

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №30 комбинированного вида»

РАССМОТРЕН
на общем собрании работников учреждения
Протокол от 26.08.2022 №3

УТВЕРЖДЕН
Приказ от 01.09.2022 № 84

Годовой план работы

2022-2023 учебный год

Заведующий: Сазонова Е.А.
Зам. зав. по УВР:
Ермакова О.Ю.

Адрес: Ленинградская обл.,
Гатчинский район,
с. Рождествено, ул. Терещенко, д. 7,
д. Батово, д. 9б

2022 год

Годовой план составлен с учетом анализа работы ДОУ за 2021, 2022 года, по результатам самообследования (см. Отчет по самообследованию за 2021 год, Аналитическую справку за 2021 – 2022 учебный год).

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

- ✓ Совершенствовать работу по развитию связной речи, используя передовые современные технологии.
- ✓ Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.

Перечень образовательных программ:

- Основная образовательная программа дошкольного образования.
- Рабочая программа воспитания.
- Адаптированная основная образовательная программа для детей с ТНР 5-7 лет.
- Адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР 5-7 лет.
- Адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР 4-5 лет.

Перечень парциальных программ:

- Программа «Приобщение к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой, – СПб: Детство-Пресс, 2010.
- Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, – М.: «Просвещение», 2009.
- Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития, под ред. Л.Б. Баряевой.

Непрерывная образовательная деятельность детей проводится с 1 сентября по 31 августа и включает пять образовательных областей. В летний период занятия в основном проводятся на улице. Учитываются погодные условия. Организуются спортивные, подвижные игры, досуги, спортивные праздники, развлечения, экскурсии и др., а также увеличивается продолжительность прогулок.

Образовательные области программы:

1. социально-коммуникативное развитие;
2. познавательное развитие;
3. речевое развитие;
4. физическое развитие;
5. художественно-эстетическое развитие.

Приоритетное направление:

- познавательное развитие (приобщение к истокам русской народной культуры).

1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1. Педагогические советы

Педагогический совет	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1 «Установочный».</p> <p>Тема: «Задачи работы коллектива в 2022 - 2023 учебном году».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.2. Отчет о работе Учреждения в летний оздоровительный период.3. Выборы председателя и секретаря педсоветов, знакомство с графиком прохождения курсов повышения квалификации, графиком аттестации.4. Провести смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» во всех возрастных группах, а также логопедических кабинетов и музыкального зала.5. Рассмотрение годового плана работы на 2022-2023 учебный год, годового календарного учебного графика, календарно-тематического планирования, режима занятий, годовых планов и графиков работы специалистов, с молодыми специалистами, плана работы творческой группы.6. Провести подготовку к педсовету.6.1. Подготовить и оформить документацию, подобрать методическую литературу, рекомендации.6.2 Подготовить развивающую предметно-пространственную среду групп, кабинетов, музыкального зала к новому учебному году.6.3 Провести антропометрию, маркировку мебели по ростовым показателям.6.4. Подготовить отчеты о летней оздоровительной работе.6.5 Разработать и представить на утверждение заведующему АОП ДО для детей с ЗПР 4-5 лет.6.6. Внести изменения в Рабочую программу воспитания, ООП ДО, АООП ДО для детей с ТНР 5-7 лет, АОП ДО для детей с ЗПР 5-7 лет.7. Решения педагогического совета.	30-31.08.2022	Заведующий; зам. зав. по УВР; педагоги.
<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: Совершенствовать работу по развитию связной речи, используя передовые современные технологии.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.2. Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в ДОУ по развитию	1 неделя декабря	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.

связной речи детей. 3. Итоги тематического контроля: «Система работы по формированию связной речи дошкольников, используя инновационные методы и приемы обучения». 4. Решения педагогического совета.		
Педагогический совет №3 Тема: Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями. Повестка: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематического контроля: «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС». 3. Представление проектов по патриотическому воспитанию. 4 Решения педагогического совета	4 неделя марта	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.
Педагогический совет №4 «Итоговый». Тема: «Анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2022 – 2023 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду». Повестка: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Анализ результатов деятельности ДООУ за 2022 – 2023 учебный год. 3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2022 – 2023 учебный год. 4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период. 5. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период. 6. Решения педагогического совета.	25.05.2023	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.

1.2. Организационно – методическая работа

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1 задача. Совершенствовать работу по развитию связной речи, используя передовые современные технологии.			

