

Отчет рассмотрен на заседании  
Общего собрания работников  
МБДОУ «Детский сад №30  
комбинированного вида»  
протокол № 2 «18» апреля 2024г.

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 30 комбинированного вида»

2023 г.

**Председатель комиссии: Сазонова Е.А.- заведующий**

Члены комиссии: Ермакова О.Ю., Иванова И.Ю.- ст. методисты

Чистякова Л.И., Сиротова О.А. - воспитатели высшей  
квалификационной категории

Сидюкова Е.Ю. – учитель-логопед

Гаврюсева Софья Витальевна–завхоз

Карташева В.Б., Мизерная Д.В. – воспитатели высшей  
квалификационной категории

Бояркина Л.В. – учитель-логопед

Саломахина Т.Н. – завхоз

## *Структура отчета*

Введение	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7
1.1. Общие сведения об образовательной организации	7
1.2. Руководящие работники образовательной организации	11
1.3. Сведения об основных нормативных документах	12
Раздел 2. Структура и система управления	13
2.1. Характеристика сложившейся в организации системы управления	13
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов образовательной организации	18
2.3. Оценка взаимодействия семьи и образовательной организации	21
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот	27
2.5. Оценка морального климата взаимоотношения в коллективе	28
2.6. Оценка партнерства и взаимоотношения с обществом	29
2.7. Оценка информационной открытости образовательной организации	32
2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в образовательной организации системы управления	33
Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников	37
3.1. Программа развития образовательной организации	37
3.2. Образовательные программы, реализуемые в образовательной организации	45
3.3. Воспитательная работа	45
3.4. Дополнительное образование	47
3.5. Изучения мнения участников образовательных отношений	52
Раздел 4. Организация образовательного процесса	54
Раздел 5. Кадровое обеспечение	59
Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение	64
Раздел 7. Информационное обеспечение	69
Раздел 8. Материально-техническая база	70
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования	79
Заключение	88
Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	91
Список используемой литературы	94

### **Введение**

С целью определения качества образования МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» (далее по тексту - Учреждение) за 2023 год, выявления возникших проблем в работе, определения дальнейших перспектив развития Учреждения и обеспечения доступности и открытости информации об Учреждении было проведено самообследование.

- Самообследование Учреждения проводилось в соответствии с требованиями:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 №1218);
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию».

Самообследование в организации осуществлялось на основании «Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения определен приказом заведующего Учреждения.

В таблице 1 представлены основные сведения об Учреждении.

**Таблица 1**

### **Краткая информационная справка об Учреждении**

<u>Полное наименование Учреждения</u> <u>Сокращенное наименование</u>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №30 комбинированного вида»  МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида»
<u>Заведующий</u>	Сазонова Елена Александровна
<u>Юридический и фактический адрес:</u>	188356, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, с. Рождествено, улица Терещенко, дом 7. Структурное подразделение - дошкольное отделение: Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, д. Батово, д. 9б
<u>Телефон/факс</u>	(8-813-71) 62124 (с. Рождествено) (8-813-71) 54372 (д. Батово)
<u>электронный адрес</u>	<a href="mailto:mbdou30@gt.n.lokos.net">mbdou30@gt.n.lokos.net</a>
<u>Официальный сайт Учреждения</u>	<a href="http://dou.gt.n.lokos.net/mdou-detskij-sad-30.html">http://dou.gt.n.lokos.net/mdou-detskij-sad-30.html</a>
<u>Правоустанавливающие документы</u>	• Устав утвержден Постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 06. 03. 2019 № 717.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области №604-16 от 22.11.2016 г. Срок действия – бессрочно.</li> </ul>		
<u>Основные виды деятельности Учреждения</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>образовательная деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования Учреждения;</li> <li>присмотр и уход за воспитанниками.</li> </ul>		
<u>Учредитель:</u>	Муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район». Функции Учредителя осуществляет Администрация Гатчинского муниципального района. Глава администрации Гатчинского муниципального района Нецадим Людмила Николаевна		
<u>Адрес Учредителя</u>	Российская Федерация, Ленинградская область, г. Гатчина, улица Карла Маркса, дом 44		
<u>Вышестоящий орган Учреждения:</u>	Комитет образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области. И.о. председателя Комитета Образования Гатчинского муниципального района Шутова Марина Викторовна		
<u>Адрес вышестоящего органа</u>	188300 Российская Федерация, Ленинградская область, г. Гатчина, проспект 25 Октября, дом 18		
<u>Статус учреждения</u>	Юридическое лицо		
Контингент воспитанников по состоянию на 31.12.2023 -распределение детей по возрастным группам	Виды групп	Число групп	Кол-во детей
	Раннего возраста от 1 до 3 лет	2	34
	Общеразвивающей направленности старше 3 лет	2	35
	Комбинированной направленности	1	18
	Компенсирующей направленности	3	36
	Итого:	8	123
Режим работы	<b>5-ти дневная рабочая неделя</b> , выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни (в соответствии с законодательством РФ). <b>12 часов</b> – в группах общеразвивающей направленности с дневным пребыванием с 07.00 до 19.00, <b>10 часов</b> – в группах компенсирующей направленности с дневным пребыванием с 08.00 до 18.00.		
Организация питания	4-х разовое питание, осуществляется в соответствии с Всесезонным меню, согласованным с Комитетом образования Гатчинского муниципального района		
Медицинское	В рамках договора на медицинское обслуживание между МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного		

обслуживание	вида» и ГБУЗ ЛО «Гатчинская КМБ» от 09.01.2020г
Информационная открытость	<p>1. Наглядная информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• официальный сайт в сети интернет;</li> <li>• информационные стенды в местах общего пользования и в групповых помещениях</li> </ul> <p>2. Консультации родителей посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации работы Консультативного пункта в Учреждении по заявкам родителей (законных представителей);</li> <li>• индивидуальных бесед; общих и групповых собраний (конференций, клубов);</li> <li>• телефонной и электронной связи.</li> </ul>
<u>Мощность Учреждения (плановая/фактическая):</u>	Проектная мощность – 225/123 воспитанника
<u>Сведения о зданиях:</u>	Здания Детского сада построены по типовому проекту. Общая площадь зданий 2218 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 1373 кв. м.

**Цель аналитического отчета** состоит в обеспечении полноты и открытости информации о деятельности Учреждения, результатах, проблемах и направлениях его развития.

В ходе самообладания решаются следующие **задачи**:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения:

- проведение анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;

- оценка результатов деятельности педагогического коллектива (выявление положительных и отрицательных тенденций);

- определение существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении и развитии

2. Определение степени соответствия реальной ситуации показателям ФГОС дошкольного образования, образовательным целям и ожиданиям родителей воспитанников Учреждения:

- структуризация системы управления Учреждения;

- установление причин возникновения проблем в организации работы всех структурных единиц Учреждения;

- поиск путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития Учреждения.

**Форма проведения самообследования** – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

Для сбора информации использовались данные государственной статической отчетности (Форма №85-к); данные мониторинга качества образования; результаты проверок контрольно-надзорных органов; результаты

анкетирования участников образовательных отношений, аналитические справки по различным направлениям деятельности учреждения. Произведен динамический анализ уровня профессиональной квалификации педагогов, уровня посещаемости и заболеваемости воспитанников Учреждения. В рамках аналитической части отчета использованы количественные и качественные данные, полученные в ходе самообследования.

Обобщенные данные представлены в виде настоящего отчета на рассмотрение общего собрания работников и представлены в Комитет образования ГМР, утверждены приказом заведующего и размещены на официальном сайте Учреждения.

**В качестве контрольно-измерительных материалов** для проведения самообследования Учреждения, а также определения среднего балла оценки эффективности по всем направлениям деятельности Учреждения используется учебно-методическое пособие С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». – СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об Учреждении**

На основании постановления Администрации ГМР ЛО от 12.10.2018 г. №4388 произошла реорганизация МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» путём присоединения к нему МБДОУ «Детский сад №48 комбинированного вида».

#### **Историческая справка**

##### **МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида»**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида» находится в с. Рождествено, Гатчинского района Ленинградской области, (именуемое в дальнейшем Учреждение) открыто на основании приказа по совхозу «Ленинец» от 27.09.1977 № 119-а как Ясли - сад № 30.

На основании Постановления Главы администрации Гатчинского района от 08.06.1993 № 325/2 совхоз «Ленинец» реорганизован в акционерное общество закрытого типа «Рождественское» и «Ясли - сад № 30» становится его структурным подразделением.

В соответствии с Постановлением Главы администрации Гатчинского района Ленинградской области от 26.12.1994 № 956/1 «Ясли - сад № 30» передан безвозмездно в собственность муниципального образования «Гатчинский район» и непосредственное подчинение Управлению образования администрации Муниципального образования «Гатчинский район».

На основании приказа от 27.10.1999 № Ю/879 Гатчинского районного территориального отделения Ленинградской областной регистрационной палаты Учреждение зарегистрировано как муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида». Свидетельство о государственной регистрации серия ЛО-001 от 27.10.1999.

Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц области 16.02.2000, свидетельство серия 47 № 000915351.

В соответствии с Постановлением Главы администрации муниципального образования «Гатчинский район» от 13.03.2003 № 401 муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30». Изменения зарегистрированы Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Гатчинскому району Ленинградской области 03.04.2003, свидетельство серия 47 № 000124690.

На основании Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 19.11.2008 № 3027 муниципальное дошкольное образовательное учреждение переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида». Изменения зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области 05.12.2008, свидетельство серия 47 № 002782879.

Постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 20.06.2011 № 2577 название Учреждения изменено на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 30 комбинированного вида».

На основании Устава 2019 г. Учреждение имеет структурное подразделение - дошкольное отделение, расположенное по адресу: 188335, РФ, Ленинградская область, Гатчинский район, дер. Батово, д. 9-б.

Устав утверждён постановлением Администрации ГМР ЛО от 06.03.2019 г. №717.

### **Историческая справка**

#### **МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» - структурное подразделение - дошкольное отделение**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №48 комбинированного вида» расположен в деревне Батово Гатчинского района Ленинградской области.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №48 комбинированного вида» (именуемое в дальнейшем «Учреждение»), открыто в 1972 году на основании приказа № 55/ К от 01.06.1972г. по птицефабрике «Заводская».

На основании приказа № 6 от 01 мая 1973г. по Гатчинскому РОНО ведомственные «Ясли – сад птицефабрики «Заводская» Рождественского сельского Совета дер. Батово, зарегистрирован по Гатчинскому РОНО как «Ясли-сад № 48 птицефабрики «Заводская».

В соответствии с Постановлением Главы администрации Гатчинского района Ленинградской области № 806 от 29.12.1992г. птицефабрика «Заводская» реорганизована в Акционерное общество закрытого типа «Птицефабрика «Заводская» и «Ясли – сад «Птицефабрика «Заводская» становится структурным подразделением АОЗТ «Птицефабрика «Заводская».

В соответствии с Постановлением Главы администрации Гатчинского района Ленинградской области № 672 от 23.07.1996г. ведомственный «Ясли–сад АОЗТ «Птицефабрика «Заводская» передан в собственность муниципального образования «Гатчинский район» Ленинградской области.

На основании приказа по Управлению образования администрации Гатчинского района Ленинградской области № 110 от 02.09.1996г. Учреждение принято в ведение Управления образования как «Ясли – сад № 48».

В соответствии с Постановлением Главы администрации муниципального образования «Гатчинский район» от 12.04.1999г. № 329 «Ясли – сад № 48» переименован в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48 комбинированного вида». Изменения зарегистрированы Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Гатчинскому району Ленинградской области 15 января 2001г. свидетельство серия 47 № 000580435.

На основании решения Совета депутатов от 25.01.2006г. №34 МДОУ «Детский сад № 48 комбинированного вида» подчинен Комитету образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области. Изменения зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области 26.02.2006г. свидетельство серия 47 № 002440289.

На основании Постановления Администрации ГМР от 28.06.2010 № 2579 название Учреждения изменено на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48 комбинированного вида. Изменения зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области 25.06.2010г. Свидетельство серия 47 № 002940088.

Приоритетное направление работы Учреждения - приобщение детей и их родителей к истокам русской народной культуры. Система работы по приобщению к русской народной культуре, проводимая в Учреждении, постоянно развивается и совершенствуется, мы регулярно ищем и находим новые направления в этой области.

[https://gtm-pravda.ru/2023/08/03/mastera-narodnih-promislov-detjam.html?utm\\_source=ok&utm\\_medium=social&utm\\_campaign=live](https://gtm-pravda.ru/2023/08/03/mastera-narodnih-promislov-detjam.html?utm_source=ok&utm_medium=social&utm_campaign=live)

**Миссия Учреждения:** реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечение условий для личностного развития и проживания дошкольного детства, как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, раскрытие творческого потенциала личности каждого ребенка, обеспечение его физического и психического здоровья в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Основными задачами** образовательного процесса в Учреждении являются:

1. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

2. Позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка раннего и дошкольного возраста в различных видах детской деятельности.

3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения и развития воспитанников Учреждения с учетом возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

4. Обеспечение эмоционального благополучия, охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.

5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, воспитания и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

#### ***Воспитательно – образовательные цели Учреждения***

1. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

2. Позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка раннего и дошкольного возраста в различных видах детской деятельности.

3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения и развития воспитанников Учреждения с учетом возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

4. Обеспечение эмоционального благополучия, охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.

5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, воспитания и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

#### ***Принципы стратегического развития Учреждения:***

1. Развитие Учреждения возможно в режиме обновления содержания образования и воспитания на основе:

- Комплексного подхода к диагностической, образовательной, оздоровительной, коррекционной работе;

- Достижения качества образовательной деятельности посредством дифференцированного подхода к развитию детей с различным уровнем развития, состояния здоровья, в соответствии с его возможностями и особенностями.

2. создание целостной системы образования и воспитания возможно при взаимосвязи всех этапов взаимодействия ребенка на основе интеграции разных видов детской деятельности.

***Стратегическая цель Учреждения*** – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства на основе формирования социально-адаптированной, здоровой личности воспитанника, обладающей набором компетентностей и готовой к дальнейшему успешному взаимодействию в социуме.

## 1.2. Руководящие работники Учреждения

В таблице 2 представлены сведения о функционале руководящих работников Учреждения.

Таблица 2

### Администрация Учреждения

	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		кв. категория	
					Ад м.	Пе д.	Ад м.	Пе д.
1	Заведующий	Сазонова Елена Александровна	Осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения. Обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.	Высшее Специальность: педагогика и методика начального обучения Квалификация: учитель начальных классов «Менеджмент»	18	45,6		
	Зам по УВР	Ермакова Олеся Юрьевна	Совместно с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательной деятельности и их соответствию требованиям ФГОС ДО; планирует организацию всей методической работы. Контролирует проведение и качество непрерывной образовательной деятельности с детьми и воспитательной работы в целом.	Высшее Специальность: «Филология» Квалификация: учитель русского языка и литературы по специальности «Филология» «Дошкольная педагогика». «Менеджмент»	5	12		

	Зам по УВР	Иванова Ирина Юрьевна	Осуществляет методическое сопровождение работы педагогов. Контролирует проведение и качество непрерывной образовательной деятельности с детьми и воспитательной работы в целом.	Высшее Специальность: математика Квалификация: учитель математики и информатики «Дошкольная педагогика». «Менеджмент»	1г. 6 мес .	19		
--	------------	-----------------------	---	--	-------------	----	--	--

### 1.3. Сведения об основных нормативных документах

- Устав, новая редакция утверждена Постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 06. 03. 2019 № 717. ОГРН 1024702088355
- Свидетельство о государственной регистрации №26/00879 от 27.10.1999 г.
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 47 № 000915351 от 16.02.2000
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности №604-16 от 22.11.2016 г. бессрочная
- Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору от 04.06.2018 №47.01.02.000Б.000910.06.18
- Постановление Администрации ГМР Ленинградской области №4388 от 12. 10.2018 г. «О реорганизации МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» путем присоединения к нему МБДОУ «Детский сад №48 комбинированного вида»
- Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц ОГРН 1024702088355 ГРН 2194704114856 от 21.03.2019 г. о завершении реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица.
- Лист записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество с. Рождествено 31.10.2016 №47.23.0000000.16669.
- Лист записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество структурное подразделение - дошкольное отделение д. Батово 26.04.2019 №47.23.0712001.192.
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом 47-АБ 240607 от 09.11.2011 г;
- Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок 47-АБ 240606 от 09.11.2011 г.

- Образовательная программа ДО в соответствии с ФООП ДО принята Педагогическим советом протокол №1 от 29.08.2023 утверждена приказом заведующего Учреждения 30.08.2023 приказа № 88.
- Адаптированная образовательная программа ДО в соответствии с ФАОП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи 5-7 лет. Программа рассмотрена на Педагогическом совете от 29.08.2023 г. протокол № 1, утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 г. № 88.
- Адаптированная образовательная программа ДО в соответствии с ФАОП ДО для детей с задержкой психического развития 4-7 лет. Программа рассмотрена на Педагогическом совете от 29.08.2023 г. протокол № 1, утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 г. № 88.
- Адаптированная образовательная программа ДО в соответствии с ФАОП ДО для детей с нарушением зрения 5-7 лет. Программа рассмотрена на Педагогическом совете от 29.08.2023 г. протокол № 1, утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 г. № 88.

### **Выводы и рекомендации по разделу 1**

Деятельность Учреждения организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации.

Имеются документы, регламентирующие все направления деятельности Учреждения.

Правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует законодательству Российской Федерации в сфере образования и Уставу Учреждения.

#### **Рекомендации:**

Обеспечить соблюдение действующего законодательства в сфере образования всеми сотрудниками Учреждения.

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления**

Управление Учреждением осуществляется во взаимосвязи функций управленческой деятельности: аналитико-диагностической, плано-прогностической, организационно-исполнительской, контрольно-оценочной, мотивационно - стимулирующей, регулятивно - организационной.

В Учреждении функционирует многоуровневая структура управления:

Уровень стратегического управления – заведующий, определяющий стратегию развития Учреждения.

Уровень стратегического управления – согласование: при принятии управленческих решений по вопросам функционирования и стратегии развития Учреждения учитывается мнение коллегиальных органов управления (Педагогический совет, Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Психолого-педагогический консилиум).

Уровень тактического управления - область линейных руководителей (заместитель заведующего по АХЧ, завхоз, заместитель заведующего по УВР), наделенных линейными полномочиями (вертикальными связями), имеющих в своем подчинении и контроле определенные категории работников.

Уровень оперативного управления (педагоги, специалисты, работники, в том числе Психолого-педагогический консилиум; Творческие и Рабочие группы, комиссии).

Уровень соуправления (родители (законные представители) воспитанников Учреждения) - полноправные участники педагогического взаимодействия.

Определение четкой организационной структуры управления Учреждением помогает структурировать деятельность Учреждения и функциональные особенности работы должностных лиц, что определяет стабильное функционирование Учреждения.

