

ПРИНЯТА

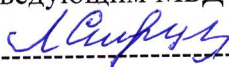
Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №3»

Протокол от «30» августа 2023 г. № 1.

УТВЕРЖДЕНА

Заведующим МБДОУ «Детский сад №3»



Струнова Л.А.

Приказом № от «30» августа 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ «Детский сад №3»

На 2023 – 2024 учебный год

Гатчина

2023

Пояснительная записка

Годовой план МБДОУ № 3 составлен на основе основной образовательной программы детского сада, разработанной в соответствии с ФОП ДО.

Годовое планирование образовательной деятельности МБДОУ №3 разработано в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими деятельность дошкольной образовательной организации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБДОУ № 3

ДОУ реализует образовательную программу дошкольного образования. Образовательная программа разработана и утверждена МБДОУ самостоятельно, с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО), с использованием технологий:

инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т,С.Комаровой,М.А.Васильевой;

парциальной программы по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», И. Каплунова, И. Новоскольцева;

Адаптированная образовательная программа ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанная в соответствии с ФАОП.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи разработана в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО)

Цель и основные задачи ДОУ на 2023-2024г.

Цель: Формирование образовательного и воспитательного процесса в ДОУ, для всестороннего развития каждого ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1.Активизировать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников средствами эколого- оздоровительного, краеведческого туризма.

2.Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основе духовно - нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса.

3.Акцентировать работу педагогов на модернизацию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников с учетом принципов построения ФОП ДО.

В годовой план работы могут быть внесены изменения.

Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	июль - сентябрь	Заведующий
2.	Внесение необходимых изменений в договора с родителями детей, посещающих ДОУ.	сентябрь	Заведующий
3.	Пролонгирование и разработка пакета нормативно – правовых документов учреждения на 2023-2024 уч. год	август - сентябрь	Заведующий

4.	Составление штатного расписания, тарификация кадров.	август	Заведующий
5.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
6.	Заключение и пролонгирование договоров с социальными партнерами и составление плана работы с ними.	август - сентябрь	Зам. зав. по УВР
7.	Разработка положений о смотрах-конкурсах для Педагогов.		Зам. зав. по УВР
8.	Разработка, корректировка и утверждение нормативно-правовых документов:		
8.1.	Годового плана работы на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по УВР
8.2.	Расписания непосредственно образовательной деятельности на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по УВР
8.3.	Учебного плана на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по УВР
8.4.	Календарного учебного графика на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по УВР
8.5.	Плана оздоровительно-профилактической работы на 2023-2024 уч. год	август	Зам. зав. по УВР
8.6.	Основной образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФОП) на 2023-2029г.г.	август	Зам. зав. по УВР
8.7.	Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР (в соответствии с ФОП) на 2023-2025 г.г.	август	Зам. зав. по УВР
8.8.	Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	август	Зам. зав. по УВР

I Информационно - аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи)	сентябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели
2.	Мониторинг здоровья детей	1 раз в квартал	Медсестра
3.	Анализ средней посещаемости детьми ДОУ	1 раз в месяц	Заведующий
4.	Мониторинг образовательного процесса, детского развития	сентябрь, май	Зам. зав. по УВР Воспитатели
5.	Анализ кадрового состава	август	Заведующий
6.	Анализ педагогических кадров	август	Зам. зав. по УВР
7.	Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей услугами, предоставляемыми в ДОУ»	май	Зам. зав. по УВР
8.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	июнь	Зам. зав. по УВР
9.	Анализ комплектования детьми с учетом доукомплектования, сверка текущих данных с АИС «Е-услуги. Образование», АИС «Сетевой город. Образование».	ежемесячно	Заведующий
10.	Анализ охвата детей дополнительными образовательными услугами в АИС «Навигатор»	сентябрь	Зам. зав. по УВР
11.	Мониторинг состояния сайта ДОУ	ежемесячно	Заведующий

