Отчет рассмотрен на заседании
Общего собрания работников Учреждения
«20» 03 2023 г.
протокол № 3

Утверждаю:
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2
комбинированного вида»
_____ Ханова Н.Н.
Приказ № 12
«20» 03 2023 г.

Ханова Наталья Николаевна

Подписан: Ханова Наталья Николаевна
DN: CN=Ханова Наталья Николаевна, SN=Ханова, G=Наталья Николаевна, E=mbdou2@gtn.locos.net, ИНН=471902425640, СНИЛС=01013683992, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 2 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА""", T=Заведующая, L=д.Старосиверская, S=Ленинградская область, C=RU
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.04.19 11:54:44+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 2 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

2023 год

Председатель комиссии:
Ханова Наталья Николаевна – заведующий
Заместитель председателя:
Дорошенко Ирина Николаевна – зам. зав. по УВР
Члены комиссии:
Чекановская Наталья Валериевна – зам. зав. по АХЧ
Михальчук Елена Игоревна – воспитатель
Смирнова Анастасия Михайловна - представитель родительской общественности, член Управляющего Совета Учреждения

Оглавление

Введение 5

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности 6

Общие сведения об организации 6

Руководящие работники организации 7

Сведения об основных нормативных документах 7

Выводы и рекомендации по разделу 8

Раздел 2. Структура и система управления 8

Характеристика сложившейся в ДОУ системы управления 8

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ 10

Оценка взаимодействия семьи и ДОУ 11

Оценка организации работы по предоставлению льгот 17

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе 18

Оценка партнерства и взаимодействия с обществом 19

Оценка информационной открытости в ДОУ 19

Оценка результативности и эффективности действующей в ДОУ системы управления 20

Выводы и рекомендации по разделу 31

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса 32

Программа развития ДОУ 32

Образовательные программы, реализуемые в ДОУ 33

Воспитательная работа 35

Дополнительное образование 36

Изучение мнения участников образовательных отношений 37

Выводы и рекомендации по разделу 37

Раздел 4. Организация образовательного процесса 38

Выводы и рекомендации по разделу 40

Раздел 5. Кадровое обеспечение 40

Выводы и рекомендации по разделу 45

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение 45

Выводы и рекомендации по разделу 50

Раздел 7. Информационное обеспечение 50

Выводы и рекомендации по разделу 51

Раздел 8. Материально-техническая база 51

Выводы и рекомендации по разделу 52

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования 53

Выводы и рекомендации по разделу 60

Заключение 61

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию 65

Список используемой литературы.....69

Введение

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 комбинированного вида» (далее – Учреждение) за 2022 год проведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и др.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования

Задачи самообследования

1. Провести оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
2. Провести анализ результатов самообследования с выделением сильных и слабых сторон учреждения, определить проблемное поле для принятия дальнейших управленческих решений.
3. Наметить план мероприятий, который позволит решить диагностированную проблему или смягчить ее воздействие

Методы получения информации:

- Количественный и качественный анализ документации;
- Количественный и качественный анализ продуктов и результатов деятельности;
- Анкетирование и опросы.

Источники информации, использованные для отчета:

- статистическая отчётность;
- данные внутреннего мониторинга.
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;

– результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации

Историческая справка

Точную дату образования Детского сада № 2 Сиверского поселкового Совета в ведении Гатчинского РОНО в архивных документах найти не удалось. Первое упоминание об учреждении прописано в приказе РОНО г. Гатчины от 22.09.1953 года № 90.

С 01.09.1992 года «Ясли – сад № 2» был укрупнён за счёт присоединения «Детского сада № 31» ОПХ «Память Ильича». Изменено местоположение и юридический адрес: 188333, Ленинградская область, Гатчинский район, д. Старосиверская, Кезевская дорога, д.64.

«Ясли – сад № 2» зарегистрировано в Гатчинском отделении Ленинградской областной регистрационной палаты 04.02.1998 года, как Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли - сад №2».

На основании Постановления Главы Администрации МО «Гатчинский район»

№ 394 от 03.05.2000 года изменено наименование Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли - сад №2» на Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 комбинированного вида». Устав учреждения зарегистрирован приказом Гатчинского районного территориального отделения Ленинградской областной регистрационной палаты от 13.06.2000 года № Ю/1143.

На основании Постановления главы администрации Сиверской волости Муниципального образования «Гатчинский район» Ленинградской области № 48 от 29.07.2002 года и на основании Постановления № 165 от 03.02.2003 г. Главы МО «Гатчинского района» внесены изменения в юридический адрес: 188333, Ленинградская область, Гатчинский район, деревня Старосиверская, Кезевская дорога, д.64 «Е».

Постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 14.06.2011

№ 2437 изменено наименование Учреждения на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 комбинированного вида».

Миссия учреждения определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, социальных партнеров и заключается:

по отношению к воспитанникам:

осуществление личностно ориентированного подхода к каждому ребенку, в предоставлении условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учетом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства, посредствам обеспечения сохранения, укрепления и развития психического и физического здоровья;

по отношению к родителям:

активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равноответственных партнеров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка;

по отношению к коллективу:

в обеспечении условий для повышения профессиональных компетенций и развития творческого потенциала.

по отношению к социуму:

повышение конкурентоспособности учреждения за счет повышения качества образовательного процесса, предоставления образовательных услуг в соответствии с запросом родителей.

Общие воспитательно-образовательные цели в учреждении – личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

1. разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций
2. формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
3. овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
4. приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Принципы стратегического развития

Стратегией развития Учреждения является обеспечение качества образования, способствующего целостному развитию личности каждого ребенка через реализацию инновационных технологий в соответствии с требованиями современной политики в сфере образования.

Руководящие работники организации

п / №	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому	Стаж	
					Админ.	Педаг.
1	Заведующий	Ханова Наталья Николаевна	Осуществляет непосредственно руководство Учреждением и несет ответственность за его деятельность	1).высшее, 1997 г., « учитель начальных классов» 2.) высшее, 2017 г., «Управление образованием»	21	15
2	Зам.зав. по УВР	Дорошенко Ирина Николаевна	Курирует учебно-воспитательный процесс, инновационную, образовательную и воспитательную деятельность, информационное и учебно-методическое обеспечение Учреждения	1). высшее, 2013 г., «Социальный педагог» 2). высшее, 2018 г., «Управление образованием»	17	8
3	Зам.зав. поУВР	Чекановская Наталья Валериевна	Курирует хозяйственную деятельность и материально-техническое обеспечение	1). высшее, 2000 г., «Инженер садово-паркового хозяйства» 2). высшее, 2019 г., «Управление образованием»	5	0

Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:
дата регистрации 19.02.2018 год № 962
Изменения и дополнения Устава учреждения:
дата регистрации:17.05.2021 год №1666

ОГРН:1024702088234

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 47 № 000580420
дата регистрации 04.02.1998год ОГРН 1024702088234

Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе:
серия 4 № 003009183 дата регистрации 24.12.1999год

ИНН 4719018244

Свидетельство о землепользовании:
серия 47АБ № 452262 дата регистрации 06.12.2011год

Акт о приёмке собственности в оперативное управление:
название документа договор
дата 14.11.2000год

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
Серия 47ЛО1 № 0001990 регистрационный № 605-16
дата выдачи 22.11.2016год срок действия бессрочно

Основная образовательная программа дошкольного образования:
Принята (кем) Педагогическим советом Учреждения
Дата и № протокола 30.08.2022год №1
Утверждена приказом заведующего ОО, дата и № приказа 30.08.2022 год №45-ОД

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР:
Принята (кем) Педагогическим советом Учреждения
Дата и № протокола 30.08.2022год №1
Утверждена приказом заведующего ОО, дата и № приказа 30.08.2022 год №45-ОД

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР:
Принята (кем) Педагогическим советом Учреждения
Дата и № протокола 30.08.2022год №1
Утверждена приказом заведующего ОО, дата и № приказа 30.08.2022 год №45-ОД

Программы составлены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и с учетом недельной нагрузки.

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации воспитательно-образовательной деятельности в 2022 году полностью соответствовала действующему законодательству, нормативным положениям и Уставу учреждения.

В 2023 году необходимо привести в соответствие изменившемуся законодательству образовательные программы учреждения (Приказ Минпросвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»)

Срок: до 1 сентября 2023 года. Ответственные: зам. зав. по УВР, рабочая группа.

Раздел 2. Структура и система управления

Характеристика сложившейся в ДОУ системы управления

Структура системы управления Учреждением полностью соответствует уставным целям, задачам и функциям.

Структура системы управления Учреждением стабильна и не претерпевала каких-либо изменений в сравнении с предыдущим периодом.

В соответствии с Уставом управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий.

В учреждении сформированы коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников учреждения
- Педагогический совет учреждения
- Управляющий совет учреждения

Деятельность коллегиальных органов управления регламентирована соответствующими положениями:

- Положение об Общем собрании работников Учреждения (пр. № 42-ОД от 15.09.2014)
- Положение о Педагогическом совете Учреждения (пр. № 48-ОД от 18.09.2014)
- Положение об Управляющем Совете Учреждения (пр. № 44/1 от 13.09.2021)

Управленческая деятельность в Учреждении представляет собой полный управленческий цикл от поставленных целей до их достижения и состоит из планирования, организации, руководства (мотивации) и контроля.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов осуществляется в Учреждении в соответствии с Положением о порядке разработки и принятия локальных нормативных правовых актов (приказ № 28 от 15.04.2022)

Права участников образовательных отношений регламентированы соответствующими положениями:

- Правила внутреннего распорядка воспитанников (пр. № 77 от 05.12.2019)
- Правила внутреннего трудового распорядка (пр. № 63 от 27.11.2017, с изм. И доп. Пр. № 58 от 26.10.2020)
- Коллективный договор между администрацией МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» и первичной профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» от 27.11.2017.

Состояние анализа, планирования и контроля воспитательно-образовательной работы

С целью упорядочения системы наблюдений и проверки соответствия образовательного процесса в Учреждении общегосударственным установкам, целям и задачам основной образовательной программы дошкольного образования, планам, распоряжениям вышестоящих органов образования разработано «Положение об организации и проведении внутриучрежденческого контроля» (приказ № 41-ОД от 31.08.2021).

Тематика и направления контроля обусловлены приоритетными направлениями деятельности Учреждения, актуальными задачами, а также государственной политикой в сфере образования.

Анализ выполнения основной образовательной программы.

ФГОС ДО устанавливает требования к образовательной программе дошкольного образования. Она служит управленческим документом, который разрабатывается коллективом ДОУ и отражает особенности контингента семей, воспитанников, кадров, специфику организации. В примерной общеобразовательной программе, на основе которой разработана Образовательная программа дошкольного образования, заложены основное содержание дошкольного образования и требования к методам и формам организации образовательного процесса. Требования к условиям, содержанию и результатам реализации образовательной программы сами по себе не являются управленческими механизмами. Поэтому, чтобы осуществлять управленческий цикл «цель — планирование — организация — контроль — оценка результатов — коррекция — новая цель» при выполнении Образовательной программы,

Наличие действующей системы мониторинга.

В Учреждении существует система мониторинга качества образования, осуществляемая по учебно-методическому пособию С.В.Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». В

ежегодном мониторинге принимают участие администрация Учреждения и члены рабочей группы из педагогических работников. Результаты мониторинга используются для решения управленческих задач - прогнозирования, планирования, стимулирования, контроля.

Педагогический мониторинг проводится 2-3 раза в год. В группах общеразвивающей направленности 2 раза (в сентябре и в мае), в группах компенсирующей направленности – 3 раза в год (в сентябре, январе и мае). В соответствии с ФГОС ДО результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения образовательных задач: индивидуализации образовательной траектории и оптимизации работы с группой детей.

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ

Наличие воспитанников из социально незащищенных семей.