Система управления Учреждением соответствует целям и содержанию работы Учреждения, учитывает запросы участников образовательных отношений.

Сформированные коллегиальные органы принимают решения по развитию и функционированию Учреждения, а также качеству предоставляемых услуг.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в Учреждении:

- Программой развития Учреждения;
- договорами об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями);
- трудовыми договорами с работниками;
- штатным расписанием;
- приказами заведующего Учреждением (по личному составу, основной деятельности);
- должностными инструкциями, определяющими обязанности работников Учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Положением о Педагогическом совете;
- Положением об общем собрании трудового коллектива;
- Положением об Управляющем совете;
- Положением о Рабочей группе;
- Положением о Творческой группе;
- Положением об оплате труда работников Учреждения
- Положением о материальном стимулировании работников Учреждения и др.

Информация о деятельности Учреждения для заинтересованных лиц доступна и открыта (наличие информации на сайтах bus.gof.ru, goszakupki.ru, на официальном сайте Учреждения <http://dou.gtn.lokos.net/main30.html>).

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, в том числе коллегиальных, принятия ими решений устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с

законодательством Российской Федерации, целям, задачам и функциям Учреждения.

В Учреждении разрабатываются и принимаются локальные нормативные акты в следующем порядке:

- локальные акты, регламентирующие административную и финансово- хозяйственную деятельность, принимаются на Общем собрании Учреждения, утверждаются заведующим.

- локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, принимаются на Педагогическом совете, утверждаются заведующим.

- локальные акты, регламентирующие отношения работодателя с работниками и организацию учебно-методической работы, согласуются с профсоюзным комитетом работников, утверждаются заведующим.

- локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в Учреждении, принимаются на первых заседаниях органов самоуправления, утверждаются заведующим.

- локальные акты, обеспечивающие правильное ведение делопроизводства Учреждения, разрабатывает лицо, ответственное за ведение кадровой работы самостоятельно, либо с участием привлеченных специалистов и утверждаются заведующим.

- локальные акты организационно-распорядительного характера (приказы, распоряжения, уведомления и др.), проекты разрабатываются ответственными лицами (заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, заместитель заведующего по административно- хозяйственной части), утверждаются заведующим.

Необходимо отметить, Управляющий совет участвует в разработке и согласовании локально-нормативных актов, регламентирующих всех направлений деятельности Учреждения

Основными формами координации деятельности органов управления Учреждением являются: анализ результатов, планирование прогнозирование, тематический и оперативный контроль, мониторинг, коррекция программ и планов.

В структуре управления Учреждением существенных изменений за прошедший 2023 год не произошло. Произошла смена заместителя заведующего по административно-хозяйственной части, данное обстоятельство не повлияло на работу и своевременность сдачи отчетности Учреждения.

В результате структуризации деятельности Учреждения созданы организационно-педагогические условия:

- демократическая возможность участия коллектива в подготовке, принятии и реализации управленческих решений по устойчивому развитию Учреждения;

- повышение эффективности разноуровневого взаимодействия и управленческой компетентности всех участников управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основе принципов единоначалия и

самоуправления (общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет) (рис.1.).



Рис. 1. Структура управления МБДОУ «Детский Сад №30 комбинированного вида»

Руководство деятельностью Учреждения осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет ответственность за его деятельность.

Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью учреждения

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением и осуществляющим в соответствии с его уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, содействует развитию инициативы трудового коллектива.

#### **Анализ выполнения основной образовательной программы**

Во исполнение Постановления администрации ГМР «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями» от 27.06.2017г. № 2849 проведен мониторинг исполнения муниципальных заданий посредством сравнения плановых показателей объема и качества услуг (работ) с фактическими значениями.

Согласно муниципальному заданию № МЗ-029/23 МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида» за 2023 год Учреждение оказывает услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 1 года до 3 лет;

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 3 лет до 8 лет;

Присмотр и уход.

По предоставленному отчету об исполнении муниципального задания за 2023 год проведена оценка о выполнении муниципального задания на оказание услуг по состоянию на 30.12.2023 года. По услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 1 года до 3 лет» число обучающихся составило 23 человека, муниципальным заданием утверждено 23 человека. Отклонений в данной услуге нет.

Расчет оценки выполнения муниципальной услуги по показателям, характеризующим качество, показал:

- Выполнение образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС - 100% (плановый показатель - 100%, допустимое отклонение 20%). По плановым показателям отклонений нет;

- Уровень посещаемости воспитанников составил 60% (плановый показатель - 100%, допустимое отклонение - 40%).

- Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги - 96% (плановый показатель - 80%, допустимое отклонение - 20%). По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы;

- Доля детей и сотрудников, принимающих участие в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, мероприятиях - 85% (плановый показатель - 80%, допустимое отклонение - 20%). По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы.

По услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования от 3 лет до 8 лет» число обучающихся составило 100 человек, муниципальным заданием утверждено на 111 человека. По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы.

Расчет оценки выполнения муниципальной услуги по показателям, характеризующим качество, показал:

- Выполнение образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС - 100% (плановый показатель - 100%, допустимое отклонение 20%). По плановым показателям отклонений нет;

- Уровень посещаемости воспитанников составил 68% (плановый показатель - 100%, допустимое отклонение - 40%). Отклонение в пределах допустимых значений;

- Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги - 95% (плановый показатель - 80%, допустимое отклонение - 20%). По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы;

- Доля детей и сотрудников, принимающих участие в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, мероприятиях - 95% (плановый показатель - 80%, допустимое отклонение - 20%). По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы.

- По услуге «Присмотр и уход» число обучающихся в возрасте от 1 года до 8 лет составило 123 человека, муниципальным заданием утверждено 129 человек. По плановым показателям отклонения в пределах допустимой нормы. Для сравнительного анализа выполнения муниципального задания была

использована информация по мониторингу освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования, данные из аналитической справки по выполнению плана работы учреждения в 2023 году, анкетирования родителей.

- На основании проведенного мониторинга, посредством сравнения плановых показателей объема и качества услуги с фактически достигнутыми результатами, можно сделать вывод, что муниципальное задание МДБОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида» за 2023год является выполненным.

### **Наличие действующей системы мониторинга.**

Педагогический мониторинг проводится 2-3 раза в год по диагностическим картам О.А. Скоролуповой, утвержденные на Педагогическом совете Учреждения. В группах общеразвивающей направленности 2 раза (в сентябре и в мае), в группах компенсирующей направленности – 3 раза в год (в сентябре, январе и мае). В соответствии с ФГОС ДО результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения образовательных задач: индивидуализации образовательной траектории и оптимизации работы с группой детей.

Анализ учебно-воспитательной деятельности проводится ежегодно по итогам учебного года. На основе анализа составляется годовой план работы на следующий год. План принимается педагогическим советом и утверждается распорядительным актом заведующего Учреждением. Анализ выполнения образовательных программ проводится постоянно в течение учебного года в форме мониторинга, срезов, наблюдений. Результаты фиксируются по установленному образцу. Содержание работы на месяц согласовывается со старшим методистом. Система управления направлена на повышение имиджа Учреждения, выполнение социального заказа, улучшения условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг, полноценное проживание периода дошкольного детства воспитанниками Учреждения. Приказы заведующего по основной деятельности издаются и подшиваются в Книгу приказов по ОД и фиксируются в Журнале регистрации приказов по ОД.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения**

В Учреждении в 2023 году получало образовательные услуги 123семьи.

Из них социально незащищенных:

- 25 детей из многодетных семей,
- 6детей мобилизованных граждан,
- 5 детей воспитываются в неблагополучных семьях, из них:
  - находятся на учете ОДН УМВД и КДН Гатчинского муниципального района – 2 семьи;
  - находятся на внутреннем учете Учреждения как неблагополучные - 3 семьи.

Для организации работы с неблагополучными семьями в Учреждении разработана Программа по работе с неблагополучными семьями, утвержденная приказом от 09.10.2023г. №120

Администрация, педагоги оказывают помощь семьям, попавшим в неблагополучную жизненную ситуацию, обращают внимание на потребности детей из таких семей. Учреждение тесно взаимодействует с органами профилактики Гатчинского муниципального района (Таблица 3). Данная работа способствует тому, что интересы детей не ущемляются.

**Таблица 3**

**Взаимодействие с органами профилактики**

<b>Органы профилактики</b>	<b>Характеристика случаев обращения в органы профилактики</b>
Отдел по делам несовершеннолетних УМВД России по Гатчинскому району	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Угрозы жизни здоровью и(или) совершения жестокого обращения с ребенком,</li> <li>• агрессивного поведения или конфликта родителей, совершающих по отношению к ребенку противоправные деяния</li> </ul>
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	<ul style="list-style-type: none"> <li>• действий родителей, не обеспечивших защиту прав и законных интересов детей по признаку безнадзорности,</li> <li>• прекращения по неуважительным причинам занятий в образовательном учреждении</li> </ul>
Комитет по опеке и попечительству	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оставления без попечения родителей или иных законных представителей воспитанников</li> <li>• нахождения ребенка в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;</li> </ul>
Комитет по социальной защите населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нуждающихся в материальной помощи в связи с низким уровнем жизни о выявлении несовершеннолетних (малообеспеченные, безработные родители и т.п)</li> </ul>
Управление здравоохранением	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении воспитанников (гематомы, грибковые поражения, постоянная вялость и сонливость, признаки побоев и т.п.)</li> </ul>

**Таблица 4**

**План профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье ДОУ и предупреждению семейного неблагополучия на 2023г.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Сроки</b>
<b>1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	Старший методист, педагоги	в течение года
2.	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»	Старший методист, педагоги	в течение года

3.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	Старший методист, педагоги	в течение года
4.	Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений	Старший методист	в течение года
5.	Выявление детей, длительное время не посещающих ДОУ, принятие мер по возвращению их в ДОУ	Старший методист, педагоги	по факту пропуска ДОУ
6.	ППК по сопровождению детей, находящихся в социально неблагополучных условиях	Заведующий, старший воспитатель	1 раз в квартал
7.	Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних	Старший методист, педагог-психолог	2 раза в год
8.	Анализ работы ДОУ по профилактике правонарушений	Заведующий, старший методист, педагог-психолог, воспитатели	ежеквартально

### **Оценка деятельности коррекционной работы Координация деятельности педагогической и психологической работы**

В 2023 году коррекционную помощь в группах компенсирующей и комбинированной направленности получали 40 детей, зачисленных по результатам заключений ПМПк и ППк (с ТНР — 32 детей и 7 - с ЗПР, 1 – с нарушением зрения)

В течение учебного года обследовано с целью выявления ОВЗ 25 детей. Направлено на ПМПк для определения и уточнения образовательного маршрута 21 ребенок. Учителями-логопедами велась коррекционная работа.

Выпущено в общеобразовательную школу из подготовительных групп 39 детей: в Рождественскую среднюю общеобразовательную школу - 35 воспитанника (89%), в Сиверскую среднюю общеобразовательную школу №3 - 2 воспитанника (5,5%), в Сиверскую СОШ №1-2 воспитанника (5,5%).

Организационно-управленческой формой сопровождения участников образовательного процесса является психолого-педагогический консилиум Учреждения.

По результатам комплексного обследования ТППк направлено 21 ребенок, прошли ТППк 20 детей, 20 детей получили статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья: 15 воспитанникам рекомендовано: АОП с ТНР, 4 воспитанникам рекомендовано: АОП с ЗПР, 1- АОП с нарушением зрения. Для 20 детей, посещающих компенсирующую группу,

разработаны адаптированные образовательные программы согласно рекомендациям ТППК.

В запланированные сроки (сентябрь, январь, май) был проведен логопедический мониторинг с целью выявления динамики развития речи в коррекционно-образовательном процессе каждого ребенка. Эффективность коррекционно-образовательного процесса в группе для детей с ТНР, в Учреждении в 2023 году таковы: 15 детей выпущено с нормой речи, у 5 детей наблюдается значительное улучшение речи.

Практическую помощь в виде коррекционной работы с ребенком получают воспитанники, нуждающиеся в ранней коррекции речевых нарушений. В 2023 году выявлено: 6 детей – 2-3 года, 2 детей – 3-4 года. Реализуются образовательные условия и необходимая коррекционно-развивающая помощь в соответствии с потребностями ребенка. Особое внимание уделяется индивидуальной форме работы. Оказывается консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего обучения и воспитания, по активному взаимодействию со специалистами и воспитателями ДОУ.

### 2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Одним из важных направлений в работе Учреждения является сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников. Главная цель работы педагогов с семьей - психолого-педагогическое просвещение, оказание помощи в воспитании детей, профилактика нарушений в детско-родительских отношениях.

Таблица 5

#### План работы с семьями

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
Ознакомление родителей с понятием «опережающая профориентация» и привлечение к волонтерскому движению. Групповые родительские собрания	Сентябрь – октябрь	Заведующий, воспитатели	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Консультации с вновь прибывшими родителями.	Сентябрь – октябрь	Заведующий, медсестра, воспитатели группы раннего возраста	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; информационный стенд для родителей «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей.	Экскурсии по ДОУ для вновь	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о ДОУ

	поступивших детей и их родителей		
День открытых дверей для родителей.	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей об образовательном процессе в ДОУ
Участие родителей в ежегодной благотворительной осенней ярмарке.	Октябрь	Воспитатели	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ (разбивка цветников, клумб; выращивание и высаживание рассады для огорода).	Апрель- май	Воспитатели	Благоустройство территории ДОУ
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Апрель- июнь	Заведующий	Оформленное личное дело воспитанника
Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в волонтерском движении, проектной деятельности, экскурсионной деятельности, видео-открыта «Моя профессия», конкурсах и др.	В течение года	Педагоги	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, педагоги	Повышение уровня знаний родителей

Педагогические беседы, консультации с родителями и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, педагоги	Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе.	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2023-2024 учебном году.	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые).	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (учителя-логопеда, педагога-психолога).	В течение года	Специалисты ДОУ	

**Таблица 6**

**Оценка организации работы по взаимодействию с семьями воспитанников**

-организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования	Организовано. Информирование родителей посредством официального сайта ОУ; информационных стендов ОУ (холлы, группы); личное общение (личный прием руководителя, родительские собрания, консультации, беседы), в т. ч. при поступлении ребенка в ДОУ. На сайте ДОУ предоставлена возможность прямого взаимодействия через обратную связь. Все необходимые локальные акты в наличии и доступны для ознакомления.
-наличие, качество и реализация планов работы и протоколов управляющего совета,(см. п. 2.1), родительских собраний	В наличии. Ведутся в соответствии с требованиями, годовым планом и ОП ДО. Наиболее востребованными формами работы являются: мастер-классы, открытые мероприятия для педагогов, детей и родителей и др.

- обеспечение доступности для родителей локальных и нормативных актов и иных нормативных документов	Соблюдается. Информация доступна. С локальными актами родители могут ознакомиться на официальном сайте ДОУ, стендах, в родительских уголках групп. Доступность взаимодействия обеспечивается по телефону, по электронной почте <a href="http://dou.gtn.lokos.net/sved30/dokumenty.html">http://dou.gtn.lokos.net/sved30/dokumenty.html</a>
- содержание и организация работы официального сайта ДОУ	Организация работы сайта в соответствии с требованиями законодательства, информации о ДОУ и ее деятельности представлена на сайте ДОУ - <a href="http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskiy-sad-30.html">http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskiy-sad-30.html</a> Присутствуют полные сведения о педагогических работниках, информация обновляется постоянно. Организация работы осуществляется ответственным лицом на основании Положения об официальном сайте, Положения об информационной открытости, инструкции.

Продолжает работать Консультационный пункт по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста. Родители детей всех групп могут получить консультационную, диагностическую, методическую помощь по всем направлениям развития ребенка. В 2023 году получили помощь в рамках работы консультационного пункта 44 человека, из них:

- 21 – индивидуальные консультации по вопросам раннего выявления нарушений речи у детей, нарушении социальной адаптации, о процедуре прохождения ПМПК;
- 14– с предварительной диагностикой состояния речевых компонентов у детей.
- 9- была оказана методическая помощь.

Модель коррекционно-развивающей деятельности в Учреждении представляет собой систему, включающую в себя диагностику, профилактику и коррекционно-развивающий аспект, обеспечивающий надежный уровень речевого, интеллектуального и психического развития ребенка. Каждый специалист отвечает за объем профильной работы и доминирует в своем направлении. Коллективность, сплоченность, взаимопонимание, персональная ответственность участников коррекционной работы, а также комплексный подход дают возможность правильно и тщательно проанализировать результаты диагностики, объективно выявить причины нарушений, наметить пути психолого-педагогической помощи в условиях Учреждения.

В 2023 году проведено 2 общих родительских собрания. Темы и решения представлены в Таблице 7.

**Таблица 7**

**Общие родительские собрания в 2023 году**

№ п/п	Дата	Тематика заседаний
1.	Протокол №1 от	ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. Визитная карточка ДОУ

	29.03.2023	<p>Ответственный– Заведующий ДОУ</p> <p>2. Ознакомление родителей с основными документами ДОУ: устав, лицензия, локальные нормативные акты.</p> <p>Ответственный– Заведующий ДОУ</p> <p>3. Медицинское обслуживание, питание детей, режим пребывания</p> <p>Ответственный: Заведующий ДОУ</p> <p>4. Программы обучения</p> <p>Ответственный: заместитель заведующего по УВР</p> <p>5. Адаптация детей: что надо знать</p> <p>Ответственный: заместитель заведующего по УВР</p> <p>6. Знакомство родителей с правилами приема в детский сад</p> <p>Ответственный: Заведующий ДОУ</p> <p>7. Знакомство с официальным сайтом Учреждения</p>
2.	<p>Протокол №2</p> <p>24.09.2023</p>	<p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <p>1. Ознакомление с порядком комплектования групп, реализующих ОП ДО, АОП ДО на 2023-2024 учебный год</p> <p>Ответственный: Заведующий</p> <p>2. Система работы по раннему выявлению нарушений развития детей 1-3 лет</p> <p>Ответственный: зам. зав. по УВР</p> <p>3. Ознакомление с локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность ДОУ</p> <p>Ответственный: зам. зав. по УВР</p> <p>4. Ответы на вопросы.</p> <p>Ответственный: Заведующий ДОУ</p>

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением и осуществляющим в соответствии с его уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

**Таблица 8**

**Протоколы Управляющего совета**

Коллегиальные органы управления (по Уставу)	Рассматриваемые вопросы (№ протокола, тема)
Управляющий совет	<p>Протокол № 1 от 14 февраля 2023г.</p> <p>Повестка дня.</p> <p>1. Организация работы по самообследованию учреждения за 2022 г.</p>
	<p>Протокол № 2 от 13 апреля 2023г.</p> <p>Повестка дня.</p> <p>1. Отчет о результатах самообследования учреждения.</p> <p>2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса в летний оздоровительный период.</p> <p>3. Обсуждение вопроса привлечения к помощи родителей (законных представителей) воспитанников по озеленению территории учреждения.</p>
	<p>Протокол № 3 от 15 мая 2023г.</p> <p>Повестка дня.</p> <p>1. Комплектование групп на новый 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников</p>

	образовательного процесса, организация антитеррористической безопасности учреждения.
	Протокол № 4 от 25 августа 2022г. Повестка дня. 1. Согласование основных направлений работы учреждения на 2023-2024 учебный год. 2. Ознакомление с актом готовности учреждения к учебному году. 3. Организация работы по подготовке учреждения к осеннее - зимнему периоду. 4. Рассмотрение вопроса о размере родительской платы.