			Зам. зав. по УВР
12.	Мониторинг организации питания (невыполнение норм питания)	ежемесячно	Заведующий
13.	Мониторинг выполнения рекомендаций ТППК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в образовательных организациях.	июнь	Зам. зав. по УВР
14.	Комплектование групп детьми	на 1.09 июль-август	Заведующий
15.	Статистическая отчетность: Форма № 85-К, 1-ДОП, 1-кадры, 1-ФК	январь	Заведующий
16.	Отчёт о состоянии оздоровительной и профилактической работы в ДОУ	май	Медсестра Заведующий
17.	Отчет об отсутствии противоправных действий в отношении малолетних, отчет о работе с неблагополучными семьями	ежемесячно	Заведующий Зам. зав. по УВР
18.	Фактическая обеспеченность кадрами. Кадры дошкольное образование. (БАРС Web-Свод)	ежемесячно	Заведующий
19.	Анализ информации о детях, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения	ежемесячно	Заведующий
20.	Отчет по результатам самообследования.	апрель	Зам. зав. по УВР
21.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, информация на сайте ДОУ.	ежемесячно	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по УВР, Педагоги.
22.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР

II. Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Повышение квалификации педагогических кадров		
1.	Обучение на курсах повышения квалификации «Реализация образовательной программы в дошкольной образовательной организации с учетом требований ФОП ДО».	август-сентябрь	Зам. зав. по УВР
2.	Участие педагогов во Всероссийских вебинарах и конференциях по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ. (Лучшие практики, опыт внедрения и реализации).	в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства.	в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
4.	Работа наставника с молодыми педагогами.	в течение года.	Зам. зав. по УВР Наставник

2.	Подготовка и проведение аттестации педагогических кадров		
1.	Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации.	сентябрь	Зам. зав. по УВР
2.	Составление графика аттестации, плана работы	сентябрь	Зам. зав. по УВР
3.	Анализ оформления аттестационных документов Педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	в течение года	Зам. зав. по УВР
4.	Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами.	в течение года	Зам. зав. по УВР
5.	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.	в течение года	Зам. зав. по УВР
2.	Работа с начинающими педагогами		
1.	Анкетирование молодых специалистов по проблемам образовательной деятельности.	сентябрь	Зам. зав. по УВР
2.	Консультация «Алгоритм составления плана образовательной работы на день».	сентябрь	Зам. зав. по УВР
3.	Обеспечение роста профессиональной компетентности педагога через организацию работы по самообразованию	октябрь	Зам. зав. по УВР
4.	Просмотр и анализ молодыми педагогами ОД.	ноябрь-март	Педагоги
5.	Методические рекомендации по проведению физкультурного занятия на прогулке и утренней гимнастики.	ноябрь	Зам. зав. по УВР Инструктор по ФК
6.	Мастер–класс «Работа с родителями».	декабрь	Зам. зав. по УВР Наставник
7.	Консультация «Требования к речи педагога».	январь	Зам. зав. по УВР
8.	Отчетный показ образовательной деятельности молодого специалиста. Подведение итогов работы за год.	апрель май	Зам. зав. по УВР Наставник
4.	Работа с воспитателями групп раннего возраста		
	Беседа. «Взаимодействие педагогов и родителей по успешной адаптации детей».	сентябрь	Зам. зав. по УВР
	Педагогический практикум «Игры для детей раннего возраста».	ноябрь	Педагоги
	Рекомендации для родителей «Формирование навыков самообслуживания у детей раннего возраста».	декабрь	Педагоги
	Семинар - практикум «Роль дидактических игр в речевом развитии детей раннего возраста».	февраль	Педагоги
	Мастер-класс: «Игры по сенсорике сделаем мы сами».	март	Педагоги
	Консультация: «Сказкотерапия, как средство эмоционального и коммуникативного развития детей раннего возраста».	апрель	Педагоги
	Консультация: «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ».	май	Зам. зав. по УВР

III. Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Педагогические советы		
1.	<p>Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО». (установочный).</p> <p>Цель: Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.</p> <p>План педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Результаты контроля готовности к новому учебному году. 3. Ознакомление педагогического коллектива с основными задачами годового плана, формами их реализации. 4. Рассмотрение годового плана МБДОУ на 2023-2024 учебный год. 5. Выбор и утверждение состава наставников, членов аттестационной комиссии, плана повышения квалификации. <p>Новый порядок аттестации педагогических работников с 1 сентября 2023 года.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Принятие решений. 	август	Заведующий Зам. зав. по УВР
2.	<p>Тема: «Туризм и экскурсии - как особый вид деятельности, направленный на укрепление здоровья, выносливости организма, познание и общение у дошкольников»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов о детском образовательном туризме как одном из направлений в дошкольном образовании.</p> <p>План педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Презентация. «Современные формы организации образовательной деятельности с дошкольниками средствами туристско-краеведческой работы». 3. Сообщение на тему «Дидактические игры по детскому туризму». 4. Консультация. «Детский туризм как здоровьесберегающая технология». 5. Сообщение из опыта работы: «Туризм в детском саду». <p>6. Решение педсовета.</p>	декабрь	Зам. зав. по УВР
3.	<p>Тема: «Использование народного фольклора в целях духовно-нравственного воспитания дошкольников». Деловая игра.</p> <p>Цель: Развивать интерес педагогов к расширению</p>	апрель	Зам. зав. по УВР

