

**Муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кобринская основная общеобразовательная школа»  
(структурное подразделение- дошкольное отделение)**

Отчет рассмотрен на  
заседании Общего собрания  
работников Учреждения  
протокол № 3 от 10.04.2025года

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Кобринская основная общеобразовательная школа»  
(структурное подразделение- дошкольное отделение)  
за 2024 год**

**пос.Кобринское  
Гатчинский район**

Председатель комиссии:

Директор школы Неклюдова А.А.

Члены комиссии:

Заместитель директора Чирва Г.Д.

Заместитель директора по УВР Лебедева О.Н.

Заместитель директора по ВР Густой К.С.

Заместитель директора по АХЧ Матвеев А.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 7. Информационное обеспечение

Раздел 8. Материально-техническая база

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Заключение

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Список используемой литературы

## ВВЕДЕНИЕ

С целью определения качества образования МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа» (структурное подразделение- дошкольное отделение) (далее по тексту - Учреждение) за 2024 год, выявления возникших проблем в работе, определения дальнейших перспектив развития Учреждения и обеспечения доступности и открытости информации об Учреждении было проведено самообследование.

Самообследование Учреждения проведено в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 № 1218);
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В таблице 1 представлены основные сведения об Учреждении.

Таблица 1

### Основные сведения об Учреждении.

Наименование Учреждения: <input type="checkbox"/> полное <input type="checkbox"/> сокращенное	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кобринская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Кобринская ООШ»
Директор	Неклюдова Александра Александровна
Юридический и фактический адрес	188355, Ленинградская область, Гатчинский район, п. Кобринское, ул. Лесная, д.1, ул. Центральная, д. 32 (дошкольное отделение)
Год основания	1985 год
Телефон, телефакс	8-813-71-58-257, 8-813-71-58-504 (дошкольное отделение)
Адрес электронной почты	kobrschool@gtn.lokos.net <a href="mailto:Mbdou36@gtn.lokos.net">Mbdou36@gtn.lokos.net</a> (дошкольное отделение)
Адрес сайта в Интернете	<a href="https://kobrinoschool.lo.eduru.ru/">https://kobrinoschool.lo.eduru.ru/</a> <a href="http://dou.gtn.lokos.net/main36.html">http://dou.gtn.lokos.net/main36.html</a> (дошкольное отделение)
Учредитель	Муниципальное образование «Гатчинский муниципальный округ» в лице администрации Гатчинского муниципального округа
Вышестоящий орган Учреждения	Комитет образования Гатчинского муниципального округа Ленинградской области

Правоустанавливающие документы	Устав учреждения дата регистрации 06 марта 2019 года. Изменения и дополнения: дата регистрации 19 мая 2021 года Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области № 0001793 регистрационный № 209-16 дата выдачи 27 мая 2016 года. Срок действия бессрочно				
Основные виды деятельности Учреждения	<input type="checkbox"/> образовательная деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования Учреждения; <input type="checkbox"/> присмотр и уход за воспитанниками.				
Возрастные группы Учреждения	<b>4 возрастных групп</b> , из них: <b>3 группы общеразвивающей направленности</b> , из них: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 группа детей 1-4 года</li> <li>• 1 группа детей 4-5 лет</li> </ul> <b>1 группа комбинированной направленности</b> , из них 1 группа детей 5-7 лет <b>1 группа компенсирующей направленности</b> , из них: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 группа детей 5-7 лет</li> </ul>				
Контингент воспитанников по состоянию на 31.12.2024 - распределение детей по возрастным группам	№ п/п	Группы по возрасту	Количество группы по возрасту	Количество Групп по направленности	Количество детей (чел)
	1.	до 3 <sup>x</sup> лет	1 группа	1 - общеразвивающая	<b>22</b>
	2.	с 3 <sup>x</sup> до 8 <sup>ми</sup> лет	3 группы	1 - общеразвивающих	<b>19</b>
				1- комбинированная	<b>21</b>
				1 - компенсирующая	<b>12</b>
				Итого:	<b>74</b>
3.	<b>ИТОГО</b>	4 группы		<b>74</b>	
Сохранение контингента воспитанников (анализ движения воспитанников)	За период с 01.01.2024 по 31.12.2024 г.: поступило – 12 воспитанников; выбыло – 17 воспитанников по заявлению родителей (законных представителей) в связи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• со сменой места жительства (другой город, регион);</li> <li>• с семейными обстоятельствами;</li> <li>• с окончанием дошкольного образования, выпуском ребенка в школу.</li> </ul>				

Режим работы	<p><b>5-ти дневная рабочая неделя</b>, выходные: воскресенье и праздничные дни (в соответствии с законодательством РФ).</p> <p><b>12 часов</b> – в группах общеразвивающей и комбинированной направленности с дневным пребыванием с 07.00 до 19.00,</p> <p><b>10 часов</b> – в группе компенсирующей направленности с дневным пребыванием с 07.30 до 17.30.</p> <p><b>4-х</b> разовое питание, осуществляется в соответствии с десятидневным меню, согласованным с Комитетом образования Гатчинского муниципального района</p>
Медицинское обслуживание	В рамках договора на медицинское обслуживание между МБОУ «Кобринская ООШ» и ГБУЗ ЛО «Гатчинская КМБ»
Дополнительные образовательные услуги	В рамках сетевого взаимодействия с МБОУ ДО «РЦДТ». Платные дополнительные образовательные услуги не предоставляется.
Информационная открытость	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наглядная информация: <ul style="list-style-type: none"> <li>• официальный сайт в сети интернет;</li> <li>• информационные стенды в местах общего пользования и в групповых помещениях</li> </ul> </li> <li>2. Консультации родителей посредством: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации работы Консультативного пункта в Учреждении по заявлениям родителей (законных представителей);</li> <li>• индивидуальных бесед; общих и групповых собраний (конференций, клубов);</li> <li>• телефонной и электронной связи.</li> </ul> </li> </ol>

**Цель аналитического отчета** состоит в обеспечении полноты и открытости информации о деятельности Учреждения, результатах, проблемах и направлениях его развития.

В ходе самообследования решаются следующие **задачи**:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения:

- проведение анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- оценка результатов деятельности педагогического коллектива (выявление положительных и отрицательных тенденций);
- определение существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении и развитии

2. Определение степени соответствия реальной ситуации показателям ФГОС дошкольного образования, образовательным целям и ожиданиям родителей воспитанников Учреждения:

- структуризация системы управления Учреждения;
- установление причин возникновения проблем в организации работы всех структурных единиц Учреждения;
- поиск путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития Учреждения.

#### **Источники информации:**

- статистическая отчетность;
- данные внутреннего мониторинга качества образования;
- данные мониторингов организации образовательной деятельности различных уровней;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений.

**В качестве контрольно-измерительных материалов** для проведения самообследования Учреждения, а так же определения среднего балла оценки эффективности по всем направлениям деятельности Учреждения используется учебно-методическое пособие С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». – СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Отметить существующие проблемные зоны.
4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кобринская основная общеобразовательная школа» (структурное подразделение- дошкольное отделение) (далее – Учреждение) расположено в жилом районе поселка, рядом с парком. Здание построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 280 мест. Общая площадь здания 1143,1 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 745 кв. м.

**Миссия Учреждения.**

1. Обеспечение условий для полноценного проживания дошкольного детства каждым ребенком, как самоценного периода жизни, его личностного развития, ориентируясь на общечеловеческие ценности современной России.

2. Создание условий для профессионального, творческого и личностного роста и развитие компетентностей каждого работника Учреждения, обеспечение комфортного нравственно-психологического климата в коллективе.

3. Конкурентоспособность Учреждения, предоставляющего доступные качественные образовательные услуги, удовлетворяющие запросы и потребности родителей (законных представителей) и социума.

**Воспитательно -образовательные цели Учреждения.**

1. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

2. Позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка раннего и дошкольного возраста в различных видах детской деятельности.

3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения и развития воспитанников Учреждения с учетом возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

4. Обеспечение эмоционального благополучия, охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.

5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, воспитания и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Принципы стратегического развития Учреждения:**

1. Развитие Учреждения возможно в режиме обновления содержания образования и воспитания на основе:

- комплексного подхода к диагностической, образовательной, оздоровительной, коррекционной работе;
- достижения качества образовательной деятельности посредством дифференцированного подхода к развитию детей с различным уровнем развития, состояния здоровья, в соответствии с его возможностями и особенностями.

2. Создание целостной системы образования и воспитания возможно при взаимосвязи всех этапов взаимодействия с ребенком на основе интеграции разных видов детской деятельности.

**Стратегическая цель Учреждения** – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства на основе формирования социально-адаптированной, здоровой личности воспитанника, обладающей набором компетентностей и готовой к дальнейшему успешному взаимодействию в социуме.

## 1.2. Руководящие работники структурного подразделения-дошкольного отделения.

Информация о руководящих работниках представлена в таблице 2

Таблица 2

### Информация о руководящих работниках

	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					админ.	педаг.
1	Заместитель директора	Чирва Галина Дмитриевна	Общее руководство дошкольным отделением	Высшее, воспитатель детей дошкольного возраста, <u>Профессиональная переподготовка:</u> АОУ ВПО «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», 2017г. «Управление образованием»	23года	18лет



### ***1.3. Сведения об основных нормативных документах***

*Устав учреждения:*

дата регистрации 06 марта 2019 года

*Изменения и дополнения Устава учреждения:* дата регистрации 19 мая 2021 года

ОГРН 1024702088542

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:* серия ЛО-001 № 30909 дата регистрации 16 июня 1998 года

ОГРН 1024702088542

*Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:*

серия 47 № 001588873 дата регистрации 27.11.1998 года

ИНН 4719016127

*Свидетельство о землепользовании:*

Серия 47-АБ № 458316 дата регистрации 11 марта 2012 года

*Акт о приемке собственности в оперативное управление:*

название документа Постановление дата 05 июля 2005 года

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности:* серия 47ЛО1

№ 0001793 регистрационный № 209-16 дата выдачи 27 мая 2016 года срок

действия бессрочно

*Свидетельство о государственной аккредитации:* серия 47А01 № 0000742

регистрационный № 113-16 дата выдачи 25 мая 2016 года срок действия до 25

декабря 2025 года

Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Кобринская ООШ» (структурного подразделения — дошкольного отделения). Рассмотрена Педагогическим советом, протокол № 1 от 01.09.2023 г., утверждена приказом № 25 Од до от 01.09.2023 г.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР МБОУ «Кобринская ООШ» (структурного подразделения — дошкольного отделения). Рассмотрена Педагогическим советом, протокол № 1 от 01.09.2023 г., утверждена приказом № 25 Од до от 01.09.2023 г.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с ЗПР МБОУ «Кобринская ООШ» (структурного подразделения — дошкольного отделения). Рассмотрена Педагогическим советом, протокол № 1 от 01.09.2023 г., утверждена приказом № 25 Од до от 01.09.2023г.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

**Выводы:** деятельность Учреждения регулируется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», локальных актов, Устава, Положениями, приказами Учреждения и др. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательством, рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами руководителя.

**Рекомендации:** Образовательную деятельность в Учреждении организовывать в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования.

## Раздел 2. Структура и система управления

### 2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273, статья 26), на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является **Директор**, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, несет ответственность за образовательную, научно-методическую, воспитательную работу и организационно - хозяйственную деятельность образовательной организации. Организует и контролирует различные направления деятельности учреждения.