Открытость и доступность информации об Учреждении обеспечивается своевременным размещением информации об организации и осуществлении образовательной деятельности в Учреждении:

- на информационных стендах Учреждения и групповых помещений;
- на официальном сайте Учреждения;
- на официальной странице Учреждения Вконтакте, имеющей отметку верификации «Госорганизация».

В информационных пабликах, новостном разделе официального сайта Учреждения доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные мероприятия Учреждения, линии его развития, предоставляется информация о специалистах, достижениях воспитанников, родителей (законных представителях) и работников Учреждения.

Наряду с информированием родителей на родительских собраниях, в ходе бесед, педагоги групп поддерживают связь через объединение родителей в социальных сетях, предоставляют печатные материалы.

Родители (законные представители) оставляют отзывы о работе ДОУ на [bus.gov.ru](https://bus.gov.ru). Все отзывы (40) родителей были положительные.

Большинство родителей с желанием сотрудничают с педагогами, что способствует повышению качества образовательной деятельности, повышению педагогической культуры родителей, приобщению к участию в жизни Учреждения, изучению семьи и установлению контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Психолого-педагогическое просвещение родителей по вопросам развития, образования и охраны здоровья детей осуществляется на родительских собраниях, групповых и индивидуальных консультациях, обсуждение волнующих вопросов в социальных сетях. Со средней группы в родительских собраниях принимают участие специалисты учреждения (учителя-логопеды, педагог-психолог). На родительских собраниях педагоги используют видеоролики, записанные с участием детей группы, презентации. Педагоги осознают необходимость освоения активных и нетрадиционных форм работы с родителями (обучающие эксперименты, родительские тренинги, диспуты, дискуссии, конференции и т.п.).

**Таблица 9**

### **Анализ работы с семьями**

Критерий 12 Подкритерии	Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей)	2021 Баллы/%	2022 Баллы/%	2023 Баллы/%
66	Обеспечивается информационная открытость деятельности группы, дошкольной образовательной организации	6 (85,7%)	6 (85,7%)	6,5 (93%)
67	Обеспечивается взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность	7 (100%)	7 (100%)	7 (100%)
68	Обеспечивается психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам развития, образования и охраны здоровья детей	6 (85,7%)	6 (85,7%)	6 (85,7%)
	ИТОГО:	6,3 90,5%	6,3 90,5%	6,5 93%

#### 2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Работа в Учреждении по организации предоставления компенсации части родительской платы и (или) не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании:

- Статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст. 2.1 Социального кодекса (областной закон Ленинградской области от 17.11.2017 года № 72-оз).
- Постановление Правительства Ленинградской области от 01.11.2023 N 757 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 28 июня 2023 г. N 440»
- Постановление Правительства Ленинградской области от 28 июня 2023 г. N 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившими силу отдельных постановлений правительства Ленинградской области»
- Постановление Правительства Ленинградской области от 29.11.2023 № 835 О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13.04.18 № 125».
- Постановление Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утративших силу отдельных Постановления правительства Ленинградской области»

- Постановление №4236 от 20.10.2022 «О внесении изменений в Постановление Администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях ГМР, реализующих образовательные программы ДО

- Постановление №3800 от 27.08.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (в редакции постановлений № 5281 от 03.11.2016, № 4679 от 30.10.2017, №1930 от 03.05.2018)

- Постановления от 02.02.2016 № 172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, с 1 января 2016 года».

**Таблица 10**

**Меры социальной поддержки семей в Учреждении в 2023г.**

Категория семей/мер социальной поддержки	Количество семей
Родительская плата не взималась - на 100%	7
Опекун	1
Родитель – участник СВО	6
Уменьшение размера платы за присмотр и уход на 50%	27
Многодетная семья	18
Одинокий родитель	3
Штатный работник МБДОУ	6
<b>ИТОГО (снижение родительской платы за присмотр и уход)</b>	<b>34</b>
Количество семей, получающих компенсацию части родительской платы за присмотр и уход	53

**2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе**

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива Учреждения большое значение имеет возможность реализовать свой творческий потенциал. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма. Заведующий Учреждением оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров

учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по трудовым спорам, Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

Работа по созданию благоприятного психологического климата в коллективе ДОО ведется планомерно и целенаправленно:

- регулярно проводятся совещания, на которых совместно обсуждаются рабочие вопросы.

- возникающие редкие разногласия решаются в рабочем порядке.

- активно ведется работа с молодыми специалистами с целью их успешной профессиональной адаптации

- с целью профилактики эмоционального выгорания педагогом-психологом проводятся тренинги по профилактике эмоционального выгорания, развитию психологической компетентности педагогов.

- администрация ДОО создаёт условия для профессионального развития педагогов (обмен опытом, курсовая подготовка и т.д.)

## 2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Учреждение имеет широкую сеть социального партнерства, которая позволяет выстраивать единое информационно-образовательное пространство, являющееся залогом успешного развития и адаптации ребенка в современном мире. Модель социального партнерства включает в себя:

- взаимодействие с семьями воспитанников,

- взаимодействие с образовательными учреждениями,

- взаимодействие с учреждениями культуры,

- взаимодействие с местными органами Госавтоинспекцией,

- взаимодействия с учреждениями здравоохранения,

- взаимодействие с учреждениями психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

В таблице 11 представлены наличие договорных отношений и планирование работы с социальными партнерами Учреждения.

**Таблица 11**

### План мероприятий по социальному взаимодействию Учреждения

Социальные партнеры	Наличие договорных отношений	Планируемые мероприятия
Семьи воспитанников	Договор об оказании образовательных услуг	Общие родительские собрания Групповые родительские собрания День открытых дверей

		<p>Участие родителей в ежегодной благотворительной ярмарке</p> <p>Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ</p> <p>Совместные календарные праздники, развлечения досуги.</p> <p>Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и выставках.</p> <p>Оформление информационных стендах для родителей в группах.</p> <p>Размещение информации для родителей на сайте Учреждения и официальной странице ВК</p> <p>Педагогические беседы и консультации для родителей.</p> <p>Привлечение родителей к созданию и обогащению предметно-пространственной среды групп.</p> <p>Анкетирование родителей, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>
СОШ с. Рождествено	Договор о сотрудничестве	<p>Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения.</p> <p>Внесение на сайты образовательных учреждений информационного материала по теме.</p> <p>Круглый стол для специалистов ДОУ и школы (на базе детского сада): «Здоровьесбережение. Точки соприкосновения».</p> <p>Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте.</p> <p>Преимственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми.</p> <p>Семинар- практикум</p>

		<p>«Здоровьесберегающие технологии».</p> <p>Заседание совместного методического объединения.</p> <p>Мониторинг готовности выпускников ДОУ к обучению в школе.</p>
Сельский дом культуры Рождествено, Батово		Совместные досуги, календарно-тематические праздники, фестивали, конкурсы
Сельская библиотека Школьная библиотека		Выставки, викторины, тематические праздники, совместные досуги
Музей-усадьба с. Рождествено Храм с. Рождествено. Воскресная школа Школа искусств им. И. Шварца гп. Сиверский «Дом станционного смотрителя» д. Выра		Мастер-классы, экскурсии, совместные проекты, организация выставок, совместные досуги
Амбулатория с. Рождествено, д. Батово		Профилактический осмотр  Прививочная кампания
ООО «Академия керамики»	Договор о сотрудничестве	КПК для сотрудников, мастер-классы
Международный центр реставрации		Экскурсии, мастер-классы
МБОУ "Центр психолого-медико- социального сопровождения"	Договор на предоставление консультационной помощи	<p>Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;</p> <p>Консультационная помощь для сотрудников</p> <p>Оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением</p>
Государственная		Реализация плана работы по

инспекция безопасности дорожного движения		профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
МАУ ГМР «Центр развития физической культуры и спорта «Волна» (ГТО)	Договор о сотрудничестве	Реализация плана работы по пропаганде физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

## 2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

Содержание и организация работы сайта Учреждения соответствует требованиям:

- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» <http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskij-sad-30.html> - адрес официального сайта Учреждения. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в Учреждении;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников. На страницах сайта ответственные за их ведение размещают информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом.

Информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив. На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности Учреждения. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с

запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется. В ДОУ используются информационно-коммуникационные технологии.

В управлении Учреждения используются информационно-коммуникационные технологии. Администрация, педагоги и специалисты Учреждения владеют компьютером, работают в таких программах как Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint.

Учреждение оснащено:

- 1) автоматизированными рабочими местами (АРМ);
- 2) автоматизированными информационными системами (АИС ЭДС, ГИС СОЛО, Навигатор дополнительного образования);
- 3) информационными ресурсами сети Internet.
- 4) флеш-накопителями для формирования и передачи информации.

Для более оперативного взаимодействия в учреждении создана локальная сеть, позволяющая ускорить работу с информацией. Для улучшения питания приобрели Программный продукт «Вижен-Софт: Питание в детском саду» к.т. соответствует всем требованиям, предъявляемым к программам автоматизации организации детского питания в дошкольных образовательных учреждениях, Учреждение имеет доступ к сети Internet, территория покрыта WI-FI.

Сотрудники повышают свои компетенции в области ИКТ. В методкабинете создана медиатека методических разработок и педагогических практик. В учреждении имеются компьютеры, ноутбуки, проектор, интерактивные доски, брошюратор, ламинатор.

Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

Учреждением создана страница в ВКонтакте <https://vk.com/club217276699> с 01.12.2022 года. Верификация страницы и подтверждение через портал Госуслуг гарантирует пользователю подлинность публика. В Учреждении действует госпаблик сообщество в социальной сети «ВКонтакте» под названием «Растимдетей». На странице постоянно публикуются новости, консультации педагогов и специалистов, объявления, опросы.

В связи с активным использованием ИКТ-технологий в управлении Учреждением, работая на множестве Единых цифровых порталах, администрация Учреждения и педагогические работники 1 раз в 3 года повышает свои ИКТ-компетенции в МБОУДО «ГЦНО «Центр информационных технологий». С 22 августа 2023 года в ДОУ используется приложение Сферум. Сферум— это приложение для педагогов. С его помощью координируется деятельность участников образовательного процесса и т. д. Активно используются группы и чаты для педагогов и родителей.

## **2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в Учреждении системы управления**

Основным источником информации для анализа состояния деятельности Учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на

объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий, как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в годовой план Учреждения. Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. Заведующим по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия. При принятии управленческих решений в Учреждении ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений.

#### **Способ организации системы контроля со стороны руководства ДОО**

Организация системы контроля со стороны руководства «внутриучрежденческого контроля» и годовым планом работы.

Контрольная деятельность в Учреждении осуществляется в виде проверок, текущего и оперативного контроля.

**Таблица 12**

#### **Контрольно-аналитическая деятельность**

<b>Мероприятия</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результат</b>
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Зам. зав. по УВР, педагоги	Сводные данные по педагогическому мониторингу
<i>Тематический контроль</i>				
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги	Аналитическая справка
2. Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.	Все возрастные группы, педагоги	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
3. Формировать чувство социальной ответственности у детей дошкольного возраста в процессе трудовой деятельности через	Все возрастные группы, педагоги	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

знакомство с народными промыслами России.				
---	--	--	--	--

### **Методы и технологии управления**

Для эффективности реализации задача управления в Учреждении используются следующие методы управления:

- организационно-административные методы управления, основанные на прямых директивных распоряжениях;
- экономические методы управления, базирующиеся на использовании экономического стимулирования, ориентированного на формирование экономической заинтересованности работников в конечных результатах деятельности;
- социально-психологические методы управления, способствующие улучшению микроклимата в организации и используемые для повышения социальной активности

Действующими технологиями управления в Учреждении являются: стратегическое управление – в соответствии с программой развития Учреждения, управление качеством образовательного процесса – в соответствии с внутренней системой оценки качества образования и управление инновациями – в соответствии с инновационной деятельностью Учреждения.

**Технологии сбора, хранения и обработки информации** в Учреждении осуществляется посредством ИКТ. Большая часть документооборота ведется в электронном виде, используются рабочие чаты и сообщества, создается и пополняется электронная база данных. Сотрудники владеют ИКТ и периодически проходят курсы повышения квалификации по использованию ИКТ в образовательном процессе. Применение ИКТ в управлении значительно упрощает и оптимизирует процесс жизнедеятельности всех субъектов Учреждения.

Внедрение информационных технологий в работу ДОУ необходимо для удовлетворения информационных потребностей всех без исключения сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений, и может быть полезно на любом уровне управления.

### **Использование в управлении современных информационно-коммуникационных технологий:**

- Систематизация, обновление и пополнение информационных ресурсов образовательного процесса;
- Разработка и апробация технологий мультимедийного сопровождения воспитательно-образовательного процесса;
- Расширение использования ИКТ в работе с родителями;
- Разработка системы организации консультативной методической поддержки в области повышения информационной компетентности педагогов;

- Создание банка дидактических и методических материалов по использованию информационных технологий в работе ДОУ;
- Создание комплексной интегрированной модели информационно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

### **Квалификация руководителя и управленческой команды**

Руководитель и управленческая команда имеют соответствующую квалификацию.

Заведующий Учреждением и заместители по учебно-воспитательной работе имеют высшее профессиональное образование по направлению «Менеджмент».

### **Лидерские качества руководителя**

Руководитель образовательного учреждения обладает следующими лидерскими качествами: является эффективным коммуникатором и умеет налаживать контакт с различными категориями участников образовательного процесса; умеет адаптироваться к изменениям и быстро реагирует на новые потребности; готов к постоянному развитию и совершенствованию своих навыков, чтобы руководить и создавать условия для развития всех участников образовательного процесса; находится в постоянном поиске новых идей; умеет убеждать и вселять веру в своих подчинённых; обладает сформированным целеполаганием; трудолюбив и настойчив.

Руководитель Учреждения обладает:

- административными навыками: грамотно планирует работу коллектива Учреждения, делегирует полномочия, обеспечивает эффективность учебного процесса, устанавливает и поддерживает систему отчетности и контроля;
- организационными навыками: осуществляет эффективную работу с вышестоящим руководством, организует взаимодействие в работе коллектива;
- управленческими навыками: формирует педагогический коллектив, мотивирует персонала, согласовывает цели и интересы всех участников образовательного процесса.

### **Эффективность работы руководителя и управленческой команды ДОО.**

Качественную организацию образовательного процесса в Учреждении под руководством заведующего осуществляет слаженный коллектив, имеющий высокий образовательный, квалификационный и профессиональный уровень. Административный персонал Учреждения и коллегиальные органы управления умеет планировать и организовывать контроль над деятельностью детского сада, анализировать и находить оптимальные пути решения наиболее значимых задач.

### **Вывод и рекомендации по разделу 2**

Система управления направлена на повышение имиджа Учреждения, выполнение социального заказа, улучшения условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг. В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, деятельность которых направлена на

дальнейшее развитие образовательного Учреждения. Деятельность Учреждения соответствует требованиям законодательства.

Механизм управления нацелен на обеспечение единства действий, координации и согласованности всех субъектов образовательного процесса: детей, родителей и педагогов, а также на стимулирование деятельности сотрудников, экономию ресурсов и времени.

**Рекомендации:**

- Направлять коллектив Учреждения на усиление роли и ответственности каждого работника посредством качественного исполнения своих функциональных обязанностей; эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.
- Во избежание возникновения конфликтных ситуаций расширить спектр мероприятий и способов своевременного информирования об изменениях нормативно-законодательной базы в сфере образования, проводимых мероприятиях в Учреждении - интенсивнее включать разъяснительную индивидуальную и групповую работу со всеми структурными единицами Учреждения.
- Продолжать развивать формы взаимодействия работников Учреждения (педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала) по передаче опыта, мастерства, навыков культуры взаимодействия.
- Продолжать расширять компетентность родителей (законных представителей) в вопросах психического и физического развития ребенка, продолжать тесное взаимодействие со специалистами Учреждения в процессе обучения ребенка.
- Продолжать формировать у родителей (законных представителей) активную позицию в воспитании своего ребенка
- Внедрять инновационные формы работы с семьей, организовывать коррекционную и - для семьи консультационную помощь.

### **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса**

#### **3.1. Программа развития Учреждения**

Программа развития предназначена для повышения качества образования в Учреждении через создание в системы интегрированного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное дошкольное образование. [http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou30/30\\_ПРОГРАММА\\_РАЗВИТИЕ\\_22-25.pdf](http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou30/30_ПРОГРАММА_РАЗВИТИЕ_22-25.pdf)

Учреждение функционирует в соответствии с разработанной Программой развития на 2022-2025 г.г., утвержденной приказом № 24 от 25.03.2022 г. и согласованной с КО ГМР.

Цель Учреждения – создание условий для обеспечения гарантий получения качественного образования, соответствующего современным требованиям общества, каждого гражданина, требованиям инновационного развития экономики; реализация региональных проектов в рамках национального проекта «Образование».

Задачи:

1. Повышать конкурентоспособность организации путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей (в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ и инвалидностью)
2. Создать материально-технические, психолого- педагогические и кадровые условия обеспечения качественного дошкольного образования.
3. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ.
4. Создать систему поддержки талантливых детей в условиях дошкольного образовательного учреждения.
5. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка через расширение сети дополнительного образования.;
6. Реализовать проекты: «Современный детский сад»; «Воспитатель будущего», «Детский сад – семья», «Творческое преобразование образовательной среды и расширение сетевого взаимодействия», «Поддержка талантливых детей – шаги к успеху»

Планируемые результаты:

- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
- Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ.

- Разработка программы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе в рамках цифровизации образования.
- Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования; участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.

- Повышения эффективности использования бюджетных и внебюджетных средств (рост доли доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорских и благотворительных поступлений в

общем объеме финансовых поступлений). Улучшение материально-технической базы.

- Снижение заболеваемости воспитанников, благодаря проектированию и реализации профилактической работы, коррекции нарушений в физическом развитии, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности.

- Стабильность педагогического состава детского сада, обеспечение 100% укомплектованности штатов. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса.

Анализируя работу по реализации эффективных управленческих решений с применением инновационных технологий и методик можно сделать вывод:

- реализованы мероприятия, направленные на обеспечение высокого качества образовательных услуг Учреждения: созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- повышена эффективность деятельности педагогических работников: внедрены новые формы работы с педагогами по образовательной, инновационной деятельности (интерактивные, дистанционные и т.д.); молодые специалисты вовлечены в инновационную, проектную деятельность;

- созданы необходимые условия для комфортного пребывания детей с ОВЗ; функционирует консультационный пункт по оказанию психолого-педагогических услуг;

- ведется работа по сопровождению и поддержке развития одаренных детей.

