

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 21 комбинированного вида»

СОГЛАСОВАНА

Председатель комитета
образования Гатчинского
Муниципального района
С.В.Попков



РАССМОТРЕНА

на заседании Общего собрания
работников Учреждения Протокол от
12.04.2017 № 2

УТВЕРЖДЕНА

Приказом МБДОУ «Детский сад № 21
комбинированного вида» от 14.04.17 № 8



**Программа развития
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №21
комбинированного вида»
на 2017 - 2021 года**

Суйда
2017 год

*Согласовано,
М. спец. КО Якушев*

Структура Программы развития

1. Паспорт Программы развития
2. Информационно-аналитическая справка
3. Проблемно-аналитическое обоснование Программы развития организации
4. Подпрограммы:
 - 4.1. «Введение и реализация профессионального стандарта «Педагог» в организации»
 - 4.2. «Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации»
5. План-график реализации Программы развития ("дорожная карта")
6. Управление реализацией Программы развития

Цель программы	Повышение качества и социального образования посредством внедрения профессионального стандарта
Задачи программы	1. Введение и реализация профессионального стандарта «Педагог» в организации 2. Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации 3. Создание воспитанникам с ОВЗ и детям-инвалидам условий доступности услуг и соответствия с государственными, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами
Сроки и этапы реализации программы	Реализация Программы: с 2017 по 2021 годы Этапы реализации Программы: 1. Организационно-подготовительный этап (2017 г.) 2. Внедренческий (основной) этап (2018 - 2020 гг.) 3. Аналитико-рефлективный этап (2021 г.)

1.Паспорт программы развития

Наименование Программы	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 комбинированного вида» (утверждена приказом от 14.04.2017г № 8)
Нормативно-правовая база	Реализация государственной политики обеспечения качества и доступности дошкольного образования в контексте нового правового регулирования системы образования РФ: 1.Федеральный закон «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г.). 2.Указ Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017г» (№ 761 от 01.06.2012 г.). 3. Распоряжение Правительства РФ от 22.11.12г № 2148-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы». 4. Приказ Минобразования «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.102013 № 1155. 5.Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г.№ 544н «Профессиональный стандарт». 6. Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. 7. Устав МБДОУ «Детский сад № 21 комбинированного вида».
Цель программы	Повышение качества дошкольного образования посредством внедрения профессионального стандарта.
Задачи программы	1. Введение и реализация профессионального стандарта «Педагог» в организации. 2. Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации. 3. Создание воспитанникам с ОВЗ и детям-инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.
Сроки и этапы реализации Программы	Реализация Программы: с 2017 по 2021 годы. <i>Этапы реализации Программы:</i> 1. Организационно-подготовительный этап (2017г.). 2. Внедренческий (основной) этап (2018 - 2020 гг.). 3. Аналитико-рефлексивный этап (2021 г.).

Финансовое обеспечение Программы	Финансирование Программы развития осуществляется в объеме текущего бюджетного финансирования МБДОУ «Детский сад №21 комбинированного вида».
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- Создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов; - Разработка единых, индивидуальных подходов к определению и содержанию повышения квалификации педагогических работников; - Повышение профессионального мастерства педагогов; - Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса; - Внедрение современных инновационных технологий в образовательный процесс; - Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации; - Организация новых моделей проектирования образовательного процесса, обеспечивающих эффективные индивидуальные маршруты для воспитанников с учетом особенностей развития, потребностей, интересов; - Обеспечение устойчивого положительного рейтинга Учреждения среди родительской общественности.
Контроль за реализацией Программы	Управление и контроль за реализацией Программы развития строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Руководителем Программы развития является заведующий МБДОУ «Детский сад № 21 комбинированного вида», который несет ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование финансовых средств. Контроль осуществляется на каждом этапе реализации Программы развития, предусмотрено постоянное коллегиальное обсуждение результатов и информационное сопровождение реализации Программы, в том числе с использованием ресурса сайта организации.