#### Органы управления, действующие в ОО

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ОО
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>- развитие образовательной организации;</li><li>- финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>- материально- технического обеспечения.</li></ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью учреждения, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>– развития образовательных услуг;</li><li>– регламентации образовательных отношений;</li><li>– разработки образовательных программ;</li><li>– выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>– координации деятельности методических объединений</li></ul>

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
---------------------------	---

Управляющий совет – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом образовательного Учреждения к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегические направления развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

в Учреждении сформированы коллегиальные органы управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения, что позволяет всем

участникам образовательного процесса принимать активное участие в управлении Учреждением.

Существуют следующие уровни управления:

- Административный (директор, заместители директора)
- Органы коллегиального управления (общее собрание работников учреждения, управляющий совет)
- Органы самоуправления (педагогический совет).

Деятельность коллегиальных органов управления регламентирована локальными нормативными актами.

Система управления в учреждении:

- Внутреннее управление (планирование, прогнозирование, организация, координация, регулирование, мотивация труда, учет, анализ и контроль учебно- воспитательной и административно – хозяйственной деятельности);
- Управление персоналом (планирование кадровой работы, отбор и расстановка кадров, повышение квалификации и карьерный рост, обеспечение безопасности и здоровья сотрудников, создание благоприятных условий труда, дисциплина и контроль формирование корпоративной культуры);
- Эффективное взаимодействие с внешним окружением (органами власти, социальными и сетевыми партнерами, субъектами профилактической работы, образовательными организациями, организациями досуга, культуры, спорта, общественными организациями).

Деятельность дошкольного отделения также осуществляется на основе планирования, согласно которому работает педагогический коллектив. На дошкольном отделении основная форма планирования — это годовой план.

В структуре управления Учреждением изменений за прошедший 2024 год не произошло.

В результате структуризации деятельности Учреждения созданы организационно-педагогические условия:

- демократическая возможность участия коллектива в подготовке, принятии и реализации управленческих решений по устойчивому развитию Учреждения;
- повышение эффективности разно уровневого взаимодействия и управленческой компетентности всех участников управления Учреждением.

На основании годового плана Учреждения воспитателями групп и специалистами проведен мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям.

Дата проведения мониторинга: 06.05.2024г. - 17.05.2024г.

Цель: определить степень освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования на конец учебного года. Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы

дошкольного образования предусматривает организацию первичного, итогового мониторинга (и промежуточного для групп компенсирующей направленности). Обследование проводится в режиме работы Учреждения, без специально отведенного для него времени, посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми. Методика проведения мониторинга: инструментарий педагогического мониторинга, представляет собой описание тех проблемных ситуаций, вопросов, поручений, ситуаций наблюдения, которые педагоги Учреждения используют для определения уровня сформированности у воспитанников того или иного параметра оценки. Мониторинг проводился воспитателями, музыкальным руководителем, руководителем физического воспитания согласно Положению о системе мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования. Мониторинг образовательного процесса осуществлялся через отслеживание результатов освоения образовательной программы. Выделено 5 образовательных областей программы и разработаны соответствующие карты развития детей, отвечающие требованиям ФГОС ДО, включающие в себя характеристику 5 образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие. Было обследовано 74 воспитанника. Итоги мониторинга за 2023-2024 учебный год показали освоение основной образовательной программы – 100 %. Результаты представлены в таблице 3.

Таблица 3

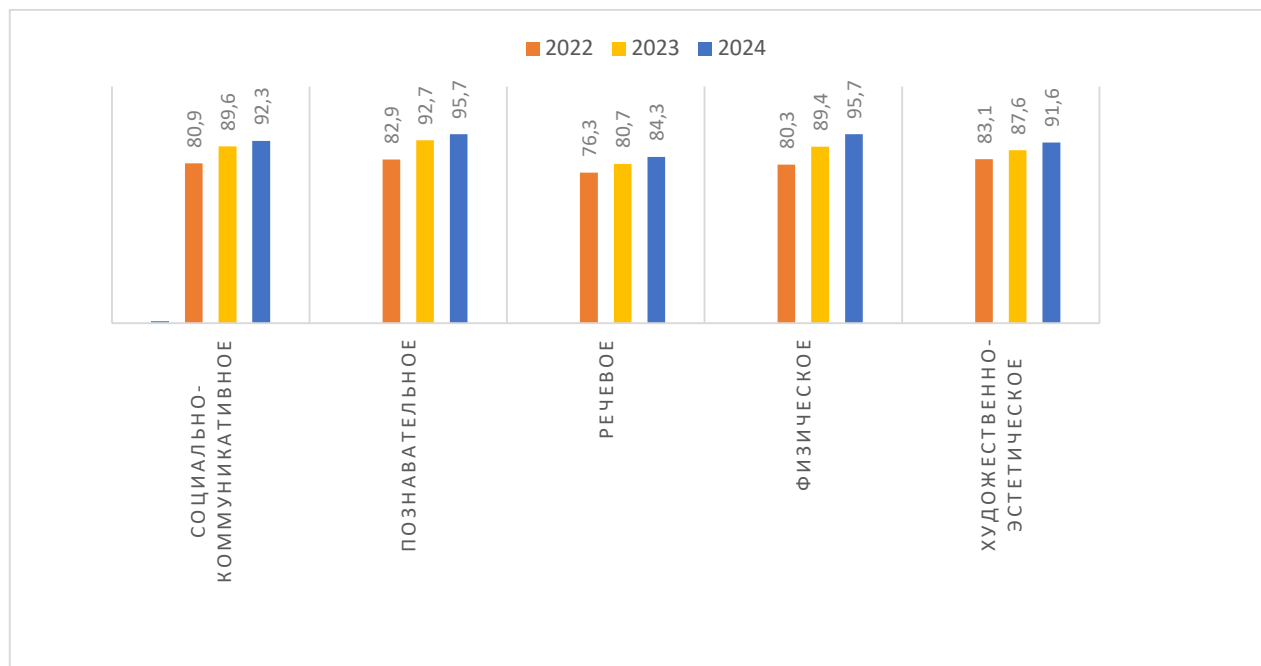
### Результаты мониторинга

№	Образовательная область	Освоена	Освоена с незначительными трудностями	Не освоена
1	Социально-коммуникативное развитие	92,3%	7,7%	0%
2	Познавательное развитие	95,7%	4,3%	0%
3	Речевое развитие	84,3%	15,7%	0%
4	Художественно-эстетическое развитие	95,7%	4,3%	0%
5	Физическое развитие	91,6%	8,4%	0%

Наиболее высокие результаты дети показали в следующих образовательных областях: «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Меньше всего динамика отмечена в образовательной области, как «Речевое развитие». Таким образом, очевиден положительный результат проделанной работы воспитателями и специалистами образовательной организации: не сформированный уровень освоения основной образовательной программы детьми сведен к минимуму, отмечена положительная динамика сформированного уровня овладения детьми навыками и

умениями, что подтверждает прочность знаний детей, способность применения их в повседневной жизни. Сравнительные данные по 5 образовательным областям представлены на диаграмме 1.

Диаграмма 1.



## 2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

1. Количество воспитанников на конец 2024 года – 74 человека.
2. Количество семей — 64; из них
  - 23 детей из многодетных семей,
  - 1 ребенок-инвалид;
  - 6 детей мобилизованных граждан (1 из родителей является участником СВО)
  - семей, состоящих на учете КДН и ЗП Гатчинского муниципального района — не выявлено.

В Учреждении реализуется План работы с семьями, который является частью Годового плана работы Учреждения на 2024-2025 учебный год, утвержденный приказом от 02.09.2024 № 25.

Цель: Создание оптимальных условий для развития личности каждого ребёнка, путём обеспечения единства подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного учреждения и семьи и повышения компетентности родителей в области воспитания. Задачи:

1. Создание общей установки на совместное решение задач воспитания, развития и обучения дошкольников;
2. Выработка общей стратегии сотрудничества;
3. Реализация единого, согласованного индивидуального подхода к ребёнку к ребёнку с целью максимального развития его личностного потенциала.

Благодаря, обеспечению широкого информирования о жизни Учреждения и привлечения семей к совместным мероприятиям, общественно значимым и благотворительным акциям, направленным на укрепление семейных ценностей, формирование активной гражданской позиции и здорового образа жизни, просветительская и профилактическая работа способствует повышению компетентности родителей в области воспитания.

В Учреждении в 2024 году получали образовательные услуги 1 ребенок-инвалид, **19 детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**, из них:

- 12 воспитанников с ОВЗ в группах компенсирующей направленности, в которых реализуется Адаптированная основная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- 7 воспитанников с ОВЗ разного возраста в группе комбинированной направленности, в которой, в условиях организации инклюзивного образования, наряду с Основной программой дошкольного образования реализуется:
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

С детьми ОВЗ организована скоординированная работа педагогов-специалистов, представленная в таблице 4:

Таблица 4

#### **Координация деятельности специалистов в Учреждении**

Заместитель директора	<p>Обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организацию воспитательно-образовательного процесса,</li> <li>• координацию специалистов, осуществляющих сопровождение ребёнка с ОВЗ,</li> <li><input type="checkbox"/> повышение профессиональной компетенции специалистов, взаимодействие с семьёй ребёнка с ОВЗ и социальными партнёрами.</li> </ul>
Учитель-логопед	<p>Проводит работу по коррекции речевых недостатков во время:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> непосредственно образовательной деятельности (коммуникативной, коррекционной и восприятия художественной литературы и др.),</li> <li><input type="checkbox"/> совместной деятельности педагога с ребёнком с ОВЗ,</li> <li><input type="checkbox"/> при оречевлении режимных моментов.</li> </ul>
Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет руководство работой по сенсорному развитию и развитию психических функций,</li> <li>• способствует адаптации и социализации детей с ОВЗ в условиях Учреждения,</li> <li>• осуществляет коррекцию поведения воспитанников, имеющих трудности социализации (по запросам родителей, педагогов, администрации)</li> </ul>

Инструктор по физической культуре	<p>проводит работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по развитию общей и мелкой моторики,</li> <li>• постановке правильного дыхания,</li> <li>• развитию координации речи и движения.</li> </ul>
Музыкальный руководитель	<p>обеспечивает развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> темпа, ритма мелодики речевых и неречевых звуков,</li> <li><input type="checkbox"/> слухового восприятия, развитие силы голоса;</li> <li><input type="checkbox"/> речевого дыхания.</li> </ul>
Воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• развивает мелкую моторику воспитанников во время конструирования, рисования, лепки и аппликации,</li> <li>• развивает общую моторику – во время прогулок;</li> <li>• закрепляет речевые навыки во время режимных моментах, при выполнении заданий учителя-логопеда второй половине дня.</li> </ul>
Воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	<p>планируют свои занятия, исходя из общего тематического планирования, в соответствии с рекомендациями, полученными от учителя-логопеда.</p>

Специалисты, осуществляющие сопровождение ребёнка, реализуют следующие профессиональные функции:

- диагностическую (определяют причину трудности с помощью комплексной диагностики);
- проектную (разрабатывают на основе принципа единства диагностики и коррекции индивидуальный маршрут сопровождения);
- сопровождающую (реализуют индивидуальный маршрут сопровождения);
- аналитическую (анализируют результаты реализации образовательных маршрутов).

Организационно-управленческой формой сопровождения является психолого-педагогический консилиум Учреждения, который решает задачу взаимодействия специалистов по организации работы: с одаренными детьми, коррекционной помощи, с неблагополучными семьями.

### 2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

**Основная цель взаимодействия** Учреждения и семьи - формирование гармоничных детско-родительских отношений, изменение в положительную сторону образа ребенка в представлении родителей, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей.