	<p>своих знаний о русской народной культуре.</p> <p>План педсовета.</p> <p>1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. «Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры». Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и народном творчестве».</p> <p>3. Методика знакомства детей дошкольного возраста с видами музыкального фольклора.</p> <p>4. Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и народном творчестве» «Веселье земли русской».</p> <p>5. Итоги тематической проверки «Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций».</p> <p>6. Решение педсовета.</p>		
4.	<p>Тема: «Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебном году «Итоги, проблемы, перспективы».</p> <p>1. О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Мониторинг детского развития.</p> <p>3. Отчет по уровню готовности выпускников 2023-2024 уч.г. к школе;</p> <p>4. «О наших успехах» - отчет воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>5. Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.</p> <p>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.</p> <p>8. Принятие проекта решения педсовета.</p>	май	Заведующий Зам. зав. по УВР
2.	Консультации для педагогических работников		
	«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП дошкольного образования».	сентябрь	Зам. зав. по УВР
	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО».	сентябрь	Зам. зав. по УВР
	«Утренняя гимнастика в ДОУ».	октябрь	Зам. зав. по УВР
	«Туристские возможности родного края, обзор экскурсионных объектов».	ноябрь	Зам. зав. по УВР
	«Взаимодействие с семьями воспитанников в системе физкультурно-оздоровительной работы и формирования основ ЗОЖ».	декабрь	Зам. зав. по УВР
	«Приобщение детей к национальной культуре в условиях детского сада».	январь	Зам. зав. по УВР
	«Обычаи, традиции и обряды русского народа».	февраль	Зам. зав. по УВР
	«Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной	март	Зам. зав. по УВР

	культуре».		
	«Народный фольклор в воспитании и развитии детей дошкольного возраста».	апрель	Зам. зав. по УВР
	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом».	май	Зам. зав. по УВР
3.	Семинары, семинары-практикумы		
	Семинар-практикум «Приобщение дошкольников к социокультурному и природному миру родного края средствами детского туризма».	октябрь	Зам. зав. по УВР
	Семинар-практикум «Игры озорного рюкзака» (Цикл игр на туристическую тематику).	ноябрь	Зам. зав. по УВР педагоги
	Семинар «Как приобщить дошкольников к традициям и обычаям народов, проживающих в родном краю».	январь	Зам. зав. по УВР педагоги
	Семинар-практикум «Дорога в волшебное царство русских традиций».	февраль	Зам. зав. по УВР
	Мастер-класс «Развитие музыкального творчества у детей дошкольного возраста через песенно-игровой фольклор».	март	Зам. зав. по УВР Муз.руководитель
	Семинар «Самообразование – путь повышения профессионального мастерства».	май	Зам. зав. по УВР
4.	Открытые просмотры		
	Мероприятия с участием родителей воспитанников ДОУ. (День открытых дверей, День самоуправления).	февраль-апрель	воспитатели всех возрастных групп
	Итоговые занятия.	май	Педагоги подготовительной группы
	Образовательное мероприятие в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование патриотических чувств у старших дошкольников).	ноябрь	Педагоги старшей группы
	Образовательное мероприятие в образовательной области «Речевое развитие» (с использованием современных здоровьесберегающих технологий).	январь	Педагоги средней группы

IV. Итоговые мероприятия, праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическое развлечение «День знаний».	1 сентября	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
2.	День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	педагоги
3.	День туризма	27 сентября	педагоги Физ. инструктор
4.	Международный день пожилых людей	1 октября	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР

5.	Праздник осени	октябрь	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
6.	День народного единства	4 ноября	педагоги Муз. руководитель
7.	День матери	ноябрь	педагоги Муз. руководитель
8.	Новогодний праздник	декабрь	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
9.	Развлечение «Рождественские каникулы»	январь	Муз. руководитель, педагоги
10.	Праздник «Защитники отечества»	февраль	Муз. руководитель, педагоги
11.	Развлечение «Масленица»		
12.	Утренники «8 Марта»	март	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
13.	Развлечение «День смеха»	апрель	Муз. руководитель, педагоги
14.	Развлечение «День космонавтики»	апрель	Муз. руководитель, педагоги
15.	Развлечение «День Земли» (22 апреля)	апрель	Муз. руководитель, педагоги
16.	Месячник Здоровья	апрель	Муз. руководитель, воспитатель по ФИЗО воспитатели, зам.зав. по УВР
17.	Праздник ко Дню Победы	май	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
18.	Утренник «Выпускной бал»	май	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР
19.	Развлечение ко Дню защиты детей	июнь	Муз. руководитель, педагоги зам.зав по УВР

Организация смотров, конкурсов, выставок

Название	Месяц	Группа	Ответственные, участники
Смотр учреждения по готовности к новому учебному году.	август	все группы	педагоги
«Осенний день» - смотр оформления в группах к 1 сентября.	сентябрь	все группы	Зам.зав. по УВР педагоги
Выставка поделок из овощей «Необычное из обычного».			педагоги родители, дети
Поздравления ко дню дошкольного работника.			
Выставка поделок из природного материала «Чудеса осенней природы».	октябрь	все группы педагогов родители, дети	
Фотовыставка «Мы помощники для дедушки и для бабушки» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением).			
Участие сотрудников ДОУ в конкурсах различного уровня.	в течение года	все группы	педагоги родители, дети
Выставка рисунков (детей совместно с родителями) «День рождения Деда Мороза».	ноябрь	все группы	педагоги родители, дети
Конкурс чтецов ко дню матери «Загляните в мамы глаза».		Средние, старшие	педагоги родители, дети
Выставка поделок из бросового и природного материала: «Зимняя сказка».	декабрь	все группы	педагоги родители, дети
Конкурс рисунков нетрадиционной техники «Зимушка хрустальная».			
Конкурс зимних построек «Парад снеговиков».	январь	Средние, старшие	педагоги родители, дети
Выставка рисунков «Был город фронт, была блокада».		подготовит. группа	педагоги родители, дети
Выставка рисунков «Защитники на страже Родины».	февраль	Средние, старшие	педагоги родители, дети
«Весенний день» - смотр весеннего оформления в группах.	март	все группы	Зам. зав. по УВР педагоги
Выставка рисунков «Подарок для Мамочки».			педагоги родители, дети
Выставка рисунков «9 Мая - День Победы»	май	Средние, старшие	педагоги родители, дети
Рисуем на асфальте «Пусть всегда будет лето».	июнь	Средние, старшие	педагоги, дети
Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях на уровне ДОУ, муниципальном и региональном уровне.			
Спортивные мероприятия			
«Мы – туристы».	сентябрь	Средние,	Инструктор по ФИЗО

		старшие	педагоги, дети
Развлечение «Зимушка – зима – спортивная пора».	декабрь	Все возрастные группы	Инструктор по ФИЗО педагоги, дети
Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми».	январь	Средние, старшие	Инструктор по ФИЗО педагоги, дети
Военно-спортивная игра «Зарница»	февраль	Старшие Подготовительная группы	Инструктор по ФИЗО педагоги, дети
Спортивное развлечение «Здоровей – ка!»	апрель	Средние, старшие	Инструктор по ФИЗО педагоги, дети
Акции			
«Мы в ответе за тех, кого приручили»	октябрь	Все возрастные группы	Зам. зав. по УВР педагоги
«Мы за чистый детский сад»	октябрь, май	Все возрастные группы	педагоги родители, дети
«Крышечки доброты», «Раздельный Сбор мусора».	В течении года	Все возрастные группы	педагоги родители, дети
«Окна Победы», «Георгиевская ленточка».	май	Все возрастные группы	педагоги родители, дети

V. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственный	Результат
Организация и анализ Результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей.	Все возрастные группы	сентябрь – май	Зам. зав. по УВР	Сводные данные по мониторингу
Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на конец учебного года.	Подготовительная группа	апрель	Зам. зав. по УВР	справка
Индивидуальная работа с детьми.	Анализ организации индивидуальной работы с детьми	ежемесячно	Зам. зав. по УВР	справка
Соответствие РППС требованиям ФГОС	Анализ соответствия РППС требованиям ФГОС	октябрь, май	Зам. зав. по УВР	справка
Организация профилактической работы по ПДД.	Анализ деятельности педагогов по организации	сентябрь	Зам. зав. по УВР	Карта контроля