2. Информационно-аналитическая справка

В МБДОУ «Детский сад №21 комбинированного вида» (далее - Учреждение) обучаются 110 воспитанников, обучение ведется на русском языке.

В Учреждении функционирует 5 групп:

- 3 группы общеразвивающей направленности.
- 2 группы комбинированной направленности

По возрастному составу количество групп:

- Группа общеразвивающей направленности раннего возраста – 20 детей,
- Группа общеразвивающей направленности (3-4 года) – 23 ребенка,
- Группа общеразвивающей направленности (4-5 лет) – 20 детей,
- Группа комбинированной направленности (5-6 лет) – 25 детей;
- Группа комбинированной направленности (6-7 лет) – 22 ребенка;

Порядок приема в Учреждение определен Уставом и Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Обеспечен дифференцированный режим работы групп с учетом потребностей родителей: 3 группы - 12 часов (группы полного дня с 7.00 до 19.00 часов), 2 группы комбинированной направленности – 10 часов в день (с 7.30 до 17.30 часов).

Учреждение на 100% укомплектовано педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

За 2013-2016 гг. в Учреждении произошли следующие изменения:

- создан и функционирует официальный сайт Учреждения;
- 100% педагогов Учреждения прошли курсы повышения квалификации по изучению внедрения ФГОС ДО;
- обновлена предметно-развивающая среда, выстроена с учетом индивидуальных особенностей детей в соответствии с ФГОС ДО;
- отмечена динамика сохранения и развития здоровья детей.

Совершенствуется познавательная, речевая, социально-коммуникативная и художественно-эстетическая направленность развития ребенка, которая соответствует федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;

-организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуально-психологические особенности детей, позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

-содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет реализуемых в Учреждении программ;

- собран коллектив единомышленников из числа профессионально подготовленных специалистов, осуществляется подготовка кадров, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения

между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

-укрепилась материально-техническая база Учреждения: проведен косметический ремонт 3 групп, туалетных комнат, музыкального зала. Проведена замена 37 окон. Проведен ремонт инженерных сетей в подвальном помещении. На прогулочных площадках установлены 5 новых веранд, 14 дидактических модулей, оформлены клумбы, фито-огороды, обеспечен завоз песка; установлено новое игровое и физкультурное оборудование. Для обеспечения административной и педагогической деятельности приобретена множительная техника (МФУ) и интерактивное оборудование (3 интерактивных доски, Программно – индикаторный комплекс для профилактики речевых нарушений методом БОС, интерактивная панель «ИНТОШКА», игровой стол для песочной терапии с подсветкой, маркерные доски и проекторы mimio, интерактивный стол mimio). Приобретено дополнительное оборудование для пищеблока, детская мебель, дидактические пособия, мягкий инвентарь, игрушки и канцтовары.

В Учреждении обеспечены безопасные условия пребывания детей, организовано круглосуточная работа сторожей, входные двери оборудованы домофонами, установлено видеонаблюдение.

Организация образовательной работы с детьми осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Питание воспитанников организовано в соответствии с 10-дневным меню, по действующим натуральным нормам и санитарноэпидемиологическим требованиям. Претензии и жалобы родителей (законных представителей) детей на качество питания отсутствуют.

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности Учреждения показал, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития и повышения эффективности деятельности Учреждения.

3.Проблемно-аналитическое обоснование Программы развития

1. За период 2013-2016 гг создана система повышения квалификации педагогических кадров Учреждения. Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации и при необходимости профессиональную переподготовку.

Выявленные проблемы:

- не все педагоги имеют профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика».
- не все педагоги владеют ИКТ-компетентностями.
- нехватка у педагогов умений и навыков оказания первой медицинской

помощи воспитанникам.