Консультации	«Использование инновационных речевых технологий в развитии связной речи детей дошкольного возраста» "Культура речи современного педагога" «Биоэнергопластика в развитии»	3 неделя сентября	Зам. зав. по УВР
Семинар-практикум	«Обучение детей старшего возраста составлению творческих рассказов по картине с использованием ТРИЗ»	4 неделя сентября	Зам. зав. по УВР, Лопатина М.В.
Семинар	«Сторителлинг – как инновационная технология развития связной речи детей дошкольного возраста» «Технология развития связной речи Т.А. Сидорчук, Н.Н. Хоменко»	2 неделя октября	Зам. зав. по УВР, Иванова Н.А. Бояркина Л.В. Запрудская С.А.
Мастер-класс	«Развитие связной речи детей посредством составления синквейна»	4 неделя октября	Зам. зав. по УВР, Хайлова Е.А.
Мастер-класс	«Литотерапия в развитии связной речи детей дошкольного возраста»	2 неделя ноября	Зам. зав. по УВР, Сидюкова Е.Ю,
Семинар-практикум	«Театрализованные игры-ситуации на развитие коммуникативных навыков связной речи»	4 неделя ноября	Зам. зав. по УВР, Дверницкая Н.Р. Касьянова О.А.
Мастер-класс	«Развитие речи детей через кинезиологические упражнения»	4 неделя ноября	Зам. зав. по УВР, Моисеева О.М.
Открытые занятия	«Развитие речи детей через кинезиологические упражнения»	1 неделя декабря	Зам. зав. по УВР, Моисеева О.М.
	«Театр с использованием пальчиковых игр для развития мелкой моторики детей»		Дверницкая Н.Р. Касьянова О.А.
	«Обучение составлению связного рассказа»		Зам. зав. по УВР, Сидюкова Е.Ю. Бояркина Л.В.
	«Развитие связной речи детей посредством составления синквейна»		Зам. зав. по УВР, Хайлова Е.А.
	«Составление творческих рассказов по картине с		Зам. зав. по УВР, Вольмар Н.А.

	использованием ТРИЗ-технологий»		Лопатина М.В.
	«Развитие связной речи детей с использованием Даров Фребеля» + Педсовет (из опыта работы)		Зам. зав. по УВР, Мизерная Д.В. Михайлова С.К.
	Развитие связной речи через творческое рассказывание		Зам. зав. по УВР, Запрудская С.А.
Пед. совет	Деловая игра «Использование инновационных речевых технологий в развитии связной речи дошкольников. Театрализация.»	2 неделя декабря	Зам. зав. по УВР, педагоги
2 задача. Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.			
Консультация	«Современные подходы к организации нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». «Повышение компетенций педагогов в области патриотического воспитания дошкольников» «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»	3 неделя декабря	Зам. зав. по УВР
Семинар-практикум	«Формы и методы работы по реализации задач по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	2 неделя января	Зам. зав. по УВР,
Семинар	«Создание условий для всестороннего развития нравственно-патриотического потенциала дошкольников через приобщение к культуре и традициям малой Родины» (из опыта работы)	4 неделя января	Зам. зав. по УВР, Карташева В.Б.
Семинар-практикум	«Игры в работе по формированию патриотических чувств у детей дошкольного возраста» Народные игры	2 неделя февраля	Зам. зав. по УВР, Грабаровская Д.С. Вервека Е.А.
Семинар-практикум	«Педагогические средства для эффективного решения задач по нравственно-патриотическому воспитанию детей» (Проект)	4 неделя февраля	Зам. зав. по УВР, Сиротова О.А.
Мастер-класс	«Использование интерактивных	2 неделя	Зам. зав. по УВР,

	приемов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	марта	
Открытые занятия	По теме проекта	3 неделя марта	Зам. зав. по УВР, Сиротова О.А. Карташева В.Б. Чистякова Л.И.
	«Игры в работе по формированию патриотических чувств у детей дошкольного возраста»		Зам. зав. по УВР, Грабаровская Д.С.
	Народные игры «Русские богатыри»		Вервека Е.А. Касьянова О.А.
Пед. совет	Деловая игра. «Система работы по формированию патриотического мировоззрения у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями». Проект «Мой край – без прошлого нет будущего» (из опыта работы)	1 неделя апреля	Зам. зав. по УВР Вольмар Н.А.

1.3 Открытые просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Готовность групп к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, воспитатели
2	Конкурс «Мой край – без прошлого – нет будущего».	Сентябрь-декабрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги
3	Мастер-классы, семинары-практикумы, консультации, открытые занятия в рамках решения годовых задач.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
4	Школа педагогического мастерства. Обобщение педагогического опыта «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей». Непрерывная образовательная деятельность, мастер-классы, праздники, утренники, развлечения, досуги, родительские собрания и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
5	Театрализация	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

1.4 Работа в летний оздоровительный период

Система мероприятий по реализации задач

Мероприятия	Ответственные
Инструктивно-методические совещания (май-июнь)	
<ul style="list-style-type: none">✓ Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период✓ Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами».✓ Инструкция «Об организации воспитательной и образовательной работы с детьми на прогулке».✓ Инструкция «О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в д/с».	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; завхоз
Инструкции: <ul style="list-style-type: none">✓ «Оказание первой медицинской помощи»;✓ «Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях».	Заведующий; зам. зав. по УВР
«Инструктаж по пожарной безопасности».	Ответственный за безопасность
«Организация работы ДОУ в летний период» (май).	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель
«Итоги летней оздоровительной работы» (август).	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель
Контроль и руководство (ежедневно)	
Санитарное состояние участков, помещений детского сада.	Заведующая; зам. зав по УВР, ст. воспитатель; завхоз; мед. сестра; воспитатели
Питание: режим хранения продуктов, доброкачественность и калорийность продуктов, гигиенические требования к выдаче, раздаче пищи детям, санитарно-гигиеническое состояние оборудования пищеблока, кладовых.	Бракеражная комиссия; мед. сестра; повар; кладовщик
Питьевой режим: его соблюдение, безопасность и качество питьевой воды, соответствие санитарным нормам.	Мед. сестра; воспитатели
Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня. Комплексный осмотр на педикулез (1 раз в месяц).	Мед. сестра; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Мед. сестра; воспитатели

Двигательный режим: объем и разнообразие форм в течение дня в соответствие с возрастом детей.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Система закаливания: воздушные, солнечные ванны, дыхательная гимнастика, босохождение по песку, траве. Обливание ног водой.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, одежда детей, двигательная активность, содержание и состояние выносного материала.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Физкультурные занятия и физкультурно-оздоровительные досуги.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели; инструктор по физ. культуре
Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа, трудовая деятельность.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; мед. сестра; воспитатели
Дневной сон: санитарно-гигиеническое состояние помещения, учет индивидуальных особенностей детей.	Мед. сестра; воспитатели
Консультации для родителей по плану воспитателя.	Воспитатели
Создание развивающей предметно-пространственной среды групп, участков (май — август).	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

Формы работы	Условия организации			Ответственные
	Место	Время	Продолжительность по группам (мин.)	
Утренняя гимнастика	На воздухе	Ежедневно перед завтраком	Младшая — 6, средняя — 8, старшая — 10, подготовительная — 12	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
Занятие по физической культуре	На воздухе	3 раза в неделю (до наступления жары или после ее спада)	Младшая — 15, средняя — 20, старшая — 25, подготовительная — 30	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
Подвижные игры: сюжетные, несюжетные с элементами соревнований; народные; с эле-	На воздухе	Ежедневно	Для всех возрастных групп — 10-20	воспитатели

ментами спорта				
Двигательные разминки: упражнения для развития мелкой моторики; ритмические движения; упражнения на внимание и координацию движений; на профилактику плоскостопия, гимнастика расслабления; упражнения на формирование правильной осанки	На воздухе	Ежедневно	Младшая — 6, средняя — 8, старшая — 10, подготовительная — 12	воспитатели, инструктор по физ. культуре
Элементы видов спорта, спортивные упражнения: катание на самокатах; езда на велосипеде; футбол; баскетбол	На воздухе	Ежедневно	Средняя — 10, старшая — 12, подготовительная — 15	воспитатели
Гимнастика пробуждения	Групповая комната, спальня	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп — 3—5	воспитатели
Упражнения после дневного сна: с предметами и без предметов; на формирование правильной осанки; на формирование свода стопы; имитационного характера; сюжетные или игровые; с простейшими тренажерами (гимнастические мячи, гантели, утяжелители, резиновые кольца, эспандер); на развитие мелкой моторики; на координацию движений; в равновесии	Спальня или групповое помещение с доступом свежего воздуха	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп — 7-10	воспитатели

Закаливающие мероприятия: умывание прохладной водой; босохождение; солнечные и воздушные ванны, мытье ног	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия	По усмотрению медицинских работников	медсестра воспитатели
Праздники, досуги, развлечения	На воздухе	1 раз в неделю	Не более 30	Воспитатели, музык. руководитель, инструктор по физ.
Коррекционная работа	Логопедический кабинет, на воздухе	По плану учителей-логопедов	По усмотрению учителей-логопедов	Учителя-логопеды

Хозяйственная деятельность

Организация ремонтных работ в группах	Июнь-август	Завхоз
Высадка рассады, разбивка цветников	Май-июнь	Коллектив ДОУ
Подготовка учреждения к новому учебному году, приемка учреждения	Июль Август	Завхоз, заведующий, зам. зав. по УВР; ст. воспитатель

5. План работы творческой группы

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2022-2023 год. 2. Обсуждение результатов смотра готовности групп к новому учебному году. 3. Участие в IX Федеральном научно-общественном конкурсе «Восемь жемчужин дошкольного образования-2022»	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа
Октябрь	1. Разработка положения к конкурсу поделок из природного и бросового материала «Волшебный сундучок осени» (для оформления муз. зала к Осеннему празднику) 2. Обсуждение мероприятий по проведению осенних утренников (ежегодной благотворительной осенней ярмарки). Оформление музыкального зала к праздникам.	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп
Ноябрь	1. Разработка положения к смотру-конкурсу центра патриотического и трудового воспитания. 2. Организация и проведение праздника,	Зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп

	посвященного дню Матери. Конкурс чтецов. Оформление музыкального зала.	
Декабрь	1. Разработка положения к конкурсу поделок из природного и бросового материала «Новогодние чудеса». 2. Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов. 3. Подготовка к педсовету.	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп
Январь	1. Разработка положения к смотрю-конкурсу центра грамотности и письма.	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа
Февраль	1. Подготовка и проведение игры «Зарница». 2. Разработка картотеки игр по речевому развитию с использованием инновационных методов и приемов».	Зам. по УВР, творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре
Март	1. Организация мероприятий празднования Масленицы. 2. Организации и проведение праздника, посвященного дню 8 марта. 3. Организация и подготовка к фестивалю «Радуга талантов».	Зам. по УВР, творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре
Апрель	1. Оформление вставки детских рисунков «Космическое путешествие». 2. Подготовка к празднованию Дню Победы. 3. Подготовка к педсовету. 4. Конкурс «Когда о нас потомки говорят»	Заведующий, зам. по УВР, творческая группа
Май	1. Оформление фотовыставки «День Победы в моей семье». 2. Подготовка к выпускному балу, оформление музыкального зала. 3. Подготовка к итоговому педсовету.	Заведующий, зам. по УВР, творческая группа
Июнь	1. Оформление выставки детских рисунков «Сказки Пушкина».	Творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре
Июнь-август	1. Подготовка к спортивным, музыкальным праздникам и развлечениям.	Творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения вопросов, требующих рассмотрения, обсуждения творческой группой.*

**6. Работа психолого-педагогического консилиума –
организация коррекционной работы**

Цель: коллективное планирование и организация работы по комплексному сопровождению детей в рамках образовательного процесса.

Задачи:

- своевременно выявлять и комплексно обследовать детей, имеющих отклонения в адаптации, обучении, поведении;
- определять характер, продолжительность и эффективность специальной помощи детям, исходя из возможностей Учреждения;
- помогать педагогам в разработке индивидуальных маршрутов сопровождения детей;
- организовывать взаимодействие специалистов и педагогов, формировать представления о причинах, характере возможных трудностей у детей;
- консультировать педагогов, родителей (законных представителей) детей, оказывать помощь в разрешении сложных или конфликтных ситуаций.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседание ППк №1 установочное	Начало сентября	Председатель ППк
2	Заседание ППк №2 по результатам мониторинга	Конец сентября	Председатель ППк
3	Консультирование педагогов по написанию индивидуальных маршрутов	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк
4	Консультирование родителей (законных представителей), чьи дети должны проходить обследование на ПМПК. Обследование детей для ПМПК	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк
5	Подготовка документов для ПМПК	Октябрь, ноябрь	Председатель ППк Члены ППк
6	Заседание ППк №3 по итогам адаптации детей раннего возраста и раннему выявлению нарушений развития. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов детей с тенденцией к одаренности.	Ноябрь	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
7	Заседание ППк №4 по направлению детей среднего возраста на ПМПК	Декабрь	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
8	Заседание ППк №5 по результатам промежуточного мониторинга	Январь	Председатель ППк
9	Заседание ППк №6. Результаты коррекционной работы за учебный год. Планирование работы на следующий учебный год.	Май	Председатель ППк
10	Сотрудничество с ПМПК	В течение года	Председатель ППк

11	Внеплановые заседания ППк	В течение года по запросу	Председатель ППк
12	Консультирование педагогов по вопросам работы с детьми с ТНР и ЗПР	В течение года по запросу	Председатель ППк
13	Консультирование родителей	В течение года по запросу	Председатель ППк Члены ППк

7. Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание оптимальных условий для выявления, гармоничного развития детей с высоким уровнем способностей в условиях детского сада и их самореализации при тесном взаимодействии с семьей.

Задачи:

- ✓ Разработать систему мониторинга и развития предпосылок одаренности у детей дошкольного возраста.
- ✓ Выявить детей с признаками талантливости и одаренности в условиях ДООУ.
- ✓ Создать банк детей с признаками одаренности.
- ✓ Разработать план мероприятий для развития одаренности детей.
- ✓ Повысить компетентность воспитателей, родителей по вопросам сопровождения и развития одаренных (талантливых) детей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
2	Формирование банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
3	Создание индивидуальных образовательных маршрутов детей	Сентябрь	Педагоги
4	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах на уровне ДООУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
5	Создание и пополнение портфолио детей с признаками одаренности	В течение года	Педагоги
6	Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей	В течение года	Педагоги
7	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

8	Систематический контроль и мониторинг качества проводимой работы	В течение года	Зам. зав. по УВР
9	Организация выставки достижений детей с признаками одаренности	Май	Педагоги
10	Написание отчетной документации по работе с одаренными детьми по итогам 2022-2023 уч. года	Май	Педагоги
11	Круглый стол «Подведение итогов работы ДОУ с детьми с признаками одаренности»	Май	Зам. зав. по УВР

8. Работа с кадрами

8.1. Курсы повышения квалификации

Вид деятельности	Срок	Ответственный
<p>Цель: Организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p><u>Курсы повышения квалификации:</u> Иванова Н.А. Лопатина М.В. Хайлова Е.А. Мизерная Д.В. Сидюкова Е.Ю. Запрудская С.А.</p> <p><u>Логопедические курсы:</u> Вервека Е.А. Лопатина М.В. Хайлова Е.А. Мизерная Д.В.</p> <p><u>Компьютерные курсы:</u> Чистякова Л.И. Лопатина М.В. Хайлова Е.А. Мизерная Д.В. Бояркина Л.В. Карташева В.Б. Иванова Н.А. Запрудская С.А.</p>	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
<p>Цель самообразования по теме: Повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме</p>	В течение года	Педагоги

самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.).		
<p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.</p> <p>Аттестация руководящих и педагогических кадров:</p> <p>1. Сидюкова Е.Ю. – учитель-логопед, первая квалификационная категория.</p> <p>2. Моисеева О.М.- – воспитатель, первая квалификационная категория</p> <p>3. Сиротова О.А. – воспитатель, высшая квалификационная категория</p>	<p>В течение года по графику</p> <p>Ноябрь</p>	Зам. зав. по УВР, педагоги

8.2. Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями «Школа молодого педагога»

Цель: Поддержание заинтересованности молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждение к активности в соответствии с их силами и способностями.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Изучение нормативно – правовой базы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
2	Консультация. Ведение документации.		
3	Консультация. Особенности проведения педагогического мониторинга.		
4	Оказание помощи в подготовке и проведении родительских собраний.		
5	Круглый стол. Взаимодействие воспитателей с учителем-логопедом.	Октябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, учитель-логопед
6	Круглый стол. Подготовка и проведение праздников, утренников.		
7	Индивидуальные беседы. Советы по организации работы над темой по самообразованию.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
8	Консультация. Планирование образовательной работы с детьми. Подготовка и проведение фронтального, подгруппового и индивидуального занятия.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
9	Консультация. Методика проведения занятий по развитию речи.	Декабрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
10	Консультация. Принципы построения развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Январь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты

11	Консультация. Формы, методы и приёмы работы с родителями.	Февраль	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
12	Консультация. Развитие речи дошкольников: методика проведения занятий, взаимодействию со специалистами.	Март	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, учитель-логопед, наставники
13	Просмотр открытого мероприятия, подготовленного молодыми специалистами.	Апрель	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
14	Круглый стол. Подведение итогов работы за год (личные достижения молодых педагогов, вклад молодых педагогов в развитие коллективного субъекта).	Май	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
15	Консультация. Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период. Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июнь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
16	Индивидуальные беседы об испытываемых трудностях в работе.	В течение года	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
17	Посещение НОД, режимных моментов опытных педагогов, анализ образовательной деятельности.		
18	Индивидуальные консультации педагогов по запросам.		
19	Оказание помощи в проведении занятий, в работе по теме самообразования.		
20	Подбор, изучение и обсуждение метод. Литературы.		

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения проблем, запросов, интересов, возникших у молодых специалистов.*

8.3. Организация работы по наставничеству.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определение наставников	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
2	Оказание помощи в методически правильном построении и проведении: родительского собрания, мониторинга и др.	В течение года	Наставники
3	Оказание помощи в планировании образовательной работы	В течение года	Наставники
4	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники

5	Оказание помощи в оформлении группы, участка, в создании РПП среды.	В течение года	Наставники
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
7	Подведение итогов	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, наставники

8.4. Работа с воспитателями группы раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
1. Беседа «Особенности образовательной работы с детьми раннего возраста в период адаптации детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста
2. Консультация «Организация проведения педагогического мониторинга детей».		
3. Круглый стол «Что такое ЗОЖ?» (здоровый образ жизни) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Рациональное питание. ✓ Соблюдение режима. ✓ Оптимальный двигательный режим. ✓ Полноценный сон. ✓ Здоровая гигиеническая среда. ✓ Благоприятная психологическая атмосфера. ✓ Закаливание. 	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, воспитатели группы раннего возраста
4. Семинар-практикум «Кинезиологические упражнения для формирования речевой активности у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста
5. Консультация «Развивающая предметно-пространственная среда и её влияние на психологическую защищённость ребёнка раннего возраста».	Январь	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста
6. Мини- лекторий «Система взаимодействия с семьями воспитанников».	Февраль	Зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста
7. Мастер-класс «Игры с песком, как один из способов развития мелкой моторики детей».	Март	Зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста
8. Круглый стол «Итоги за 2022-2023 учебный год». <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ работы в группах раннего возраста за учебный год. ✓ Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. ✓ Организация летней оздоровительной работы с детьми раннего возраста. 	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения проблем, запросов, интересов, возникших у воспитателей группы раннего возраста.*

9. Руководство инновационной деятельностью.

Цель: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Организация занятий по лепке из глины.	В течение года	Касьянова О.А., Лабур В.В.; педагоги
2	Использование игрового набора «Дары Фрёбеля».	В течение года	педагоги
3	Использования интерактивной песочницы.	В течение года	Дверницкая Н.Р.; Бояркина Л.В.; педагоги
4	Организация занятий на интерактивном скалодроме.	В течение года	Вервека Е.А.; педагоги
5	Организация занятий по Лего-конструированию	В течение года	Михайлова С.К.; педагоги
6	Мульт. студия	В течение года	Вервека Е.А. Хайлова Е.А. педагоги
7	Сенсорная комната	В течение года	Михайлова С.К., педагоги
7	Подведение итогов деятельности ДООУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Зам.зав. по УВР; педагоги

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДООУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на районном уровне.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДООУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

10. Передовой педагогический опыт.

Тема	Участники деятельности	Форма отчетности	Где будет предоставлен материал
<i>Формирование передового опыта</i>			
Кинезиологические упражнения для формирования речевой активности у детей дошкольного возраста	Мизерная Д.В.	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе
<i>Обобщение передового опыта</i>			
Организация занятий по приобщению к истокам русской народной культуры	Чистякова Л.И., воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе
<i>Внедрение передового опыта</i>			
Занятия по лепке из глины для развития мелкой моторики детей с ОВЗ	Лабур В.В.	Методические разработки, предоставление документации	Мастер-класс
<i>Распространение передового опыта</i>			
Организация занятий по приобщению к истокам русской народной культуры	Карташева В.Б.	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе

11. Трансляция педагогического опыта. Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. всероссийского, регионального, муниципального уровня.

№	Мероприятие	Срок	Участники
<i>Всероссийский, международный уровень</i>			
1	8 жемчужин	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
2	Всероссийский конкурс детского творчества «Маленький гений»	Февраль-май	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3	Интернет – конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>Региональный, областной уровень</i>			
1	Конкурс «Мой край – без прошлого нет будущего».	Сентябрь-декабрь	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели
2	Конференция по программе «Школьная экологическая инициатива», ПИЯФ	Декабрь Май	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели

<i>Муниципальный уровень (городской, районный)</i>			
1	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	Апрель	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, педагоги
2	Районный этап конкурса «Воспитатель года -2022»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
3	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>Уровень ДОУ</i>			
1	Конкурс «Мой край – без прошлого- нет будущего».	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
2	Участие в природоохранных и других Акциях. «Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территорий детского сад. Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

12. Организация образовательной работы с детьми.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Традиционные мероприятия для детей: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Пешеходные экскурсии по селу (в школу, магазин, на почту и т.д.); ✓ Встречи с интересными людьми; ✓ Показ спектаклей театральными студиями, планетарий; ✓ Уход за клумбами, цветниками, огородом. 2. Традиционные праздники: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Октябрь – осенний утренник (ежегодная благотворительная осенняя ярмарка) ✓ Ноябрь – день Матери ✓ Декабрь – новогодний утренник ✓ Февраль – день защитника Отечества; масленица ✓ Март – утренник, посвященный 8 марта ✓ Апрель – день космонавтики ✓ Май – день Победы (возложение цветов к Братскому захоронению советских воинов и мирных жителей, погибших в фашистском концлагере), выпускной бал ✓ Июнь – день защиты детей, праздник А.С. Пушкина ✓ Август – «До свидания, лето» 	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
3. Уроки безопасности для дошкольников Реализация плана работы по профилактике детского	В течение	Воспитатели

дорожно-транспортного травматизма	года	
4. Организация совместной деятельности детей, и взрослых: <u>Выставки:</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ поделок «Волшебный сундучок осени», «Новогодние чудеса» (из природного и бросового материала); ✓ рисунков «Космическое путешествие», «Сказки Пушкина»; ✓ фотовыставка «День Победы в моей семье». <u>Конкурсы, акции:</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ природоохранная акция «Мы за чистый детский сад» -трудовой десант по уборке территорий детского сада; ✓ акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек). <p>*Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДОУ, на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровне.</p> Всероссийский, международный уровень <ul style="list-style-type: none"> ✓ Всероссийский конкурс детского творчества «Маленький гений»; ✓ конкурсы в сети интернет. Региональный, областной уровень <ul style="list-style-type: none"> ✓ Межрегиональный художественный конкурс рисунков, плакатов «Экология. Творчество. Дети» художественный конкурс по программе «Школьная экологическая инициатива» и др. Муниципальный уровень (городской, районный) <ul style="list-style-type: none"> ✓ КО ГМР Фестиваль «Радуга талантов»; ✓ ГТО. 	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели

12. Контрольно-аналитическая деятельность.

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Зам. зав. по УВР, педагоги	Сводные данные по педагогическому мониторингу
<i>Тематический контроль</i>				
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги	Аналитическая справка
2.Формировать патриотическое	Все возрастные	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

мировоззрение у дошкольников, через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.	группы, педагоги			
3 Совершенствовать работу по развитию связной речи, используя передовые современные технологии.	Все возрастные группы, педагоги	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

Циклограмма оперативного контроля на 2022/2023 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	Сен	Окт	Ноя	Дек	Янв	Фев	Мар т	Апр	Май	Лето
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима дня	+						+			+
Проверка документации воспитателей	+			+				+		
Подготовка воспитателей к НОД		+		+			+			
Развитие у детей инициативы, самостоятельности, ответственности		+			+					+
Анализ проведения индивидуальной работы с детьми			+			+				+
Оценка планирования работы с родителями			+			+			+	
Проведение недели здоровья в группах	+							+		
Выполнение режима прогулки		+				+				+
Организация питания в группах	+			+			+			+
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиеничес. навыков и культуры поведения			+			+				+
Организация режимного момента «умывание»		+					+			+
Режим проветривания		+			+			+		
Проведение закаливающих процедур, профилактики	+		+			+			+	+

простудных заболеваний										
Организация утреннего приема детей			+				+			+
Организация совместной деятельности во 2 половине дня					+				+	+
Организация дневного сна детей				+				+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (патриотическое, трудовое)					+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»							+			
Проведение родительских собраний	+				+			+		
Проведение недели ПДД	+					+			+	+

13. Организация работы с родителями.

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
ШКОЛА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ по ознакомлению с историей родного края. Групповые родительские собрания «Ознакомление с возрастными и психологическими особенностями детей, задачами на новый учебный год».	Сентябрь – октябрь	Заведующий, воспитатели	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Консультации с вновь прибывшими родителями.	Сентябрь – октябрь	Заведующий, медсестра, воспитатели группы раннего возраста	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; информационный стенд для родителей «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей.	Экскурсии по ДОУ для вновь	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о ДОУ

	поступивших детей и их родителей		
День открытых дверей для родителей.	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей об образовательном процессе в ДОУ
Участие родителей в ежегодной благотворительной осенней ярмарке.	Октябрь	Воспитатели	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ (разбивка цветников, клумб; выращивание и высаживание рассады для огорода).	Апрель- май	Воспитатели	Благоустройство территории ДОУ
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Апрель- июнь	Заведующий	Оформленное личное дело воспитанника
Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и др.	В течение года	Педагоги	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, педагоги	Повышение уровня знаний родителей
Педагогические беседы,	В течение	Зам. зав. по УВР,	Повышение уровня

консультации с родителями и др.	года	мед. сестра, педагоги	знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе.	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2022-2023 учебном году.	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые).	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (учителя-логопеда, педагога-психолога).	В течение года	Специалисты ДОУ	

15. Сотрудничество с общественными организациями

Взаимодействие с социумом

№	Наименование учреждения	Сроки	Ответственные
1	Сельский дом культуры Рождествено, Батово	В течение года	Зам. по УВР Воспитатели
2	Сельская библиотека		
3	СОШ с. Рождествено		
4	Школьная библиотека		
5	Музей-усадьба с. Рождествено		
6	Храм с. Рождествено. Воскресная школа		
7	Школа искусств им. И. Шварца п.г.т. Сиверский		
8	Амбулатория с. Рождествено, Батово		

16. Преемственность в работе со школой.

Цель: построение преемственных связей между ДООУ и школой, обеспечивающих эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Совершенствовать административно-управленческую работу
2. Выработать общие подходы к организации учебно-воспитательного процесса с учетом соблюдения принципов целостности, системности и преемственности.
3. Разработать единые для детского сада и начальной школы принципы организации развивающей предметно-пространственной среды.
4. Создать систему мониторинга развития детей (дошкольников и первоклассников).

Методическая работа

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Заключение договора о сотрудничестве между школой и ДООУ на 2022-2023 учебный год. Совещание по согласованию совместного плана работы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
2	Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. Внесение на сайты образовательных учреждений информационного материала по теме.	Октябрь - ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог
3	Круглый стол для специалистов ДООУ и школы (на базе детского сада): «Здоровьесбережение. Точки соприкосновения».	Ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учителя 1-х классов и воспитатели подготовительной группы
4	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте.	В течение года	Учителя 1-х классов и воспитатели подготовительных групп
5	Преемственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми.	В течение года	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
6	Семинар- практикум «Здоровьесберегающие технологии».	Декабрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
7	Заседание совместного методического объединения.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
8	Мониторинг готовности выпускников ДООУ к обучению в школе.	Апрель Май	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы

Организационные мероприятия

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября.	1 сентября	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы
2	Проведение целевых экскурсий в школу (классные комнаты, физкультурный зал, актового зал, компьютерный класс, столовая, библиотека).	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
3	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительных групп «Посвящение в первоклассники».	Конец сентября	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов, организатор внеклассной работы в школе
4	Организация спортивных развлечений по ПДД.	В течение года	Учитель физкультуры, инструктор по физ. культуре, учителя, воспитатели
5	Посещение детьми подготовительной группы уроков в школе	В течение года	Воспитатели подготовительной группы, учителя 1-ых классов
6	Организация совместных выставок детского творчества детей подготовительной группы и начальных классов, участие в конкурсах чтецов.	В течение года	Воспитатели, учителя
7	Неделя зимних игр и забав. Приглашение на елку в д/с бывших выпускников. Встреча Масленицы.	Декабрь Январь Февраль	Воспитатели, учителя
8	Встречи родителей с будущими учителями.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов
9	Приглашение учеников, будущих учителей 1-ых классов на выпускной вечер подготовительной группы.	Май	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-х классов, воспитатели

17. План работы с младшими воспитателями

Содержание	Срок	Ответственный
1. Изучение должностной инструкции младшего воспитателя. 2. Контроль: подготовка групповых помещений к новому учебному году. 3. Беседа «Занятия с детьми. Роль младших воспитателей».	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
4. Контроль санитарного состояния групп. 6. Беседа «Помощь педагогам при подготовке праздничных утренников».	Октябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
7. Контроль санитарного состояния групп. 8. Контроль: подготовка групповых помещений и прогулочных участков к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
9. Контроль: санитарное состояние групповых помещений, обеспечение безопасности детей к новомуднему празднику.	Декабрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
10. Контроль: санитарное состояние групповых помещений. 11. Контроль: состояние прогулочных площадок.	Январь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
12. Контроль санитарного состояния групп. 13. Контроль: соблюдение графика замены грязного белья.	Февраль	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
14. Контроль: своевременная уборка вентиляционных проходов. 15. Контроль: подготовка групповых помещений и прогулочных участков к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
16. Контроль: питьевой режим в группе. 17. Индивидуальная работа: значение своевременного ремонта мебели с целью профилактики травматизма. 18. Контроль: состояние прогулочных участков, огорода.	Апрель	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
19. Контроль: соблюдение графика уборки групповых помещений. 20. Контроль: санитарное состояние помещений в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
21. Контроль: санитарное состояние помещений (обработка горшков, меры борьбы с мухами). 22. Проверка исправности сантехнического оборудования. 23. Контроль: техническое состояние мебели и его ремонта.	Июнь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
24. Контроль: санитарное состояние помещений (маркировка, мытьё посуды, обработка столов, раковин). 25. Беседа «Экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН». 26. Контроль «Состояние детских площадок».	Июль	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз

27. Контроль: соблюдение графика выдачи пищи. 28. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте. 29. Беседа «Подготовка групп к новому учебному году».	Август	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
---	--------	--------------------------------------

**18. Предметно-пространственная среда помещений, территории ДОУ.
Методическое обеспечение.**

Содержание	Срок	Ответственный
1. Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно- пространственной среды в группах: ✓ обновление уголка музыки, центра изобразительного искусства, центра письма и грамотности; ✓ создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия); ✓ приобретение игрового оборудования.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
2. Организация сенсорной комнаты в структурном подразделении – дошкольное отделение д. Батово.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
3. Оснащение физкультурно-музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой: ✓ пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
4. Оформление тематических фотовыставок, выставок детских работ.	В течение года	Воспитатели
5. Обновление, пополнение сайта ДОУ в сети Интернет.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР
6. Пополнение актуальными материалами стендов.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Методическое обеспечение		
1. Разработка положений к смотрам-конкурсам.	В течение года	Зам. зав. по УВР, творческая группа
2. Пополнение и систематизация базы знаний ДОУ в бумажном и электронном виде (конспекты НОД, сценарии праздников, развлечений и т.д.).	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3. Пополнение фонда методического кабинета видео и фотоматериалами УМК и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
4. Пополнить материально-техническую базу кабинета: ✓ информационно-справочной литературой; ✓ современными программами, технологиями, методиками и др.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в
МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида»
2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственные			
1	Проведение декады безопасности	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Обновление уголков безопасности в группах	Февраль	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Апрель	Воспитатели
Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Зам. по УВР
3	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Зам. по УВР
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Ст. медсестра
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Зам. по УВР
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Зам. по УВР Педагоги ДОУ
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Воспитатели
8	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Зам. по УВР
9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Знакомство с улицей Наблюдение за работой светофора Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года	Воспитатели
2	Беседы: Что ты знаешь об улице?	В течение года	Воспитатели

	<p>Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение</p> <p>Правила поведения на дороге</p> <p>Машины на улицах поселка – виды транспорта</p> <p>Что можно и что нельзя</p> <p>Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</p> <p>Будь внимателен!</p> <p>Транспорт в селе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</p>		
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <p>«Улица и пешеходы», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» и др.</p>	В течение года	
4	<p>Дидактические игры:</p> <p>«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» и др.</p>	В течение года	
5	<p>Подвижные игры:</p> <p>«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»</p>	В течение года	
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» и др.</p>	В течение года	
7	<p>Развлечения:</p> <p>Зеленый огонек (досуг)</p> <p>Учите правила дорожного движения (досуг)</p> <p>Петрушка на улице (досуг)</p> <p>Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)</p> <p>Уважайте светофор (кукольный спектакль)</p> <p>На лесном перекрестке (инсценировка)</p>	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели
Работа с родителями			

1	<p>Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей</p>	В течение года	Воспитатели
2	<p>Информационный стенд: Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</p>	В течение года	Зам. по УВР Воспитатели
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

УТВЕРЖДЕН
Директор Рождественской
средней образовательной школы
_____ О.Н. Прокуратов

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №30
комбинированного вида»
Протокол от 30.08.2022 №1

ДОГОВОР

о совместной работе МБДОУ и школы

От «__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №30 комбинированного вида» в лице заведующей _____ в дальнейшем именуемое ДОУ, с одной стороны, и учреждение общего образования _____, в лице директора _____, именуемое в дальнейшем Школа, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и воспитательно-образовательной деятельности.
2. Стороны действуют на основании Закона РФ №273-ФЗ от 25.11.13 г. «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 года №35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования», Концепции содержания непрерывного образования МР РФ, Уставов ДОУ и Школы.
3. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, то есть последующая программа базируется на базе предыдущей.
4. Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного дошкольного, начального образования, в обязательном порядке включающее в себя основания преемственности (развитие любознательности, творческих способностей, воображения, коммуникативных навыков).
5. ДОУ имеет право выбирать программы для осуществления подготовки детей к школе.
6. Школа имеет право получать информацию о деятельности ДОУ по подготовке детей к школе.
7. ДОУ обязуется проводить мониторинг в конце учебного года и по требованию информировать школу о ее результатах.
8. Школа обязуется осуществлять анализ успеваемости выпускников ДОУ и предоставлять результаты ДОУ.
9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр находится в ДОУ, другой в школе.

Стороны, подписавшие договор:

Заведующая ДОУ
_____ / Е.А. Сазонова/

Директор Школы
_____ / О.Н.Прокуратов /