	многодетные семьи	одинокие родители (матери)	вдова	родители, участвующие в СВО	неполные семьи	дети мигранты
кол-во детей	29	7	1	3	3	13

Наличие и реализация плана работы с семьями.

Работа с родителями, в том числе подпадающих в категорию социально незащищенных, осуществлялась в соответствии с планом работы с родителями на текущий учебный год с учетом потребностей родителей из социально незащищённых семей.

План работы с родителями утверждается ежегодно в августе на Общем собрании работников Учреждения и является составной частью годового плана работы на учебный год (раздел 14). Анализ планов работы с родителями за период с 1 января по 31 августа 2022 года (21-22 уч. год) и за период с 1 сентября по 31 декабря 2022 года (22-23 учебный год) показал 100 % выполнение запланированных мероприятий с родителями, включающих разнообразные стороны взаимодействия с родителями.

Особое внимание уделяется в нашем Учреждении работе с семьями, не являющими гражданами России. При работе с такими семьями в беседе в первую очередь выясняется уровень владения русским языком всех членов семьи. Взаимодействие с семьями-мигрантами ведется по двум направлениям: работа с детьми и работа с родителями.

Работа с детьми направлена на адаптацию к условиям Учреждения, социализацию и дальнейшую интеграцию в общность русскоязычных детей. В зависимости от уровня владения русским языком (дети-билингвы или дети-инфоны) строится работа по обучению детей-мигрантов русскому языку. Направление работы с детьми-мигрантами прописано в образовательных программах учреждения. Психолого-педагогическое сопровождение таких детей осуществляется посредством психолого-педагогического консилиума Учреждения.

Работа с родителями-мигрантами включает в себя дополнительные индивидуальные беседы с целью разъяснения всех направлений взаимодействия детского сада и семьи.

Состояние коррекционной работы в группах компенсирующей направленности

В учреждении созданы условия для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Разработаны и реализуются 2 адаптированные программы: «Адаптированная основная образовательная программа для детей с ТНР» и «Адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР» (приказ № 41-ОД от 31 августа 2021 г.)

В 2022 году в учреждении обучаются 26 детей с ОВЗ: 14 детей 6-7 лет, 12 детей 5-6 лет. С детьми 5-6 лет работала до сентября 2022 года высококвалифицированный учитель-логопед со стажем работы 27 лет, с детьми 6-7 лет – педагог, прошедший переподготовку на базе высшего образования со стажем работы по специальности 7 лет (до сентября 2022 года, потом уволилась). В старшей и подготовительной группах работают по 2 воспитателя, прошедшие курсы повышения квалификации по организации коррекционной работы с детьми. До 1 октября в группах для детей с ОВЗ на 0,5 ставки (внешнее совместительство) работала педагог-психолог Центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения (ЦППМСС), структурное

подразделение МБОУ ДО «Информационно-методический центр» п. Новый Свет. С сентября в двух группах компенсирующей направленности работает 1 учитель-логопед, с 1 октября ставка педагога-психолога вакантна.

Коррекционная работа осуществляется учителем-логопедом в рамках специально организованных фронтальных занятий, в подгрупповой и индивидуальной форме. Осуществляется взаимодействие с воспитателями: учитель-логопед дает рекомендации на неделю по проведению индивидуальной коррекционной работы с детьми, которую воспитатели осуществляют ежедневно согласно режиму дня во 2-й половине дня («коррекционный час»).

В старшей и подготовительной к школе группах на 100% созданы необходимые условия для диагностики и коррекции нарушений речевого развития. Создана богатая развивающая предметно-пространственная среда, коррекционная работа осуществляется в тесном взаимодействии учителей-логопедов с воспитателями. Также к коррекционной работе привлекаются инструктор по физической культуре и музыкальный руководитель. По рекомендациям членов психолого-педагогического консилиума музыкальный руководитель и инструктор по физкультуре составляют индивидуальные учебные планы по своим направлениям деятельности и реализуют их в течение полугодия. При необходимости в ИУП вносятся корректировки (по рекомендациям специалистов ППк и с учетом результатов педагогической диагностики специалистов. Коррекционная работа осуществляется по единому лексическому планированию.

В учреждении работает *психолого-педагогический консилиум* в соответствии с разработанным «Положением о психолого-педагогическом консилиуме» (приказ № 41-ОД от 31 августа 2021 г.)

На плановых заседаниях ППк 3 раза в год обсуждаются результаты коррекционно-развивающей работы за текущий учебный год, определяется индивидуальный учебный план на каждого ребенка, который при необходимости корректируется.

На внеплановых заседаниях ППк обсуждаются вопросы в соответствии с задачами работы в соответствии с «Положением о психолого-педагогическом консилиуме».

Работа ППк системная, хорошо налажена и эффективна. Документооборот ведется в соответствии с современными требовании и в полном объеме.

Существует проблема: в штате отсутствует педагог-психолог, один учитель-логопед с сентября 2022 года и учитель-дефектолог, обязанности которого распределяются между воспитателями и учителем-логопедом.

Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Права воспитанников, права и обязанности родителей/законных представителей регламентированы следующими локально-нормативными актами:

- Правила внутреннего распорядка воспитанников (пр. № 77 от 05.12.2019)
- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (приложение к Правилам приема) (пр. № 20 от 01. 03. 2022)

Информирование родителей/законных представителей с выше указанными документами впервые осуществляется на «Дне открытых дверей» в апреле каждого года. Ознакомиться с документами можно на официальном сайте, на информационных стендах учреждения (в интерактивных киосках). С изменениями, вносимыми в документы с связи с изменениями законодательства РФ, администрация Учреждения знакомит родителей/законных представителей на общих или групповых родительских собраниях. Актуальные вопросы воспитания и образования периодически обсуждаются педагогами на групповых родительских собраниях.

В Учреждении обеспечена максимальная ***доступность нормативных актов и иных документов***, касающихся образовательного процесса. Ознакомиться с пакетом документом родители могут в интерактивных киосках, расположенных в двух холлах, на официальном сайте и лично в кабинете заведующего (в приемные дни).

Содержание и организация работы сайта учреждения регламентирована «Положением об официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об учреждении» (приказ 56/1 от 15.12.2021). Положение разработано в соответствии с актуальной нормативно-правовой базой РФ.

На сайте учреждения обеспечена возможность для родителей получить оперативный ответ на интересующий вопрос, воспользовавшись «Электронной приемной», родители проинформированы об этом, но популярностью данная форма обратной связи не пользуется. В 2022 году ни один родитель не воспользовался «Электронной приемной».

На сайте есть подраздел «Консультационный пункт», воспользовавшись которым родители могут обратиться за консультацией по любому интересующему их вопросу согласно алгоритму обращения, представленному в данном разделе. Данной услугой в 2022 году родители не пользовались.

В разделе сайта «Часто задаваемые вопросы» для родителей оформлена актуальная информация по вопросам постановки ребенка на учет и зачисление в детский сад, о том, как осуществляется прием ребенка в детский сад и пр., указаны телефоны «Горячей линии».

Таким образом, посредством сайта родители воспитанников имеют возможность взаимодействовать с сотрудниками учреждения, но не пользуются ею, предпочитая общаться лично либо посредством мессенджеров Ватсап и Вконтакте (сообщество и закрытые группы)

Одной из форм взаимодействия с родителями являются родительские собрания. Тематика родительских собраний соответствует годовым задачам работы учреждения и учитывает запросы родителей. Собрания протоколируются, решения собраний обязательны для исполнения. Групповые собрания традиционно проводят воспитатели и специалисты учреждения, периодически на собрания приглашаются представители администрации детского сада.

Протоколы групповых родительских собраний в 2022 году

Подготовительная группа компенсирующей направленности в 2021-2022 уч. г.
Педагоги: Шаброва Д. С., Белецкая М. А.
Младшая группа общеразвевающей направленности в 2022-2023 уч. г.
Педагоги: Шаброва Д. С., Белецкая М.А.

Тема собрания, дата проведения	***Повестка собрания***	***Решение***
март 2023 по познавательной деятельности (с младшей по подг. группу)	Вступительное слово воспитателя – актуальность вопроса. Памятка для родителей «Чего нельзя и что нужно делать для поддерживания интереса детей к познавательно-исследовательской деятельности».	Учитывая важную роль родителей в развитии познавательной деятельности детей, направить усилия на решение следующей задачи: каждой семье организовать вечера для игр с детьми на развитие познавательно-исследовательской деятельности.
май 2023 – на любую тему, не итоговый отчет, вспомните темы открытых занятий для родителей, может с ними свяжете тему	Выступление воспитателя «Значение конструктивной деятельности для всестороннего познавательного развития детей». Открытое занятие для родителей по познавательному развитию с элементами технологии «квест» «Путешествие в сказку».	Предложить родителям оценить степень важности данной темы для себя. Рекомендовать родителям развивать познавательную активность детей в летний период, создавать в семье условия для конструктивных игр. Принимать участие в

	Организационные вопросы по работе детского сада в летний период.	образовательном процессе группы.
сентябрь 2022 организационное	Познакомится с родителями воспитанников.Организационные и режимные моменты Выбор родительского комитета. Ответы на вопросы родителей.	Решением собрания родительский комитет выбран. Принять к исполнению «Правила поведения в дошкольном образовательном учреждении».
ноябрь 2022 по патриотическому воспитанию (краеведение)	Выступление воспитателя и показ презентации на тему «Прогулка на берег реки Оредеж». Буклет «Наблюдаем с детьми младшего дошкольного возраста (3-4 года)». Памятка для родителей «Примерный список мест для посещения в поселке Сиверском».	Всем родителям принять информацию к сведению. Принимать активное участие в создании альбома - книжки «Природа нашего поселка», «Мои любимые места в Сиверском»

Протоколы групповых родительских собраний в 2022 году

младшая группа общеразвивающей направленности в 2021-2022 уч. г.
Педагоги: Ермолаева Е.В., Михальчук Е.И.
средняя группа общеразвивающей направленности в 2022-2023 уч. г.
Педагоги: Ермолаева Е.В., Евгеньева О.О.

Тема собрания, дата проведения	***Повестка собрания***	***Решение***
январь 2022 «Развитие речи младших дошкольников»	1. Особенности развития речи ребенка младшего дошкольного возраста (воспитатель Михальчук Е.И) 2.Анализ речевого развития детей группы (воспитатель Ермолаева Е.В) 3. Совместная с родителями игротека «Давайте поиграем» (речевые игры)	1. Уделять должное внимание развитию речи ребенка, больше общаться с ним, читать сказки, стихи, потешки, загадки и разучивать их. 2. Поощрять в семье занятия ребенка лепкой, рисованием, играм с мозаикой. Приобрести для этого необходимые материалы. 3. Принимать активное участие в работе детского сада, выполнять рекомендации воспитателей и узких специалистов.
март 2022 «Развитие познавательной деятельности младших дошкольников»	1. Особенности формирования познавательных процессов у детей младшего дошкольного возраста. (воспитатель Ермолаева Е.В.) 2.Влияние развивающих игр на познавательное развитие детей (воспитатель Михальчук Е.И) 3.Мастер-класс по играм с детьми третьего года жизни ***«Познаем вместе»***.	1.Направить усилия на решение следующей задачи: каждой семье организовать вечера для игр с детьми на развитие познавательной активности 2.Принимать активное участие в работе детского сада, выполнять рекомендации воспитателей.
май 2022	1. Анализ анкетирования родителей	1. создать дома условия для

«Игра-это дело серьезное»	«В какие игры играет ребенок дома» 2. Выступление воспитателя Ермолаевой Е.В. с использованием презентации на тему «В какие игры дети играют в детском саду» 3. Открытое мероприятие с детьми «Клоунесса Кнопа в гостях у детей» 4. Обмен опытом между родителями «Игры нашей семьи» 5. Разное	разных видов игр, выделив для этого определенное место. 2. Систематически играть вместе с ребенком в разные игры 9сюжетно- ролевые, настольно-печатные, подвижные, пальчиковые)
сентябрь 2022 организационное	1. Знакомство с новыми семьями, воспитателем 2.Ознакомление с внутренним распорядком ДОУ 3.Возрастные особенности детей 4-5 лет (выступление воспитателя Ермолаевой Е.В.) 4. Особенности образовательного процесса в средней группе. (выступление воспитателя Евгеньевой О.О.) 5. Выбор состава родительского комитета 6. Разное	1. Принять родителям к сведению информацию о внутреннем распорядке ДОУ. 2. Принять новый состав родительского комитета 3. Обновить необходимую документацию по семьям воспитанников.
ноябрь 2022 по патриотическому воспитанию (краеведение) «Наш любимый поселок»	1. Планирование работы воспитателей с детьми по ознакомлению с родным поселком.(Выступление с использованием презентации воспитателя Евгеньевой О.О.) 2. Викторина для родителей «Знаете ли вы свой поселок?» с проигрыванием игр по данной теме (воспитатель Ермолаева Е.В.) 4.Участие родителей в создании большой «Детской книги о родном поселке»	1. Принимать активное участие в работе детского сада, пополнять развивающую среду группы семейными фотографиями , фотографиями улиц, домов поселка, любимых мест в поселке. 2. Посещать совместно с детьми мероприятия, проходящие в нашем поселке с созданием фотоотчета для обмена опытом между детьми в группе.