2. Мониторинг позволил определить среднюю степень освоения детьми Основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №21 комбинированного вида». У всех воспитанников наблюдается личностный рост, позитивные изменения в развитии. Разный уровень освоения программы обусловлен психофизическими и личностными особенностями развития детей. Дети с низким уровнем развития находятся под постоянным контролем педагогов, с ними проводится индивидуальная работа.

3. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2016 года № 07-3199 «Об обеспечении условий доступности объектов и услуг в сфере образования для обучающихся с ОВЗ» необходимо создать воспитанникам с ОВЗ и детям-инвалидам условия доступности в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1. Ключевые проблемы, требующие рассмотрения и перспективного решения в 2017-2021 гг.:

- не все педагоги имеют профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика».
- не все педагоги владеют ИКТ-компетентностями.
- нехватка у педагогов умений и навыков оказания первой медицинской помощи воспитанникам.
- результаты мониторинга выявили группу воспитанников, имеющих речевые нарушения.
- необходимо создать условия воспитанникам с ОВЗ и детям-инвалидам доступности в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2. Возможные риски:

1. Группа рисков, связанная с неверным выбором приоритетов развития Учреждения.
2. Группа рисков, связанная с изменением государственной политики в области образования.
3. Группа рисков, связанная с недостатками в управлении программой.
4. Группа рисков, связанная с формальностью реализации задач программы (недостатки учета результатов мониторинговых исследований, формализм при реализации программных задач, организации мероприятий в рамках программы).

Необходимость разрешения обозначенных проблем позволяет наметить дальнейшие перспективы развития Учреждения и определить целостную концептуальную модель будущего МБДОУ «Детский сад № 21

комбинированного вида».

4. Подпрограммы

Для достижения целей и задач Программы развития определены основные приоритетные направления развития Учреждения, каждое из которых сформировано в отдельную подпрограмму:

1. «Введение и реализация профессионального стандарта «Педагог» в организации».
2. «Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации».

4.1. «Введение и реализация профессионального стандарта «Педагог» в организации.

Цель: Обеспечение перехода Учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта»

Задачи:

1. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждения в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников Учреждения на основе профстандарта.
3. Организация обучения педагогов оказанию первой медицинской помощи воспитанникам.

План-график введения профессионального стандарта

№ п/п	Мероприятия	Форма реализации	Срок исполнения	Ответственный
Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение				
1	Разработка и утверждение (приказом) плана мероприятий по введению профессионального стандарта	План мероприятий	Апрель 2017г.	Заведующий
2.	Ознакомления педагогических работников Учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:	-создание на официальном сайте рубрики «Профстандарт педагога»; - Оформление	Апрель	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

	- организация обсуждения на педагогических советах различного уровня. размещение информации на стендах в Учреждении, официальном сайте Учреждения	информационно о стенда с материалами профстандарта.	2017г. В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
3.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов в условиях введения профстандарта педагога	Заполнение диагностических карт, самоопределение на основе данных диагностического исследования, определение направления работы	Сентябрь 2017	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
4.	Проведение мероприятий по информированию педагогических работников о содержании профессионального стандарта на основе тестирования	Повышение уровня знаний профессионального стандарта педагогическими работниками	Октябрь 2017	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Внедрение профессионального стандарта				
1. Организация обучения педагогических работников				
1	Обеспечение условий для повышения квалификации в системе непрерывного профессионального образования через обучение на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.	План повышения квалификации руководящих и педагогических работников	2017г.- 2021г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
2. Аттестация педагогических работников				
1	Планирование и осуществление аттестации педагогических работников	План аттестации педагогических работников (Приложение к годовому плану)	Ежегодно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

2	Консультационная поддержка: - процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую)		Ежегодно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
3	Создание и организация аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия	Кадровое и организационно-методическое обеспечение	Ежегодно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
4	Организация и проведение аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Протоколы аттестационной комиссии	Ежегодно	Аттестационная комиссия
5	Рассмотрение результатов повышения квалификации, переподготовки педагогов.	Отчёты педагогов, протокол педсоветов	Январь 2021г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
6	Проведение педагогическими работниками самооценки профессионального уровня	Лист самооценки	Октябрь 2017г. Январь 2021г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Совершенствование методической работы				
1	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт педагога»	Годовой план работы	2017г.- 2018г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
2	Участие педагогов в федеральных, областных, районных (в том числе дистанционных) мероприятиях (вебинарах,	Свидетельства, сертификаты	Регулярно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

	конкурсах, семинарах и т.п.)			
3	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования.	Отчеты, доклады	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

4.2. Подпрограмма «Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации».

