Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кобринская основная общеобразовательная школа»
(структурное подразделение- дошкольное отделение)

РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников Учреждения
протокол № 1 от 18.01.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Кобринская ООШ»
от 18.01.2019 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

1. Основные положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа» (структурное подразделение- дошкольное отделение) (далее - Комиссия) создана в целях координации деятельности сотрудников МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа» (структурное подразделение- дошкольное отделение) (далее – ОУ) по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областным законом от 17.06.2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции и предупреждения коррупционных правонарушений в ОУ;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

- рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции;
- рассмотрение вопросов противодействия коррупции;
- проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в ОУ;
- подготавливает рекомендации для работников ОУ по повышению эффективности противодействия коррупции в ОУ.

3. Права Комиссии

Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет полномочия:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности сотрудников ОУ по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информационные, аналитические и иные материалы по вопросам противодействия коррупции от сотрудников ОУ;
- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;
- привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников ОУ.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом по ОУ.

4.2. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет заведующий ОУ.

Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- несет ответственность за осуществление возложенных на Комиссию функций;
- вносит предложения по изменению состава Комиссии;
- утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- ведет заседания Комиссии.

4.4. Члены Комиссии:

- вносят предложения по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам;
- обязаны выполнять функции, возложенные данным Положением.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания.

4.6. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 её членов.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии путём открытого голосования. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом и вступают в силу после его подписания Председателем и членами Комиссии. Секретарь является членом Комиссии.

5. Заключительное положение

Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ.