**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БОЛЬШЕКОЛПАНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ-ДОШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Учреждения
Протокол № 1
от « 27 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Большеколпанская СОШ»
№ 59 от «29» августа 2019 г.

**Положение о консультационном пункте
по оказанию психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи семьям, воспитывающим детей
дошкольного возраста**

д.Большие Колпаны

2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми (законных представителей).

Положение о консультационном пункте разработано в соответствии с п.3 ст. 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, а также федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 года № 1155 (далее- ФГОС ДО).

1.2. Настоящее положение о консультационном пункте определяет порядок создания и деятельности центра по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в которых воспитываются дети в возрасте от 0 до 3 лет детей, не посещающие дошкольное учреждение, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации ст.43, Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 ст.64, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а также Уставом образовательной организации

1.4. Консультационный пункт является структурной единицей МБОУ «Большеколпанской СОШ» структурное подразделение-дошкольное отделение, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

2. Цели и задачи консультационного пункта:

Целью деятельности консультационного пункта является создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Основными задачами работы консультационного пункта являются:
- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт создается на базе МБОУ «Большеколпанской СОШ» структурное подразделение-дошкольное отделение на основании распорядительного акта руководителя образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на руководителя образовательной организации.

3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному распорядительным актом организации.

3.4. Организация психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, педагога-психолога, учителя-логопеда и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. При необходимости и с согласия родителей (законных представителей) ребёнка, специалистами консультационного пункта может проводиться диагностическая помощь для выявления развития ребёнка (при предоставлении родителями справки о здоровье ребёнка, если данный ребёнок не посещает МБОУ «Большеколпанской СОШ» структурное подразделение-дошкольное отделение). Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы образовательной организации.

3.6. Кадровое обеспечение консультационного пункта осуществляется руководителем структурного подразделения – дошкольное отделение МБОУ «Большеколпанской СОШ» структурное подразделение-дошкольное отделение с учетом действующих требований к оказанию услуг по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи, а также принятых административных регламентов. При определении потребности в кадровом оснащении центра должны учитываться:

- возраст детей, находящихся на семейном образовании;
- наличие у детей особых образовательных потребностей, в том числе наличие ограниченных возможностей здоровья или риска их

возникновения, а также особенности указанных ограничений;

- режим работы центра;
- наличие в штатном расписании организации специалистов, необходимых для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи.

3.7 За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.8 Основные формы предоставления помощи родителям:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а также формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье между родителями (законными представителями) и ребёнком;
- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций. Консультационная помощь должна оказываться в форме очных консультаций для родителей (законных представителей);
- коррекционно - развивающие занятия с ребенком должны проходить в присутствии родителей (законных представителей);
- диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей в центре должны проводиться с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- совместные занятия с родителями и их детьми;
- мастер - классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

Специалистами консультационного пункта, при выявлении общих вопросов воспитания, развития и обучения детей, могут проводиться консультационные мероприятия как в индивидуальной форме, так и в групповой форме.

3.9 Центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- психологическая готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- развитие игровой деятельности (как ведущей деятельности ребёнка);

- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.10. Для получения психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, по телефону или через Интернет-сайт образовательной организации. Помощь оказывается воспитанникам на основании заявления - согласия (в письменной форме) родителей ребёнка (законных представителей).

3.11. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Выбирается удобное время для посещения центра. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.12. Консультативная помощь в рамках деятельности центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу.

4. Контроль за деятельностью центра

4.1. Непосредственный контроль за работой центра осуществляет руководитель образовательной организации.

4.2. Отчет о деятельности центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

4.3. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) организуется с помощью заполнения анкет после проведения консультации (приложение 1).

4.4. Оценить качество предоставленной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) могут на сайте образовательной организации в специально созданном подразделе.

5. Права и ответственность.

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей и состояния здоровья детей;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей);
- на обмен опытом воспитания детей.

5.1.1. Ответственность родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы,

содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;

- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

5.2. Организация имеет право:

- на внесение корректировок в план работы центра с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей организации;
- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению специалиста.

5.2.1. Организации несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного центра;
- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;
- за защиту персональных данных.

6. Делопроизводство центра

6.1. Перечень документации:

- Положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;
- распорядительный акт об открытии центра;
- журнал учета работы центра психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 2);
- журнал регистрации родителей, посещающих центр образовательной организации (Приложение 3);
- график работы специалистов консультационного центра образовательной организации;
- Заявление на оказание психолого-педагогической помощи (Приложение №4
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Отчеты о работе центра представляются ежеквартально, в срок до пятого числа следующего квартала, руководителями образовательных организаций в Комитет образования Гатчинского района Ленинградской области (приложение 5).

**Анкета по оценке качества оказания консультационной помощи
сотрудниками консультационного центра.**

Оцените по 5-ти балльной шкале:

1. Полнота и актуальность информации на сайте/стенде/по телефону

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

2. Доступность взаимодействия с центром по телефону/электронной почте

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

3. Доброжелательность и вежливость работников консультационного центра

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

4. Компетентность работников консультационного центра

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

5. Состояние материально-технического обеспечения консультационного центра

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

6. Качество предоставления консультационных услуг

1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

Приложение 2

Журнал учета работы консультационного пункта психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста

№ п\п	Дата проведения консультации	Время проведения	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта	рекомендации
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3

Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста

№ п\п	Дата	Тема консультации	ФИО консультанта	ФИО ребёнка	Возраст ребенка	ФИО родителя (законного представителя)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение №4

Директору МБОУ «Большеколпанская средняя
общеобразовательная школа»
Игнатъевой И.П.

от _____
Ф.И.О. заявителя

Проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать _____ помощь
(консультативную, методическую, психолого-педагогическую, диагностическую)

(указать специалиста)

« ____ » _____ 20__ года

Подпись _____ / _____ /

**Отчет о деятельности центра психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста**

Показатели		Количественные значения (значения по годам указываются в 2019 году нарастающим итогом)	
		201_ г. (предыдущий календарный год)	201_ г.
1		2	3
1. Общее количество КЦ, функционирующих в очном режиме	при дошкольной образовательной организации		
	при общеобразовательной организации		
	в иных формах		
2. Общее количество обращений в КЦ в очном режиме			
3. Общее количество обращений в КЦ в дистанционной форме			
4. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КЦ	количество штатных сотрудников		
	количество внештатных сотрудников		
5. Формы оказания помощи на базе КЦ	методическая		
	психолого-педагогическая		
	диагностическая		
	консультативная		
	иные виды		
6. Общее количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ			
6.1. Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми, получающими дошкольное образование в форме семейного			

образования			
6.1.1. Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми, получающими дошкольное образование в форме семейного образования	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми до 1,5 лет		
	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми от 1,5 до 3 лет		
	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми от 3 до 7 лет		
6.2. Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми, не получающими дошкольное образование			
6.2.1. Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми, не получающими дошкольное образование	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми до 1,5 лет		
	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми от 1,5 до 3 лет		
	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в		

	КЦ в текущем календарном году (нарастающим итогом) с детьми от 3 до 7 лет		
7. Общее количество детей, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)			
7.1. Количество детей, получающих дошкольное образование в семейной форме, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)			
7.1.1. Количество детей, получающих дошкольное образование в семейной форме, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)	Количество детей до 1,5 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		
	Количество детей 1,5 до 3 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		
	Количество детей 3 до 7 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		
7.2. Количество детей, не получающих дошкольное образование, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)			
7.2.1. Количество детей, не получающих дошкольное образование, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)	Количество детей до 1,5 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		
	Количество детей 1,5 до 3 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		
	Количество детей 3 до 7 лет, охваченных услугами КЦ (нарастающим итогом)		