Взаимодействие родителей (законных представителей) и дошкольного отделения регулируются:



- договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- правилами приема на обучение, по образовательным программам дошкольного образования на дошкольное отделение МБОУ «Кобринская ООШ» (Рассмотрены Общим собранием работников Учреждения Протокол № 2 от 12.04.2024 г., Утверждены Приказом № 12 ОД от 12.04.2024 г);
- правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителями (законными представителями) Учреждения и др. (Рассмотрены Общим собранием работников Учреждения Протокол № 2 от 28.02.2022 г., Утверждены Приказом № 12 ОД от 28.02.2022 г)
- локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования.

Сотрудничество с семьей осуществлялось в соответствии с годовым планом всеми специалистами дошкольного отделения.

Своевременно обновлялось содержание на информационных стендах для родителей (законных представителей). Материалы содержали как нормативно-правовую, регламентирующую функционирование ДО документацию, так и материалы, отражающую деятельность педагогов с воспитанниками ДО. В приемной каждой группы родители могли ознакомиться с консультациями разной тематики и направленности. В Учреждении ведется сайт и официальная страничка школы в социальной сети «ВКонтакте» с актуальными новостями. Информация, представленная на сайте, актуальна и соответствует требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации». На первом родительском собрании все родители информируются о том, где они могут найти всю интересующую их информацию об Учреждении.

**Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями)** по вопросам образования, воспитания и развития ребенка, непосредственного вовлечение их в образовательную деятельность в 2024 году: совместные праздники и спортивные соревнования; конкурсное движение различных уровней.

**Обеспечение психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей)** по вопросам развития, образования и охраны физического и психологического здоровья детей.

Педагоги Учреждения консультировали родителей (законных представителей) по их запросам. В основном, запросы касались детско-родительских отношений, скрытой агрессии, социальной интеграции ребенка. Благодаря конкретным четким

рекомендациям педагогов многие вопросы, в том числе конфликтные, решались на уровне семьи.

Основные направления психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) через организацию заочного консультирования посредством электронных ресурсов Учреждения освещало темы (по запросам родителей (законных представителей) и выявленным проблемам: развитие детской любознательности; связной речи; самостоятельной игровой деятельности детей; установление устойчивых контактов ребенка со сверстниками и развитие дружеских взаимоотношений; воспитание уверенности, мотивированности и инициативности в детской деятельности и общении со взрослыми и сверстниками.

В дошкольном отделении основной целью при работе с родителями является объединение усилий ДО и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Анализ показал, что запланированные мероприятия носят преимущественно консультативный характер и предполагают пассивное участие родителей в мероприятиях. Стоит в дальнейшем включать в планирование больше активных и нетрадиционных форм работы с родителями (обучающие эксперименты, родительские тренинги, диспуты, дискуссии, конференции и т.п.). В условиях нашего дошкольного отделения используются следующие формы организации работы с семьями воспитанников:

- родительские собрания (групповые, общие, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей (законных представителей) с воспитательно-образовательным процессом, задачами и итогами работы и т.д.;
- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми;
- индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями), направленные на оказание своевременной помощи по тому или иному вопросу воспитания и нахождение единой точки зрения по данному вопросу;
- совместные групповые и общие праздники, спортивные соревнования;
- фотовыставки;
- конкурсы совместного творчества детей и родителей (законных представителей).

В каждой группе составлен план работы с родителями. В 2024 году все группы активно взаимодействовали с родителями. В целях осуществления полноценного развития каждого ребенка наше Учреждение организует вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс. По опросу родителей наиболее удачными в 2024 году стали выставки семейного творчества «Дары осени» и «Зимушка хрустальная». Трогательным и запоминающимся для ребят и родителей стал праздник «День Матери», никого не оставил равнодушным праздничный концерт с участием родителей «Мамин день». Укреплению семейных традиций способствовал праздник «День семьи и верности», который ежегодно проводится на дошкольном отделении.

Родители принимали участие в социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей) процессом и результатами воспитательно-образовательных потребностей и особенностей различных категорий семей. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) свидетельствуют о следующем: родители положительно оценивают работу коллектива дошкольного отделения, выражают свою благодарность педагогам и всему дошкольному отделению, готовы к взаимодействию и сотрудничеству. В отчетном периоде отсутствуют жалобы на качество услуг.

Использование разнообразных форм работы с семьями воспитанников дало определенные результаты родители (законные представители) стали активными участниками встреч и помощниками воспитателя, создана атмосфера взаимоуважения.

#### **2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.**

Стоимость услуг и снижение размера родительской платы по присмотру и уходу в Учреждении регламентированы:

2.4.1. Статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.2. Социальным кодексом Ленинградской области (принят Законодательным собранием Ленинградской области 25.10.2017);

2.4.3. Постановлением Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»

2.4.4. Постановлениями администрации Гатчинского муниципального района:

- от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

(с изменениями от 30.10.2017 № 4679; от 03.05.2018 № 1930, от 27.08.2018 № 3800, от 03.09.2018 № 3856, от 15.11.2021 № 4124, от 20.10.2022 № 4236);

- от 15.11.2022 № 4612 «О мерах по реализации постановления Правительства Ленинградской области от 31.10.2022 № 787 «Об установлении особых прав в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детям военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, детям граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в

Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции» для детей посещающих муниципальные учреждения Гатчинского муниципального района, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

- от 31.05.2019 № 2119 «Об утверждении Порядка организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству рабочих дней, в течение которых оказывалась услуга.

Количество семей получивших меру социальной поддержки в 2024 году представлены в таблице 5.

Таблица 5

### Меры социальной поддержки семей в Учреждении в 2024 г.

Категория семей / мер социальной поддержки	2024год
<b>Родительская плата не взималась - на 100%</b>	<b>7</b>
Мобилизованные	6
Ребенок-инвалид	1
<b>Уменьшение размера платы за присмотр и уход на 50 %</b>	<b>13</b>
Многодетные семьи	9
Одиноким родители, имеющие среднедушевой доход ниже прожиточного минимума	2
Участники ликвидации последствий на Чернобыльской АЭС	1
Сотрудники муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующие программы ДО	2
<b>ИТОГО (снижение родительской платы за присмотр и уход)</b>	<b>14</b>
<b>Количество семей, получающие компенсацию части родительской платы за присмотр и уход</b>	<b>13</b>

При организации работы по предоставлению мер социальной поддержки семьям воспитанников Учреждения были соблюдены все законодательные нормы. Замечания контрольно-надзорных органов и жалобы со стороны родителей по законности предоставления мер социальной поддержки семьям воспитанников отсутствуют.

### 2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В Учреждении действует Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников. В 2024 году не зарегистрировано обращений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, отсутствуют обоснованные жалобы на сотрудников.

Жалобы со стороны родителей (законных представителей) в 2024 году на взаимоотношения с педагогами отсутствовали.

С целью увеличения количества родителей, удовлетворенных

доброжелательностью, вежливостью работников Учреждения в 2024 году были организованы следующие мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в Учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками и их родителями (законными представителями):

- инструктаж работников, взаимодействующих с родителями (законными представителями) и воспитанниками о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения;
- семинар-практикум «Наши дети – талантливы»;
- оптимизация системы материального стимулирования (внесение изменений в критерии доплат и надбавок за интенсивность и напряженность труда всех работников Учреждения из стимулирующего фонда оплаты труда);
- мониторинг организации неформальных каналов взаимоотношений (группы родителей в социальных сетях и т.д.);
- мониторинг официальных жалоб, благодарностей на сайте bus.gov.ru
- проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс среди работников Учреждения;
- своевременное информирование работников Учреждения о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.

В Учреждении созданы благоприятные психологические условия для пребывания воспитанников и трудовой деятельности работников Учреждения, что способствует эффективной организации образовательной деятельности в едином образовательном пространстве Учреждения.

## 2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Система образования Учреждения существует в определенной взаимосвязи с другими системами социального характера, которые встраиваются в систему образования как партнеры и помогают развиваться как системе образования в целом, так и отдельным ее элементам – системы культуры, здравоохранения, физкультуры и др.

В данном контексте, среда выступает, как важный фактор интеграции социально-образовательных систем. Взаимодействуя со средой, образовательная система черпает из нее составляющие для обновления своих компонентов.

Совокупность воздействий внешней среды на образовательную систему позволяет рассматривать Учреждение как открытую и детерминированную.

В 2024 году Учреждение продолжило активно сотрудничать с различными учреждениями г. Гатчина и поселка Кобринское:

Социальный партнер	Направление взаимодействия
МБОУ «Кобринская ООШ»	План работы, праздники, посещение занятий.
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Гатчинская	Организация медицинского сопровождения воспитанников (проф. осмотры)

клиническая межрайонная больница»	
МБОУ ДО «Информационно-методический центр»	Комплексное обследование детей, консультирование родителей
«Центр творчества юных» г. Гатчина	Конкурсы, досуговые мероприятия
МБОУ ДО Гатчинский центр непрерывного образования «Центр информационных технологий»	Участие в конкурсах, выставках
МКУК «Кобринский сельский культурно-библиотечный комплекс»	Массовые мероприятия, театральные постановки, концерты

Благодаря широкому спектру социальных партнеров происходит обогащения детского опыта, расширение кругозора и развитие интересов к разным сферам жизни у воспитанников Учреждения.

## 2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

Содержание и организация работы сайта Учреждения соответствует требованиям:

- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Для обеспечения информационной открытости в учреждении создана открытая информационная среда управления. Создан и функционирует официальный сайт, находящийся по адресу: <http://dou.gtn.lokos.net/main36.html>, где представлена нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности учреждения; образовательная деятельность; установлены информационно-консультативные рубрики, активизирующие внимание родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц к деятельности Учреждения. Структура сайта Учреждения полностью соответствует установленным требованиям. В течение года производилось регулярное обновление материалов сайта, по мере необходимости выполнялось редактирование и дополнение имеющихся нормативно-правовых документов. На сайте размещалась актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Также в

текущем учебном году появилась официальная страничка в социальной сети «ВКонтакте», информирующая о новостях и событиях, происходящих в школе и в Учреждении.

Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот с муниципальными органами управления образованием, органами местного самоуправления по вопросам деятельности Учреждения. Документы предоставляются в установленные сроки. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных. Осуществлена регистрация и работа учреждения в системе АИС ЭДС, в автоматизированной системе ГИС «СОЛО», СФЕРУМ. Оформлены стенды «Информация для родителей» в каждой возрастной группе, у кабинета заместителя директора по ДО.