Педагоги Учреждения повышают свое образование (1 педагог закончил высшее учебное заведение) квалификацию, расширяя свои компетенции. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО, «Оказание первой медицинской помощи в ДОУ», ИКТ. Во все группы приобретены интерактивные доски, ноутбуки. Педагоги более активно стали применять ИКТ (ресурсы сети интернет, презентации, мультимедийное сопровождение)

- педагоги публикуют свои статьи и методические разработки в различных источниках;

Материально-технические условия в соответствии с ФГОС ДО и действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям. Существенно пополнилось материально-техническое обеспечение игровым оборудованием, техническими средствами обучения, художественной и методической литературой, помещений, костюмами.

- Учреждение взаимодействует территориально с учреждениями культуры и спорта;

- на базе Учреждения функционируют дополнительное образование: «У истоков Одежда»; «Фитболята»; «Глиняные фантазии»; «Лего-профи». В дополнительном образовании задействованы воспитанники ОВЗ.

**Самооценка выполнения  
«Программы развития МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида» 2022-2025 г.г.»**

№	Название проекта	Характеристики критериев	Единицы измерения	Показатели		
				2022 год	2023 год	Целевые показатели 2025год
1.	«Воспитатель будущего» «Детский сад – семья» «Творческое преобразование образовательной среды и расширение сетевого взаимодействия» «Поддержка талантливых детей – шаги к успеху»	Ремонт зданий Учреждения	<i>Количество помещений</i>	2	2	2
		Соответствие Условий Учреждения СанПин и правилам пожарной безопасности	<i>Отсутствие/ наличие предписаний</i>	отсутствуют	Отсутствуют	отсутствуют
		Наличие современного оборудования, спортивных комплексов и игровых площадок	<i>Отсутствие /наличие</i>	наличие	Наличие	наличие
		Ведение деятельности направленной на снижение заболеваемости обучающихся	<i>Количество дней пропущенных одним ребенком</i>	10,1	10,1	Невыше9
		Работа по	<i>Отсутствие</i>	Отсутствие	Отсутствие	Отсутствие

		предотвращению травматизма	<i>травматизма</i>	травматизма	травматизма	травматизма
			<i>0/наличие травматизма</i>			
		Реализация дополнительных программ	<i>Реализуются/не реализуются</i>	Реализуются	Реализуются	Реализуются
		Совершенствование материальнотехнической базы в соответствии с ФГОС и рекомендациями Минпросвещения России по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно- методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования	%	96%	97%	100%
		Развитие, сопровождение и обучение детей с ОВЗ	<i>Наличие ИОМ/отсутст вие</i>	наличие	наличие	наличие
.		Формирование инновационных методик и программ воспитания воспитанников	<i>Наличие программы воспитания /отсутствие программывоспи тания</i>	наличие	Наличие	наличие
		Создание и развитие форм Дистанционного обучения	<i>Наличие и ведение сайта/отсутст вие сайта</i>	наличие	Наличие	наличие

	Совершенствование психолого-педагогического сопровождения обучающихся (Разработка ОП ДО, АОП ДО в соответствии с ФГОС и ФООП ДО)	<i>Наличие/отсутствие</i>	наличие в соответствии с ФГОС ДО	Наличие в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО	Наличие в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО
	Расширение сетевого взаимодействия с учреждениями культуры и образования	<i>Количество договоров</i>	3	3	5
	Расширение представительства обучающихся в конкурсах соревнованиях различного уровня	%	82%	93%	Не ниже 80 %
	Удовлетворенность субъектов Образовательной среды качеством Образования в ДОУ	%	96%	96,4%	Не ниже 96 %
	Уровень доступности информации поведению образовательной деятельности	<i>Наличие/отсутствие</i>	наличие	наличие	наличие
	Активное участие родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях	%	45%	55%	60%
		<i>% педагогов имеющих Среднее и высшее образование</i>	Среднее: 41,7% %Высшее:58,3% %	Среднее: 40% %Высшее:60% %	Среднее:35 %Высшее:65 %
	Аттестация	%	Первая категория:40 %	Первая категория:40 %	Первая категория:45 %

			Высшая категория:20 %	Высшая категория:20 %	Высшая категория:35 %
	Расширение Использования ИКТ в образовательном процессе	%	93%	90%	100%
	Участие и победы педагогов в Профессиональных конкурсах и программах(семинары, конференции)	%	45%	50%	70%
	Привлечение на работу педагогов до35лет	%	20%	20%	25%
	Повышение доли педагогов, Участвующих в Инновационной деятельности	%	36%	40%	50%
	Профилактика профессиональных деформаций и выгорания педагогов (Уменьшения числа больничных, количество участия в физкультурных мероприятиях)	%	72%	62%	50%
	Повышение квалификации педагогов, том числе по реализации ФОП ДО	%	100%	100%/	100%

### 3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 Детский сад функционирует в соответствии

с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

**Переход на ФОП ДО** осуществлялся согласно плану мероприятий по внедрения ФОП и ФАОПДО в образовательный процесс детского сада. В план были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе детского сада была создана рабочая группа

по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в детском саду учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

На заседании установочного педагогического совета в августе 2023 года была утверждена образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования. Программы состоят из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлены с учетом ФОП и ФАОП ДО. Вариативная часть включает парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Программы представляют собой модель процесса воспитания и обучения детей, охватывающую все основные моменты их жизнедеятельности с учетом приоритетных видов детской деятельности в каждом возрастном периоде. Они обеспечивают разностороннее развитие детей в возрасте от 1 г. до 7 (8) лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Таблица 14

## Виды образовательных программ

<i>Название образовательной программы</i>	<i>Сроки освоения</i>	<i>Количество групп</i>	<i>Количество воспитанников</i>
ОП ДО <a href="https://goo.su/kBVNU">https://goo.su/kBVNU</a>	6	3	83
АОП ДО с ТНР 5-7 лет <a href="https://goo.su/9nr5VF">https://goo.su/9nr5VF</a>	2	3	32
АОП ДО с ЗПР 4-7 лет <a href="https://goo.su/gTcE">https://goo.su/gTcE</a>	3		7
АОП ДО с нарушением зрения 5-7 лет <a href="https://goo.su/lXJy">https://goo.su/lXJy</a>	2		1

Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

## 3.3. Воспитательная работа

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

- Развитие основ нравственной культуры;
- Формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- Формирование основ гражданской идентичности;
- Формирование основ социокультурных ценностей;
- Формирование основ информационной культуры;
- Формирование основ экологической культуры;
- Воспитание культуры труда.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план работы, который включает в себя общие и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, проводился анализ состава семей воспитанников.

Таблица 15

## Социальный портрет семей воспитанников

<i>№</i>	<i>Параметры</i>	<i>2023г.</i>
1	<i>Количество семей</i>	108
2	<i>Количество социально-однородных семей</i>	108
3	<i>Количество социально-неоднородных семей</i>	0
4	<i>Количество полных семей</i>	87
5	<i>Количество неполных семей</i>	21
6	<i>Количество однонациональных семей</i>	105
7	<i>Количество многонациональных семей</i>	3
8	<i>Количество семей, проживающих с бабушкой/дедушкой</i>	21
9	<i>Количество семей:</i>	
	• <i>Одним ребёнком</i>	22
	• <i>Двумя детьми</i>	53
	• <i>Тремя детьми</i>	31

	• <i>Болеетрёхдетей</i>	5
10	<i>Количество родителейсобразованием:</i>	
	• <i>Высшим</i>	50
	• <i>Средне–профессиональным</i>	74
	• <i>Среднимтехническим</i>	9
	• <i>Среднимобщим</i>	40
11	<i>Количество родителей с возрастом:</i>	
	• <i>до20 лет</i>	0
	• <i>20 –25лет</i>	6
	• <i>25 –35лет</i>	98
	• <i>старше 35лет</i>	67
12	<i>Количество семей, проживающих в:</i>	
	• <i>1к. квартире</i>	9
	• <i>2к. квартире</i>	34
	• <i>3к. квартире</i>	30
	• <i>коммунальной</i>	
	• <i>общежитии</i>	
	• <i>доме</i>	35
13	<i>Количество детей, проживающих с опекунами</i>	1
14	<i>Количество семей, где воспитанием ребёнка в основном занимается:</i>	
	• <i>мать</i>	15
	• <i>отец</i>	
	• <i>мать и отец</i>	79
	• <i>бабушка /дедушка</i>	
	• <i>матери бабушка/дедушка</i>	
	• <i>все</i>	14
15	<i>Количество матерей-одиночек</i>	5
16	<i>Количество детей, проживающих с одним родителем (лицом, егозамещающим)</i>	16
17	<i>Количество(социально–неблагополучных)</i>	6

В реализации образовательной программы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвуют научные, медицинские, культурные, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы осуществляется на основании договора между организациями.

**Таблица 16**

**Участники сетевой формы**

<i>Направление</i>	<i>Наименование общественных организаций, учреждений</i>	<i>Формы сотрудничества</i>	<i>Периодичность</i>
Культура	Музей «Дом станционного зрителя» д.	Экскурсии, посещение выставок, занятия	По плану

	Выра		
	Библиотека	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей,	По плану
	Музей- усадьба «Рождествено»	Экскурсии, посещение выставок, занятия	По плану
	Школа искусств им. И. Шварца гп. Сиверский	Экскурсии, посещение выставок, занятия	По плану
	Международный центр реставрации	Экскурсии, мастер-классы	По плану
Образование	СОШ с. Рождествено	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте. Преимственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми.	По плану

Опыт работы нашего детского сада с учреждениями социума показывает, что наша активная позиция влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным

#### **3.4. Дополнительное образование**

В Детском саду в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по направлениям: туристско-краеведческому, художественно- эстетическому, физкультурно - спортивному, техническому.

Источник финансирования: средства областного бюджета.

Анализ родительского опроса, показывает, что дополнительное образование в Детском саду реализуется достаточно активно.

Охват дополнительным образованием в Учреждении в 2023 году составил 40% процента (49 детей). Это на 15 процентов меньше, чем в 2022 году

Организовано дополнительное образование дошкольников по программе художественно-эстетической направленности «Глиняные фантазии»

. Программа направлена:

- на развитие художественных, творческих способностей, эстетического вкуса, фантазии, воображения;
- на развитие чувственных и интеллектуальных переживаний;
- на ознакомление детей с историей и культурой русского народа, возрождение традиций;
- на раннюю профориентацию;
- на создание условий для позитивной социализации ребенка, его личностного развития, развития инициативы.

*Программа реализуется* во время организованной совместной образовательной деятельности - занятия по лепке, а также деятельности в ходе режимных моментов; во взаимодействии с семьями воспитанников.

Программа реализуется в «Керамической мастерской»

*Для реализации Программы используется:*

1. гончарный круг
2. печь для обжига
3. картотека презентаций, мультфильмов, иллюстраций, фотографий;
4. керамическая масса
5. инструменты для работы с глиной (стеки, петли, струны, губки, турнетки, штампы, печатки, скалки, декоративные скалки, ангобы, глазури, кисточки и др.);
6. экспонаты музея детского сада «Русская изба»
7. музыкальные инструменты, игрушки
8. канцелярские принадлежности
9. мультимедийная система
10. ноутбук
11. флэшкарты

Имеющееся оборудование позволяет организовать обучение детей лепкой из глины, осуществляя полный цикл создания керамики.

Реализуется программа физкультурно-спортивной направленности «Фитболята».

Программа направлена:

- на обучение основным двигательным действиям;
- на развитие и совершенствование координации движения и равновесия, мелкой и крупной моторики;
- на укрепление мышечного корсета, создание навыка «правильной» осанки;
- на нормализацию работы нервной системы, стимулирование нервно-психического развития;
- на улучшение коммуникативной и эмоционально-волевой сферы.

*Программа реализуется* во время организованной совместной образовательной деятельности - занятия по футболу; во взаимодействии с семьями воспитанников.

Реализация этой программы направлена на укрепление здоровья детей, развитие их физических качеств.

Программа реализуется в отдельном помещении – физкультурном зале. Имеется всё необходимое оборудование для занятий на фитбол-мячах.

*Для реализации Программы используется:*

1. Фитболы диаметром 40-65 см
2. маты
3. физкультурное оборудование
4. конспекты занятий
5. журнал по технике безопасности
6. мультимедийная система
7. ноутбук
8. флэшкарты

Также реализуется программа туристско-краеведческой направленности «У истоков Оредежа» Программа направлена на приобщение детей к истокам русской народной культуры. Проводится совместная образовательная деятельность с детьми, досуги, тематические выставки, функционируют музеи «Русская изба».

*Программа реализуется* во время организованной совместной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, где ребенок осваивает, закрепляет и апробирует полученные умения; во взаимодействии с семьями детей.

Занятия приобщению к истокам реализуются через организацию различных видов детской деятельности или интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных задач.

Программа реализуется в группах или в музее «Русская изба» (по отдельным темам)

*Для реализации Программы используется*

1. Экспонаты музея
2. Картотека презентаций, мультфильмов
3. Иллюстрации, репродукции картин, книги, фотографии
4. Музыкальные инструменты, игрушки
5. Канцелярские принадлежности, цветная бумага, картон и пр.;
6. Интерактивная доска
7. Ноутбук
8. Флэшкарты

В детском саду д. Батово реализуется программа технической направленности «Лего-профи»

Программа направлена на:

- развитие творческих способностей; воображения, интеллектуальной активности;
- формирование на основе создания общих построек коммуникативных навыков:

- умение в совместной деятельности высказывать свои предложения, советы, просьбы, в вежливой форме отвечать на вопросы; доброжелательно предлагать помощь; объединяться в игре в пары, микро-группы.

*Программа реализуется* во время организованной совместной образовательной деятельности, а также в ходе режимных моментов, где ребенок осваивает, закрепляет и апробирует полученные умения; во взаимодействии с семьями детей.

Программа реализуется в Лего - комнате с различными видами конструкторов и *технических средств*:

- магнитофон;
- фотоаппарат;
- диски с записями (познавательная информация, музыка, видеоматериалы);
- интерактивная доска;
- ноутбуки;
- демонстрационная магнитная доска;
- флэшкарты.

Все программы размещены в «Навигаторе» дополнительного образования. Составлено расписание занятий.

Кадровым обеспечением реализации дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении являются педагоги ДООУ.

В течение 2023 года дети и родители (законные представители) принимали активное участие в тематических мероприятиях:

- участие в конкурсном движении
- организация мастер-классов
- победа в X Юбилейном Федеральном научно-общественном конкурсе «Восемь жемчужин дошкольного образования – 2023», в сетевом проекте «Мастерство народных промыслов – детям»

Результатом работы поданному направлению стало:

1. У детей развиты эстетическое восприятие, художественный вкус, эстетическое отношение к окружающему, к искусству и художественной деятельности; дошкольники умеют самостоятельно создавать художественные образы;

2. У детей имеется устойчивый интерес к занятиям исторического и этнографического характера; сформированность представлений о быте, основных занятиях людей и укладе жизни в Древней Руси (ремесла, предметы утвари, одежда, особенности труда, национальная кухня, традиции, обычаи);

3. У детей развита крупная и мелкая моторика.

4. Дети подвижны, активны, выносливы, владеют основными движениями, упражнениями на мячах, могут контролировать свои движения, управлять ими.

Овладевает разными способами конструирования, проявляет инициативу и самостоятельность в общении, познавательно-исследовательской и технической деятельности.

В 2023 г. в рамках национального проекта «Успех каждого ребенка» продолжалась работа по выявлению детей с тенденцией к одаренности - 3 детей старше 5 лет: в художественно-эстетическом развитии, в соответствии с программой «Одаренные дети» с детьми старшего возраста была проведена диагностика, разработаны индивидуальные образовательные маршруты, ведется планомерная, целенаправленная работа, дети принимают участие в конкурсах, викторинах.

**Таблица 17**

**Обеспечение поддержки разнообразия детства**

		2021	2022	2023
<b>Кри тер ий 11</b>		5,9 (84%)	6,2 (88,2 %)	6/ 85,7 %
64	Обеспечивается удовлетворение образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями (в индивидуальной, кружково-секционной форме и др.)	5,7 (81%)	5,9 (84% )	6/ 85,7 %
65	Создаются условия для коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	6,1 (87%)	5,7 (81% )	6/ 85,7 %

В течение года воспитанники успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В муниципальных конкурсах приняло участие 87 детей. Это конкурсы рисунков по пожарной безопасности, конкурс «Фабрика деда «Мороза», «Дорога и мы», «Природа твой дом. Береги его», "Киновогодний сюрприз", "Радуга талантов".

В региональных конкурсах участвовало 20 детей. Это Гатчинский межрегиональный художественный конкурс «Эко-шоу-2023» (1 и 2 этапы), НЕВАКОНКУРС.РФ, "Школьная экологическая инициатива", "РАДУГА ТВОРЧЕСТВА", "Мир мультфильмов в номинации сценическое мастерство "Вы дарите нам радость". Во Всероссийских конкурсах участвовал 47 детей. Это Конкурс детского творчества «Юный художник», "Северное сияние", викторина "Время знаний", "Мой первый знак ГТО", "Волшебный мир Лего".

В международных конкурсах участвовало 14 детей. Конкурс «Педагогика 21 век», «Праздник Эколят-молодых защитников природы», «Творчество без границ», "Будущее страны", Международный образовательный портал "Солнечный свет".

Таким образом, в конкурсах участвовало 116 детей – 93, что 9% больше, чем в 2022 г. Участие наших детей в фестивалях, концертах, проводимых в Гатчинском районе, также являются показателем качественной работы педагогов.

### 3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строится на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности родителями деятельностью учреждения в целях повышение культуры педагогической грамотности семьи.

Анкетирование участников образовательного процесса проводится в соответствии с годовым планом Учреждения. В начале года проводится анкетирование родителей для выявления особенностей здоровья, поведения и индивидуальных предпочтений детей, изучение спроса на образовательные услуги. В конце года – удовлетворённость результатами работы, пожелания по улучшению педагогического процесса. В течение года воспитателями, специалистами, администрацией Учреждения проводятся консультации для родителей по проблемам и вопросам различной направленности как запланированные, так и по потребностям родителей.

#### Результаты анкетирования родителей (законных представителей)

##### «Удовлетворенность качеством дошкольного образования»

Анкетирование родителей проводилось в период с 11 по 25 декабря 2023 г. В опросе приняло участие 97 семей.