Протоколы групповых родительских собраний в 2022 году

Средняя группа общеразвивающей направленности в 2021-2022 уч. г.
Педагоги: Михальчук Е.И., Стасенко З.А.
Старшая группа компенсирующей направленности в 2022-2023 уч. г.
Педагоги: Михальчук Е.И., Стасенко З.А.

Тема собрания, дата проведения	***Повестка собрания***	***Решение***
«Природа и мы» март 2022	1. Презентация «наши дети – маленькие знатоки природы» 2. Роль природы в развитии познавательных способностей детей дошкольного возраста. Стасенко З.А. 3.Практическая часть с детьми «Маленькие фокусники». Михальчук Е.И. 4.Практическая часть с родителями «Как проводить экологические	1.Прививать интерес и любовь к природе через экспериментирования, учить замечать красивое вокруг себя, любоваться и восхищаться этой красотой Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года 2.В процессе наблюдений развивать и обогащать речь,

	эксперименты дома» Стасенко З.А. 5.представление опыта семьи Калайда К. «Экспериментируем дома» 6. Рефлексия. Памятки для родителей «Развитие любознательности»	внимание, память Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года 3.Предоставить детям возможность дома проводить экспериментальную деятельность самостоятельно и совместно с родителями Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года Секретарь: Суворова К.С.
«Игры и игрушки в интеллектуально-познавательном развитии детей» май 2022	1.Экскурсия по группе. Знакомство с предметно -развивающей средой группы. Стасенко З.А. 2.Занятие (квест -игра) «Дорога в старшую группу» Михальчук Е.И. 3.Сообщение «В какие игры играют наши дети» Михальчук Е.И. «Значение игр в познавательной деятельности детей». Стасенко З.А. 4. Обмен мнениями «Игры и игрушки моего ребенка» 5.Мастер-класс «Игры на кухне» Дмитриенко И.Н. 6. Награждение активных родителей.	1.Поддерживать инициативу детей к различным видам игр в детском саду и дома**.** Ответственные: воспитатели, родители Срок: постоянно 2. При выборе игр и игрушек учитывать возрастные особенности детей и информацию, полученную на родительском собрании. Ответственные: родители Срок: постоянно 3.Один раз в квартал проводить развлечение «Час игры» с участием родителей. Ответственные: воспитатели, родители Срок: один раз в квартал 4.Оформить альбом «Игры наших детей дома» Ответственные: родители Срок: до 1 сентября 5.Пополнить развивающую среду группы интересными играми, сделанными руками родителей. Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года Секретарь: Суворова К.С.
«Вот и стали мы на год взрослей». (организационное) сентябрь 2022	1.Сообщение «Ознакомление с целевыми ориентирами дошкольного образования **в** старшей группе» Михальчук Е.И. 2. Встреча со специалистами, которые будут работать с детьми в течение учебного года Куприянова М.А.-учитель-логопед, Законова А.В. - психолог 3. Сообщение «Возрастные и	1.Принять к сведению информацию о целевых ориентирах дошкольного образования детей в старшей группе. Родители могут вносить конструктивные предложения и принимать участие в реализации образовательной программы в группе Ответственные: воспитатели,

	психологические особенности детей 5-6 лет» Законова А.В.-психолог 4.Ознакомление родителей с планом работы**,** режимом дня на учебный год. Стасенко З.А. 4.Выбор родительского комитета группы**.** 5.Рефлексия.Игра *«Пожелание»*.	родители Срок: в течении года 2. Утвердить План взаимодействия с семьями воспитанников на 2022-2023 учебный год. Педагогам и родителям осуществлять взаимодействие друг с другом, стремясь к создание комфортных условий для образования и воспитания детей Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года 3. Утвердить состав родительского комитета: Виноградова Т.А. - председатель, Васильева Ю. А., Суворова К.С. Срок: в течении года Секретарь: Паникарова Е.Н.
«С чего начинается Родина» ноябрь 2022	1.Презентация «Знакомство детей группы с малой родиной - деревней Старосиверская». Михальчук. Е.И. 2. Практическая деятельность родителей «Собери карту поселка Сиверский и обозначь свой дом» Стасенко З.А. 3.Круглый стол «Знатоки родного края» Михальчук Е.И. 4. Рефлексия. Игра «И я там был». (Выбор домашнего задания)	1.Принять активное участие в работе детского сада, связанной с ознакомлением с родным поселком, природой и достопримечательностями Ответственные: воспитатели, родители Срок: в течении года 2. Знакомить детей с достопримечательностями и природой родного поселка, совершать прогулки и экскурсии. Ответственные: родители Срок: в течении года 3.Оформить фотоальбомы: «Достопримечательности», «Транспорт», «Эко тропа», «Инфраструктура» нашего поселка. Ответственные: воспитатели, родители Срок: до 9 января Секретарь: Паникарова Е.Н.

Протоколы групповых родительских собраний в 2022 году

Старшая группа компенсирующей направленности в 2021-2022 уч. г.
Педагоги: Лобода Е.Н., Коновалова Е.С.
подготовительная группа компенсирующей направленности в 2022-2023 уч. г.
Педагоги: Лобода Е.Н., Коновалова Е.С.

Тема собрания, дата проведения	***Повестка собрания***	***Решение***
март 2022 по познавательной деятельности ***«Детское экспериментирование и креативное мышление дошкольников»***	Презентация: Влияние опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности на развитие познавательной активности детей.	Расширяем кругозор, познавательный интерес поисковой деятельности -Создавать дома благоприятные условия для проведения экспериментов.

	Мастер- класс: «Играем-учимся познаем»	- Совместно с родителями пополнить уголок экспериментирования в группе.
май 2022 – ***«Чему научились наши дети, с показом детской деятельности»***	- Открытое занятие для родителей «Путешествие по сказкам» -Выступление- презентация «Чему мы научились» -Памятка для родителей по безопасности детей в летний период»	-Считать прошедший год для воспитанников успешным. -Объявление благодарностей родителям за активное участие в жизни группы. -Принять к сведению содержание памяток по безопасности детей в летний период.
сентябрь 2022 организационное ***«Начало нового учебного года»***	-Выступление учителя-логопеда «Речевое развитие детей» -Выступление воспитателя с показом презентации «Возрастные особенности детей» -Утверждение плана совместных мероприятий на учебный год	-Продолжать осуществлять совместную работу и тесное сотрудничество с учителем-логопедом. Принять к сведению возрастные особенности детей, режиме ДОУ. Учитывать возрастные особенности детей в процессе воспитания и развития. -проводить с детьми различные совместные мероприятия познавательной, культурно-досуговой и спортивной направленности.
ноябрь 2022 по патриотическому воспитанию (краеведение) **«Изучение с детьми родного края»**	-Выступление воспитателя с презентацией «Знакомство детей с нашим посёлком Сиверский» - Знакомство родителей с центром краеведения в группе.	Продолжать поддерживать детский интерес по изучению родного края Создание книги «Детский путеводитель по поселку Сиверский» Пополнение уголка родного края совместно с родителями

Общие собрания проводятся представителями администрации для освещения общих вопросов, связанных с жизнью детей в учреждении.

Протоколы общих родительских собраний

Тема собрания, дата проведения	***Повестка собрания***	***Решение***
март 2022 «Добро пожаловать в наш детский сад!»	1. Познакомить родителей с новой редакцией «Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»	1.Принять к сведению и исполнять «Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». Ответственные: родители воспитанников, сотрудники детского сада. Срок: постоянно до внесения изменений.

Оценка организации работы по предоставлению льгот

Стоимость услуг по присмотру и уходу в Учреждении устанавливается на основании:

- Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» и Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 20.10.2022 № 4236 «О внесении

изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

- Постановления администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 31.05.2019 № 2119 «Об утверждении Порядка организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;
- Социального кодекса Ленинградской области (принят Законодательным собранием Ленинградской области 25.10.2017);
- Постановления Правительства Ленинградской области от 16.05.2022 № 324 «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;
- Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2022 № 928 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области от 21.04.2014 № 139 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;
- Постановления Правительства Ленинградской области от 31.10.2022 № 787 «Об установлении особых прав в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детям военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, детям граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции» для детей посещающих муниципальные учреждения Гатчинского муниципального района, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;
- Статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-и пр. действующей нормативной базой.

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

В случае выбытия воспитанника из группы возврат излишне внесенной родительской платы за присмотр и уход производится на основании заявления родителей (законных представителей).

В Учреждении организована система информирования родителей о предоставлении им компенсации, в результате 85 % семей пользуются этой возможностью.

В 2022 году количество льготников регионального и муниципального уровней составило 40 человек. К ним были отнесены дети из многодетных семей (29 чел.), дети из неполных семей (7 детей воспитывают одинокие матери), 1 ребенок воспитывающийся вдовой, 3 ребенка мобилизованных родителей на СВО.

При организации работы по предоставлению льгот семьям воспитанников Учреждения были соблюдены все законодательные нормы.

Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В Учреждении созданы благоприятные условия для взрослых участников образовательного процесса.

Так в 2022 году было проведено традиционное ежегодное анонимное анкетирование педагогических работников по вопросу удовлетворенности условиями работы Учреждения. Процент педагогов, которых устраивает организация работы в Учреждении, составляет 98 %.

Все сотрудники Учреждения, используя подход, основанный на идее партнерства, активно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников, используя разнообразные формы работы, тем самым обеспечивая психологический комфорт родителей.

Ввиду того, что в Учреждении психолог работала до сентября 2022 года на 0,5 ставки и являлась внешним совместителем, данное направление деятельности с детьми не осуществлялось. С сентября должность психолога являлась вакантной.

Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Учреждение имеет ряд договорных отношений с образовательными и общественными организациями. Договорные отношения с ниже перечисленными организациями носят ежегодный традиционный характер, осуществляются в соответствии с планами взаимодействия. Договоры со всеми организациями актуальны, соответствуют запросам участников образовательных отношений и нормативной базе.

Договорные отношения с высшими учебными заведениями и средними специальными учебными заведениями. В соответствии с договорами Учреждение организует прохождение учебной и производственной практики для обучающихся по направлению подготовки.

В 2022 году на базе Учреждения практику проходили 4 педагога:

- Договор № 234-20/07-17/09 от 24.01.2022 г. ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ имени А.С. Пушкина» - Жерельева М.А. (5 курс обучения)
- Договор № 874-23/07.1-17/ф-05 от 03.02.2022 г. ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ имени А.С. Пушкина» - Белецкая М.А. (4 курс обучения)
- Договор с ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ имени А.С. Пушкина» - Ясен А.Ф. (1 курс обучения)
- Договор с ГБПОУ ЛО «Гатчинский педагогический колледж им. К.Д. Ушинского» - Маковнева А. (4 курс)

Сотрудничество с МБОУ ДО «ИМЦ» по вопросам выявления обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, в развитии социальной адаптации; проведении диагностических и консультационных мероприятий; оказания методической и консультационной помощи педагогическими работникам по организации коррекционной работы с обучающимися, имеющими ОВЗ. Договор от 03.02.2020 г. действует до настоящего времени.