Цель подпрограммы: обеспечить коррекцию нарушений развития категорий детей с ограниченными возможностями здоровья (нарушениями речи), оказать им квалифицированную помощь в освоении адаптированной образовательной программы дошкольного образования;

Задачи:

- создать специальные условия для осуществления квалифицированной коррекции нарушений развития воспитанников;
- организовать психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с нарушениями речи;
- создать доступную развивающую предметно-пространственную среду в помещениях Учреждения (группах, кабинетах, залах) в соответствии с особенностями речевого развития детей;
- организовать взаимодействие с семьями воспитанников для реализации задач полноценного развития детей с нарушениями речи.

Основные мероприятия по реализации подпрограммы «Создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников организации».

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Обеспечение условий для квалифицированной коррекции речевого развития воспитанников			
1.	Организация разработки Адаптированной образовательной программы дошкольного образования.	2016г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Специалисты

2.	Утверждение Адаптированной образовательной программы дошкольного образования на Совете педагогов Учреждения	Сентябрь 2016г.	Совет педагогов
3.	Корректировка и обогащение развивающей предметно-пространственной среды (в группах, логопедическом кабинете, физкультурном и музыкальном залах)	2018г. - 2019г.	Заместитель заведующего по УВР, завхоз, специалисты, педагоги
4.	Создание специальных условий (использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий)	2018г. - 2019г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР, специалисты, педагоги
5.	Организация работы Психолого-педагогического консилиума Учреждения	2017г. - 2021г.	Заведующий
6.	Организация сетевого взаимодействия с организациями - партнерами (Комитет образования ГМР, психологопедагогической консилиум МБДОУ «Детский сад № 36 комбинированного вида, ПМПК Комитета образования ГМР)	2018г. – 2019г.	Заведующий Педагоги
7.	Разработка и организация системы педагогического мониторинга по результатам освоения Адаптированной образовательной программы дошкольного образования	2019г. - 2020 г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Специалисты
II. Организация взаимодействия с родителями воспитанников Учреждения			
1	Организация системы консультирования и оказания методической помощи родителям воспитанников по вопросам	2017г. -2021г.	Заведующий Заместитель заведующего по

	коррекции речевого развития, укрепления здоровья детей, подготовки к обучению в школе		УВР Педагоги и специалисты
2.	Организация "Дней открытых дверей" для родителей воспитанников	2017г. - 2021г. Ежегодно	Заведующий Педагоги
3.	Разработка и реализация совместных тематических образовательных проектов для детей и родителей	2017г. – 2021г.	Педагоги
4.	Совместное участие педагогов, родителей и детей в праздниках, вечерах досуга и др. мероприятиях Учреждения	2017г. - 2021г.	Педагоги, музыкальный руководитель
5.	Организация тематических смотров-конкурсов "Вместе с семьей"	2017г. - 2021г.	Педагоги

5. План-график реализации Программы развития ("дорожная карта")