В связи с активным использованием ИКТ в управлении Учреждением административный персонал Учреждения раз в 3 года повышает свои ИКТ компетенции в МБОУ ДО «ГЦНО «Центр информационных технологий»

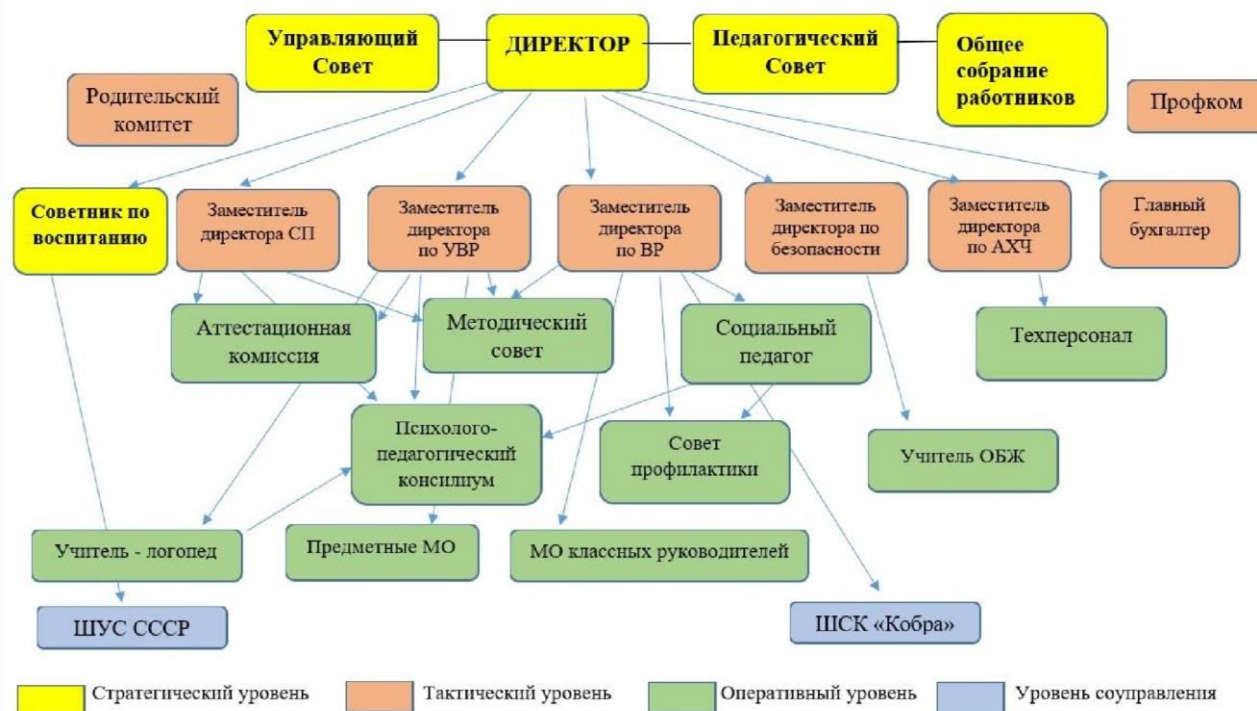
## **2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления.**

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников Учреждения; Педагогический совет Учреждения; Управляющий совет Учреждения. Управление Учреждением предполагает умелое использование существующих закономерностей, создание хорошо продуманной системы взаимосвязей и требует, чтобы процессы, зависящие от заведующего, не протекали без его вмешательства. Административный персонал Учреждения и коллегиальные органы управления осуществляют: планирование, организацию, регулирование, выработку и принятие решений, контроль и др. функции, которые описаны в локальных нормативных актах Учреждения (должностных инструкциях, Положениях).

За 2024год исполнение планов органами управления Учреждением составило 100%.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников Учреждения и родителей (законных представителей).

На рисунке 1 схематично представлена структура управления Учреждения.



В Учреждении используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический, социологические исследования семей).

Управление осуществляется на аналитическом уровне с применением информационных технологий. Создаются условия для организации информационного обеспечения с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций:

- программирование деятельности Учреждения в режиме развития,
- обеспечение инновационного процесса в Учреждении,

комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения

Высокая квалификация управленческой команды положительно сказывается на эффективности работы Учреждения, которая ежегодно повышается.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

1. Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.
2. Образовательная программа дошкольного образования освоена воспитанниками на 100%.
3. В Учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию и обучению детей. Родители получают информацию о целях и задачах Учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы, участвовать в жизнедеятельности детского сада.
4. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приеме в учреждение и в части родительской платы и



компенсации родительской платы.

5. Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.

В 2025 году необходимо

1. Продолжить налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений с общественностью, увеличить количество социальных партнеров, в частности, углубить и расширить взаимодействие с Кобринской амбулаторией.
2. Провести анкетирование родителей (законных представителей) на предмет их информированности о деятельности Учреждения.
3. Развивать формы взаимодействия работников Учреждения (педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала) по передаче опыта, мастерства, навыков культуры взаимодействия.
4. Продолжать расширять компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического и физического развития ребенка, продолжать тесное взаимодействие со специалистами Учреждения в процессе обучения ребенка.

### **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно- образовательного процесса**

#### **3.1. Программа развития ДОО**

#### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении**

В Учреждении реализуются Основные образовательные программы дошкольного образования, направленные на создание:

- условий развития каждого ребенка, его позитивной социализации на основе взаимодействия со взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту видах деятельности;
- развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий успешной социализации и индивидуализации детей.

Образовательные программы дошкольного образования Учреждения:

- составлены в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учётом санитарно-эпидемиологических требований, правил и нормативов к организации образовательной деятельности и недельной нагрузки;
- спроектированы в соответствии с особенностями Учреждения, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяют цель, задачи, планируемые результаты в виде целевых ориентиров, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования;
- сформированы, как программы психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения (ООП ДО) разработана в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), с особенностями образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей).

В Учреждении реализуются Адаптированные образовательные программы дошкольного образования, разработанные и утвержденные Учреждением самостоятельно с учетом Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФАОП ДО).

В группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (воспитанников с ОВЗ, имеющих заключения Психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) реализуется Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – АООП ДО для детей с ТНР).

В группе комбинированной направленности в связи с наличием воспитанников с задержкой психического развития (воспитанников с ОВЗ, имеющих заключения ПМПК) в рамках инклюзивного образования реализуется Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (далее – АОП ДО для детей с ЗПР).

В таблице 6 представлены статистические данные по реализации ООП ДО и АОП ДО в 2024 году.

Таблица 6

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования	6 лет	3	55
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи	2 года	1	12
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития	3 года	—	7

Содержание дошкольного образования в Учреждении представлено следующими **направлениями развития** (далее – **образовательные области**): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, физическое развитие, художественно-эстетическое развитие.

## Социально-коммуникативное развитие

В процессе анализа полученных результатов установлено, что в Учреждении, для успешной социализации воспитанников, созданы условия:

- для развития положительного самоощущения, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, окружающим людям, развития эмпатии, отзывчивости, сопереживания;
- для формирования гибкого социального поведения воспитанников,
- для развития социальных навыков, поддержки детской инициативы и самостоятельности.

В ходе организованной образовательной деятельности, режимных моментов педагогами Учреждения использовались разные формы работы с детьми: индивидуальная, подгрупповая и групповая.

В процессе осуществления непрерывной непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД) допускается:

- субъектная (партнерская, равноправная) позиция взрослого и ребенка;
- диалогическое (а не монологическое) общение взрослого с детьми
- продуктивное взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками.

Общение направленно на побуждение детей к самостоятельному применению в игре новых знаний, способов решения игровых задач, способствующего вступлению во взаимодействие друг с другом.

Педагоги обеспечивают эмоциональную поддержку каждому ребёнку, создают условия для позитивных отношений между воспитанниками в группе, так как взаимопонимание и контакт взрослого с детьми во многом определяют успешный результат в формировании личности.

Одной из актуальных проблем является проблема налаживания общения в среде сверстников и со взрослыми (умения слышать и слушать, входить в контакт со сверстниками и взрослыми, выражать свои мысли, понимать речь). В группах старшего дошкольного возраста большое внимание уделяется организации сюжетно-ролевых игр, как одно из средств развития коммуникативных умений и навыков.

В своей работе педагоги используют социально-педагогические средства, такие как: игровая ситуация – включение детей в мир ценностей и человеческих отношений, формирует навык совместной деятельности. Начиная активно пользоваться правилами поведения в игре, совместной деятельности, дети усваивают их, а понимание смысла помогает ребенку сознательно управлять своим поведением, эмоциями, самостоятельно регулировать их в разных жизненных ситуациях. Игра как модель социального взаимодействия является средством усвоения ребенком социальных отношений, создает реальные условия для развития навыков и умений, необходимых ребенку для успешного перехода к учебной деятельности. Во всех возрастных группах организованы зоны для сюжетно-ролевых игр («Поликлиника», «Семья», «Почта» и др.), где дети могут разворачивать любой сюжет игры, в зависимости от возраста и поставленных целей.

Созданные условия для настольно-печатных развивающих игр, уголки книги, театрализованной деятельности, обеспечивают объединение детей в подгруппы, способствуют согласованным действиям, выполнению правил, уважения мнения других, высказывания своего мнения. В игре дети обогащают свой социальный опыт, учатся адаптироваться в незнакомых ситуациях.

Вследствие проведения систематической работы, в сравнении с 2023 годом, в 2024 году наблюдается небольшая динамика развития по критерию «Социально-коммуникативное развитие»: педагоги стремятся поддерживать детскую инициативность, которая формируется на основе понимания ребенком нравственных ценностей и границ, в то же время, стараются прививать основные требования безопасности. Создаются условия для свободного выбора детьми деятельности, а так же участников совместной деятельности.

В рамках нравственно-патриотического воспитания, в 2024 году был разработан долгосрочный проект «Народные игры как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста». Народная игра – уникальный феномен «общечеловеческой культуры». Испокон веков в народных играх ярко отражался образ жизни людей, их быт, труд, национальные устои, представления о чести, мужестве, желание обладать силой, ловкостью, выносливостью, быстротой и красотой движений; проявлять смекалку, выдержку, волю и стремление к победе. Народная игра – важнейшее средство всестороннего воспитания ребенка.

В 2024 году уголки по патриотическому воспитанию в группах, пополнились методическими и дидактическими пособиями. Во всех возрастных группах в информационных уголках для родителей оформлена рубрика «Народные игры – источник мудрости». В Учреждении проходила выставка детского творчества «Наша спортивная семья».

Периодически происходит обновление и пополнение уголков для родителей в группах полезными материалы по развитию социально-коммуникативных навыков и эмоциональной сферы дошкольников.

В 2024 году Учреждение на базе Учреждения организовано участие в совместных (сотрудники, дети и родители) благотворительных акциях:

- «Аллея выпускников» с совместной посадкой кустов и цветов и т.п.
- «Открытка солдату» - сбор и отправление посылок, детских писем, рисунков и открыток героическим защитникам Отечества, находящимся в зоне боевых действий;
- «Быть заметным модно» - в рамках реализации программы безопасности на дорогах ГБУ ДО «Центр Ладога».

В рамках обмена опытом в работе по нравственно-патриотическому воспитанию в 2024 году Учреждение приняло активное участие в мероприятиях кустового методического объединения.

## **Познавательное развитие**

Анализ реализации условий по образовательной области «Познавательное развитие» показал, что педагогами созданы условия для использования детьми познавательного опыта в разных видах деятельности в повседневной жизни (при уборке, при накрытии стола, в ролевых играх, во время игр с конструктором, в рисовании, лепке, музыкальной деятельности и др.)

Во всех возрастных группах педагоги создают условия для формирования у детей первичных представлений о себе, других людях.

Оснащение предметно-пространственной (развивающей) среды соответствует возрастным особенностям, потребностям и интересам воспитанников.

Благодаря систематической работы по данному направлению, за последние три года наблюдается стабильно развитие по критерию «Познавательное развитие».

Педагоги используют методы поощрения познавательной инициативности и активности ребенка различными способами (привлечение внимания воспитанников к успехам других детей, награждение символическими призами, кубками подгрупп сверстников и т.п.)

При планировании образовательной деятельности педагоги большое внимание уделяют духовно-нравственному воспитанию, формированию представлений воспитанников: о малой родине и Отечестве, о социокультурных ценностях русского народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, многообразии стран и народов мира.

Для развития познавательных способностей детей, педагоги используют экспериментирование, игры-путешествия, познавательные досуги, викторины, шашечные турниры и др.

Особое место в работе Учреждения, занимает совместная деятельность педагогов, родителей и детей. Это и участие в творческих конкурсах, выставках разного уровня.

Воспитанники принимали активное участие:

- во Всероссийском дне Эколят.

## **Речевое развитие**

Во всех возрастных группах созданы условия для знакомства с книжной культурой (уголки речевого развития), для развития звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха, звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте, для развития связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи.