Соглашение о сотрудничестве с Автономной некомерческой организацией дополнительного образования «Национальный исследовательский институт Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» в рамках работы Сетевой инновационной площадки Федерального уровня по теме: «Вовлечение родителей в организацию детской исследовательской деятельности».

Договор о взаимодействии в рамках реализации Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) от 11.01.2022 с Муниципальным автономным учреждением Гатчинского муниципального района «Центр развития физической культуры и спорта «Волна».

Кроме договорных отношений с общественными организациями, партнерское взаимодействие осуществляется с родителями воспитанников. Участие родителей в образовательном процессе регламентировано Положением об Управляющем Совете Учреждения (пр. № 44/1 от 13.09.2021)

Оценка информационной открытости в ДОУ

В Учреждении проводится регулярный мониторинг наполнения сайта актуальной информацией ответственными лицами: заведующим и зам. зав. по УВР. В качестве инструмента для самоанализа сайта используется технологическая карта «Оценка соответствия обеспечения информационной деятельности обязательным требованиям, установленным законодательством об образовании», утвержденная Распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 1150-р от 30.05.2022 г.

13.07.2022 года был проведен профилактический визит консультантом отдела надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

Белоглазовой Еленой Викторовной. По результатам контроля соответствия обеспечения информационной деятельности обязательным требованиям, замечаний не выявлено.

Использование ИКТ в практике управления ДОУ в основном заключается в следующем:

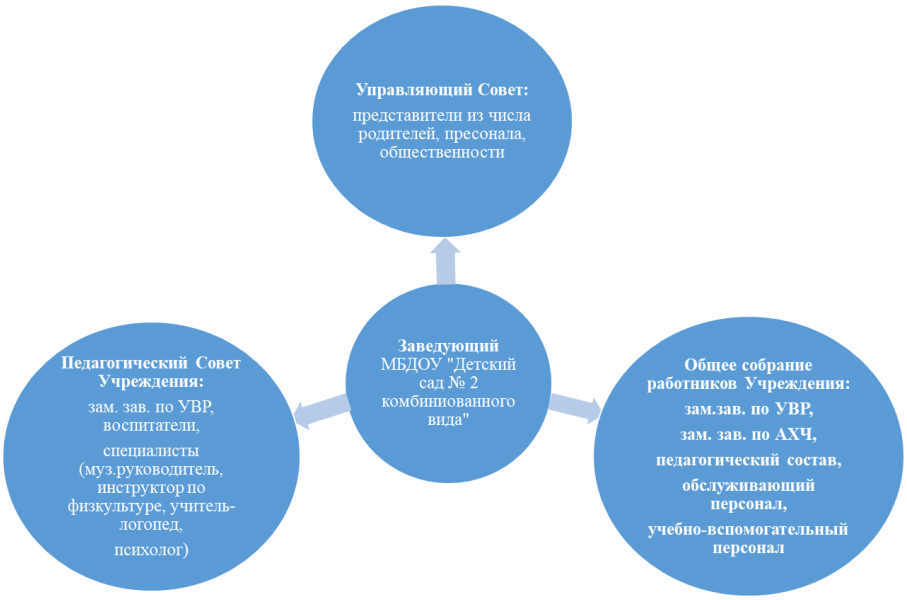
- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других ДОУ;
- использование цифровой фотоаппаратуры и программ редактирования фотографий;
- использование видеокамеры и соответствующих программ (принципиально новый способ для просмотра, хранения и предоставления для общего доступа всего видеоматериала, можно быстро создать незамысловатые фильмы, добавив к видео титры, переходы между сценами, фоновую музыку или наложение голоса);
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления ДОУ:
  - Сотрудники и администрация детского сада подписаны на Телергамм каналы Региональной общественной приемной председателя партии «Единая Россия Д.А.Медведева в Ленинградской области, на официальный канал администрации ГМР, на канал Главы администрации Гатчинского района Ленинградской области.
  - Сотрудники пользуются сайтами Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, Комитета образования Гатчинского муниципального района, сайтом ЛОИРО.
  - Сотрудники и администрация детского сада подписаны на информационные ресурсы Гатчинской методической службы: сайт, группу ВКонтаке, чат в сети Телеграмм.
- оформление буклетов, визитных карточек учреждения, материалов по различным направлениям деятельности.
- создание медиатек, которые представляют интерес не только для педагогов, но и для родителей.
- использование компьютеров в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных.
- создание электронной почты, ведение сайта ДОУ.
- для сотрудников созданы рабочие чаты в мессенджере WhatsApp и «ВКонтакте».

Важнейшим инструментом обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности учреждения является публичная отчетность. Публичный доклад – это одна из форм представления результатов комплексного самоанализа деятельности Учреждения. Отчет о результатах самообследования доступен для ознакомления, размещаются на официальном сайте Учреждения.

Оценка результативности и эффективности действующей в ДОУ системы управления

Для сложившейся в Учреждении модели управления характерен системный подход. Руководство Учреждением является этапным, когда руководитель, каждый из его заместителей и сотрудники несут ответственность за вверенную им область деятельности. Все без исключения аспекты деятельности учреждения контролируются представителями администрации в соответствии с их должностными обязанностями.

Система управления Учреждением представлена в схематическом рисунке ниже.



Управление учреждением осуществляется и коллегиальными органами. Заседания коллегиальных органов протоколируются, осуществляется контроль выполнения принятых решений.

Анализ выполнения решений Педагогического Совета Учреждения

Тема, повестка педсовета	*Решение педсовета*	*Контроль выполнения решений педсовета*
Внеплановый Педагогический совет учреждения № 3 от 04.03.2022 г. *"Утверждение KYF по организации наставничества в ДОУ"* Повестка: - Принятие Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» - Принятие Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида».	1. Утвердить Положение о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» (Приложение №1); 2. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» (Приложение №2).	Анализ организации образовательного процесса в соответствии с принятыми программами и ЛНА
Педагогический Совет Учреждения № 4 от 30.03.2022. *«Познавательное развитие детей в контексте ФГОС ДО»* Повестка дня:	1. Планировать работу с детьми согласно выработанных рекомендации. 2. Продолжать систематическую работу с детьми с применением современного оборудования. 3. Привлекать родителей к развитию познавательных интересов	1. Посещение образовательного процесса. 2.Анализ календарного планирования

- Проблемы и достижения в развитии познавательных интересов, любознательности, познавательной мотивации у дошкольников. - Анализ эффективности использования современного оборудования: метеоплощадки, площадки ДПС, комплектов «Ноураша», оборудования для детского экспериментирования, как средств познавательного развития дошкольников. - Итоги тематического контроля.		работы по познавательному развитию в соответствии рекомендациями. 3. Анализ работы с родителями.
Педагогический Совет Учреждения № 5 от 28.05.2022 г. *«Итоговый»* Повестка дня: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета (Отв. зам. зав. по УВР Дорошенко И.Н.) 2. Анализ реализации образовательной программы дошкольного образования и выполнения годовых задач воспитателями(отчёты воспитателей) 3. Анализ реализации основной адаптированной образовательной программы ДО для детей с ТНР (отчёт учителей-логопедов) 4. Анализ оздоровительной работы 5. Подготовка к работе в летний период.. 6. О плане работы учреждения на следующий учебный год (задачи по организации образовательного процесса)	1. Образовательную работу учреждения за 2021-2022 год считать удовлетворительной. 2. Коррекционную работу за 2021-2022 год считать удовлетворительной. 3. Оздоровительную работу учреждения за 2021-2022 год считать удовлетворительной. 4. В летний период учреждению работать в соответствии с годовым планом и летней оздоровительной работой. 5. Утвердить задачи образовательной работы учреждения на следующий учебный год.	1. Анализ проведения оздоровительных мероприятий и организации образовательного процесса согласно плану работы в летний период. 2. Разработка образовательного направления работы для годового плана на следующий учебный год в соответствии с утвержденными задачами.
Педагогический совет Учреждения № 1 от «30» августа 2022г. *«Установочный»* Повестка: – Избрание председателя и секретаря. – Анализ работы в летний	1. Избрать председателем Педагогического совета Учреждения Ханову Н.Н., секретарем – Коновалову Е.С. 2. Признать работу в летний период удовлетворительной. 3. Принять календарный учебный график, режим занятий на текущий учебный год. 4. Принять календарный учебный график,	1.Контроль организации образовательного процесса в соответствии с принятым календарным учебным

оздоровительный период. – Принятие календарного учебного графика, режима занятий на текущий учебный год. – Принятие Положения о смотре-конкурсе готовности к новому учебному году. – Принятие форм педагогической документации. – Избрание членов творческой группы. Рассмотрение проекта плана работы творческой группы. – Рассмотреть циклограммы, расписание работы специалистов. – Принятие календарного учебного графика, учебного плана, режима занятий по дополнительной программе «Ритмика для старших дошкольников» – Принятие ООП ДО, АООП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР в новой редакции	учебный план, режим занятий по дополнительной общеобразовательной программе художественной направленности «Ритмика для старших дошкольников» на 2022-2023 учебный год. Ответственные: зам. зав. по УВР, Бабенко О.А. Срок: в течение учебного года. 5. Принять график аттестации и курсов повышения квалификации. Ответственные: зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ Срок: в течение учебного года. 6. Принять перечень и формы педагогической документации: Ответственные: педагоги, зам. зав. по УВР. Срок: в течение учебного года. 7. Утвердить кандидатуры в творческую группу: Лобода Е.Н., Михальчук Е.И., Белецкая М.А., Дорошенко И.Н. (председатель) Утвердить кандидатуру Шабровой Д.С. секретаря по ведению Журнала открытых мероприятий. Ответственные: педагоги, администрация ДОУ. Срок: в течение учебного года. 8. Принять Положение о смотре-конкурсе «Готовность к новому учебному году». Ответственные: педагоги, администрация ДОУ. Срок: с сентября 2022 г. и до внесения изменений. 9. Принять циклограммы, расписание работы специалистов. Ответственные: педагоги, администрация ДОУ. Срок: с сентября 2022 г. и до внесения изменений. 10. Принять ООП ДО, АООП ДО для детей с ТНР, АОП ДО для детей с ЗПР в новой редакции. Срок: с сентября 2022 и до внесения изменений	графиком, режимом занятий. 2. Обеспечение своевременного прохождения курсов повышения квалификации 3. Анализ ведения обязательной педагогической документации в рамках оперативного контроля в течение года. 4.Организация работы творческой группы в соответствии с планом. 5. Провести смотр-конкурс «Готовности к новому учебному году» в соответствии с положением.
Протокол Педагогического совета учреждения № 2 от 29.11.2022 г. *«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»* 1. Актуальность работы с детьми по патриотическому	1. Продолжать работу с детьми по ознакомлению с родным поселком в течение 22-23 учебного года в соответствии с перспективными планами. Своевременно вносить корректировки в планы. Один раз в месяц проводить открытые мероприятия для педагогов учреждения. Пополнять методическую базу	Контроль образовательного процесса по краеведению. Контроль организации работы с родителями. Проведение смотра-конкурса

воспитанию. Отв. Дорошенко И.Н. 2. Итоги тематического контроля «Организация работы по патриотическому воспитанию. Ознакомление с родным поселком». Отв. Дорошенко И.Н. 3. Обсуждение форм и методов работы с детьми по патриотическому воспитанию с детьми (ознакомлению с родным поселком). Ответственные: педагоги групп 4. Обсуждение форм работы с родителями. Поиск эффективных форм взаимодействия. Ответственные: педагоги групп 5. Создание условий для ознакомления детей с родным поселком. Обсуждение РППС в группах. Ответственные: педагоги групп 6. О реализации перспективных планов работы с детьми по ознакомлению с родным поселком и создании продукта деятельности учреждения за 2022-2023 уч. Год. Отв. Дорошенко И.Н.	разработанными конспектами с приложениями (презентациями, наглядным и дидактическим материалом). Отв.: педагоги групп Срок: в течение учебного года (до 31.08.23.) 2. Использовать с детьми следующие формы работы: сюжетно-ролевые игры, дидактические игры, игровые ситуации, КВН, викторины …. Виртуальные экскурсии, ведущий – взрослые. Видеоэкскурсии, ведущие дети. Проектные технологии со средней группы. Разнообразные формы организации детей: индивидуальная, подгрупповая, фронтальная. Отв.: педагоги групп Срок: в течение учебного года (до 31.08.23.) 3. Использовать в работе с родителями следующие инновационные формы работы: новости «Кезевские любознайки», экскурсии выходного дня… Отв.: педагоги групп Срок: в течение учебного года (до 31.08.23.) 4. Творческой группе разработать положение о смотре-конкурсе «Уголок родного края». Срок: 13.12.2022. Педагогам заниматься оснащением уголков соответствующим оборудованием в течение года. Творческой группе провести смотр-конкурс уголков родного края 20.04.2022. Отв.: педагоги групп, творческая группа.	по краеведению.

Таким образом, решения Педагогического Совета Учреждения являются стратегически обоснованными, актуальными для детского сада. Пути реализации решений Педагогических Советов Учреждения разрабатываются администрацией и находятся под постоянным контролем их выполнения. Следовательно, Педагогический Совет Учреждения, как коллегиальный орган управления, выполняет свои функции в полном объеме.

Анализ выполнения решений Общего собрания работников Учреждения.

Тема, повестка Общего собрания работников Учреждения	*Решения Общего собрания работников Учреждения*	*Контроль выполнения решений ОСРУ*
Протокол *Общего собрания работников Учреждения* № 1 от 10.01.2022.	1. Содержать в надлежащем санитарном состоянии помещения, оборудование, участки, прилегающую территорию,...	1. Контроль над соблюдением сотрудниками

Повестка дня: 1. О подготовке к плановой выездной проверке Роспотребнадзора. 2. Отчёт о выполнении муниципального задания. 3. Анализ заболеваемости детей. 4. Положение «О приёмочной комиссии для приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги,….» 5. Текущие организационные вопросы.	(отв. зам.зав по АХЧ). Соблюдать питьевой режим, режим питания, режим дня, качественное выполнение гигиенических процедур,... (отв. зам.зав. по УВР). 2. На основании проведенного мониторинга, можно сделать вывод, что в целом муниципальное задание за 2022 года является выполненным. 3. Внести корректировки в систему физкультурно-оздоровительной работы за счет обновления методического сопровождения. 4. Утвердить Положение «О приёмочной комиссии для приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги,….»	санитарно-эпидемиологических требований. 2. Анализ муниципального задания за 2022 год. 3. Анализ проведения оздоровительных работ. 4. Проводить анализ документов, поставляемого товара на предмет их соответствия.
Протокол *Общего собрания работников Учреждения* № 2 от «21» марта 2022 г. Повестка дня: 1. Рассмотреть результаты самообследования; 2. Период отпусков. 3. Вакцинация от Кори. 4. Ознакомление с планом ремонтных работ (отчёт зам. зав. по АХЧ) 5. Ознакомить с новым штатным расписанием. 6. Обсуждение и принятие нормативно-локальных актов.	1. Утвердить результаты самообследования за 2022 год; 2. Учесть пожелания работников, заместителям заведующего предоставить проект графика отпусков. 3. Предоставить всем работникам прошедшим вакцинацию отгул (при необходимости). 4. Принять предложения по улучшению хозяйственной деятельности. Провести ремонтные работы в сроки с 01.08.23 по 27.08.23 год. 5. Утвердить и ввести в действие новое штатное расписание с 01.04.2022 6. Утвердить: • «Правила приёма по ОП ДО» • Положение «О правилах разработки и принятия локальных актов».	1. Анализ результатов самообследования. 2. Составить график отпусков на 2023 год. 3. Контроль за прохождением вакцинации работников. 4.Анализ предложений по ремонтным работам. 5. Организация работы согласно штатному расписанию. 6. Ввести в действие с 01.04.2022 г.
Протокол *Общего собрания работников Учреждения* № 3 от «31» августа 2022 г. Повестка: 1. Обсуждение годового плана работы на 2022-2023 уч. год. 2. Медосмотр сотрудников в 2022 году. 3. Ознакомить с новым штатным расписанием и расстановка кадров на 2022-2023 учебный год. 4. Обсуждение изменений и рассмотрение локально-нормативных-нормативных актов:	1. Принять готовой план работы на 2022-2023 уч.год и активно учувствовать в его реализации. 2. Утвердить график прохождения медосмотра сотрудников на 21.09.2022 г. 3. Утвердить и ввести в действие новое штатное расписание тарификацию на 2022-2023 учебный год. 4. Утвердить локально-нормативные акты: - Положение по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования; - Положение о внутриучрежденческом контроле, - Правила внутреннего распорядка	1. Контроль организации образовательного процесса в соответствии с принятым годовым планом, календарным учебным графиком, режимом занятий. 2. Обеспечить своевременное прохождение медосмотра. 3. Организация работы согласно тарификационных списков. 4. Контроль над

- Положение по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования; - Положение о внутриучрежденческом контроле, - Правила внутреннего распорядка трудового коллектива 5. Рассмотрение отчёта за 2022 год о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности 6. Подготовка к отопительному сезону. 7. Организация и проведение «Дня дошкольного работника». Обсуждение кандидатур для награждения сотрудников	трудового коллектива 5. Разместить план по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на сайте ДОУ. Заключить дополнительное соглашение с МБДОУ «Детский сад № 54 комбинированного вида» о предоставлении услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика) при необходимости. Провести анкетирование родителей. 6. Строго соблюдать сроки реализации плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону. 7. Объявить благодарность к «Дню дошкольного работника», согласно утверждённых кандидатур.	выполнением локально-нормативных актов. 5. Провести мониторинг на предмет технических условий по оборудованию входных групп пандусами (подъемными платформами) и специально оборудованной санитарно-гигиенического помещения. Провести анализ анкет родителей (законных представителей) с целью выявления потребности в изменении графика работы образовательной организации. 6. Организация работы в соответствии с планом. 7. Организация работы по подготовки наградного материала.
Протокол *Общего собрания работников Учреждения* № 4 от «9» декабря 2022 г. Повестка: 1 Согласование графика отпусков сотрудников на 2023 год. 2.Обсуждение графика дежурств в новогодние каникулы. 3. Рассмотреть план мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности на 2023 год.	1. Утвердить график отпусков на 2023 год (учитывая пожелания сотрудников и сформировав график, ознакомить сотрудников под подпись). 2. Утвердить график дежурств в новогодние каникулы. 3. Утвердить плана мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» на 2023 годы.	1. Обеспечить сотрудникам очередные отпуска в соответствии с графиком. 2. Организация работы в соответствии с графиком. 3. Анализ организации мероприятий по улучшению условий осуществления образовательной деятельности в Учреждении в соответствии с

		принятым планом

Таким образом, Общие собрания работников Учреждения проходили в соответствии с планом работы. Все вынесенные решения были выполнены в полном объёме. Все работники Учреждения являлись полноценными участниками в управлении образовательной организации. Учреждение функционировало в соответствии с принятыми локально-нормативными актами.

Анализ выполнения решений Управляющего совета Учреждения

Тема, повестка Управляющего совета Учреждения	*Решения Управляющего совета Учреждения*	*Контроль выполнения решений УСУ*
Протокол *Управляющего совета Учреждения* № 1 от «10» января 2022 г. Повестка: 1. Положения «О приёмочной комиссии для приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги,….». 2. Роль и ответственность семьи в профилактики заболеваемости среди детей. 3.Развитие материально-технической базы. Долгосрочный проект «Красота – это то, что создает человек».	1. Утвердить Положения «О приёмочной комиссии для приёмки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги,….». Утвердить состав приёмочной комиссии 2. Создать условия для проведения оздоровительных мероприятий по укреплению здоровья в каждой возрастной группе. 3. Утвердить план мероприятий направленный на материально-техническое обеспечение, благоустройство территории, ремонтных работ в летний период.	1. Контроль за поступающими документами, товаром и услугами на предмет соответствия. 2.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 3.Контроль за взаимодействием семей воспитанников с администрацией детского сада по оформлению территории для участия в долгосрочном проекте.
Протокол *Управляющего совета Учреждения* № 2 от «03» сентября 2022 г. Повестка: 1.Изменение в составе Управляющего Совета. 2. Анализ результатов работы УСУ за 2021 г. 3.Рассмотрение плана работы Управляющего Совета на 2022-2023 уч.год. 4.Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников в режиме нераспространения кори. 5.Родительская плата в 2022 году. 6.Об организации проведения праздника Новый год.	1. Утвердить новый состав Управляющего Совета. Распределить функциональные обязанности. 2. Считать удовлетворительной работу УСУ за 2021-2022 г. 3.Утвердить план работы на 2022-2023 уч.год. 4.Создать условия для проведения оздоровительных мероприятий по укреплению здоровья в каждой возрастной группе. 5. Принять к сведению проект Постановления о льготе семьям мобилизованных СВО и увеличение родительской платы в 2023 году. 6. Принять план мероприятий, направленных на обеспечение безопасности воспитанников во время проведения Новогодних праздников. Утверждение графика проведения утренников.	1. Анализ деятельности УСУ в соответствии с планом. 2. Контроль созданных условий для проведения оздоровительных мероприятий. 3.Контроль над предоставлением льгот семьям мобилизованных СВО. 4. Контроль соблюдения плана мероприятий, направленных на обеспечение безопасности воспитанников во время проведения Новогодних праздников.

Таким образом, созданный Управляющий совет обеспечил открытый характер управления, более широкое вовлечение родительской общественности, регулирование отношений, возникающих между участниками воспитательно-образовательного процесса.

Анализ показывает, что введение такой формы государственно-общественного управления в Учреждении принимает более масштабный характер. Родители проявляют активность в вопросах, связанных с защитой и реализацией прав и законных интересов участников образовательного процесса, развитием материально-технической базы, созданием оптимальных условий для жизнедеятельности воспитанников.

Организация системы контроля со стороны руководства Учреждения осуществляется в соответствии с «Положением об организации и проведении внутриучрежденческого контроля» и годовым планом работы.