*Таблица 18*

#### Результаты анкетирования

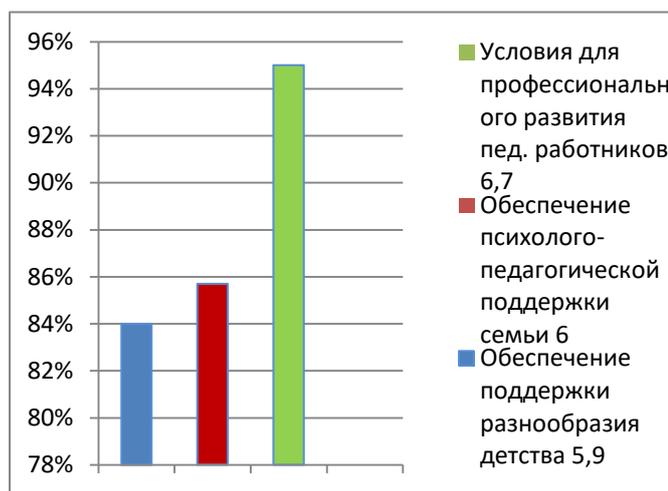
	Вопрос	Результаты с.
1	Общий уровень качества образования в детском саду.	Высокий – 97% Хороший – 3% Удовлетворительный - 0%
2	Соответствие содержания организуемой образовательной деятельности интересам и возможностям ребенка.	Да – 100% Нет – 0%
3	Оборудование здания, помещений и игровых площадок детского сада.	Отличное – 94% Хорошее – 0% Удовлетворительный - 6%
4	Организация питания в детском саду (качество питания, рацион, витаминизация и т.д.)	Отличная – 94% Хорошая – 6 % Удовлетворительная- 0%
5	Направлена ли работа детского сада на выявление, поддержку и демонстрацию достижений ребенка?	Да – 94% Затрудняюсь ответить – 6 %
6	Полезны ли специальные развивающие (коррекционные) занятия с детьми?	Да – 100% Затрудняюсь ответить – 0%
7	Обеспеченность детского сада игрушками, наглядными пособиями, современным оборудованием для занятий с	Высокий – 97% Хороший – 3%

	детьми.	Удовлетворительный - 0%
8	Соблюдение в детском саду санитарно-гигиенических требований (чистота помещений, режимные моменты, тепловой режим, проветривание, прогулки, наличие питьевой воды и т.д.)	Высокий – 91% Хороший – 0% Удовлетворительный - 9%
9	Оценка коммуникативных качеств сотрудников ДООУ (доброжелательность, вежливость)	Высокий – 97% Хороший – 3%
10	Оценка открытости и доступности информации о ДООУ (на стендах, сайте ДООУ, от педагогов)	Высокий – 100%

Таким образом, средняя удовлетворенность качеством дошкольного образования и 96,4 %.

### Диаграмма 1

#### Результаты по разделу критериев «Соблюдение прав участников образовательных отношений» в 2023г.



### Выводы и рекомендации по разделу 3

Программа развития Учреждения направлена на обеспечение функционирования Учреждения в режиме развития.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, социального состава семей с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей., а также с социокультурными и образовательными организациями.

Образовательный процесс в ДООУ осуществляется в соответствии с ОП ДО, АОП ДО, годовым планом, программой воспитания с учетом требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованных в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с

семьями детей.

В детском саду созданы условия для реализации дополнительного образования дошкольников в соответствии с социальным запросом родителей и возможностями педагогического коллектива. Родители удовлетворены данным направлением деятельности, дети с удовольствием занимаются в этих кружках.

#### **Рекомендации**

- Расширять сетевое взаимодействие с другими организациями для развития Учреждения и обогащения образовательной деятельности
- Проводить воспитательную работу с детьми с учетом социального статуса семей-
- Повышать имидж Учреждения для удовлетворённости родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемых услуг
- Создавать условия для коррекционно-развивающей работы по раннему выявлению нарушений развития детей

### **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе, в режиме полного дня в 2023 году уменьшилась на 17 человек по сравнению с 2022 годом и на 24 человек по сравнению с 2021 годом. В режиме кратковременного пребывания, в семейной дошкольной группе, а также в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением образовательная деятельность не проводилась в 2023 году. Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет уменьшилась на 7 человек по сравнению с 2022 годом, с 2021 годом 8 человек. Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет уменьшилась на 9 человек по сравнению с 2022 годом и на 17 человек по сравнению с 2021 годом. Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника в 2023 году составил 10,1день. По сравнению с 2022 годом этот показатель остался на прежнем уровне.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в оборудованных группах для проведения практических занятий, с использованием средств обучения и воспитания. Организация учебного процесса регламентировалась образовательными программами. Учебный процесс осуществлялся в соответствии с режимом дня и расписанием организованной образовательной деятельности, которые соответствуют требованиям нормативных документов к организации дошкольного образования и воспитания, действующих СанПиН. Организация работы ДОО с обучающимися в 2023г: С 01 сентября по 31 августа - учебный период. С 01 июня по 31 августа - летняя оздоровительная работа В режиме дня на организацию учебного процесса выделялось определенное время в первой и во второй половине дня. Предельная недельная и годовая учебная нагрузка на одного воспитанника устанавливалась в соответствии нормам СанПиН 2.4.1.3049-13, учитывая возрастные и психофизические способности ребенка,

и в соответствии с образовательной программой. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса являлась организованная образовательная деятельность (занятие), которая проводилась в соответствии с расписанием. Объем учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций:

- продолжительность непрерывной образовательной деятельности в Учреждении для детей:

- от 2 до 3 лет составляет не более 10 минут,
- от 3 до 4 лет составляет не более 15 минут,
- от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, педагоги проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут (самостоятельная детская деятельность). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организована в первую половину дня. Образовательная деятельность с детьми может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет: в группах раннего возраста не более 10 минут в день, в старших группах - 25 минут ежедневно, в подготовительных группах - 25 минут 2 раза в неделю. В середине образовательной деятельности статического характера для профилактики утомления проводятся физкультурные минутки. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуют в первую половину дня.

Предполагаемый объем образовательной нагрузки в неделю:

- в раннем и младшем возрасте 10
- в средней группе - 10
- в старшей группе - 13
- в подготовительной группе - 15, что соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы Учреждения (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Занятия по физическому развитию в Учреждении для детей в возрасте:

- от 2 до 3 лет - 2 раза в неделю,
- от 3 до 7 лет - 3 раза в неделю.

Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в группе раннего возраста - 10 мин.,

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

Круглогодично один раз в неделю для детей 5 -7 лет в Учреждении проводится занятие по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

Содержание учебного процесса определялось целями и задачами образовательной программы ДО реализовывалось в различных видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, трудовой и др. При этом приоритетное место при организации учебного процесса отводилось игре. Большое внимание уделялось физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленных на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни. В организации образовательной деятельности принимали участие следующие педагоги Учреждения:

- воспитатели: организованная образовательная деятельность в соответствии с примерным тематическим планированием:
  - (в группах раннего возраста с 1,5 до 2 лет - игры-занятия: расширение ориентировки в окружающем и развитию речи, развитие движений, со строительным материалом, с дидактическим материалом, музыкальное;
  - в группах раннего возраста с 2 до 3 лет и в дошкольных группах - занятия: ознакомление с окружающим миром - ознакомление с предметным и социальным окружением, ознакомление с миром природы; формирование элементарных математических представлений, развитие речи, рисование, лепка, аппликация), образовательная деятельность в ходе режимных моментов (в том числе реализация части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений), организация самостоятельной деятельности детей,
  - инструктор по физической культуре: организованная образовательная деятельность в соответствии с планированием: физическая культура в помещении и на улице,
  - музыкальные руководители: организованная образовательная деятельность в соответствии с планированием: музыка,
  - учителя-логопеды: коррекционно-развивающая работа;
  - педагог-психолог: психологическое сопровождение участников образовательного процесса, образовательная деятельность в ходе режимных моментов.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии: - проектная (исследовательская) деятельность,

- развивающее (проблемное) обучение,
- игровые технологии,
- здоровьесберегающие технологии,
- информационно-коммуникационные технологии.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (организованная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

***Преемственность в работе со школой.***

**Цель:** построение преемственных связей между ДООУ и школой, обеспечивающих эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования в соответствии с ФГОС ДО.

***Задачи:***

1. Совершенствовать административно-управленческую работу
2. Выработать общие подходы к организации учебно-воспитательного процесса с учетом соблюдения принципов целостности, системности и преемственности.
3. Разработать единые для детского сада и начальной школы принципы организации развивающей предметно-пространственной среды.
4. Создать систему мониторинга развития детей (дошкольников и первоклассников).

**Таблица 19**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	Заклучение договора о сотрудничестве между школой и ДООУ на 2023-2024 учебный год. Совещание по согласованию совместного плана работы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
2	Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. Внесение на сайты образовательных учреждений информационного материала по теме.	Октябрь - ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог
3	Круглый стол для специалистов ДООУ и школы (на базе детского сада): «Здоровьесбережение. Точки соприкосновения».	Ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учителя 1-х классов и воспитатели подготовительной группы
4	Взаимопосещение воспитателями и	В течение года	Учителя 1-х классов

	учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте.		и воспитатели подготовительных групп
5	Преимственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми.	В течение года	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
6	Семинар- практикум «Здоровьесберегающие технологии».	Декабрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
7	Заседание совместного методического объединения.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
8	Мониторинг готовности выпускников ДОУ к обучению в школе.	Апрель Май	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы

**Таблица 20**

**Организационные мероприятия**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября.	1 сентября	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы
2	Проведение целевых экскурсий в школу (классные комнаты, физкультурный зал, актового зал, компьютерный класс, столовая, библиотека).	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
3	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительных групп «Посвящение в первоклассники».	Конец сентября	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов, организатор внеклассной работы в школе
4	Организация спортивных развлечений по ПДД.	В течение года	Учитель физкультуры, инструктор по физ. культуре, учителя, воспитатели
5	Посещение детьми подготовительной группы уроков в школе	В течение года	Воспитатели подготовительной группы, учителя 1-ых классов
6	Организация совместных выставок детского творчества детей подготовительной группы и начальных классов, участие в конкурсах чтецов.	В течение года	Воспитатели, учителя

7	Неделя зимних игр и забав. Приглашение на елку в д/с бывших выпускников. Встреча Масленицы.	Декабрь Январь  Февраль	Воспитатели, учителя
8	Встречи родителей с будущими учителями.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов
9	Приглашение учеников, будущих учителей 1-ых классов на выпускной вечер подготовительной группы.	Май	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-х классов, воспитатели

Календарный учебный график отменен в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.

#### **Выводы и рекомендации по разделу 4**

Учебный процесс в ДОО организован в рамках реализации образовательной программ дошкольного образования. Количество часов, отведенных на организованную образовательную деятельность, не превысил максимально допустимый объем образовательной нагрузки. Учебный процесс строился с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми и был направлен на предоставление равных возможностей для полноценного развития и обучения каждого ребенка, сохраняя и укрепляя здоровье воспитанников. Проводимый контроль в ДОО нарушений в организации учебного процесса не выявил. Учебная нагрузка во всех группах выполнена в полном объеме.

#### **Рекомендации:**

Продолжать осуществлять преемственность с учреждениями начального общего образования, отслеживать результаты обучения выпускников Учреждения, выявлять трудности и искать совместно пути их преодоления.

#### **Раздел 5. Кадровое обеспечение**

Согласно штатному расписанию Учреждение укомплектовано сотрудниками на 95%. Всего работают 46 человек: Педагогический коллектив насчитывает 19 педагогов.

**Таблица 21**

#### **Количество штатных единиц**

<b>Штатные единицы</b>	<b>Количество ставок</b>
Административный персонал	2,5
Педагогический персонал:	24,34
Воспитатели	15,34
Музыкальный руководитель	2
Учитель – логопед	3,5
Инструктор по физкультуре	0,75
Учитель-дефектолог	1

Старший методист	1
Учебно-вспомогательный персонал	12,2
Обслуживающий персонал	22,9
Всего количество штатных единиц в Учреждения.	61,94

*Уровень образования педагогов:*

высшее образование – 10 педагогов – 53 %

среднее специальное – 9 педагогов – 47 %

*Уровень квалификации педагогов:*

высшая квалификационная категория – 8 педагогов – 42%

первая квалификационная категория – 5 педагогов – 26 %

соответствие занимаемой должности – 3 педагога – 16 %

молодой специалист – 1 педагог – 6 %

старшие воспитатели – 2 педагога – 10%

*Педагогический стаж работы педагогов*

До 5 лет – 4 педагогов – 21 %

От 5 до 10 лет – 2 педагога – 11 %

От 10 до 15 лет – 4 педагогов – 21%

От 20 лет – 9 педагогов – 47 %

Т. о. в коллективе больше всего педагогов со стажем работы от 20 лет – 9 человек – 47 %

*Возраст педагогов*

До 30 лет – 2 педагога – 11 %

От 30 до 40 лет – 5 педагога – 26 %

От 40 до 55 лет – 5 педагогов – 26 %

От 55 лет – 7 педагогов – 37 %

Т. о. средний возраст педагогов - от 40 лет. Обновление коллектива не наблюдается.

В Учреждении организована система наставничества – в соответствии с планом для молодых специалистов регулярно организуются консультации по всем направлениям деятельности, оказывается помощь в написании документации, подготовке к проведению занятий, в организации режимных моментов, проведении работы с родителями и пр. С молодыми специалистами работают не только заместители заведующего по УВР, но и опытные педагоги. Работа в учреждении организована так, что молодые воспитатели могут обратиться за помощью к любому воспитателю, и могут быть уверены, что им помогут в решении их проблем.

***В Учреждении осуществляется работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями «Школа молодого педагога» с целью поддержания заинтересованности молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждение к активности в соответствии с их силами и способностями в соответствии с планом***

На основании плана работы с молодыми специалистами, в целях повышения квалификации воспитателей с высшим и средним профессиональным образованием, имеющих стаж работы менее 3 лет, формирования у начинающих педагогов профессиональных идеалов,

удовлетворения потребностей молодых специалистов в непрерывном образовании и оказании помощи в преодолении различных затруднений приказом заведующего назначены педагоги-наставники для работы с молодым специалистами.

#### *Аттестация*

В соответствии с приказом Мин. Просвещения РФ от 24.03.2023 г. №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», аттестация педагогических работников в Учреждении проводится в электронном формате посредством ГИС СОЛО. В 2021 году прошли аттестацию 3 педагога, в 2022 – 1 педагог, в 2023 -4 педагога.

В Учреждении имеется план повышения квалификации педагогов. В течение года педагоги посещали курсы повышения квалификации, в том числе по ИКТ, как в очном, так и в дистанционном формате.

**Таблица 22**

#### **Посещение курсов повышения квалификации и переподготовки педагогами и администрацией**

	<b>КПК ЛОИРО</b>	<b>КПК ЛГУ</b>	<b>КПК другие</b>	<b>г. Гатчина ЦИТ</b>	<b>Получение образования</b>
<b>2021</b>	2	3		2	3
<b>2022</b>	2	2	4	8	2

Младшие воспитатели также прошли обучение на курсах повышения квалификации.

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО. Все специалисты также закончили курсы в соответствии с ФГОС ДО. Большинство педагогов обучены на курсах повышения квалификации по ИКТ.

**Таблица 23**

#### **Обеспечение кадрами**

<b>Критерий 9</b>		2021	2022	2023
		5,1 (73%)	5,6 (80%)	5,5 (78%)
55	Обеспечение педагогическими кадрами реализации образовательной программы дошкольного образования	5 (71,4%)	5,8 (83%)	5,4 (77%)
56	Наличие у педагогических работников дошкольного педагогического образования, в том числе высшего и среднего профессионального	4,3 (61%)	5 (71,4%)	4,3 (61,4)
57	Наличие педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	4,5 (64,3%)	5 (71,4%)	5,1 (73%)
58	Наличие педагогов, прошедших повышение квалификации по реализации ФГОС ДО	6,5 (93%)	6,5(93%)	7 (100%)

**Диаграмма 2**

**Результаты по разделу критериев «Кадровые условия реализации образовательной программы» в 2021, 2022 и 2023 гг.**



**Таблица 24**

**Педагогические работники обладают основными компетенциями**

<i>Критерий 10</i>		2021	2022	2023
		5,7 (81%)	5,8 (83%)	6,2 (88,6%)
59	Владеют проектировочными и конструктивными компетенциями	5,3 (75%)	5 (71,4%)	6,5 (88,6%)
60	Владеют организаторскими компетенциями	4,8 (68%)	5 (71,4%)	6 (85,7%)
61	Владеют коммуникативными компетенциями	7 (100%)	6,5(93%)	6,5 (88,6%)
62	Владеют инструментарием и методами педагогической диагностики (мониторинга), связанными с оценкой эффективности педагогических действий	5,5 (79%)	5,6 (80%)	5,5 (78,6%)
63	Владеют ИКТ- компетенциями	6,5 (93%)	7 (100%)	6,5 (88,6%)

**Диаграмма 3**

**Результаты по разделу критериев «Компетенции педагогических работников» в 2021, 2022 и 2023 гг.**

## Компетенции педагогических работников



Большинство педагогов владеют основными конструктивными и проектировочными компетенциями, как традиционными формами, так и в проектной и исследовательской деятельности, стараются учитывать интересы детей. Молодые педагоги овладевают технологией проектной деятельности. Педагоги - наставника охотно делятся своими знаниями в проектировании образовательного процесса и наработками с молодыми педагогами. В эту деятельность педагоги всех групп вовлекают родителей.

Педагоги отлично владеют коммуникативными компетенциями. Доброжелательно общаются с детьми, умеют слушать и слышать ребенка, уважительно относятся к детским высказываниям, владеют высокой культурой общения, соблюдают нормы этикета, нормы русского языка, проявляют открытость, доброжелательность, эмоциональность в общении, как с детьми, так и с родителями, с коллегами.

Большинство педагогов используют разнообразные процедуры мониторинга: наблюдение, педагогическую диагностику, умеют правильно проанализировать результаты мониторинга и наметить план работы с ребенком. Есть педагоги, которые оформляют детские портфолио. Молодые педагоги также способны проводить педагогическую диагностику в виде наблюдений и специально организованных действий, анализировать ее результаты и планировать свои дальнейшие действия. Карты развития ведутся в каждой возрастной группе, как в рукописном, так и электронном виде

Все педагоги владеют ИКТ-компетенциями, уверенно пользуются ИКТ-технологиями в образовательном процессе, активно и грамотно используют в своей работе электронные образовательные ресурсы, оформляют документацию в электронном виде, создают презентации, видеоролики, мультфильмы. Используют интернет-ресурсы в различных направлениях профессиональной деятельности: распространение опыта, групп в социальных сетях, мессенджерах.

В целях стимулирования и мотивации сотрудников Учреждения разработано положение **о материальном стимулировании и иных выплатах работникам**. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения устанавливаются из следующего перечня выплат:

- а) премиальные выплаты по итогам работы за месяц;
- б) стимулирующая надбавка по итогам работы за квартал;
- в) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных)

работ;

г)премиальные выплаты к значимым датам(событиям).

Оценка уровня заработной платы педагогических работников.

Средняязаработнаяплатапедагогическихработниковв2023годусоставила 66918,80руб.

### **Выводы и рекомендации по разделу 5**

Учреждение укомплектовано кадрами в полном объеме. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, обобщают свой педагогический опыт, активно участвуют в методических объединениях и профессиональных конкурсах с предъявлением результатов педагогическому сообществу, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, публикуются в периодических и методических изданиях.

#### **Рекомендации:**

- стимулировать сотрудников на повышение уровня образования со среднего специального до высшего образования;
- продолжать методическую работу по профессиональному сопровождению педагогов (помощь в подготовке к аттестации, обеспечение своевременного прохождения КПК);
- . увеличивать нагрузку на сотрудников (с их согласия) за счет вакантных ставок с целью увеличения зарплаты;
- для реализации АОП ДО укомплектовать штат педагогом-психологом

### **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

Методическая работа в Учреждении представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей. Целью методической работы в детском саду является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития Учреждения и образовательной ситуацией в образовании. При выборе форм и методов методической работы руководствуемся: целями и задачами Учреждения; количественным и качественным составом коллектива; особенностям образовательного процесса; материально-техническими условиями Учреждения; передовым опытом и научными рекомендациями. Используем как групповые, так и индивидуальные формы методической работы.

Методическая работа в учреждении планируется на учебный год, принимается на Педагогическом совете и утверждается в годовом плане работы. Формы методической работы в учреждении:

- педагогический совет
- педагогический час

- консультация
- мастер-класс
- семинар
- семинар-практикум
- творческая группа
- наставничество

В Учреждении выстроена система методического контроля и анализ результатов образовательного процесса по актуальным направлениям развития дошкольников, функционирования Учреждения.

**Таблица 25**

**Организация контрольно-аналитической деятельности в 2023 году**

<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга Индивидуального развития детей (сентябрь, май)	Сводные данные По педагогическому мониторингу
<b>Тематический контроль</b>	
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	аналитическая справка
2. Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.	аналитическая справка
3. Формировать чувство социальной ответственности у детей дошкольного возраста в процессе трудовой деятельности через знакомство с народными промыслами России.	аналитическая справка
<b>Оперативный контроль</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Санитарное состояние</li> <li>• Охрана жизни и здоровья</li> <li>• Планирование образовательной работы с детьми</li> <li>• Анализ заболеваемости</li> <li>• Выполнение режима дня</li> <li>• Проверка документации воспитателей</li> <li>• Подготовка воспитателей к НОД</li> <li>• Развитие у детей инициативы, самостоятельности, ответственности</li> <li>• Анализ проведения индивидуальной работы с детьми</li> <li>• Оценка планирования работы с родителями</li> <li>• Проведение недели здоровья в группах</li> <li>• Выполнение режима прогулки</li> <li>• Организация питания в группах</li> <li>• Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиеничес. навыков и культуры поведения</li> <li>• Организация режимного момента «умывание»</li> <li>• Режим проветривания</li> <li>• Проведение закаливающих процедур, профилактики простудных заболеваний</li> <li>• Организация утреннего приема детей</li> <li>• Организация совместной деятельности во 2 половине дня</li> <li>• Организация дневного сна детей</li> <li>• Материалы и оборудование для реализации образовательной</li> </ul>	Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы

области «Физическое развитие» • Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (патриотическое, трудовое) Проведение родительских собраний	
--	--

В Учреждении функционирует согласно плану творческая группа. Группа собиралась для подготовки к праздникам, обсуждения сценариев, подготовки к проведениям открытых мероприятий, изучения и систематизации опыта работы, обсуждения разработок методических пособий, дидактических материалов по обучению и воспитанию детей, повышения педагогической квалификации педагогов Учреждения.

- Методическая работа в учреждении оформляется документально. Это:
- протоколы заседаний Педагогических советов, заседаний творческой группы;
  - тетрадь учета методической работы;
  - тетрадь учета работы с молодыми специалистами,
  - карты проверки документации педагогов, проверки организации образовательного процесса;
  - план работы творческой группы, план организации наставничества, план работы с молодыми специалистами;
  - конспекты и разработки методических мероприятий;
  - электронные и письменные материалы, отражающие деятельность педагогов, творческой группы по анализу и самоанализу педагогической деятельности;
  - аналитические справки по вопросам оценки качества образования;
  - тексты сообщений на пед. часах;
  - обобщение материалов о педагогической и методической работе.

**Таблица 26**

**Передовой педагогический опыт**

Название	Характеристика	Виды работ
Тимбилдинг – технология сотрудничества	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе
Синквейн – инновационная технология в развитии речи детей дошкольного возраста	Методические разработки, предоставление документации	Конференция «Путь к успеху - 2023»
<i>Обобщение передового опыта</i>		
Виртуальное культурологическое путешествие «Народные промыслы Ленинградской области»	2Видео-фильм	«Восемь жемчужин дошкольного образования – 2023»
Чемпионат «Юный мастер» в рамках сетевого проекта «Народные промыслы – детям»	5Мастер-классы	Открытое мероприятие

<i>Внедрение передового опыта</i>		
Занятия по лепке из глины для развития мелкой моторики детей с ОВЗ	2 Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе

### **Участие в работе инновационной площадки**

Педагоги транслируют опыт работы Учреждения и делятся им на педагогических форумах. Так, в декабре 2023 г. педагогический коллектив стал участником конкурса "Педагогические инновации 2023" в рамках областного форума педагогических идеи и инновационных практик в 2023. Коллектив детского сада успешно представил опыт работы в сетевом проекте по духовно-нравственному воспитанию и стал победителем X Юбилейного Федерального научно-общественного конкурса «8 Жемчужин дошкольного образования – 2023г.» в сетевом проекте «Мастерство народных помыслов – детям»

Учреждение проводит активную работу по инновационной деятельности. В 2022-2023 году Учреждению присвоен статус «Сетевой инновационной площадки АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» Приказ от 27 мая 2022г. № 69/12 АНО ДПО" НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» Срок реализации: до 31.12.2023 года.

В 2023 году педагоги, как и в предыдущие годы, участвовали в конкурсах разного уровня 20 педагогов. Это больше, чем в прошлом году, также большинство педагогов принимают активное участие в конкурсах совместно с детьми. Также педагоги принимали участие в муниципальном фотоконкурсе «Педагогический кадр-2023» и заняли первые места в номинации «ПрофКадр» и «Случайный кадр».

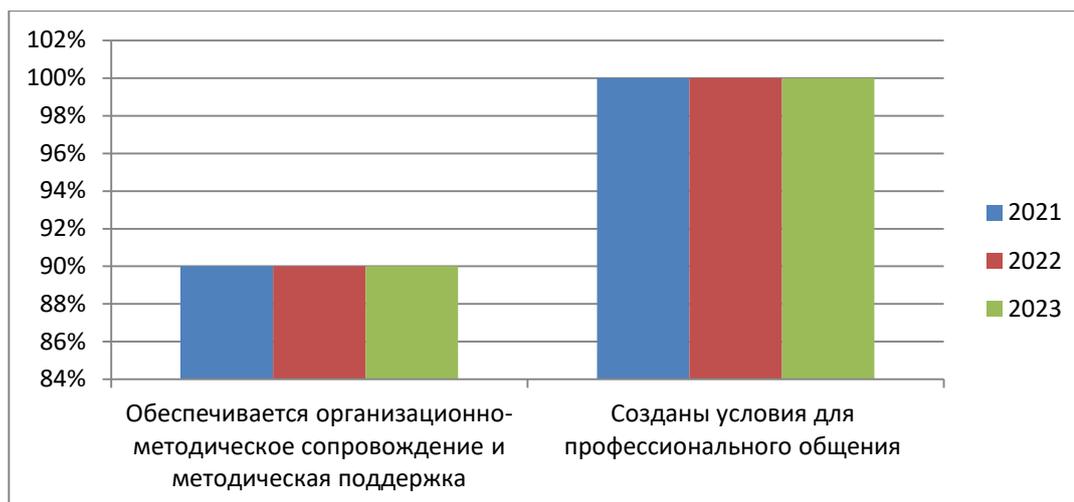
**Таблица 27**

### **Условия для профессионального развития педагогических работников**

		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Критерий 13</b>		<b>6,7 (95%)</b>	<b>6,7 (95%)</b>	<b>6,7 (95%)</b>
69	Обеспечивается организационно-методическое сопровождение и методическая поддержка деятельности педагогов в условиях реализации и требований Стандарта	6,3 (90%)	6,3 (90%)	6,3 (90%)
70	Созданы условия для профессионального общения	7 (100%)	7 (100%)	7 (100%)

**Диаграмма 4**

**Результаты по разделу критериев «Условия для профессионального развития педагогических работников» в 2021, 2022и 2023г.**



Все эти направления методической работы в Учреждении выполняют одну важную задачу - повышение качества образования. Результатами профессионального роста педагогов можно отметить следующее:

- представление педагогического опыта через участие в методических формах работы на муниципальном уровне;
- обобщение и распространение опыта работы через публикации в печатных изданиях и сетевых интернет сообществах.

В течение учебного года опубликовали свои материалы 7 педагогов Учреждения, 37% от общего числа педагогических работников;

- наличие собственных сайтов/ страниц с размещением авторских материалов (3 чел., 16 % от общего числа педагогов);
- результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства.

В Учреждении имеется библиотека методической литературы и детская библиотека. Расположены они в методическом кабинете. Библиотека для педагогов содержит разделы:

- Управление ДОУ,
- Педагогика и психология,
- Учебные программы,
- Коррекционная литература,
- Социально-коммуникативное развитие,
- Познавательное развитие, Речевое развитие,
- Художественно-эстетическое развитие,
- Ранний возраст,
- Здоровье и физическая культура,
- ОБЖ,
- Работа с родителями.
- Патриотическое воспитание.

### **Выводы и рекомендации по разделу 6**

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива. Педагоги регулярно информируются о

современных способах и методах обучения, воспитания, о возможности участия в каких-либо мероприятиях, конкурсах, принимают активное участия в педсоветах, пед. часах и т.д. В Учреждении организована системы наставничества педагогов. Педагогам оказывается помощь в обобщении своего педагогического опыта, в оформлении результатов мониторингов. Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров, реализованы запланированные мероприятия. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников, осуществление деятельности в инновационном режиме

#### **Рекомендации:**

- продолжать проведение консультаций, семинаров-практикумов по методическому сопровождению педагогов.
- внедрять новые формы работы с педагогами по образовательной, инновационной деятельности (интерактивные, дистанционные и т.д.);
- вовлекать молодых специалистов в инновационную, проектную деятельность;
- продолжать вести работу с одаренными детьми;
- в связи с введением ФОП обновить УМК в соответствии с методическими рекомендациями.

### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

С целью информационной открытости в Учреждении функционирует электронная почта (mbdou30@gtn.lokos.net) адрес которой представлен на официальном сайте Учреждения общедоступен для обращения граждан.

Официальный сайт Учреждения разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ 52872-2012 от 01.01.2014 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

Обновление информации на Официальном сайте происходит в течение 10 дней со дня ее появления или внесения изменений. Посещаемость официальной страницы сайта в среднем составила 1000 просмотров за 2023 год.

В Учреждении услуги телефонной связи предоставляет компания ООО «Ростелеком» на договорной основе.

Услуги связи посредством интернета предоставляются компания ООО «Простые технологии» на договорной основе (скорость интернета 15 Мбит/с).

Внутри Учреждения создана локальная и облачная сеть между административным персоналом (с предоставлением доступа к информационным носителям).

Организована локальная сеть внутри Учреждения с интернет-подключением Wi-Fi

Открытость и доступность информации о деятельности Учреждения обеспечивается, в том числе, через официально-организованную в сети Интернет группу «В контакте», которая получила отметку «Госорганизация» Количество подписчиков в 2023 году – 65 человек

В каждой возрастной группе созданы свои страницы «ВК» для информирования родителей (законных представителей) о жизнедеятельности воспитанников Учреждения: публикуется актуальная текущая информация, консультации специалистов, проводятся индивидуальные занятия в дистанционном режиме.

В холлах Учреждения и в групповых помещениях «Родительских уголках» размещены информационные стенды с информацией о правовом сопровождении образовательного процесса, режимах дня и занятий, выписки из локальных нормативных актов Учреждения, о вышестоящих органах и администрации Учреждения с указанием телефонов и графиков работы.

Мероприятия, проводимые в Учреждении в 2023 году, транслировались через средства массовой информации, представлены в печатных и электронных изданиях «Гатчинская правда».

### **Выводы и рекомендации по разделу 7**

Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

#### **Рекомендации:**

- популяризировать посещение официальной страницы ВКонтакте и сайта Учреждения;
- проводить просветительную работу по информационной открытости для родителей и педагогов.
- продолжать работу по обеспечению безопасности информации, хранящейся на электронных носителях и облачных хранилищах.

## **Раздел 8. Материально-техническая база**

### **Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды**

Учреждение расположено в с. Рождествено, структурное подразделение – дошкольное отделение в - д. Батово. Площадь здания с. Рождествено составляет

1169 кв.м., в д. Батово – 1049 кв.м. Здания кирпичные, есть подвал в основном здании, чердачных помещений нет. Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу и составляет 11,2 кв.м. на каждого ребенка, в 2022 г. - 9,8 кв.м..

В детском саду, в обоих зданиях сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В Рождествено оборудованы: 5 групповых помещений, 2 спальни, 1 музыкально-физкультурный зал, 1 административный кабинет, кабинет заведующего, кабинет учителя-логопеда, методический кабинет, медицинский блок, пищеблок, прачечная, кладовые, музей «Русская изба», керамическая мастерская.

В д. Батово оборудованы: 3 групповых помещений, 3 спальни, 1 музыкальный зал, 1 физкультурный зал, кабинет завхоза, кабинет заведующего, кабинет учителя-логопеда, кабинет психолога, методический кабинет, медицинский блок, пищеблок, прачечная, кладовые, музей «Русская изба», керамическая мастерская, Лего-комната, сенсорная комната.

#### **Соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности**

В Учреждении, расположенном в 2-х зданиях, помещения и территория соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

#### **Обеспечение охраны и соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности:**

- Физическая охрана
- Система контроля и управления доступом (домофон)
- Охранная сигнализация
- Система оповещения и управления эвакуацией
- Автоматическая пожарная сигнализация
- Кнопка тревожной сигнализации

Все оборудование находится в исправном состоянии, работоспособность проверяется ответственными лицами в соответствии с требованиями и технической документацией.

Учреждение укомплектовано первичными средствами пожаротушения, на каждом этаже Учреждения, имеется план эвакуации. Ведется работа по пожарной безопасности, при угрозе и возникновении ЧС и ГО. Имеется в наличии документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности. Проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом, с воспитанниками Учреждения. Проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности проводятся по плану работы.

Ежегодно Учреждение оформляется акт готовности учреждения к новому учебному году. Разработан паспорт дорожной безопасности (схемы безопасных маршрутов движения воспитанников, организована работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в условиях дошкольного учреждения).

- Паспорта безопасности детского сада с. Рождествено, структурного подразделения – дошкольного отделения д. Батово.
- Паспорт доступности для лиц с ОВЗ и инвалидов.
- Паспорт дорожной безопасности.
- Декларация пожарной безопасности.
- Паспорт опасных отходов.
- Входы в здания оборудованы металлическими дверьми, замками, камерами видеонаблюдения, что исключает проникновение посторонних лиц в помещение детского сада. Также видеокamеры расположены внутри зданий.

Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, имеются:

- планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- издаются распорядительные акты;
- работает комиссия по охране труда;
- планы эвакуации;
- проведение инструктажей.

Случаев травматизма среди воспитанников и работников не было.

Все рекомендации контролирующих органов своевременно выполняются.

В Учреждении созданы безопасные условия для организации самостоятельной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, не менее двух раз в год проводится акт обследования спортивного оборудования в физкультурном зале, а также на уличных площадках.

По программе «Доступная среда» в с. Рождествено и д. Батово имеются:

- вывеска, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля, выполненная для всего здания – 1 и 2 этажи;
- кнопка вызова персонала;
- выделение на автостоянке специального места для транспортных средств инвалидов;
- установка желтых ограничительных полос на лестничных пролетах;
- установка тактильных направляющих в коридорах и на лестничных пролетах;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров;
- инвалидное кресло.

#### *Организация медобслуживания*

Для обеспечения профилактической работы в каждом здании учреждения функционируют медицинские кабинеты. Медицинское обслуживание обеспечивает МБУЗ «Гатчинская ЦРКБ». Дошкольное учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского работника: медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, необходимый медицинский инструментарий, набор медикаментов. Имеется лицензия на ведение медицинской деятельности.

Персонал Учреждения регулярно проходит профилактические медицинские осмотры. Регулярно проводится обучение педагогов первой медицинской помощи.

#### *Организация питания*

В соответствии с требованиями разработано положение о питании, положение о бракеражной комиссии. Организация питания в Учреждении соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Организовано 4-х разовое питание в соответствии с всесезонным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания, утвержденное в ДОУ. На каждый день пишется меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд. При составлении меню учитываются требования к соблюдению калорийности питания.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На каждое блюдо заведена технологическая карта. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией. Имеется положение о питании;

- разработаны инструкции по обработке посуды, помещений, игрушек в соответствии с требованиями СанПин;
- организована работа с родителями (законными представителями) по созданию комиссии по контролю питания детей в ДОУ.

#### **Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (организация и оборудование)**

Предписаний и замечаний контрольных органов в 2023 году не было.

Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом по Учреждению назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планерках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

#### *Средства обучения:*

В с. Рождествено:

В разновозрастной, старшей, подготовительной группах, в музыкальном зале установлены интерактивные доски, для проведения экспериментальной деятельности – две цифровых лаборатории «Наураша», имеются ноутбуки, в младшей группе – интерактивный стол. В группе раннего возраста – ноутбук. В логопедическом кабинете есть игровой комплекс EDUPLAY, Умное зеркало ArtikMe, Интошка, интерактивная мини-песочница.

В д. Батово:

В старше-подготовительной, разновозрастной группах, в музыкальном зале есть интерактивные доски и ноутбуки, для проведения экспериментальной деятельности – цифровая лаборатория «Наураша». В кабинете педагога-психолога имеется «Интошка», интерактивная мини-

песочница. В группе раннего возраста есть ноутбук. В логопедическом кабинете есть игровой комплекс EDUplay, Умное зеркало ArtikMe, ноутбук.

В Учреждении имеется оборудование для полного цикла создания керамики, благодаря чему функционирует керамическая мастерская.

В структурном подразделении – дошкольном отделении функционирует Лего-комната, оборудована сенсорная комната. Проводятся занятия по этим направлениям.

В обоих зданиях организованы музеи «Русская изба», где проводятся занятия по приобщению детей к истокам русской культуры.

Использование компьютерной техники во время занятий осуществляется согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г. № 28 и других нормативных документов и только под руководством взрослых. Свободного доступа к ней воспитанники не имеют.