Для достижения положительных результатов педагогами используются настольно-печатные игры и демонстрационный материал (тематические альбомы, книги, игры, иллюстративный материал и др.) на классификацию и обобщение предметов, применяются развивающие методы и приёмы, организуют творческие виды детской деятельности, стимулирующие речевое развитие.

Работа по развитию речи проходила через организованную образовательную деятельность, свободную деятельность детей, в режимных моментах. В группах

созданы условия для речевой деятельности детей: организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, театрализованная деятельность, групповые и индивидуальные беседы, используется наглядный иллюстративный материал. В работе, по данному направлению, наблюдается систематичность, используется разнообразный наглядный материал (в том числе, применение ИКТ - компьютерных презентаций).

Дети старшего дошкольного возраста посещают библиотеку, где активно принимают участие в литературных мероприятиях: конкурсах, выставках творческих работ и др.

В 2024 году неоднократно проводились тематические мероприятия, где дети разных возрастных групп демонстрировали умение декламировать стихи (День знаний, День Матери, День Победы и др.).

Уровень развития речи воспитанников на среднем уровне. Наибольшая проблема в освоении образовательной области «Развитие речи» возникла:

- развитие связной и монологической речи;
- выразительность речи;

Для решения проблемного поля по направлению «Развитие речи» необходимо включить в планирование:

1. Цикл консультаций учителя-логопеда для воспитателей всех возрастных групп о развитии выразительности речи, фонематического слуха и грамматического строя речи.
2. Использование в практике работы модели и схемы по развитию связной речи дошкольников.
3. Продолжать создавать условия для постоянного обогащения активного словаря воспитанников, в том числе, для широкой интеграции речевой деятельности в другие виды детской деятельности.

### **Физическая культура**

Работа по образовательной области «Физическое развитие» проводится инструктором по физической культуре и воспитателями групп. Содержание реализуется в физкультурном зале, на спортивных площадках, в различных видах двигательной активности в ходе режимных моментов. Педагогами уделяется внимание организации подвижных спортивных игр на прогулке. Педагоги формируют представления о правилах безопасного поведения при действиях со спортивным инвентарем.

Наличие физкультурного зала, создает благоприятные условия для совершенствования физических возможностей воспитанников, поддержки детской инициативности и активности в двигательной деятельности.

### **Художественно-эстетическое развитие**

Содержание образовательной области реализуется как в организованной НОД, так и в режимных моментах, в интеграции разных видов детской деятельности.

Во всех возрастных группах созданы условия для формирования навыков изобразительной деятельности (уголки художественного творчества). В своей работе педагоги широко используют нетрадиционные техники рисования и

аппликации. Создаются выставки детских работ на группах, оформляются помещения Учреждения детскими «Вернисажами».

В Учреждении созданы условия для изобразительной, музыкальной, театрализованной и других видов творческой деятельности детей (материалы для изобразительного творчества, музыкальные инструменты, кукольные театры, ростовые куклы и др.).

Педагоги способствуют развитию у детей предпосылок ценностно-смыслового восприятия, понимания и эстетического отношения к окружающему миру, миру природы и произведениям искусства. Поощряют обмен между детьми информацией творческого характера, экспериментирование в процессе конструирования; поддерживается обращение ребенка к собственному опыту.

В 2024 году в Учреждении были проведены конкурсы творческих работ, рисунков и поделок: «Мира на всей планете, хотят наши дети», «Осенняя фантазия», Выставка оригинальных украшений групп «Новый год на порог» «Снеговик со спортом дружен, он не будет неуклюжим», «Космические путешествия» и др.

Оформление выставочных вернисажей: «Осень, осень – в гости просим!», «Здравствуй, Зимушка-Зима!», «Весна-Красна!», «Здравствуй, Лето!».

В 2024 году педагоги и воспитанники приняли участие и получили призовые места в конкурсах муниципального, регионального, уровня.

Посредством проделанной работы у воспитанников Учреждения акцентировалось внимание на средствах выразительности, формировались элементарные представления о разнообразных видах искусства.

#### **Выявлены проблемные точки:**

Воспитали в недостаточной степени владеют инструментарием по:

- формированию навыков изобразительной деятельности у воспитанников при использовании различных материалов изображения образа;
- построению воспитанниками композиции в изображениях, владение техническими средствами передачи перспективы, многоплановости рисунка.

#### **Рекомендации:**

1. Повысить методическую грамотность воспитателей по вопросам формирования и развития у воспитанников технических навыков выразительности посредством организации непосредственно образовательной деятельности и самостоятельной деятельности.
2. Поощрять детскую инициативу и активность в творческих видах деятельности.
3. Продолжать привлечение родителей в образовательный процесс Учреждения, побуждать родителей (законных представителей) принимать участие в конкурсах и выставках различного уровня.

Сравнительный анализ создания психолого-педагогических условий реализации ООП ДО и АООП ДО показал существенный рост среднего балла по всем образовательным областям в 2024 году по сравнению с предыдущими годами возрос благодаря целенаправленной работы всего педагогического коллектива.

### 3.3. Воспитательная работа

Важнейшим условием эффективности использования социальной сферы в воспитании детей, формирование их ценностных ориентации являются знание всех особенностей этой сферы и факторов, влияющих на формирование личности. Социально-педагогическое обследование, изучение особенностей микросреды должно предшествовать, быть основой построения планов и прогнозов воспитательных воздействий. Социальный паспорт Учреждения и является тем первичным документом, в котором обобщаются данные, позволяющие делать те или иные оценки дающие представления об обстановке в социуме. В начале учебного года воспитатели собирают сведения для составления Социального паспорта. Социальный статус семей воспитанников Учреждения представлен различными категориями:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	52	81%
Неполная с матерью	11	17%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	1	0,01%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	19	30%
Два ребенка	31	48%
Три ребенка и более	14	22%

Семей социально неблагополучных и находящихся на учете в ОДН нет. В целом контингент воспитанников Учреждения социально благополучный.

В результате слаженной работы коллектива Учреждения следует отметить заметный рост активности родителей в процессе координации и интеграции всей совокупности социальных сред, составляющих жизненное пространство ребенка. Этому способствует тщательное изучение и внедрение педагогами различных методов в работе, в частности, предоставление проявления инициативы самим родителям.

Коллектив ДО убежден, что воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям (законным представителям). В 2024 году воспитательное направление было представлено следующими формами работы ДО во взаимодействии с родителями (законными представителями):



- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания, мастер-классы);
- досуговое (развлечения, досуги, конкурсы).

Взаимодействие ДО с социумом включает в себя: работу с государственными структурами и органами местного самоуправления; взаимодействие с учреждениями здравоохранения; взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры; с родителями (законными представителями). Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

#### **Проведены тематические мероприятия.**

Спортивные: - День здоровья!

Традиционные праздничные:

- концерт в «День матери».

Проектная деятельность:

- «Дорогою добра» (воспитание нравственности);

– «День Победы!» (патриотическое воспитание);

- «Сказка ложь, да в ней намек» (правовое воспитание).

Опыт работы с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного отделения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей (законных представителей), делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

### **3.4. Дополнительное образование**

В Учреждении в 2024 году дополнительное образование не реализовывалось.

### **3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений**

Большое внимание в Учреждении уделяется изучению образовательных потребностей родителей. Методами сбора информации являются анкетирование родителей на предмет удовлетворенности оказываемой образовательной услугой (проводится ежегодно в конце учебного года). В мае 2024 общее количество заполненных анкет составило 51. Исходя из имеющихся в результате анкетирования данных следует вывод, что детский сад имеет достаточно высокий рейтинг у родителей (95% опрошенных готовы рекомендовать дошкольное учреждение родственникам и знакомым). На официальном сайте Учреждения функционирует рубрика «Часто задаваемые вопросы» для рассмотрения обращений. Ежегодно составляется и выполняется план мероприятий по повышению качества деятельности. Традиционно в марте-апреле для родителей (законных представителей) организуется мероприятие «День открытых дверей»: с целью установления доверительных отношений между родителями и педагогами, определения задач совместного воспитания детей и их реализация.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в учреждении реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед

и дискуссий по следующим тематикам: «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»; «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер». Для взаимодействия с родителями реализовывали совместный проект «Моя семья». В рамках проекта предусмотрели разные виды участия: рассказы на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»; совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа; выпуск семейной газеты «В здоровом теле — здоровый дух».

### ***Выводы и рекомендации по разделу:***

1. Дошкольное отделение успешно перешло и работает на ООП ДО, составленную на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Разработанная ООП ДО соответствует требованиям законодательства, успешно реализуется всеми участниками образовательного процесса и в полном объеме.

3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в учреждении соответствует требованиям ФООП ДО и ФГОС ДО к условиям реализации Программы.

### **Рекомендации:**

1. Расширить формы работы привлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность Учреждения,
2. Активно вовлекать в работу методических объединений молодых специалистов и тем самым повышать уровень профессиональной компетенции, рекомендовать педагогам участвовать в аттестационных мероприятиях, продолжать стимулировать педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства.
3. Повысить уровень удовлетворённости родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемых услуг с целью создания положительного имиджа Учреждения.

## **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществлялась в соответствии с образовательными программами дошкольного образования и расписанием непрерывной образовательной деятельности. Образовательный процесс построен с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей.

Организация образовательного процесса в Учреждении определяется в соответствии с направлениями развития ребенка, соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется Уставом Учреждения, ООП ДО, Годовым планом, Календарным учебным графиком, Режимом занятий, Планами воспитательно-образовательной работы.

Годовой план соответствует целям и задачам Учреждения, составлен с учетом анализа воспитательно-образовательной работы за прошедший год.

Планирование образовательного процесса в Учреждении, проходило в соответствии с ООП ДО и подразделялось на организованную образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; взаимодействие с семьями воспитанников по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Ведущим видом деятельности для всех воспитанников являлась игра.

Обучение детей в Учреждении осуществлялось в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника. Основной формой организации образовательного процесса являлась непрерывная образовательная деятельность. Построение образовательного процесса основывалось на адекватных возрасту формах работы. Выбор форм работы осуществляется педагогами самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности Учреждения. Организованная образовательная деятельность, в том числе в ходе режимных моментов, проходила в форме индивидуальной, подгрупповой и групповой формы работы с воспитанниками: субъектную (партнерскую, равноправную) позицию взрослого и ребенка; диалогическое общение взрослого с детьми; продуктивное взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; партнерскую форму организации образовательной деятельности (возможность свободного размещения, перемещения и общения детей).

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии: проектная и исследовательская деятельность; развивающее обучение; игровые технологии; информационно-коммуникативные технологии.

При организации образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом поставленные цели и задачи решаются, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму». Построение образовательного процесса на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей дает возможность достичь этой цели. Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет легко вводить региональные и культурные компоненты, учитывать специфику дошкольного учреждения.

Одной из форм непрерывной образовательной деятельности является «занятие», которое основано на одной из специфических детских деятельностей (или нескольких таких деятельностях – интеграции различных детских деятельностей), осуществляемых совместно со взрослым, и направлено на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей (интеграция содержания образовательных областей). Реализация занятия как дидактической формы учебной деятельности рассматривается только в старшем дошкольном возрасте

**Коррекционно-развивающая работа** строится с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и заключений ПМПК. В группах

компенсирующей направленности для детей с ОВЗ осуществляется реализация АООП для детей с ТНР. Обучение детей с низким уровнем познавательной активности осуществляется по АОП ДО для детей с ЗПР.

Коррекционно-развивающая работа с дошкольниками с ТНР реализовалась через: коррекционно-развивающие игры-занятия, игровые коррекционно-образовательные ситуации, интегрированные коррекционно-развивающие занятия.

