляр получен на руки
Дата: _____

Подпись: _____

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 40
комбинированного вида»
Балуевой О.В.

от _____

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____,
посещающего группу _____, из МБДОУ «Детский сад № 40
комбинированного вида» в связи _____

« » 20 г.

подпись

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 40
комбинированного вида»
Балуевой О.В.

от _____

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____,
посещающего группу _____ направленности,
из МБДОУ «Детский сад № 40 комбинированного вида» в связи с переводом на
обучение в МБДОУ _____
(наименование принимающей организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 40
комбинированного вида»
Балуевой О.В.
от

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ:

Прошу приостановить образовательные отношения и сохранить место за моим
ребенком _____

воспитанником группы _____ направленности
(общеразвивающей, компенсирующей)

МБДОУ «Детский сад № 40 комбинированного вида»

по причине _____
(по состоянию здоровья, временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Дата _____ Подпись _____