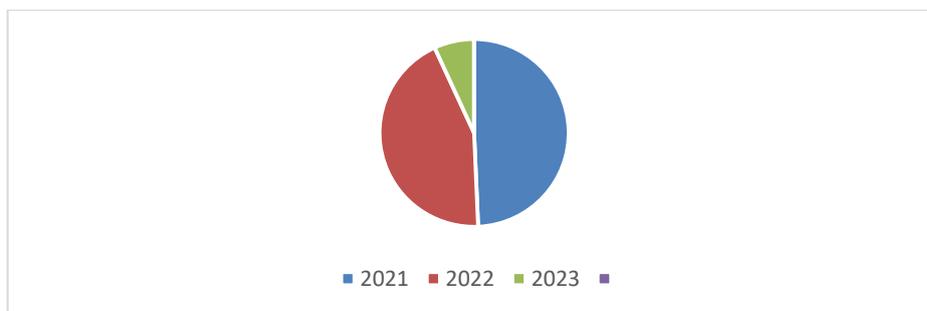
**Таблица 28**

**Материально-техническое обеспечение**

<b>Наименование</b>	<b>2021 год сумма/рублей</b>	<b>2022 год сумма/рублей</b>	<b>2023 год сумма/рублей</b>
костюмы	168.970		
игрушки/игровое оборудование	1.249.590	2.004.000	
интерактивное оборудование	340.000	558.245.88	292.500
детская художественная методическая литература	45.092		
мебель	37.000		
канцелярия	147.000	273.854.12	168.500
декорации +наглядные пособия	796.368		
печь для обжига керамики		395.000	
набор для психолога	205.980		
сенсорная комната	600.000		
<b>итого</b>	<b>3.589.914</b>	<b>3.231.100</b>	<b>461.000</b>

*Диаграмма 5*

**Результаты по разделу критериев «Материально-техническое обеспечение в 2021, 2022 и 2023 г**



Таким образом, учреждению регулярно выделяются средства на закупку, различного оборудования, игр, пособий, интерактивного оборудования, что положительно сказывается на оснащении детского сада, способствует обогащению среды помещений, территории детского сада.

Проведено:

- ремонт кладовых помещений в здании д. Батово;
- установка СПЛИТ-системы в кладовом помещении д. Батово
- ремонт крыльца младшей группы с. Рождествено.

В целом материально-техническая база Учреждения соответствует требованиям. Работа по укреплению материально-технической базы проводится постоянно.

**Таблица 29**

**Материально-техническое обеспечение образовательной программы (организация и оборудование)**

<i>Критерий</i>		2021	2022	2023
<i>7</i>	<i>Итого</i>	6,1(86,6%)	6,4 (91%)	6,3 (91%)
45	Организация и оборудование пространства обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, а также возможность для уединения	7 (100%)	7 (100%)	6,5 (93%)
46	Организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию познавательного направления образовательных программ	6,1 (87%)	6,5 (93%)	6 (86%)
47	Организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию речевого направления образовательных программ	5,1 (73%)	6 (86%)	6,2 (89%)
48	Организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию физического направления образовательных программ	6,5 (93%)	6,5 (93%)	6,4 (91%)
49	Организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию эстетического направления образовательных программ	5,6 (80%)	5,8 (83%)	6,6 (94%)

Пространство в Учреждения организовано и оборудовано так, чтобы создать условия для реализации различных направлений образовательной программы: речевого, эстетического, познавательного, физического, коммуникативного:

- Организация и оборудование пространства детского сада обеспечивает детям возможность общения в совместной деятельности.
- Групповые помещения зонированы, детям и взрослым можно создать подходящую обстановку для игр.
- Прогулочные участки (площадка ДПС, метеоплощадка, физкультурный участок) на территории детского сада оборудованы современными игровыми модулями, верандами, скамейками с солнцезащитными навесами и др. оборудованием.
- Оборудование участков позволяет детям объединяться для различного рода игр, уединяться, наблюдать за природой.
- Музыкальные залы оснащены электронным пианино, ноутбуком, интерактивной панелью, наборами детских музыкальных инструментов, народных музыкальных инструментов, имеется большая коллекция костюмов, как для детей, так и для взрослых.
- Для проведения коррекционной работы с детьми оборудованы 3 логопедических кабинета, 2 кабинета психологической разгрузки, где собраны диагностические методики, коррекционные программы, дидактические и настольно-печатные игры, наглядные пособия, видеоматериалы. Созданы условия для индивидуальной работы с детьми. Закуплено современное оборудование фирмы «Амалтея» для проведения индивидуальных занятий по развитию и коррекции с БОС, электронный комплекс EDUplay.
- Для физического развития детей созданы все условия в ДОУ. Современное физкультурное оборудование в зале, в группах, на территории детского сада стимулируют двигательную активность детей, в д. Батово физкультурный зал оснащен интерактивным скалодромом, инструктор по физической культуре проводит занятия с детьми, начиная со среднего возраста.

**Таблица 30**

**Материально-техническое обеспечение образовательной программы  
(оснащение, предметы)**

<i>Кри тер ий 8</i>	<i>Итого</i>	2021	2022	2023
		6,3 (90%)	6,4 (92%)	6,5 (93%)
50	Оснащение групповых помещений обеспечивает условия для реализации игровой деятельности и общения	6,3 (90%)	6,3 (90%)	6,4 (91%)
51	Оснащение групповых помещений обеспечивает условия для видов деятельности, способствующих развитию мышления, воображения, интеллектуальных способностей	6,3 (90%)	6,3 (90%)	6,6 (94%)

52	Оснащение групповых помещений стимулирует речевую активность и развитие предпосылок грамотности	6,6 (94%)	6,7 (96%)	6,6 (94%)
53	Оснащение групповых помещений стимулирует развитие разных видов движений и освоения понятий о здоровом образе жизни	6,3 (90%)	6,3 (90%)	6,3 (90%)
54	Оснащение групповых помещений обеспечивает творческие виды деятельности (изобразительную, музыкальную, театрализованную, конструктивно-модельную и др.)	5,8 (83%)	6,6 (94%)	6,5 (93%)

Организация и расположение предметов развивающей среды осуществлены педагогами рационально, логично и удобно для детей, отвечают их возрастным особенностям и потребностям, а также требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, художественно-эстетическим требованиям. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В группах создана комфортная, безопасная развивающая предметно-пространственная среда, которая организуется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. В каждой группе игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют возрасту детей. Имеется оборудование для следующих видов деятельности: игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, восприятие художественной литературы, двигательная.

В группах имеются речевые центры, оснащенные играми, пособиями, картинным материалом. Литературные центры оснащены детской литературой, меняющимися в зависимости от лексической темы недели.

В группах созданы центры для детского экспериментирования (в том числе для игр с водой, песком, для проведения опытов с воздухом, с магнитами и т.д.). В помещении для развивающих занятий есть комнатные растения, за которыми дети с удовольствием ухаживают. Это формирует у детей бережное, уважительное отношение к природе и прививает эстетический вкус.

В группах созданы условия для развития творческих способностей детей. Выделены музыкальный, театрализованный центры, центр конструирования и изобразительного искусства. Много различных видов конструкторов, видов театров (деревянные, настольные, бибабо, пальчиковые, ростовые куклы).

В каждой группе ведется «Паспорт группы», в котором указан перечень и количество оборудования, игр и игрушек. Некоторые пособия нуждаются в обновлении, по некоторым направлениям не во всех группах имеется весь необходимый перечень оборудования. Педагогами каждой группы составлен список необходимых для обновления или приобретения игр, игрушек и пособий. В ходе анализа оснащения предметно-

пространственной среды предметами в каждой группе составлен список необходимых игр, игрушек и пособий.

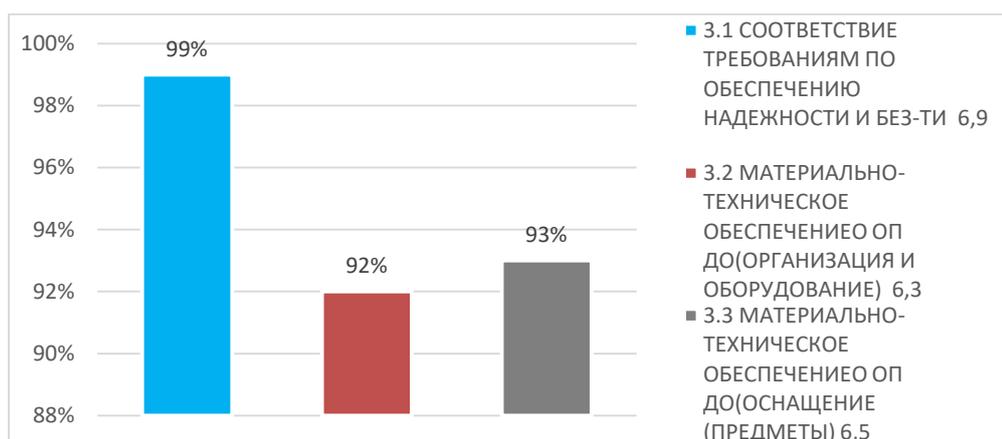
- В группах созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей. В каждой возрастной группе имеется инвентарь для развития движений; есть приспособления для закаливания и самомассажа детей. Закуплен современный физкультурный инвентарь.

- В группах созданы места для уединения с помощью разборных палаток, дети старшего возраста используют предметы-заместители. У детей есть возможность играть по интересам малыми подгруппами в центрах активности.

<b>Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды</b>	<b>6,6 (94%)</b>
---	------------------

**Диаграмма 6**

**Результаты по разделу критериев  
«Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды»**



**Вывод и рекомендации по разделу 8**

Материально-техническая база ДООУ находится на высоком уровне. Но не полностью соответствует методическим рекомендациям по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Рекомендации:**

- Продолжать озеленение территории ДООУ, согласно требованиям СанПин не мене 55% от площади (д.Батово);
- Согласно требованиям паспорта безопасности, устранить замечание о высоте забора – сделать выше (в обоих зданиях):
- замена асфальтного покрытия вокруг здания с. Рождествено и д. Батово;
- замена в 1/2 здания электропроводки д. Батово;

- ремонт группового помещения, спальни в старше - подготовительной группе д. Батово;
- косметический ремонт групповых помещений, спален в с. Рождественно;
- ремонт и установка «теплого» пола в помещении группы раннего возраста в д. Батово.

### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В Учреждении имеются документы, регламентирующие функционирование системы оценки качества дошкольного образования («Положение о ВСОКО ДО», утвержденное заведующим приказом от 11.01.2021 года №1-ОД;). В ДОУ создана и функционирует внутренняя система оценки качества дошкольного образования. Организационная структура в учреждении, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: Совет учреждения, администрация учреждения, педагогический совет, педагоги, родители (законные представители) обучающихся, Совет родителей (законных представителей). Целью организации внутренней системы оценки качества образования является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды Учреждения и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в дошкольном образовательном учреждении. Результаты обследования ВСОКО ДО нашли отражение в отчете по самообследованию.

Проводятся мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования системы оценки качества дошкольного образования:

- оперативный контроль;
- тематический контроль;
- производственный контроль;
- рейды по контролю соблюдения санитарных требований санитарной комиссией;
- анализ результатов контроля и взаимоконтроля.

Сбор и анализ информации о дошкольном образовании осуществляется в соответствии с Перечнем обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденным постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Предметом ВСОКО являются:

- качество условий реализации ОП ДО, АОП ДО учреждения, которые включают в себя:
  - психолого-педагогические условия;
  - условия развивающей предметно-пространственной среды;
  - кадровые условия;
  - материально-технические условия;
  - финансовые условия.

- качество организации образовательной деятельности в учреждении;
- результаты педагогической диагностики;
- анкетирование родителей;
- аналитические материалы (анализ годового плана, анализ контрольной деятельности).

Процедуры: наблюдение, анкетирование, анализ документов.

Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в учреждении составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, её периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности учреждения на учебный год.

В Учреждении существует система оценки качества образования, осуществляемая по учебно-методическому пособию С.В.Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». В ежегодном мониторинге принимают участие администрация Учреждения и члены рабочей группы из педагогических работников. Результаты мониторинга используются для решения управленческих задач - прогнозирования, планирования, стимулирования, контроля.

Образовательная деятельность строится по пяти образовательным областям.

### **Социально-коммуникативное развитие**

В Учреждении созданы условия для положительного психологического микроклимата в группах, педагоги содействуют развитию у детей положительного отношения к окружающим людям, пониманию других, развитию эмпатии.

В каждой возрастной группе создана развивающая предметно-пространственная среда с учетом обогащающегося жизненного и игрового опыта детей, разнообразных видов детских игр.

Педагоги поддерживают инициативу детей в общении и совместной деятельности со взрослыми и другими детьми.

Педагоги совместно с детьми разрабатывают нормы поведения и правила в группе; взрослые предоставляют возможность детям проявлять социальные навыки в разных видах деятельности.

Педагоги создают условия для реализации детьми собственных планов и замыслов, предоставляют возможность для творческого самовыражения, поощряют желание создавать что – либо по собственному замыслу.

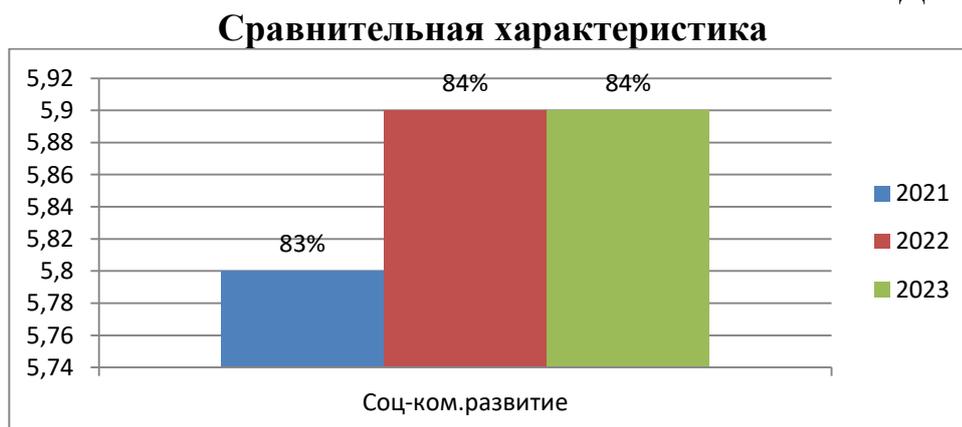
Педагоги поддерживают активный характер поиска и использования детьми информации, поощряют обмен между детьми информацией творческого характера, поддерживают обращение ребенка к собственному опыту, знаниям и умениям в разных видах творческой деятельности. Были проведены проекты «Моя родословная», «Моя малая родина», «Раз ромашка, два ромашка»

В Учреждении были организованы и проведены экологические акции по сбору макулатуры, реализован проект «Всемирный день защиты животных», проведен экоконтур «Экологическая сказка».

Во всех возрастных группах организованы зоны для сюжетно-ролевых игр («Семья», «Магазин», «Парикмахерская» и др.), где дети могут разворачивать любой сюжет игры, в зависимости от возраста и поставленных целей.

Воспитанники активно принимают участие в районных акциях, посвященных ВОВ: «Недетские истории Блокадного Ленинграда», «Помню! Горжусь!».

Диаграмма 7



*Планируется:*

- Продолжить работу по знакомству детей с традициями и особенностями культуры семей воспитанников через систему по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с программой воспитания. <http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskij-sad-30/2398-pedagogicheskie-innovatsii-2022-g.html>
- активизировать игровую деятельность детей, выделить для этого определенное время (например, «день игр»);
- популяризировать постановки спектаклей, в ходе которых дети научатся ставить общие цели, планировать совместную работу и т.д.;
- развивать среду ДОУ, адаптировать ее с учетом потребностей, ожиданий, возможностей, интересов и инициативы детей.
- продолжать работу по организации системы наставничества.

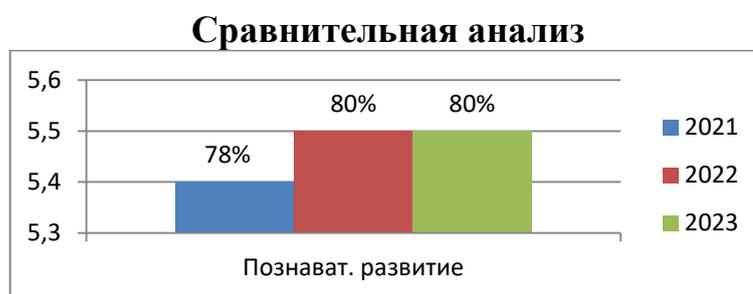
### **Познавательное развитие**

В Учреждении созданы все условия для познавательного развития детей. Педагоги активно поощряют познавательную инициативу и активность детей, а также развивают творческие способности в познавательной деятельности:

- организована трудовая и познавательная деятельность на огороде ДОУ;
- для приобщения к истокам русской народной культуры проводятся занятия в музее «Русская изба»;
- организована опытно-экспериментальная деятельность с помощью методического комплекта «Наураша» и т.д.

- в работе регулярно используются развивающие игры: игровой набор «Дары Фрёбеля», палочки Кюизенера, кубики «Сложи узор», Блоки Дьенеша, ТИКО-конструкторы, игры Воскобовича, шашки, шахматы;
- проводятся занятия по лего-конструированию, что формирует у воспитанников предпосылки к логическому и образному мышлению;
- активно поощряется обращение детей к разнообразным источникам информации (обмен информацией друг с другом, поиск информации в литературе, интернете и т.д.);
- пополняется база знаний конспектами и проектами по данной деятельности;
- в группах и методическом кабинете много энциклопедий, развивающей, познавательной литературы, картинного материала.
- в ходе долгосрочных наблюдений создают зарисовки, коллажи, книжки, составляют рассказы т.е. оформляют конечный продукт.

**Диаграмма 8**



*Планируется:*

- регулярно проводить опытно-экспериментальную и исследовательскую работу в соответствии с планированием, как индивидуально, так и малыми группами;
- планировать и проводить наблюдения на прогулке с использованием метеостанции;
- активизировать проведение экологических акций;
- продолжать знакомить с достопримечательностями других стран с помощью интерактивных (виртуальных) экскурсий, используя технологию посткроссинг;
- обогащать базу знаний ДОО конспектами, сценариями, проектами по данной области;
- продолжать работу по организации системы наставничества.

### **Речевое развитие**

Педагогами Учреждения ведется регулярная работа по развитию речи детей. Пространство групп и его оснащение позволяет организовать различные формы деятельности, способствующие развитию речи. Также детям в группе доступны различные материалы и оборудование, игры.