В Учреждении созданы специальные условия получения образования детьми с ТНР – создание предметно-пространственной развивающей образовательной среды, учитывающей особенности детей с ТНР; использование специальных дидактических пособий, технологий, методик и других средств обучения (в том числе инновационных и информационных).

В группах есть интерактивные технические средства обучения: дидактические пособия, построенные на поли сенсорной основе, а также пробуждающие познавательный интерес ребенка; обучающие компьютерные игры, используемые ребенком под руководством специалиста для отработки формируемых умений и навыков, а также для требуемого детям с ТНР мотивированного многократного повторения материала в разных вариациях.

Выполнение коррекционных, развивающих и воспитательных задач в группах компенсирующей направленности обеспечивается благодаря комплексному подходу и тесной взаимосвязи работы педагогов и специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог) Учреждения через организацию работы психолого-медико-педагогического сопровождения и единого тематического планирования Учреждения.

Специалисты проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой рабочего времени. При составлении расписания занятий на каждой группе учитывается распределение учебной нагрузки по дням недели, распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно, чередование разных видов деятельности, соблюдение гигиенических требований. Продолжительность учебного года, выходных, праздничных дней и каникул представлена в календарном учебном графике.

В рамках работы по преемственности дошкольного и начального общего образования, в 2024 году согласовали и утвердили План взаимодействия между учреждениями на начало учебного года. В соответствии с планом в 2024 году проводились мероприятия: спортивные соревнования, посещение Дня открытых дверей в школе (присутствие педагогов на уроках 1-ых классов), экскурсия в школу воспитанников подготовительной к школе группы, и др.

#### ***Выводы и рекомендации по разделу:***

В Учреждении в 2024 году были созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ дошкольного образования. Педагоги создают условия для развития творческих способностей детей в разных видах образовательной деятельности, для обучения и воспитания детей, для коррекционной работы с детьми.

Управленческие решения: для повышения эффективности образовательного процесса необходимо привлечь в наше Учреждение на постоянной основе учителя–

дефектолога. Это позволит наиболее плодотворно организовать образовательную деятельность и обеспечить своевременное психологическое сопровождение воспитанников.

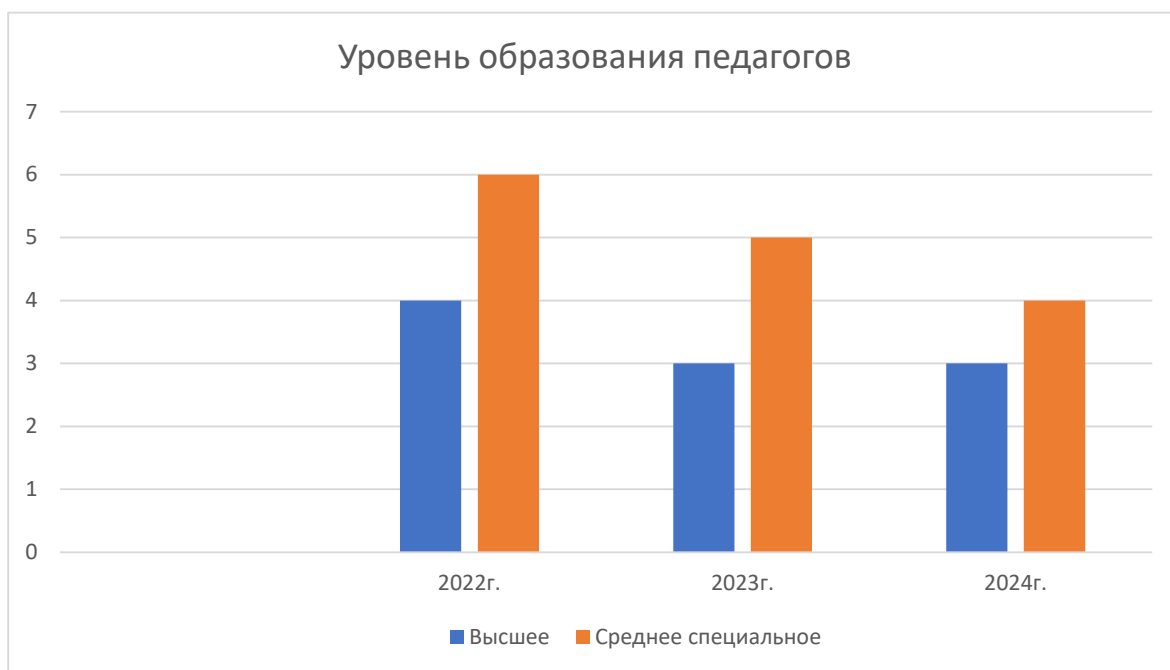
### Раздел 5. Кадровое обеспечение

Учреждение укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 19 человек. Педагогический коллектив Учреждения насчитывает 7 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

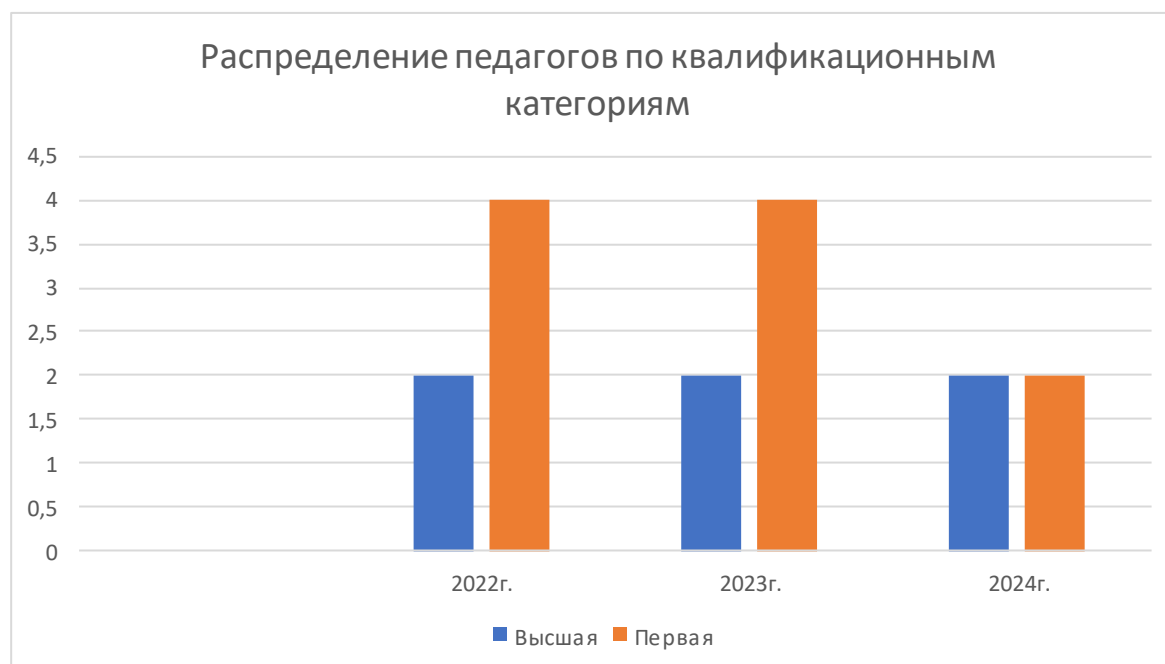
- воспитанник/педагоги – 9/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4/1

Из них 3 педагога имеют высшее образование педагогической направленности и 4 педагогов имеют среднее профессиональное образование педагогической направленности. (1 педагог учится на высшее образование). Распределение педагогического персонала по уровню образования в сравнении представлены на диаграмме 1.

Диаграмма 1



Распределение педагогического персонала по квалификационным категориям в сравнении представлены на диаграмме 2.



Высшую квалификационную категорию имеют 2 человека (29%)

Первую квалификационную категорию имеют 2 человека (29%)

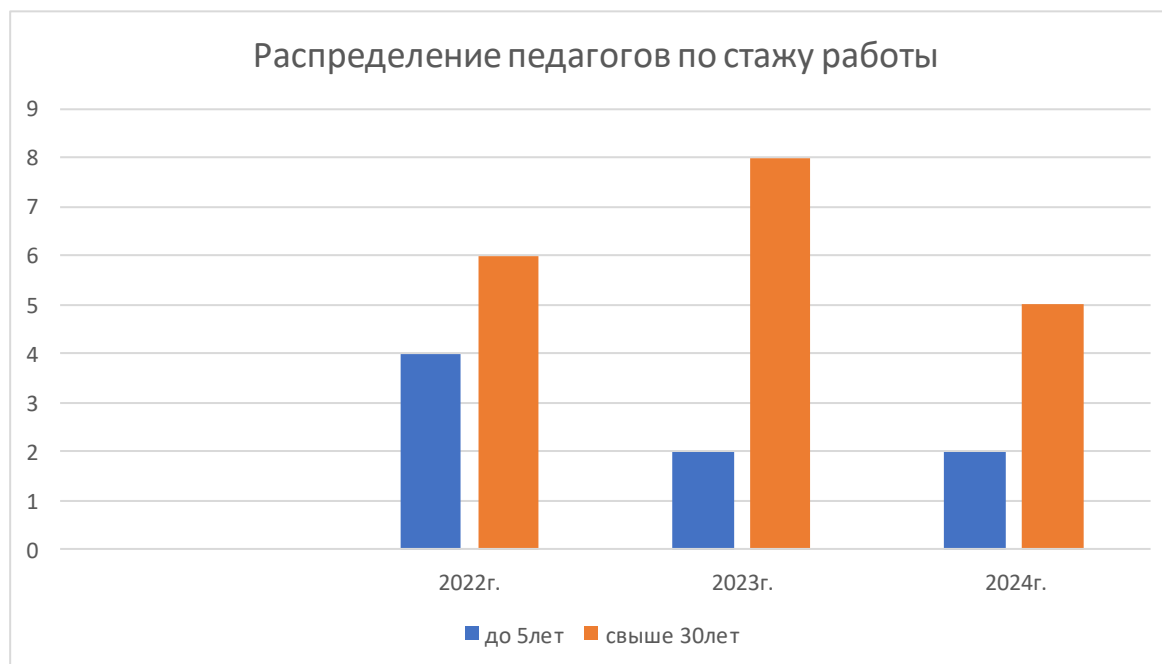
За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию через систему ГИС СОЛО:

✓ Высшая квалификационная категория – учитель-логопед Крикун Т.И.

Аттестация педагогов без квалификационной категории осуществляется в соответствии с разработанным положением «Об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности». Аттестацию педагогических работников осуществляет аттестационная комиссия, самостоятельно формируемая Учреждением. Проведение аттестации педагогических работников осуществляется на основании представления работодателя в аттестационную комиссию. Педагогический работник знакомится под роспись с графиком проведения аттестации и с результатами аттестации, оформленными протоколом. Выписка из протокола и представление работодателя хранятся в личном деле педагогического работника. Результаты аттестации работника предоставляются руководителю организации не позднее чем через три дня после ее проведения.

Педагоги без квалификационной категории планируют пройти процедуру аттестации в 2025 году.

*Распределение педагогического персонала по стажу работ в сравнении представлены на диаграмме 3*



Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 7 педагогов.