	профилактическо й работы по ПДД			
Организация игровой деятельности.	Анализ деятельности педагогов по организации игровой деятельности в группах	ежемесячно	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Оперативный				
Организация режима дня в группах.	Соблюдение режима пребывания детей в ДОО	еженедельн о	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Утренняя гимнастика и гимнастика пробуждения.	Анализ деятельности педагогов по организации утренней гимнастики	Каждый вторник	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Работа с родителями.	Определить уровень и качество проведения родительских собраний, планируемых мероприятий	Один раз в квартал	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Ведение документации в группах.	Определить качество написания планов, основной групповой документации	Каждый понедельни к	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Организация питания.	Организация воспитательно- образовательной работы по формированию навыков культуры питания	ежемесячно	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Проведение оздоровительных мероприятий.	Определить качество проведения закаливающих мероприятий	1 раз в неделю	Зам. зав. по УВР	Карта контроля
Персональный контроль				
Организация досугов и развлечений музыкальным руководителем			Зам. зав. по УВР	справка

VII. Работа с семьёй

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Общие родительские собрания		
	Итоги подготовки дошкольного учреждения к новому 2023-2024 учебному году. «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО». №2 Публичный отчет заведующего ДОУ. 1 Отчет по мониторингу детской заболеваемости за 2023- 2024 уч.г. 2 Подготовка к проведению летней оздоровительной работы.	сентябрь май	Заведующий
2.	Дни «открытых дверей» (ознакомление родителей с деятельностью ДОУ) Неделя открытых дверей: «Всех пап и мам приглашаем в гости к нам»	Ноябрь 2023 апрель 2024	Заведующий Зам. зав. по УВР
3.	Консультации для всех родителей		
	«Родители, будьте осмотрительнее!»	сентябрь	Зам. зав. по УВР
	«Нравственно-патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы».	октябрь	Зам. зав. по УВР
	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников».	ноябрь	педагоги
	«Профилактика простудных заболеваний».	декабрь	Зам. зав. по УВР
	«Чем полезен мяч».	январь	физ. инструктор
	«Значение музыки в нравственно- патриотическом воспитании дошкольников».	февраль	муз. руководит.
	«Нужны ли семейные традиции?»	март	педагоги
	«Фонематический слух – основа грамотной речи».	апрель	логопед
	«Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья».	май	Зам. зав. по УВР
	«Летний отдых детей».	июнь	Зам. зав. по УВР
4.	Пропаганда дошкольного воспитания		
	Дни открытых дверей.	апрель	педагоги
	Совместные и открытые мероприятия:		
	Праздник осени.	октябрь	педагоги муз. руководит.
	День матери.	ноябрь	
	Новогодние праздники.	декабрь	
	Праздник весны – день 8 Марта.	март	
	Выпускные утренники.	май	
	Развлечение, посвященная Дню защиты детей.	июнь	
	Субботники по благоустройству территории.	в течение года	Заведующий
5.	Информирование родителей о жизни детского сада		
	Рубрика «Для Вас родители» на сайте ДОУ.	ежемесячно	Зам. зав. по УВР

	Информационные стенды для родителей в фойе ДОУ и в каждой возрастной группе.	в течение года	педагоги
6.	Работа с семьями группы риска		
	Выявить семьи, находящиеся в социально-опасном положении: составление списков семей, поставленных на внутри садовский учет; составление списков семей, поставленных на учет в КДН и ЗП.	сентябрь в течение года (корректировка списков)	Общ. инспектор по охране прав детства
	Заполнение карты индивид. профилактической работы с семьей.	октябрь	Общ. инспектор по охране прав детства, педагоги
	Посещение семей согласно карте индивидуально-профилактической работы.	1 раз в квартал	Общ. инспектор по охране прав детства, педагоги
	Оформление информационных стендов в группах «Права и обязанности родителей».	в течение года	педагоги
	Консультации воспитателей д/с по вопросам охраны детства, регулирование прав ребенка, согласование воспитательных действий семьи д/с, их педагогическая корректировка.	в течение года	педагоги
7.	Работа с семьями-мигрантами		
	Изучение семьи, ее проблемы и потребности: анкетирование, собеседование, мониторинг.	в течение года	педагоги
	Информирование родителей о жизни детей в ДОУ: дни открытых дверей, родительские собрания, индивидуальные беседы.	в течение года	Зам. зав. по УВР педагоги
	Психолого-педагогическое просвещение родителей: консультации, проведение практикумов и тренингов.	в течение года	Зам. зав. по УВР педагоги
	Совместная деятельность детей и родителей: семейные конкурсы, презентации семейных династий, совместные мероприятия, праздники, создание тематических фотоальбомов.	в течение года	педагоги

VII. Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

Блоки физкультурно-оздоровительной работы	Содержание физкультурно-оздоровительной работы
Создание условий для двигательной активности.	Гибкий режим (адаптационный период) <ul style="list-style-type: none"> • Занятия по подгруппам (младшие группы) • Индивидуальный режим пробуждения после дневного сна • Дни здоровья
Система двигательной активности.	Утренняя гимнастика <ul style="list-style-type: none"> • Физкультурные занятия • Двигательная активность на прогулке • Физкультура на улице • Подвижные игры • Физкультминутки на занятиях

	<ul style="list-style-type: none"> • Гимнастика после дневного сна • Физкультурные досуги, забавы, игры • Игры, хороводы, игровые упражнения
Система закаливания в повседневной жизни.	<p>Утренний приём на свежем воздухе в тёплое время года</p> <ul style="list-style-type: none"> • Облегчённая форма одежды • Ходьба босиком в спальне до и после сна; • Солнечные ванны (в летнее время) • Дыхательная гимнастика • Обширное умывание • Игровой массаж
Организация рационального питания.	<p>Организация второго завтрака (соки, фрукты)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Введение овощей и фруктов в обед и полдник • Питьевой режим
Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья.	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностика уровня физического развития • Мониторинг состояния здоровья
Работа с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> • Просвещение родителей

Модель двигательного режима в дошкольном учреждении.

Вид занятий и формы двигательной активности	Особенности организации
Физкультурно – оздоровительная работа	
Утренняя гимнастика.	Ежедневно на открытом воздухе или в зале, длительность 10-15 минут.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке.	Ежедневно, во время утренней прогулки, длительность 20-25 минут.
Участие во Всероссийском проекте «ИГРА 4D: Дети, Движение, Дружба, Двор».	Ежемесячно.
Физкультминутка.	Ежедневно по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятий 3-5 минут.
Прогулки – походы в близлежащий парк.	2 раза в месяц с детьми старшего дошкольного возраста.
Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с контрастными воздушными ваннами; закаливающие процедуры.	2-3 раза в неделю группами по 7-10 детей, проводятся после дневного сна в течении 5-7 минут.
Гимнастика после дневного сна.	Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей, длительность не более 20 минут.
НОД в режиме дня	
По физической культуре, физические занятия.	3 раза в неделю, одно в часы прогулки (15-35 минут).
Самостоятельная двигательная деятельность.	Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей.
Активный отдых	
День здоровья.	1 раз в квартал.
Физкультурно – спортивные праздники.	3 раза в год (50-90 минут).

Физкультурный досуг.	1-2 раза в месяц (20-40 минут).			
Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи				
Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях ДОУ.	Подготовка и проведение физкультурных досугов, праздников. Дня здоровья: посещение открытых занятий, не реже 1 раза в квартал.			
Всего в неделю (в среднем минут).	Младшие группы 6 часов	Средние группы 7 ч.20 мин.	Старшие группы 11 ч.25 мин.	Подгот. группы 13 ч. 10 мин.

VII. План мероприятий по ПДД

№	Наименование мероприятия	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Мероприятия с детьми				
1.	Беседы о безопасном поведении на улицах, дороге, о дорожном транспорте	Все группы	1 раз в неделю	Воспитатели
2.	Инструктаж с воспитателями «Предупреждение ДДТТ».	Все группы	В течение года	Зам. зав. по УВР
3.	Ролевые, дидактические игры с атрибутами по ПДД	Все группы	1 раз в неделю	Воспитатели
4.	Изготовление атрибутов рассматривание иллюстраций, чтение художественной литературы по ПДД.	Все группы	1 раз в неделю	Воспитатели
5.	Оформление стендового материала для родителей в группе по профилактике ДТТ.	Все группы	В течение года	Воспитатели
6.	Подготовка и проведение развлечений по ПДД.	Все группы	В течение года	Воспитатели