Внутриучрежденческий контроль в 2022 году

Вид и вопросы/тема контроля	***Результат контроля***	***Пути развития, управленческие решения***
Тематический (февраль 2022) «Организация работы по познавательному развитию детей»	1. Организация и эффективность работы в основном соответствует требованиям реализуемой программы; 2. организация работы по реализации образовательной области «Познание» во всех возрастных группах соответствует возрастным требованиям; 3. наблюдается удовлетворительный профессиональный уровень педагогов (некоторым педагогам даны методические рекомендации).	С целью повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса по реализации образовательной области «Познание» в соответствии с требованиями ФГОС ДО: 1. Воспитателям всех возрастных групп включать в работу проблемно-поисковые методы, приемы активизации самостоятельного мышления детей; 2. воспитателям всех возрастных групп активно использовать современные технологии при организации воспитательно-образовательного процесса познавательной направленности; 3. воспитателям всех возрастных групп продумывать подбор и подготовку демонстрационного и раздаточного материала к занятиям;

		4. проводить воспитателям регулярно (не реже 1-2 раза в месяц) индивидуальные консультации с родителями и обсуждать успехи детей в освоении программы возрастной группы (ФЭМП, окружающий мир); 5. использовать новые формы работы в направлении познавательного развития детей через интернет ресурсы, создавая мастер-классы.
Тематический (октябрь 2022) «Организация работы по патриотическому воспитанию. Ознакомление с родным поселком»	1. Во всех группах разработан перспективный план по ознакомлению детей с родным поселком. Однако, 100% совпадение с реально проводимыми мероприятиями для детей наблюдается в 2-х группах. Преобладают формы работы с детьми ознакомительного характера. 2. При посещении мероприятий, проводимых с детьми, педагогам были даны индивидуальные рекомендации. 3. В РППС нет готовых материалов по ознакомлению с поселком. Все материалы находятся в стадии формирования. 4. Не все педагоги планируют работу с родителями. Из запланированных мероприятий – в формулировках общие фразы. В основном запланированы словесные формы: просьбы и обращения. Нет про оформление наглядной информации. Наглядна информация для родителей оформлена только в старшей группе	Рекомендовано: Писать конкретно какой материал собираете у родителей; Более подробно прописывать содержание рекомендаций родителям; Включать подгрупповые и фронтальные формы работы; При планировании индивидуальных форм работы писать ФИО родителей; Когда готовитесь к родительскому собранию – это тоже работа с родителями, прописывайте какой материал готовите для обсуждения, к какой помощи родителей обращаетесь; Прописывать подготовку материала для печатной наглядной информации и последующее ее размещение
Оперативный Проводился в течение года по всем запланированным направлениям: организация образовательного	Было выявлено состояние работы по обозначенным направлениям контроля: положительные результаты и проблемное поле.	Педагогам, техническому и обслуживающему персоналу были даны адресные рекомендации по устранению недочетов в работе. Выполнение

процесса, обеспечение здоровьесбережения, осуществление присмотра и ухода, обеспечение информационной доступности и безопасного пребывания детей, а также анализ ведения документации		рекомендаций анализировалось при осуществлении последующего контроля.
Персональный (февраль -март 2022) Воспитатели Ермолаева Е.В., Лобода Е.Н., Коновалова Е.С., Михальчук Е.И. в рамках подготовки к аттестации на высшую квалификационную категорию	Высокий уровень организации образовательного процесса, использование современных методов и приемов работы с детьми и родителями, организация РППС в соответствии с ФГОС ДО.	Подготовить необходимые сопроводительные документы для прохождения педагогом аттестации на высшую квалификационную категорию.
Итоговый Результаты работы учреждения за год	Все полученные результаты работы за 2022 год отражены в отчете по самообследованию в соответствующих разделах	Продолжать обеспечивать высокое качество реализации образовательной программы дошкольного образования, улучшать выявленные проблемные стороны

Таким образом, все запланированные виды контроля на 2022 год были осуществлены в полном объеме. Тематика проведенного контроля была актуальна. Полученные результаты использовались для улучшения качества образовательной деятельности учреждения, а также деятельности по организации ухода и присмотра за детьми

Методы и технологии управления

Одной из современных технологий управления, активно используемых в Учреждении, являются информационно-коммуникативные технологии. Большая часть документооборота ведется в электронном виде, используются рабочие чаты и сообщества, создается и пополняется электронная база данных.

Сотрудники владеют ИКТ и периодически проходят курсы повышения квалификации по использованию ИКТ в образовательном процессе.

Применение ИКТ в управлении значительно упрощает и оптимизирует процесс жизнедеятельности всех субъектов Учреждения.

Технологии сбора, хранения и обработки информации о воспитательно-образовательном процессе осуществляются также посредством ИКТ. Зам. зав. по УВР ведет документооборот в электронном виде, получает отчетную документацию либо методические разработки от педагогов, систематизирует ее по разделам и папкам. Это позволяет оперативно и в полном объеме пользоваться информацией и базой данных. Часть документов распечатывается и храниться в бумажном виде согласно номенклатуре дел в методическом кабинете.

Задачи и проблемы, которые удалось решить за счет партнерства.

В процессе взаимодействия с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, повысился профессиональный уровень наших сотрудников. Педагоги нашего учреждения в процессе заочного обучения проходят профессиональную практику на базе нашего детского сада. Кроме того, опытные педагоги, в группах которых проходят практику студенты, приобретают навыки работы в роли наставников.

В ходе взаимодействия с МБОУ ДО «ИМЦ» в 2022 году 12 воспитанников прошли ТПМПК и обучались в логопедической группе согласно заключений специалистов ТПМПК.

В результате реализации договора о взаимодействии в рамках реализации Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» 18 воспитанников 7 летнего возраста приняли участие в индивидуальном зачете 1 этапа комплекса, а 6 из них принимали участие в командном зачете и представляли наше учреждение в г. Гатчина. Данное направление работы способствует популяризации здорового образа жизни, развитию физических качеств дошкольников.

В рамках работы сетевой инновационной площадки федерального уровня у педагогов повысился профессиональный уровень в части реализации ФГОС ДО и организации исследовательской деятельности дошкольников.

Эффективность работы заведующего и управляющей команды.

Качественную организацию образовательного процесса в Учреждении под руководством заведующего осуществляет слаженный коллектив, имеющий высокий образовательный, квалификационный и профессиональный уровень.

Административный персонал Учреждения и коллегиальные органы управления умеет планировать и организовывать контроль над деятельностью детского сада, анализировать и находить оптимальные пути решения наиболее значимых задач, могут идти на оправданный риск и на внедрение нововведений в организации для достижения цели и успеха в общем деле.

Выводы и рекомендации по разделу

1. В Учреждении создана система управления, полностью соответствующая реализации компетенций детского сада в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Система управления Учреждением полностью соответствует уставным целям, задачам и функциям.
3. Существующая система управления ориентирована на удовлетворение запросов всех участников образовательных отношений.
4. В Учреждении обеспечена координация деятельности специалистов, достаточно успешно справляющихся с задачами оказания помощи детям с ОВЗ и детям из социально незащищенных семей.. Для повышения качества этого направления работы необходимо обеспечить штат постоянными сотрудниками – педагогом-психологом, учителем-логопедом и учителем-дефектологом. Ответственный – заведующий.
5. В вопросах взаимодействия семьи и детского сада необходимо придерживаться существующей системы работы, продолжать работу по активизации роли родителей в управлении учреждением в рамках деятельности Управляющего Совета Учреждения. Ответственные – заведующий, зам. зав. по УВР и педагогический состав.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

Программа развития ДОУ

Программа развития – локальный акт, определяющий стратегические направления развития учреждения на среднесрочную перспективу. Программа, как управленческий документ развития дошкольного образовательного учреждения, определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Учреждение функционирует в соответствии с разработанной Программой развития на 2018-2022 г.г., утвержденной приказом № 20/1 от 09.04.2018. и согласованной с КО ГМР.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты.

В Учреждении при реализации основных направлений Программы развития в 2022 году:

- Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги составила 97% .
- Положительная динамика результативности участия воспитанников в конкурсах.
- Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.
- 100 % обучение педагогов работающих на группах компенсирующей направленности, по программам для работы с детьми с ОВЗ.
- Обновление материально-технической базы на 40 %.
- Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.
- В организации реализуются новая программа дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности «ГТО для старших дошкольников».
- Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
- Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации, участия в муниципальных и региональных профессиональных мероприятиях, участия в деятельности сетевой инновационной площадки федерального уровня.
- Усиление антитеррористической защищенности организации.
- Повысилась конкурентоспособность детского сада, обеспечены равные стартовые возможностей дошкольников.
- Высокий процент выпускников организации, успешно прошли адаптацию в первых классах школ.
- Учреждение осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.

Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

Название образовательной программы	*Сроки освоения*	*Количество групп*	*Количество воспитанников*
Основная образовательная программа дошкольного образования		4	74
Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи		2	20
Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития		0 (дети получают образование в группах для детей с ТНР)	6

Образовательные программы составлены на основе ФГОС ДО и с учетом Примерных основных образовательных программ дошкольного образования и Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

При формировании содержания Основной образовательной программы дошкольного образования мы учитывали условия и специфику деятельности нашего Учреждения:

- особенности образовательного Учреждения (размер Учреждения, наличие помещений, их оборудование и др., общее число детей и групп);
- образовательные потребности и запросы воспитанников, членов их семей, обусловленные особенностями индивидуального развития воспитанников, спецификой национальных, социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- контингент родителей, их возможность и готовность участвовать в образовательном процессе совместно с педагогами Учреждения;
- возможности окружающего социума для развития детей;
- сложившиеся традиции, возможности педагогического коллектива;
- ожидаемые перспективы развития Учреждения.

Программа структурирована в соответствии с ФГОС ДО. Вариативная часть Программы интегрирована в структуру Программы дабы избежать искусственного разделения образовательного процесса на обязательную и вариативную части.

Приоритетное направление деятельности Учреждения – художественно-эстетическое развитие дошкольников – сформировалось из образовательных запросов родителей (законных представителей). Этим же и обусловлен выбор вариативных парциальных программ художественно-эстетической направленности при разработке Программы.

Включение в содержание Программы примерной парциальной образовательной программы дошкольного образования для детей 5–7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» обусловлено современными тенденциями развития дошкольного образования и отражает инновационное направление образовательной деятельности Учреждения. Включение в содержание Программы Рабочей программы воспитания в 31.08.2021 года также является инновационным направлением деятельности для коллектива учреждения.

Программа включает в себя блок коррекционно-развивающей работы по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников с особенностями в развитии, социальной адаптации и поведении; а также по преодолению у детей 5-6 лет фонетико-фонематических нарушений речи.

Принципы и подходы построения образовательного процесса соответствуют ФГОС ДО и Примерной основной образовательной программе дошкольного образования, а также дополняются принципами и положениями, изложенными в комплексной программе «От рождения до школы», в парциальных программах, отражающих приоритетное направление деятельности Учреждения.

В программе отражены основные модели построения образовательного процесса.

Подробно описаны формы организации педагогического процесса в блоке «Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов»:

- образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) – совместная деятельность взрослых и детей;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей – совместная деятельность взрослых и детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Прогнозируемый результат освоения Программы представлен в виде целевых ориентиров.

Программа предполагает ежегодную корректировку организационного раздела, а также изменения в Программу могут быть внесены в связи:

- с изменениями в законодательстве РФ,
- с концептуальными изменениями в комплексной и в парциальных программах,
- с результатами оценивания качества образовательной деятельности,
- с изменениями в деятельности Учреждения,
- С изменением контингента воспитанников и педагогов.

Таким образом, Основная образовательная программа дошкольного образования полностью соответствует современным требованиям к ее построению и содержанию.

В Учреждении разработана и успешно реализуется Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи для детей 5-7 лет.

Программа учитывает условия и специфику деятельности Учреждения:

- особенности развития и специфические образовательные потребности детей с ТНР;
- особенности образовательного Учреждения (размер Учреждения, наличие помещений, их оборудование и др., общее число детей и групп);
- образовательные потребности и запросы воспитанников, членов их семей, обусловленные особенностями индивидуального развития воспитанников, спецификой национальных, социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- контингент родителей, их возможность и готовность участвовать в образовательном процессе совместно с педагогами Учреждения;
- возможности окружающего социума для развития детей;
- сложившиеся традиции, возможности педагогического коллектива;
- ожидаемые перспективы развития Учреждения.

Программа структурирована в соответствии с Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования. Составлена с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи. В Программе описано направление логопедической работы с детьми, овладевающими русским (неродным) языком.

Главная идея Программы заключается в реализации общеобразовательных задач дошкольного образования с привлечением синхронного выравнивания речевого и психического развития детей с ТНР, то есть одним из основных принципов Программы является принцип природосообразности. Программа учитывает общность развития нормально развивающихся детей и детей с ТНР и основывается на онтогенетическом принципе, учитывая закономерности развития детской речи в норме.

В организационном разделе программы описаны основные модели построения коррекционно-образовательного процесса: совместная деятельность детей и взрослых и самостоятельная деятельность детей; а также формы организации коррекционно-развивающей работы: фронтальная, подгрупповая и индивидуальная.