Таблица 7

№	ФИО	Должность	Тема дополнительной профессиональной программы
1	Беляева С.Л.	Воспитатель	«Современные подходы к воспитанию детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО»
2	Давлюд О.А.	Воспитатель	«Коррекционно-воспитательная работа в логопедических группах ДОО»
3	Думова Л.Л.	Музыкальный руководитель	«Инновационные технологии музыкального образования в условиях реализации ФГОС ДО»
4	Евстифеева Л.В.	Воспитатель	«Коррекционно-воспитательная работа в логопедических группах ДОО»
5	Крикун Т.И.	Учитель-логопед	«Современные подходы к воспитанию детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО»
6	Михайлова Т.В.	Воспитатель	«Аттестация педагогов: подготовка материалов портфолио в ГИС СОЛО»
7	Скороходова М.Г.	Воспитатель	«Современные игровые технологии для детей дошкольного возраста в условиях ФГОС и ФОП ДО»

Сравнительные данные показателей по прохождению курсов повышения квалификации в сравнении представлены на диаграмме 4.

Диаграмма 4



В 2024 году педагоги активно участвовали в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня посредством интернет пространства.

В учреждении разработана система материального и морального стимулирования педагогов, направленная на участие в инновационной деятельности, в конкурсах профессионального мастерства. С целью повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей в Учреждении разработано и действует «Положение об оплате труда работников», «Положение о материальном стимулировании и иных выплатах работникам».

Учреждение укомплектовано педагогами на 92 процента согласно штатному расписанию. Перед администрацией стоит задача – Обеспечить Учреждение специалистами согласно штатному расписанию (1 вакантная должность педагога-психолога). На обучение направлен педагог из Учреждения.

#### **Выводы и рекомендации:**

В Учреждении в 2024 г. созданы кадровые условия реализации ООП ДО. Обозначены трудности в организации индивидуальной работы с воспитанниками в условиях инклюзивного воспитания группы комбинированной направленности. Отмечены риски организации образовательной деятельности общеразвивающей группы при наличии 3 воспитателей на 2 группы: в случае обучения, повышения квалификации или листа нетрудоспособности одного из педагога-напарника; снижение качества преемственности между педагогами группы; в вопросах работы с родителями (законными представителями) воспитанников, при формировании единого подхода к индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.



Педагоги стремятся к профессиональному росту, заинтересованы в саморазвитии, посещают курсы повышения квалификации (100 %), активно участвуют в вебинарах, конференциях, в конкурсах педагогического мастерства разного уровня, что влияет на профессионализм каждого педагога, увеличению образовательного ценза и росте профессиональных компетенций педагогов Учреждения; отражает на положительную динамику качества образования в Учреждении.

## Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

В ходе анализа было установлено, что учебно-методическое обеспечение в дошкольном отделении соответствует целям и задачам годового учебного плана, образовательным программам, принятым в ОУ и прочим нормативным документам. Методическая работа регламентируется «Положением о методической работе», «Положением о творческой группе», «Положением о педагогическом часе».

В течение года активно велась работа по *решению годовых задач*. Был проведен ряд тематических педагогических советов. В результате, воспитатели и специалисты познакомились с теоретическими аспектами, а также с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний в своей практической деятельности.

В учреждении ведутся следующие *формы методической работы*: педагогический час, заседания творческой группы, наставничество, работа с молодыми специалистами, семинары-практикумы, индивидуальные и общие консультации, мастер-классы, деловые игры. В детском саду регулярно проходят открытые просмотры и проводятся обсуждения по результатам взаимопосещений. Педагоги проходят аттестацию и КПК в соответствии с планом прохождения.

### *Обобщение о распространение педагогического опыта*

Педагоги начали активнее участвовать в конкурсах педагогического мастерства. Преимущественно, это были интернет-конкурсы. Но некоторые специалисты принимали участие в конкурсах и акциях на уровне посёлка (дом культуры, библиотека). В следующем году следует поощрять инициативных и творческих сотрудников и способствовать участию педагогов в очных конкурсах.

По всем реализуемым программам ДО имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечения дошкольного отделения соответствует ООП ДО, АОП для детей с ТНР. Недостаточно представлен раздел методической литературы для работы по АОП для детей с ЗПР. В учреждении имеется библиотека методической литературы для педагогов и художественная литература для чтения дошкольникам (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей, хрестоматии), научно популярная литература (атласы, энциклопедии, плакаты и т.п.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия демонстрационный и раздаточный

материал. Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные ресурсы. Принято решение в следующем году начать создание общего банка методических данных в электронном виде для распространения методического опыта среди педагогов дошкольного отделения.

**Выводы:** В Учреждении соблюдаются права всех участников образовательного процесса: педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

В Учреждении предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

Обеспеченность Учреждения учебно-методической, художественной литературой составляет 98%.

#### **Рекомендации:**

1. Продолжать повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросе психического и физического развития детей.
2. Активизировать сотрудничество родителей (законных представителей) со специалистами Учреждения в процессе обучения и воспитания ребенка.
3. Продолжать оказание методической поддержки педагогам в работе с родителями, неблагополучными семьями.

### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, выход в интернет. Сайт Учреждения соответствует установленным требованиям. Обновление информации на Официальном сайте происходит в течение 10 дней со дня ее появления или внесения изменений.

Информационная наполняемость сайта соответствует требованиям действующего законодательства. Сайт доступен для людей с ограниченными возможностями здоровья (имеется версия для слабовидящих). Организована возможность работы с материалами сайта на других информационных носителях (скачивание, копирование), круглосуточный и бесплатный доступ, отсутствие защищенной информации (кроме защиты от копирования авторских материалов), доступ без регистрации, удобный для чтения размер шрифта. В каждой группе для родителей имеются информационные стенды с разделами «Образовательная работа», «Здоровье», «Развлечения, досуговая деятельность» и т.д.

Активно работает официальная страница Учреждения в социальной сети (ВКонтакте). На странице периодически обновляется лента новостей, транслируются наиболее интересные события из жизни воспитанников. Имеется возможность обратной связи с административными работниками и специалистами. Имеется возможность получения консультативной помощи от педагогических работников.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Условия по обеспечению информационной открытости о деятельности Учреждения полностью соответствуют действующему законодательству Российской Федерации в области образования.

Необходимо продолжать работу по обеспечению безопасности информации, хранящейся на электронных носителях.

Расширение границ информационной открытости Учреждения за счет:

- Печати буклетов о деятельности Учреждения,
- Увеличения участия педагогов и администрации Учреждения в печатных изданиях научно-практических сборников педагогических сообществ разного уровня.

### **Раздел 8. Материально-техническая база**

Здание дошкольного отделения построено в 1985 г. Здание построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 280 мест. Общая площадь здания 1143,1 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 745 кв. м.

На территории находятся 5 прогулочных веранд, 5 площадок для прогулок, спортивная площадка, метеоплощадка, площадка ДПС, учебно-развивающий модуль по сказкам А.С.Пушкина. Территория дошкольного отделения озеленена деревьями, кустарниками, цветниками и клумбами. Вход в здание оборудован домофоном, над входными дверями установлены видеокамеры, что исключает попадание посторонних лиц в помещение учреждения. Территория по всему периметру ограждена металлическим забором.

На дошкольном отделении функционируют:

- 4 групповых помещения: игровые и отдельные помещения для сна, раздевалки, мочные, туалетные комнаты;
- кабинет заместителя директора по дошкольному отделению;
- методический кабинет;
- физкультурный зал — для проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми;
- музыкальный зал — для проведения музыкальных занятий и организации театрализованной деятельности детей;
- кабинет учителя-логопеда — для проведения индивидуальных коррекционных занятий с детьми, консультаций родителей (законных представителей) воспитанников;
- кабинет завхоза, в которой установлен монитор с выводом изображений видеокамер;
- медицинский блок — для проведения лечебно-профилактической работы с детьми;
- пищеблок;
- прачечная.

В целях безопасной работы:

- организован пропускной режим в соответствии с «Положением об организации контрольно-пропускного режима»;
- разработан Паспорт безопасности дорожного движения;
- разработан Паспорт антитеррористической защищенности;
- разработана Пожарная декларация;

- установлена тревожная кнопка безопасности с выводом на пульт ФГКУ «УВО ВНГ России по г. СПб и ЛО»;
- заключен договор на охрану здания и прилегающей территории
- дошкольное отделение оснащено системой АПС с выводом сигнала на пожарную часть.

Хозяйственная деятельность направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы Учреждения.

Результаты административно-хозяйственной деятельности дошкольного отделения оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

Территория и здание дошкольного отделения не приспособлены для инвалидов. Лифты, стоянки автосредств, поручни, пандусы, раздвижные двери, ширина дверных проемов не предусмотрены проектом.

В 2024 году был произведен косметический ремонт музыкального зала.

В 2024 году приобретено учебного оборудования на: **125 800 (сто двадцать пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.**

По выполнению требований, определяемых в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами - предписания по результатам проверки Роспотребнадзора - отсутствуют. По выполнению требований, определяемых в соответствии с правилами пожарной безопасности - предписания по результатам проверки Пожнадзора - отсутствуют. Состояние хозяйственных площадок хорошее; мусор из контейнеров вывозится два раза в неделю. Для обеспечения безопасности разработаны паспорта антитеррористической защищенности. В Учреждении соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Здания Учреждения оборудованы современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Имеются планы эвакуации. По плану проводятся противопожарные учения и тематические занятия с детьми. Территория по всему периметру ограждена забором. Входы в здание оборудованы магнитными замками, что исключает проникновение посторонних лиц в помещение детского сада. Организовано круглосуточное видеонаблюдение и контрольно-пропускной режим.

**Развивающая предметно-пространственная среда соответствует следующим требованиям:**

- Насыщенность развивающей предметно-пространственной среды стала основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка, является основным средством формирования личности ребенка, источником его знаний и социального опыта. В детском саду она представляет необходимые возможности для игровой, познавательной, творческой, исследовательской, двигательной активности детей, обеспечивать эмоциональное благополучие, возможность самовыражения.

- В соответствии принципу трансформируемости развивающая предметно-пространственная среда в нашем детском саду меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения, образовательной программы.

- Принцип полифункциональности предметного мира реализуется в детском саду с помощью различного модульного оборудования. Использование мягких модулей, детской мебели наряду с конструкторами, мозаиками, физкультурным оборудованием, предметами и играми, которые не несут в себе определенной смысловой информации, способствует развитию воображения и знаково-символической функции дошкольников.

- Полифункциональность материалов – возможность разнообразного использования различных составляющих развивающей предметно-пространственной среды, например, детской мебели, ширм и т. д.;

- Вариативность среды – наличие различных пространств, а также разнообразный материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;

- Вариативность среды обеспечивает наличие различных пространств (для игры, уединения, конструирования и пр., наличие материалов, оборудования, инвентаря, игр, игрушек для развития детских видов деятельности.

Предметный мир, окружающий ребенка, периодически пополняется и обновляется, т. к. появление новых предметов стимулирует исследовательскую, познавательную, игровую, двигательную активность детей.

- Развивающая предметно-пространственная среда организуется так, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом. Для этого в детском саду обеспечена детям доступность всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность, а также свободный доступ воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающих все основные виды детской деятельности.

- Безопасность развивающей предметно-пространственной среды – соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Вместе с тем, имеются проблемы, которые требует определенных управленческих решений. В частности, в Учреждении созданы еще недостаточные условия доступности прилегающей территории и помещений для инвалидов.

Проблемное поле

1. Не оборудованы входные группы пандусами (подъемными платформами).
2. Нет адаптированных лифтов, расширенных дверных проемов.
3. Не произведен косметический ремонт коридора 1 этажа.
4. Не обеспечены все группы и кабинеты специалистов быстрым беспроводным интернетом.

#### **Выводы и рекомендации:**

1. Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, требованием пожарной безопасности, требованиям по созданию безопасных условий для охраны жизни и здоровья детей во время пребывания на дошкольном отделении. Развивающая предметно-пространственная среда ДО и групповых помещений построена в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования и соответствует действующим санитарным нормам и правилам.

2. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

3. Для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение.

#### **Рекомендации:**

1. Следует продолжать совершенствовать работу по созданию безопасных условий для организации образовательного процесса, в будущем для этого Администрацией Учреждения планируется:

- Ходатайствовать в комитет образования ГМО для включения в план ремонтных работ установку адаптированных лифтов и расширение дверных проемов.
- Провести ремонт коридора 1 этажа

2. Для организации образовательного процесса:

- Обеспечить все группы, кабинеты специалистов быстрым беспроводным интернетом.

### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

Цель организации внутренней системы оценки качества образования: анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды Учреждения для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

В Учреждении разработано Положение по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Контроль в Учреждении проводится в соответствии с планом, который утверждается на начало учебного года. Виды контроля в Учреждении: административный, оперативный, тематический. По результату контрольной деятельности составляется аналитическая справка, в которой отражены результаты тематического контроля и итоги рассматриваются на Педагогическом совете Учреждения. Контроль является одной из составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность прогнозировать пути развития Учреждения; основой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

В 2024 году, на основании Годового плана Учреждения проводился тематический контроль по теме: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» с целью определения уровня организации воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня развития патриотических чувств у дошкольников.

Тематическая проверка была проведена в форме посещения и анализа организованной образовательной деятельности, наблюдения за качеством выполнения режимных моментов воспитателями, за самостоятельной деятельностью детей,

анализа календарных планов, беседы с воспитателями, обследования материальной базы и развивающей среды в группе.

Анализ организации работы педагогов по данному направлению показал:

- педагоги знают цели и задачи организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей теме в рамках своей возрастной группы. В непосредственно образовательной деятельности и нерегламентированной совместной деятельности с детьми умеют точно и доступно формулировать вопросы к детям, использовать их как один из активизирующих приёмов, умеют построить индивидуальную работу с детьми в разные режимные моменты. Все педагоги в доступной для детей форме объясняют новый материал. Точно и доступно формулируют вопросы к детям.
- педагоги активно используют разнообразные приемы привлечения и сосредоточения внимания детей, формы организации детей (работа малыми подгруппами, в паре). Дети активны, любознательны. Воспитатели грамотно подбирают демонстрационный и раздаточный материал;
- в группах созданы условия по воспитанию нравственных норм, правил поведения, этики, внедрения метода проекта в учебно-воспитательный процесс;
- в методическом кабинете имеются подборка детской художественной, методической литературы по данной тематике. Приобретены учебно-методические пособия «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста», «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», «Правила этикета» и др.

Во всех группах в наличии дидактические, настольно-печатные игры, в которых можно закрепить знания по темам, отрабатывать партнёрские взаимоотношения детей в игре.

Тематическое планирование способствует эффективному и системному усвоению детьми знаний о своей стране, родном крае, той местности, где они живут. Отдельные темы приурочиваются к конкретным событиям и праздникам, обеспечивая тем самым связь с общественными событиями.

В группах оборудованы уголки по нравственно-патриотическому воспитанию, содержащие материал по ознакомлению с родной страной, государственной символикой. Прослеживается система в планировании работы педагогов и специалистов по нравственно-патриотическому воспитанию. Педагоги воспитывают у дошкольников любознательность, чувство любви и привязанности к своей семье, к родному дому, к своему народу, его обычаям, традициям в разных видах деятельности.

Работа педагогического коллектива по воспитанию патриотических чувств у детей дошкольного возраста ведется планомерно, целенаправленно, систематически. Грубых нарушений не выявлено. Имеют место недочеты в работе отдельных групп и педагогов.

В результате анализа педагогам Учреждения были даны рекомендации, приведенные в таблице 8:

### Рекомендации педагогам по направлению нравственно-патриотического воспитания

1.	продолжать работу по самообразованию в направлении нравственно-патриотического воспитания, изучать и применять в своей работе современные технологии по данной тематике.
2.	продолжать пополнять уголки нравственно-патриотического воспитания материалами и атрибутами.
3.	продолжать регулярное обновление информационных материалов в уголках для родителей в рубрике «Как воспитать маленького патриота».
4.	провести консультацию для педагогов «Использование дидактических, настольно-печатных игр, как средство формирования взаимоотношений ребенка со сверстниками»
5.	пополнять картотеку статей по нравственно-патриотическому воспитанию детей в методическом кабинете.
6.	продолжить работу по составлению картотеки русских пословиц и поговорок, отражающих разные стороны русского народа: доброту, трудолюбие, любовь к матери, к Родине.

**Анализ удовлетворенности качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в Учреждении** проводится на основе анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся. Родители, как активные участники образовательных отношений, имеют возможность принять участие в оценке качества образования. Уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг в Учреждении представлен в п. 3.5. «Изучение мнения участников образовательных отношений». Кроме того, в учреждении анализируется мнение родителей, выражаемое в форме отзывов на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <https://bus.gov.ru/>

В 2024 году на сайте были опубликованы только положительные отзывы.

**Выводы и рекомендации по разделу:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Замечания, выявляемые в ходе проведения тематического, оперативного контроля, работниками Учреждения своевременно устраняются.

**Рекомендации:**

1. Оптимизировать систему внутренней оценки качества образования, проводить согласно годовому плану (циклограмме контроля). Контролировать своевременность устранения выявленных нарушений.
2. Продолжать работу по совершенствованию двусторонней связи между детским садом и родителями, удовлетворения информационных потребностей потребителей информационных услуг о деятельности Учреждения.



**Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта**

Участие в конкурсах (01.01.2024 г - 31.12.2024г)

Наименование учреждения:		МБОУ "Кобринская ООШ" (структурное подразделение-дошкольное отделение)					
Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Название конкурса, номинация	Организатор конкурса	дата проведе- ния	Кол-во участни- ков (дети)	Результат (грамота, диплом, сертификат и т.д.)	Кол-во педагогов (ФИО полностью)	Результат (грамота, диплом, сертификат и т.д.)
районный	Фестиваль-конкурс детского творчества "Радуга талантов"	ЦПМСС	2024	танец, 2 рисунка		Думова Л.Л., Давлюд О.А., Евстифеева Л.В.	
всероссийский	Всероссийский творческий конкурс "Пасхальный перезвон" в номинации: Апликация.	"Мир педагога"	18.03.2024	1	диплом лауреата 1 степени	Ильина Е. А.	диплом-0 № 0
районный	Открытый конкурс изобразительного творчества "Гатчинская палитра", посвящённому году семьи	МБОУ ДО "РЦДТ"	26.03.2024	3	сертификат участника	Михайлова Т.В., Давлюд О.А., Евстифеева Л.В.	сертификаты
международный	Конкурс "Лига эрудитов 5"	Лига Эрудитов	06.04.2024	1	диплом 1 степени	Михайлова Т.В.	диплом № АВ-2157
международный	Конкурс по экологии "Экология России" среди учеников 1-11 классов и дошкольников	Экология России	23.05.2024	2	диплом 1 степени	Михайлова Т.В.	диплом №АР- 213022 диплом №АР- 213766
районный	МБОУ "РЦДТ". Районная выставка детского творчества "Человек и космос"	МБОУ ДО "РЦДТ"	2024	6	сертификат участника	Михайлова Т.В., Давлюд О.А., Евстифеева Л.В., Крикун Т.И.	сертификат
муниципальный	Конкурс "КиНовогодний сюрприз" на лучший видеоролик в номинации "Лучший мультипликационный видеоролик"	МБОУ ДО "ГЦНО "ЦИТ"	26.12.2024	1	сертификат участника	Ткачёва Арианна Юськов Фёдор Михайлова Т.В.	сертификат
районный	МБОУ "РЦДТ". Районная выставка детского творчества "Фабрика Деда мороза"	МБОУ "РЦДТ"	2024 г.	8	сертификат участника	Михайлова Т.В., Давлюд О.А., Евстифеева Л.В., Крикун Т.И.	сертификат

## Заключение

Анализ деятельности учреждения за 2024 год показал следующее: что структурное подразделение-дошкольное отделение работает в режиме развития.

Наиболее успешными в деятельности дошкольного отделения за год можно обозначить следующие показатели:

- установлено соответствие правового обеспечения действующему законодательству;
- стабильно положительные результаты освоения детьми образовательных программ;
- удовлетворенность родителей воспитанием и развитием дошкольников в учреждении;
- открытость учреждения;
- пополнение предметно-пространственной развивающей среды в группах в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

По сравнению с прошлым годом по структурному подразделению-дошкольному отделению:

- дети всех групп стали принимать участие в интернет и поселковых конкурсах;
- наблюдается активное участие в жизни детского сада родителей (законных представителей), воспитатели стали активнее взаимодействовать с родителями, исходя из количества и разнообразия мероприятий, к которым были привлечены родители и из опросов родительского мнения;
- активнее ведется работа с одаренными детьми. Дети стали победителями и лауреатами в районном конкурсе «Радуга талантов» в нескольких номинациях: «Юный художник», «Юный вокалист»;
- расширяя партнерские отношения, в 2024 году воспитатели старших дошкольных групп и специалисты поселковой библиотеки проявляли активное взаимодействие.

В целях дальнейшего развития ДО намечены следующие перспективы:

- продолжать работу по совершенствованию правовой компетентности административного и педагогического персонала.
- своевременно знакомить работников ДОУ с нормативно-правовыми документами.
- продолжать работу по обновлению и оснащению материально-технической базы ДОУ
- Необходимо продолжить методическую работу по внедрению современных образовательных технологий.
- Повысить участие педагогов в трансляции передового опыта посредством участия в семинарах, научно-педагогических конференциях.
- Продолжать формировать у родителей (законных представителей) активную позицию в воспитании своего ребенка; активнее привлекать родителей к участию в образовательной деятельности.
- Изучить и принять в работу программу «Азы финансовой культуры для дошкольников» Л.В. Стаханович Е. В. Семенкова, Л.Ю. Рыжановская

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**  
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№	Показатели	Единица измерения	Значения		
			2022	2023	2024
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>				
1.1	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	Человек	78	80	74
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек	78	80	74
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого- педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	24	20	22
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	54	60	52
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	78/100%	80/100%	74/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек/%	78/100%	80/100%	74/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Человек/%	0/0%	0/0%	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/%	10/12%	11/14%	19/26%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Человек/%	10/12%	11/14%	19/26%

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/%	10/12%	11/14%	19/26%
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/%	10/12%	11/14%	19/26%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	9,6	9,4	9,0
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	10	8	7
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек/%	4/40%	3/38%	3/43%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	4/40%	3/38%	3/43%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/%	6/60%	5/62%	4/57%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	6/60%	5/62%	4/57%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	6/60%	6/75%	4/57%
1.8.1	Высшая	Человек/%	2/20%	2/25%	2/29%
1.8.2	Первая	Человек/%	4/40%	4/50%	2/29%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%	10/100%	8/100%	7/100%
1.9.1	До 5 лет	Человек/%	2/20%	1/12%	1/14%
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/%	3/30%	4/50%	3/43%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек/%	1/10%	1/13%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/%	2/20%	2/25%	3/43%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/%	10/100%	8/100%	7/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно хозяйственных работников	Человек/%	10/100%	8/100%	7/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/человек	1/8	1/10	1/9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да	да	да	да
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет	нет

2.	<b>Инфраструктура</b>				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,0	10,0	10,0	10,0
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	145,0	145,0	145,0	145,0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да	да

### Список используемой литературы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
5. Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
6. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
7. Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18.06.2013 года.
8. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2).
9. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).
10. Никитина С.В. «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС: учебно-метод. пособие. – СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019. – 88 с.

Заместитель директора:



Г.Д. Чирва