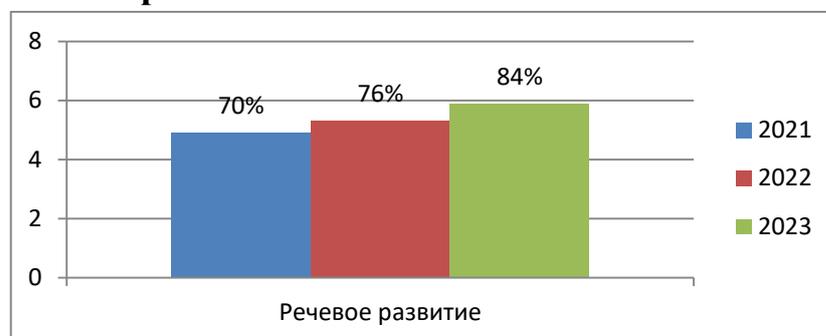
В своей работе воспитатели используют элементы современных технологий, способствующих речевому развитию детей: набор «Дары Фрёбеля», интерактивная песочница, моделирование, ТРИЗ, скрайбинг, сторителлинг, синквейн, карты Проппа и т.д.;

- повысился уровень развития звуковой и интонационной культуры речи, фонематического восприятия, звуковой аналитико-синтетической активности;
- возобновлены экскурсии в школу и библиотеку;
- во всех группах регулярно пополняются литературный и речевой центры художественной литературой, энциклопедиями, журналами и др, а также дидактическими играми по звуковому анализу, развитию связной речи;
- педагоги всегда поощряют инициативу и речевую активность детей, с уважением и пониманием относятся к детским разговорам, дают возможность высказаться всем детям.

Проведены познавательный-речевой проект «Путешествие по сказкам С. Михалкова», «Мой край родной», «Зимние сказки», «Русские волшебные сказки»; литературный конкурс чтецов «Рассказы о моей деревне».

**Диаграмма 9**

### Сравнительный анализ показателей



*Планируется:*

- продолжать создавать условия для речетворчества, фантазирования с учетом их индивидуальных особенностей и возможностей с помощью инновационных технологий;
- обогащать базу знаний Учреждения, изучая и анализируя опыт работы других организаций по речевому развитию детей;
- продолжать повышать компетенции педагогов по коррекционной работе с помощью курсов повышения квалификации и самообразования.

### **Физическое развитие**

В Учреждении уделяется большое внимание физкультурно-оздоровительной работе. Здоровьесберегающие мероприятия направлены на решение задачи сохранения, поддержания и обогащения здоровья субъектов педагогического процесса в детском саду: детей, педагогов, родителей.

Физкультурно-оздоровительная работа проводилась регулярно и систематически, с учетом личностных, возрастных особенностей детей;

- воспитанники Учреждения стали победителями и призерами ГТО в 2023 году;
- обновляется база знаний Учреждения с накопленным опытом в сфере развития физических возможностей детей;
- имеющееся современное физкультурное оборудование значительно разнообразило и обогатило развивающую среду, способствовало

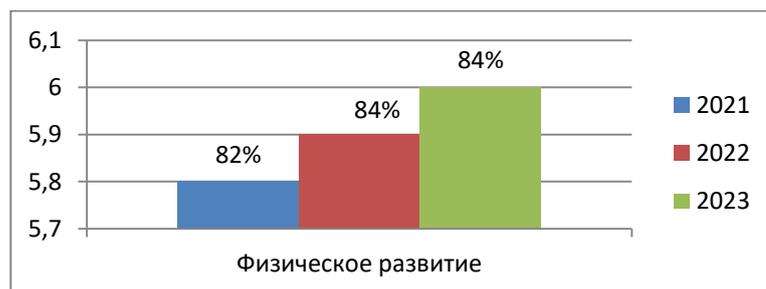
качественному проведению образовательной, физкультурно-досуговой деятельности;

-дети продолжают заниматься на лыжах, начиная со средней группы, что способствует продолжению закаливающих процедур, проводимых в Учреждении;

- педагоги уделяют достаточно внимания событиям физкультурной и спортивной жизни детсада, города, страны.

Проведены познавательные проекты «Мой папа самый лучший – мой папа вот какой!», проведение ежеквартальных недель здоровья, физкультурно-музыкальных развлечения способствовали поддержанию здорового микроклимата в группах.

*Диаграмма 10*



**Таблица 31**

**Сведения об отнесенности воспитанников,  
к различным группам здоровья  
с. Рождествено**

Группа здоровья	2021-92 детей		2022-88 детей		2023-78 детей	
	Количество детей	% от общего количества детей	Количество детей	% от общего количества детей	Количество детей	% от общего количества детей
1	52	57%	60	68%	48	62%
2	40	43%	28	32%	30	38%
3	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0

**Таблица 32**

**Сведения об отнесенности воспитанников,  
к различным группам здоровья  
д. Батово**

Группа здоровья	2021- 53 ребенка		2022-52 ребенка		2023-45 ребенка	
	Количество детей	% от общего количества детей	Количество детей	% от общего количества детей	Количество детей	% от общего количества детей
1						
2						
3						
4						

1	33	62%	32 48	62%	16	35%
2	20	38%	20 28	38%	26	58%
3	0	0	0	0	3	7
4	0	0	0	0	0	0

Процент детей с первой группой и второй группой здоровья в отчетном периоде отличаются на 1% выше, 7% детей с 3 группой здоровья. С четвертой группой здоровья и инвалидов – нет.

Основные причины заболеваемости:

1. Всплеск заболеваемости связан с началом посещения ребенком учреждения.

2. Малоактивный образ жизни в семье. Чаще всего родители занимают детей просмотром мультфильмов и компьютерными играми, не ограничивая их по времени.

3. Ослабленный иммунитет. Дети попросту не готовы эффективно противостоять инфекциям.

4. Повышение заболеваемости, связанной с периодом сезонных вспышек ОРВИ.

5. Низкая культура питания в семье.

6. Увеличение числа детей со 2 и 3 группой здоровья.

**Таблица 33**

**Заболеваемость с. Рождествено, д. Батово**

Показатели	2021	2022	2023
Количество детей (среднесписочный)	145	140	123
Общая заболеваемость	483	249	250
Кишечные инфекции	2	2	0
ОРЗ, ОРВИ	329	125	218
Прочие заболевания	152	123	40
Заболеваемость /детодни/	10,0	10,1	10,1

*Планируется:*

- продолжать работу по укреплению здоровья детей, регулярно планировать и качественно реализовывать профилактические и закалывающие мероприятия;
- проводить мероприятия с соблюдением требований СанПин;
- систематически принимать участие в ГТО, др. спортивных акциях;
- пропагандировать здоровый образ жизни среди воспитанников, родителей и педагогов.

**Художественно-эстетическое развитие**

В Учреждении созданы условия для развития художественно-творческих:

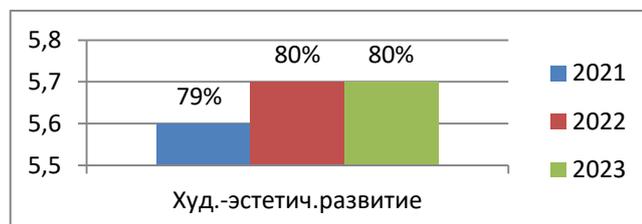
- педагоги регулярно используют нетрадиционные техники рисования: по мокрому фону, палочками, ладошками, губками, песком, методом

разбрызгивания и т.д.; лепки: шариками, колбасками, пластилинография; аппликации: из ниток, салфеток, кожи, ткани и т.д.;

- дети используют различные техники рисования в самостоятельной творческой деятельности;
- игра на детских музыкальных инструментах (детский оркестр), способствует развитию творческих способностей детей, дети находятся в «ситуации успеха»;
- продукты детской творческой деятельности собираются в портфолио, организуются выставки детских работ в родительских уголках;
- воспитанники имеют широкие возможности для творческого самовыражения в разных видах деятельности (бисероплетение, плетением из бересты), а педагоги поощряют их инициативность и активность;
- педагоги и воспитанники являются активными участниками конкурсного движения;
- реализованы проекты и мероприятия, направленные на знакомство с миром искусства (экскурсии в музеи, встречи с интересными людьми и т.д.);
- функционирует Керамическая мастерская в ДОУ;
- наблюдается хороший профессиональный уровень педагогов в области художественного и музыкального творчества.
- воспитанники имеют возможность получать информацию творческого характера из разнообразных источников.

Проведены проекты «Золотая соломка», «Народные куклы», «Чудо береста», «Вологодские кружева». Проведен конкурс «Юный мастер» в рамках сетевого взаимодействия «Мастерство народных промыслов - детям».

*Диаграмма 11*



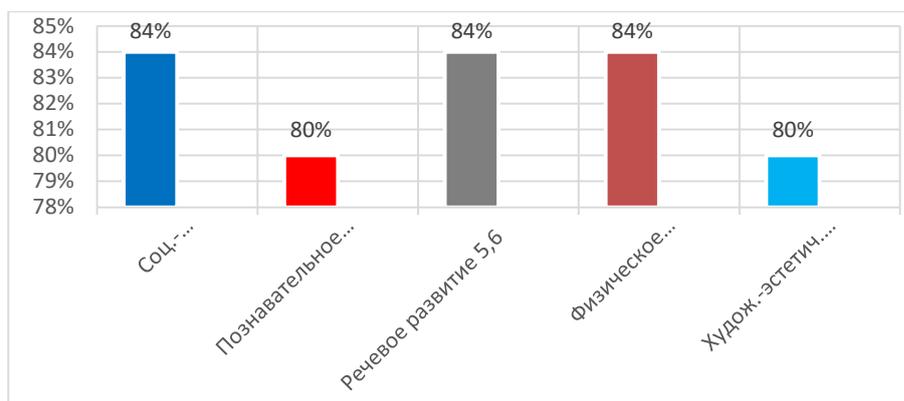
*Планируется:*

- расширять элементарные представления детей о видах искусства (словесного, музыкального, изобразительного) посредством знакомства с живописью, графикой, скульптурой, архитектурой, фотоискусством;
- обновлять коллекции различных художественных и музыкальных произведений (например, книги по искусству, палехская шкатулка, настоящая картина художника);
- показывать детям различные техники и приемы для воплощения их замыслов и рассказывать о них; обращать внимание детей на средства выразительности, присущие разным видам искусства;
- активизировать работу педагогов по проведению театрализованной деятельности с детьми;
- планировать с педагогами «творческие» мастерские для обмена опытом.

*Диаграмма 12*

**Результаты по разделу критериев**

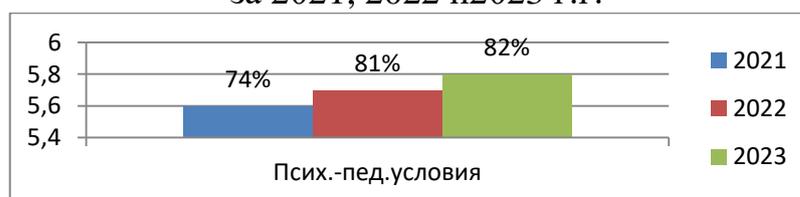
**«Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы дошкольного образования» в 2023 г.**



**Диаграмма 13**

**Результаты по разделу критериев**

**«Освоение образовательной программы дошкольного образования дошкольного образования» за 2021, 2022 и 2023 г.г.**



Результаты самообследования показали, что психолого-педагогические условия в учреждении осуществляются на достаточном уровне и составляет 5,8 (82,4%). Показатель эффективности повысился на 1 % по сравнению с предыдущим годом. Это говорит об эффективности принятых и осуществленных управленческих решений.

*Планируется:*

- продолжать повышать условия по реализации области «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие» посредством планирования годовой задачи на 2023-2024 учебный год;
- предусмотреть совершенствование развивающей предметно-пространственной среды по данным областям;
- обогащать базу знаний Учреждения.

Таким образом, уровень освоения образовательной программы дошкольного образования соответствует требованиям ФГОС ДО.

**Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг со стороны родителей**

Ежегодно в декабре в Учреждении проводится анкетирование родительского сообщества, целью которого является изучение мнения родителей (законных представителей) о степени удовлетворенности оказанной в ДОО в течение учебного года муниципальной услугой (подробно указано в Раздел 3.5)

В адрес Учреждения жалоб со стороны родителей (законных представителей) не поступало.

**Таблица 34**

**Результаты анкетирования родителей (законных представителей) «Удовлетворенность качеством дошкольного образования» в независимой оценке качества образования**

Критерий	Количество баллов
1.«Открытость и доступность информации об образовательной организации»	100
2.«Комфортность условий предоставления услуг»	97,2
3.«Доступность услуг для инвалидов»	93,3
4.«Доброжелательность, вежливость работников организации»	100
5.«Удовлетворенность условиями оказания услуг»	94,7
Показатель оценки качества по образовательной организации составляет	97.04

**Таблица 35**

**Сравнительная характеристика за три года**

	2021	2022	2023
Результаты анкетирования родителей (законных представителей) «Удовлетворенность качеством дошкольного образования»	97%	96,2%	96,4%

**Выводы и рекомендации по разделу 9**

При проведении самообследования выявлено, что внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса в целях совершенствования качества образования воспитанников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

**Рекомендации**

Продолжать проводить внутреннюю систему оценки качества образования посредством инструментария С.В. Никитиной.

Информировать родителей (законных представителей) воспитанников об условиях оказания услуг в Учреждении проведением «Днями открытых дверей», родительскими собраниями.

Продолжать учитывать мнения родителей / законных представителей при формировании условий оказания услуг в Учреждении.

**Заключение**

В МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида»:

- Функционирует система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений.
- К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

- Прослеживается положительная динамика освоения воспитанниками ОП ДО, АОП ДО.
- Ведется работа с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приёме в учреждение и в части родительской платы.
- Работа педагогического коллектива Учреждения с родителями организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений.
- Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.
- Детский сад сотрудничает с учреждениями образования, культуры, искусства и др.
- Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.
- Коллектив Учреждения обладает соответствующим уровнем образования, квалификации и по состоянию на 31.12.2023 штат укомплектован.
- В соответствии с образовательными программами организован воспитательно-образовательный процесс.
- Методическая работа строится в Учреждении в соответствии с задачами, которые ставит руководство и педагогический совет Учреждения на текущий год.
- Материально-техническая база адаптирована к имеющимся условиям Учреждения и соответствует предъявляемым требованиям.
- Реализуются мероприятия по противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта.

*Таким образом:* МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» стремится к тому, чтобы деятельность соответствовала современным требованиям законодательства. Учреждение функционирует в режиме развития, как открытая, динамичная, развивающаяся система, обеспечивающая свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности.

*Сильные стороны:*

- соответствие нормативно-правовой базы современным требованиям;
- укомплектованность кадрами;
- постоянное повышение профессиональной квалификации педагогов с учетом результатов оценки качества педагогической работы, текущей профессиональной квалификации и программы развития ДОО;
- участие педагогов в педагогических мастер-классах и конкурсах профессионального мастерства;
- хорошее оснащение мультимедийным оборудованием, компьютерами;
- непрерывное совершенствование РППС (в том числе прогулочных участков) для реализации разноуровневого и индивидуализированного освоения содержания образования с учетом потребностей, как воспитанников, так и их семей, сотрудников и заинтересованных сторон;

- доступность широкого круга разнообразных материалов, отбираемых в соответствии с критериями качества учебно-методического обеспечения, как в печатной, так и в электронной форме;
- повысились показатели по образовательной области «Речевое развитие»;
- сотрудничество с социальными партнёрами.

*Слабые стороны:*

- возможность сокращения количества групп из-за снижения рождаемости детей, смены места жительства;
- тенденция к профессиональному выгоранию у части педагогов;
- дальнейшее «старение» коллектива;
- отток квалифицированных кадров в связи с переходом в другие сферы деятельности.

**Управленческие решения:**

1. Внести изменения в образовательные программы Учреждения, с учетом регионального компонента и приоритетным направлением

*Срок: 31.08.2024 года.*

*Ответственные: Заместитель заведующего по УВР, старший методист*

2. Продолжать повышать условия по реализации области «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие» посредством планирования годовой задачи на 2024-2025 учебный год

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заместитель заведующего по УВР, старший методист*

3. Для реализации АОП ДО укомплектовать штатное расписание педагогом-психологом,

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заместитель заведующий*

4. Продолжать участие в сетевом проекте «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заместитель заведующего по УВР, старший методист, педагоги*

5. Продолжать работу по активизации роли родителей в управлении учреждением в рамках деятельности Управляющего Совета Учреждения

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший методист.*

6. Развивать информационное пространство Учреждения:

- обновлять и размещать информацию о деятельности Учреждения на сайте, госпаблике в сети ВКонтакте, каналах и группах на платформе Сферум, и в официальных группах в социальной сети Вконтакте

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заместитель заведующего по УВР, старший методист, педагоги*

7. Развивать кадровый потенциал:

- Систематизация организации работы по повышению квалификации педагогических кадров в соответствии с ФГОС ДО, профессиональным стандартом «Педагог» через систему методической работы.
- Мотивирование педагогических работников на получение высшего педагогического образования.
- Участие педагогических работников в инновационной деятельности ДОУ.

*Срок: в течение года*

*Ответственные: Заместитель заведующего по УВР, старший методист.*

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2021	2022	2023
I.					
1.1	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	человек	147	134	123
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	147	134	123
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	30	39	23
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	117	95	100
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	147 /100	134/100	123/100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/ %	147 /100	134/100	123/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/ %	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	46/31	46/34,3	40/32,5
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и	человек/		46/32,1	40/32,5

	(или) психическом развитии	%	46/31,3		
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	101/68,7	46/32,1	40/32,5
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	101/68,7	46/32,1	40/32,5
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	10	10,1	10,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	21	20	19
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	11/52,4	14/58,3	10/53
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	10/47,6	13/54,2	9/47
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	10/47,6	10/41,7	8/42
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек /%	10/47,6	10/41,7	7/37
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	14/66,7	12/60	13/68
1.8.1	Высшая	Человек/ %	8/38,1	8/40	8/42
1.8.2	Первая	человек/ %	6/28,6	4/20	5/26
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек// %	21/100	20/100	19/100
1.9.1	До 5 лет	человек /%	7/33,3	8/40	4/21
1.9.2	Свыше 30 лет	человек /%	7/33,3	7/35	6/32
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человека /%	2/9,5	3/15	2/11
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/ %	6/28,6	6/30	7/37

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	23/46	23/49	24/52
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	22/44	14/30	19/41
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	1/7	1/7	1/6
1.15					
1.15.1	Музыкального руководителя		да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре		да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда		да	да	да
1.15.4	Логопеда		нет	нет	нет
1.155	Учителя- дефектолога		нет	нет	нет
	Педагог-психолог			да	нет
2					
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	9,3	9,8	11,2
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	140	155	155
2.3	Наличие физкультурного зала		да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала		да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке		да	да	да

## Список литературы

1. Никитина С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС. - СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». - <https://base.garant.ru/70413268/>.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией». - <https://base.garant.ru/70405358/>.
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462». - <https://rulaws.ru/acts/Prikaz-Minobrnauki-Rossii-ot-14.12.2017-N-1218/>.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». - <http://base.garant.ru/70581476/>.
6. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011130032>
7. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>.
8. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/).
9. Федеральный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»). - <https://fgos.ru/>.

18.04.2024 г.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 30 комбинированного вида»

А. Сазонова