Прогнозируемый результат освоения Программы представлен в виде целевых ориентиров.

Программа предполагает ежегодную корректировку организационного раздела.

Таким образом, Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР полностью соответствует современным требованиям к ее построению и содержанию.

В Учреждении реализуется Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР. Программа составлена по всем требованиям законодательства к построению и содержанию.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в учреждении строится с учетом анализа социального состава семей и ориентируется на потребности и запросы выявленных категорий семей.

Социальный паспорт семей в 2022 году

п/№	Показатель	Кол-во
1	Количество семей	85
2	Количество детей	101
3	Количество девочек	43
4	Количество мальчиков	58
5	Количество детей-инвалидов	0
6	Количество полных семей	75
7	Количество неполных семей	10
8	Количество опекунских семей	0
9	Количество семей с 1 ребенком	27
10	Количество семей с 2 детьми	37
11	Количество семей с 3 детьми	11
12	Количество семей с 4 и более детей	10
16	Количество родителей в возрасте до 20 лет	0
17	20 -25 лет	29
18	26- 35 лет	35
19	Старше 35 лет	21
21	Количество семей проживающих в отдельной квартире	42
22	Количество семей проживающих в коммунальной квартире	0
23	Количество семей проживающих в доме	43
24	Количество социально-неблагополучных семей	3

Воспитательная работа в учреждении строится в соответствии с Рабочей программой воспитания, утвержденной 31.08.2021 г. Процесс воспитания неразрывно связан с образовательным процессом. По всем направлениям работы воспитание осуществляется через формирование представлений у детей (воспитывающая среда учреждения), формирование отношений (детско-родительская, детско-взрослая, профессионально- родительская общности, детская общность) и формирование опыта действия (виды детских деятельностей и культурные практики)

Программа ориентирована на формирование базовых духовно-нравственных ценностей, которые находят свое отражение в основных направлениях воспитательной работы Учреждения.

Ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания. Ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания. Ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания. Ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания. Ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания. Ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Реализация Программы основана на взаимодействии с разными субъектами образовательных отношений.

Патриотическое направление воспитания реализуется в партнерстве с «Сиверской детской библиотекой» в форме тематических экскурсий выходного дня для воспитанников старшего дошкольного возраста. В учреждении работа по патриотическому воспитанию осуществляется через программу по краеведению, разрабатываемую сотрудниками детского сада с сентября 2022 года. Также путем приобщения детей к общегосударственным праздникам в форме проектов, тематических недель, праздников и развлечений. Наше Учреждение ежегодно участвует в праздниках и фестивалях, посвященных ВОВ, организованных Сиверский ККЦ «Юбилейный».

Социальное направление воспитания реализуется через сюжетно-ролевые игры, создание педагогических ситуаций, организацию совместных праздников и развлечений воспитанников разных возрастных групп и воспитанников и их родителей, через коллективные формы организации продуктивной деятельности, через проектную деятельность с участием родителей воспитанников. В каждой группе организован уголок семьи и дружбы.

Познавательное направление воспитания осуществляется через поддержку детской инициативы, любознательности и организацию исследовательской деятельности в совместной с педагогами деятельности.

Физическое и оздоровительное направление осуществляется в традиционных формах. В том числе через проведение 2 раза в год «Недели здоровья», участие детей 7 лет в двух этапах Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» 9в индивидуальном и командном зачете». С сентября 2022 года в учреждении воспитанники получают дополнительное образование по ДОП ДО «ГТО для старших дошкольников». Учреждение работает в сотрудничестве с детско-спортивной школой «Ника» и участвует в ежегодных спортивных соревнованиях «Мама, папа, я - спортивная семья» и в «Веселых стартах». Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

Трудовое направление воспитания организуется в режимных моментах и в совместных видах деятельности, во время дежурства, в различных видах игровой, продуктивной, познавательной деятельности, в которых формируются навыки, необходимые для трудовой деятельности и трудового усилия детей; в тематических беседах.

Эстетическое воспитание осуществляется через выстраивание взаимосвязи художественно-творческой деятельности самих детей с воспитательной работой через развитие восприятия, образных представлений, воображения; через уважительное отношение к результатам творчества детей, широкое включение их произведений в жизнь детского сада; через организацию выставок, концертов, создание эстетической развивающей среды; через формирование чувства прекрасного на основе восприятия художественного слова. В учреждении ежегодно поводится конкурс чтецов, в котором принимают участие дети подготовительной группы. Воспитанники принимают участие в конкурсном движении разного уровня по художественно-эстетическому воспитанию (дистанционно), а также в ежегодных конкурсах, организуемых МБОУ ДО «Районным центром детского творчества». Эстетическое воспитание осуществляется через взаимодействие с Сиверским ККЦ «Юбилейный» и участие детей в литературно-музыкальных конкурсах, фестивалях и праздниках. Воспитанники ежегодно принимают участие в Фестивале детского творчества «Радуга талантов», организуемым Комитетом образования ГМР.

Устойчивая положительная динамика развития детей и их успешное участие в конкурсном движении говорят о высокой результативности воспитательной работы.

Таким образом, воспитательная работа осуществляется системно с вовлечением в нее всех субъектов образовательных отношений. Содержание воспитательной работы расширяется и конкретизируется в течение года за счет включения в нее новых образовательных событий и мероприятий или за счет углубления содержания работы по разработанным направлениям воспитания.

Дополнительное образование

Воспитанники ДОУ в 2022 году получали дополнительное образование по программе художественной направленности.

Выбор направления дополнительного образования обусловлен запросом родителей.

Для реализации программы материально-техническое и программно-методическое обеспечение сформировано в полном объеме. Разработана Дополнительная образовательная

программа дошкольного образования художественной направленности «Ритмика для старших дошкольников», календарный учебный график, учебный план и режим занятий.

Для занятий с детьми использовался музыкально-физкультурный зал с мультимедийным и аудио оборудованием. Формой для занятий ритмикой обеспечивали воспитанников родители, для выступлений на праздниках использовались детские костюмы учреждения. Занятия по программе проводила музыкальный руководитель (внешний совместитель).

В 2022 году дополнительное образование получали все воспитанники 5-7 лет, родители которых предъявили запрос на занятия детьми ритмикой. Общее количество воспитанников составило 27 человек (13 человек 5-6 лет и 14 человек 6-7 лет). Все воспитанники, получающие дополнительное образование зарегистрированы на сайте «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области».

Воспитанники, получавшие дополнительное образование, успешно выступали с танцевальными номерами на праздниках, проводимых в учреждении. А также принимали участие в Фестивале творчества ДОО ГМР «Радуга талантов – 2022» (в дистанционном формате), в детском празднике «Ура, каникулы» в честь Дня защиты детей, организованном МБУК СККЦ «Юбилейный» и в отчетном хореографическом концерте «Здравствуй, лето!» (очно).

С сентября 2022 года в соответствии с запросом родителей в учреждении реализуется дополнительная программа физкультурно-спортивной направленности «ГТО для дошкольников»

Изучение мнения участников образовательных отношений

В учреждении регулярно изучается мнение участников образовательных отношений о деятельности ДОУ посредством анкетирования, опросов, собеседований.

Опрос педагогического коллектива проводится на педсоветах, педагогических часах в течение года, а также один раз в год проводится анкетирование. Выясняются профессиональные затруднения педагогов, их достижения, изучается мнение о наиболее эффективных формах методической работы. Результаты опросов и анкетирования учитываются при составлении годового плана работы на следующий учебный год.

Один раз в год проводится общее анкетирование родителей с целью выявления их отношения к детскому саду, их пожеланий, рекомендаций. Результаты анкетирования позволяют выявить сильные и слабые стороны в работе коллектива ДОУ. Запрос родителей учитывается при корректировке образовательных программ, включение в образовательный процесс дополнительного образования.

Мнение воспитанников не учитывается в силу их возраста.

Таким образом, в учреждении создана система изучения мнения участников образовательного процесса, которая позволяет своевременно вносить корректировки в образовательный процесс, улучшая тем самым его качество.

Выводы и рекомендации по разделу

1. В связи с реализацией Программы развития в полном объеме и истечению ее срока действия, необходимо разработать новую программу с актуальными для учреждения задачами, с учетом стратегии развития образования в Ленинградской области.
   Ответственные – заведующий и рабочая группа. Срок – до сентября 2023 г.
2. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса по Основной образовательной программе дошкольного образования, по Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ТНР, по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ЗПР включая Рабочую программу воспитания и дополнительное образование признать удовлетворительными.
3. В связи с утверждением Федеральной программы дошкольного образования (Приказ Минпросвещения РФ № 1028 от 25.11. 2022 г.) необходимо привести Основную образовательную программу дошкольного образования в соответствие новой нормативной

базе. Включить в содержание образовательной программы новое инновационное направление деятельности «Приобщение родителей к исследовательской деятельности дошкольников».

Ответственные – зам. зав. по УВР и рабочая группа. Срок - до 1 сентября 2023 года

4. В связи с утверждением Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Минпросвещения РФ № 1022 от 24.11. 2022 г.) необходимо до 1 сентября 2023 года привести Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования в соответствие новой нормативной базе.

   Ответственные – зам. зав. по УВР и рабочая группа. Срок - до 1 сентября 2023 года.

5. Дополнительное образование в соответствии с запросом родителей реализовывать по физкультурно-спортивной направленности «ГТО для старших дошкольников».

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Сетка часов проведения образовательной деятельности (занятий) в учреждении.

Ежегодно в учреждении разрабатывается и утверждается Режим занятий для всех возрастных групп. Анализ Режимов занятий на 2021-2022 год (с января по август 2022 года) и на 2022-2023 учебный год (с сентября по декабрь 2022 года) показал, что образовательная нагрузка соответствует рекомендациям СаПин, Образовательной программе дошкольного образования и возрасту детей.

Использование адекватных возрасту форм работы с детьми.

Образовательный процесс в учреждении строится в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования и реализуется через сочетание разнообразных форм, характерных для дошкольной педагогики.

Реализация Программы через следующие *общепедагогические формы обучения*:

- Индивидуальные – педагог обучает одного ребенка;
- Групповые – педагог одновременно обучает группу детей, внутри которой каждый выполняет учебное задание самостоятельно. Группа может включать в себя весь коллектив дошкольников, а может быть разделена на части. Возможна смешанная форма обучения – сначала все вместе, а затем по частям;
- Коллективные – совместное выполнение задания несколькими детьми;
- Самостоятельная работа (самообучение ребенка в развивающей среде)

Реализация Программы через нижеперечисленные *формы организации обучения*

В соответствии с ФГОС ДО обучение детей осуществляется в процессе организованной образовательной деятельности, в соответствии с п. 1.2. подпунктом 4 в *формах, специфических для детей данной возрастной группы*, прежде всего:

- в форме игры,
- познавательной и исследовательской деятельности,
- в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

Организованная образовательная деятельность в учреждении соединяет в себе различные виды детской деятельности: игровую, коммуникативную, трудовую, познавательно-исследовательскую, продуктивную, двигательную, музыкально-художественную, чтения.

Формы работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности.

Для воспитанников, имеющий особые образовательные потребности в учреждении используются специфические формы работы, указанные в Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ТНР

Реализация Программы через *формы обучения.*

- Индивидуальные – специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель и инструктор по физкультуре) и воспитатели обучают одного ребенка;
- Фронтальные – специалисты (музыкальный руководитель и инструктор по физкультуре) и воспитатели одновременно обучают всех детей. Учитель-логопед и педагог-психолог одновременно обучает половину группы – 6 детей.

- Подгрупповые – специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель и инструктор по физкультуре) и воспитатели одновременно обучают группу детей, внутри которой каждый выполняет учебное задание самостоятельно. Группа может включать в себя от 2 до 3 человек.