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
I этап. Создание нормативно-правового, организационного и аналитического обеспечения реализации Программы развития			
1.	Проведение аналитической работы по определению уровня готовности Учреждения к реализации Программы развития (материально-техническая база, кадровый ресурс, уровень информационного и методического обеспечения)	Апрель-июль 2017 г.	Заведующий Педагоги Специалисты
2.	Разработка локальных актов Учреждения, обеспечивающих реализацию Программы развития	Апрель-май 2017 г.	Заведующий
3.	Разработка системы мониторинга реализации Программы развития	Сентябрь 2017 г.	Совет педагогов Учреждения
4.	Определение стратегии реализации подпрограмм	Ноябрь-декабрь 2017 г.	Совет педагогов Учреждения
5.	Организация и анализ результатов мониторинга реализации 1-го этапа Программы развития.	Январь 2018 г.	Совет педагогов Учреждения

6	Информационное сопровождение результатов 1-го этапа реализации Программы развития	Январь- февраль 2018 г.	Заведующий
II этап. Организационное обеспечение реализации Программы развития			
1	Организация системы координации деятельности коллектива по реализации Программы развития	2017г. - 2019 г.	Заведующий Совет педагогов Учреждения
2.	Организация работы по реализации подпрограмм	2018г. - 2021 г.	Заведующий Совет педагогов Учреждения
3.	Организация работы Совета педагогов учреждения по анализу промежуточных результатов реализации Программы развития	2018г. - 2019 г.	Заведующий Совет педагогов Учреждения
4.	Анализ результатов реализации 2-го этапа реализации Программы развития	Декабрь 2021г.	Заведующий Совет педагогов
5	Обеспечение информационного сопровождения 2-го этапа реализации Программы развития	Декабрь 2021г.	Заведующий Совет педагогов
III этап. Анализ результатов и подведение итогов реализации Программы развития			
1	Организация профессионального конкурса педагогов Учреждения по презентации результатов и достижений в контексте реализации Программы	Февраль - март 2021г.	Заведующий Педагоги
2	Организация аудита выполнения подпрограмм	Апрель-май 2021г.	Заведующий Совет педагогов
3	Творческие отчеты педагогов по подпрограммам	Октябрь- ноябрь 2021г.	Заведующий Совет педагогов
4.	Оформление Публичного отчета Учреждения по выполнению Программы развития	Декабрь 2021г.	Заведующий

5.	Информационное сопровождение результатов реализации Программы развития	Декабрь 2021г.	Заместитель заведующего по УВР
----	--	----------------	--------------------------------

6. Управление процессом реализации программы развития

Непосредственное управление реализацией программы осуществляется заведующим. Корректировка программы производится Советом педагогов. Децентрализованная структура управления предполагает распределение функций управления программой равномерно между членами управленческой команды, четкое определение прав, полномочий и меры ответственности каждого из них.

Заведующий:

- Информирование субъектов образовательной деятельности Учреждения о ходе реализации Программы.
- Организация работы коллегиальных органов.
- Подбор и расстановка кадров.
- Финансовое обеспечение Программы развития.
- Осуществление контроля за реализацией системы кадрового, организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения процессов развития.

Общее собрание работников:

- Содействие организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- Заслушивание отчета заведующего о ходе реализации Программы;
- Содействие в совершенствовании материально-технической базы, эстетическом оформлении групп, кабинетов и благоустройстве помещений и территории;
- Внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей.

Совет педагогов:

- Рассмотрение анализа работы педагогического коллектива в режиме развития за учебный год;
- Рассмотрение плана работы в режиме развития на новый учебный год;
- Рассмотрение системы мер мотивации, морального и материального стимулирования труда педагогов, участвующих в инновационных процессах.
- Стимулирование становления и развития у педагогов опыта инновационной деятельности;

- Создание условий для самореализации личности педагога на основе непрерывного повышения профессионального мастерства.

Заместитель заведующего по УВР:

- Подготовка анализа работы Учреждения в режиме развития;
- Планирование деятельности педагогического коллектива (разработка годовых планов, программ, проектов);
- Организация работы творческих групп по разработке технологий реализации личностно-ориентированного подхода;
- Контроль за инновационной деятельностью педагогов;
- Прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров.

Программа развития
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №21
комбинированного вида»
на 2017 - 2021 год