Воспитатели, музыкальный руководитель и инструктор по физкультуре реализуют коррекционной направление деятельности (в том числе соблюдение единого логопедического режима) и через общепедагогические *формы организации обучения* и *формы организации педагогического процесса.*

Преемственность ступеней дошкольного и начального общего образования.

Выпускники нашего сада ежегодно поступают в разные общеобразовательные школы. Это связано с территориальным расположением учреждения и местом жительства наших выпускников. По этой причине эффективную работу по организации преемственности мы в учреждении организовать не можем.

В мае 2022 года выпустилось из детского сада 20 детей. Из них в Сиверскую гимназию поступили 6 человек, в СОШ № 3 – 7 человек, в Белогорскую школу-сад – 3 детей, в СОШ № 2 – 4 ребенка.

Договор о сотрудничестве в нашем учреждении заключен с СОШ № 2. Выбор школы обусловлен ее местоположением (находится в непосредственной близости к нашему детскому саду).

Ежегодно мы делаем запрос в школы об успеваемости наших выпускников. Результаты запросов говорят о том, что все наши выпускники успешно осваивают программу 1 класса, что в свою очередь свидетельствует о преемственности в содержании Образовательной программы учреждения и Образовательных программ в школе.

Баланс свободного времени и времени непосредственно образовательной деятельности (занятий).

Анализ документации на группах (режимы занятий, планы образовательной работы) позволяет сделать вывод, что в учреждении соблюдается необходимый баланс свободного времени и времени, отведенного для занятий с детьми.

Так в группах с 12-ти часовым пребыванием время, отведенное в день на занятия распределяется следующим образом:

- В группах раннего возраста – 20 минут (2,8% от временя пребывания ребенка в детском саду)
- В младшей группе – 30 минут (4,2%)
- В средней группе – 40 минут (5,5%) 4 раза в неделю, 60 мин (8,3 %) 1 раз в неделю.

В группах с 10-ти часовым пребыванием время, отведенное в день на занятия распределяется следующим образом:

- В старшей группе – 75 мин. (12,5 %) 4 раза в неделю, 50 мин. (8,3 %) 1 раз в недлею.
- В подготовительной группе – 90 минут (12,5 %).

Годовой календарный учебный график учреждения.

Ежегодно в конце августа составляется календарный учебный график на текущий учебный год, который рассматривается и принимается на Установочном педагогическом совете. В календарном учебном графике учитываются даты государственных праздников, отмечаемых детьми, время каникул. Тем самым регламентируется время отдыха детей.

Календарно-тематическое планирование по группам.

В основу планирования образовательной деятельности в учреждении положен *комплексно-тематический подход.* В течение года темы выстраиваются циклично, с тем, чтобы материал получал свое развитие на новом витке развития ребенка, а педагоги могли увидеть овладел ли ребенок компетенциями. Отслеживание образовательных результатов позволяет увидеть, можно ли усложнить содержание темы или необходимо сконцентрировать свое внимание на тех аспектах, которые оказались трудными для понимания детей. Каждая тема ориентирована в среднем на 3-4 образовательных результата. Сроки освоения одной темы могут быть вариативными. Наиболее

часто освоение темы осуществляется в течение 1 недели, при этом недельные темы, как правило, объединяются в модули.

Качество планирования в группах напрямую зависит от профессионализма педагогов. Анализ карт оперативного контроля показывает, что у молодых и начинающих педагогов (4 человека - 27%) имеются замечания по планированию, которые устраняются после рекомендаций зам. зав. по УВР. При этом даже молодыми и начинающими педагогами соблюдается тематическое планирование в рамках недели. У 11 (73%) педагогов претензий и замечаний к планированию нет или они незначительные и несущественные.

Выводы и рекомендации по разделу

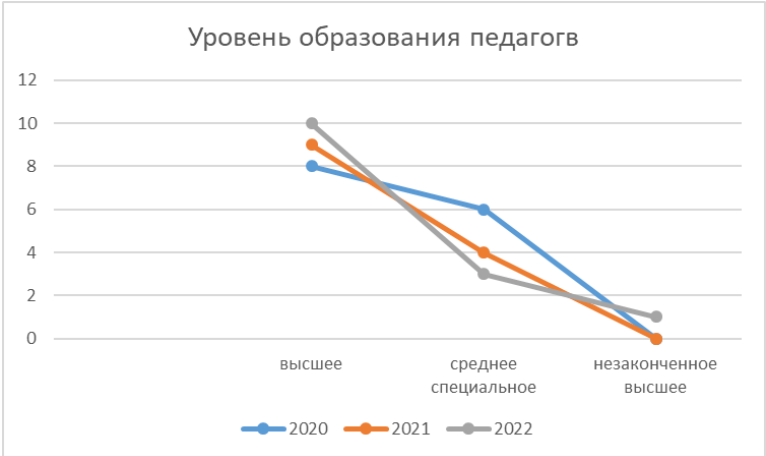
1. В учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие организацию образовательного процесса.
2. Преемственность в работе детского сада и школы остается слабым звеном из-за территориального расположения детского сада. Управленческие решения не в состоянии решить эту проблему.
3. Необходимо продолжать работу над повышением профессиональной компетенции молодых и начинающих педагогов в части планирования ежедневной работы и эффективного применения форм и методов работы с детьми в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития. Использовать такие формы работы с молодыми и начинающими педагогами как сопровождение работы по самообразованию, обучение на тематических вебинарах и конференциях, помощь наставников, участие молодых и начинающих педагогов в открытых мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства.

   Ответственные – зам. зав. по УВР, педагоги-наставники, молодые и начинающие педагоги.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

В 2022 году в Учреждении работают 73 % педагогов (11 человек) с высшим педагогическим образованием, с незаконченным высшим – 1 педагог (7%), со средним специальным – 3 педагога (20 %).

Таким образом, по сравнению с предыдущими отчетными периодами увеличилось количество человек с высшим образованием, это связано со сменой кадрового состава.



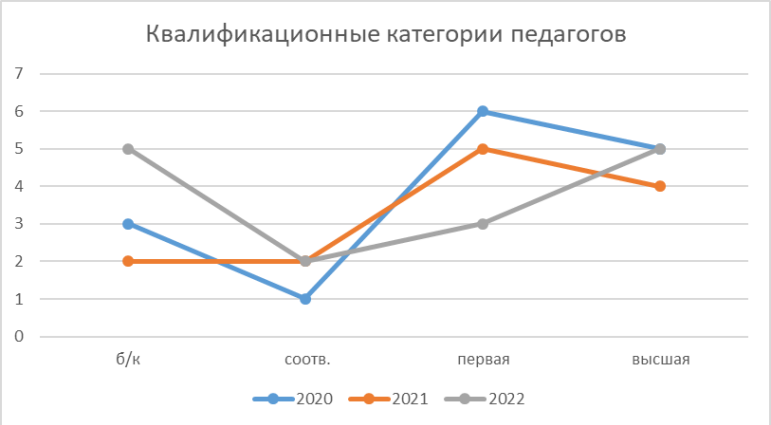
Высшую квалификационную категорию в 2022 году имеют 5 педагогов, из них 4 повторно аттестовались в 2022 году на высшую квалификационную категорию, а 1 педагог впервые.

Первую категорию имеют трое педагогов.

Соответствие занимаемой должности – 2 педагогов, из них 1 педагог-стажист и 1 – молодой специалист с педагогическим стажем 4 года, впервые на соответствие занимаемой должности аттестована в январе 2020 года, в настоящий момент готовится к аттестации на 1 квалификационную категорию.

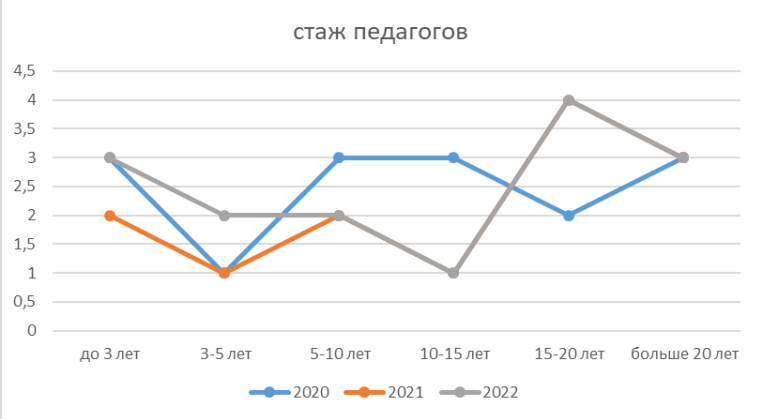
Остальные 5 педагогов не имеют категории. Трое из них ввиду начала профессиональной деятельности (стаж работы менее 2-х лет), двое сотрудников ввиду смены места работы и перерыва в педагогической деятельности утратили квалификационные категории.

Таким образом, 53 % педагогического состава имеют квалификационные категории.



По стажу работы коллектив условно можно разделить на три группы: молодые и начинающие педагоги со стажем до 5 лет – 5 человек, со стажем 8-15 лет – 7 человек и со стажем более 20 лет – 3 педагогов.

Таким образом, в коллективе преобладающее число опытных педагогов, стаж которых более 15 лет; 1/3 часть сотрудников относится к категории молодых и начинающих педагогов; 1/5 часть – педагоги-стажисты.



10 педагогов из 15 имеют награды разного уровня:

	Грамоты и Благодарности ДОУ	Грамоты КО ГМР	Грамота главы Сиверского ГП	Грамоты и Благодарности КО и ПО ЛО	Грамоты и Благодарности Администрации МО "Город Гатчина"	Грамоты и Благодарности Глава администрации ГМР	Грамоты и Благодарности ЗАКС ЛО
кол-во чел.	14	3	4	3	2	6	1

Работа с молодыми специалистами регламентирована Положением о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида» и Дорожной картой (планом мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида»", утвержденных приказом заведующего № 22-ОД от 04.03.2022 года.

На текущий учебный год составляется план работы «Школы молодого педагога», в котором указываются актуальные для молодых и начинающих педагогов направления работы. В 2022 году «Школа молодого педагога» осуществляла свою деятельность в рамках двух учебных годов: 2021-2022 и 2022-2023 г.г.

Ежегодно в мае педагог-наставник отчитывается на Итоговом педагогическом совете учреждения о проделанной работе. Проводится анкетирование молодых и начинающих педагогов, выявляется удовлетворенность педагогов деятельностью наставников. Анализ отчетной документации показывает выполнение плана на 80 %. Консультативная помощь по всем актуальным направлениям деятельности педагогов была оказана в полном объеме, практические формы работы, такие как практикум по составлению конспектов образовательных событий, реализован не был и количество взаимопосещений было меньше запланированного.

Кроме того, молодым педагогам заместитель заведующего по УВР нашла подходящий обучающий курс и предложила пройти дистанционное обучение, поучаствовав в Межрегиональном сетевом проекте «Новые образовательные практики» «Школа начинающего педагога», 144 часа.

Результаты контроля над деятельностью молодых специалистов говорят о личностном росте каждого из них. Анализ анкетирования показывает 100% удовлетворенность молодых педагогов оказываемой им помощи.

Таким образом, работу с молодыми специалистами в учреждении можно считать удовлетворительной.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников.

Ежегодно на Установочном педагогическом совете утверждается План прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Все педагоги 100% своевременно проходят курсы повышения квалификации в соответствии со своим собственным графиком (не реже 1 раза в 3 года). Темы курсов подбираются в соответствии с запросом педагогов и направлением их профессиональной деятельности. Так же педагоги по желанию проходят курсы повышения квалификации, участвуют в обучающих вебинарах сверх графика, в соответствии со своими профессиональными потребностями и интересами (4 педагога из 15).

	2020	2021	2022
КПК	2	4	8
переподготовка	0	0	1
студенты	1	2	2
закончившие уч. заведения	0	2	0

Переподготовка педагогам не требуется, поэтому работа по этому направлению не ведется.

Кроме курсов повышения квалификации, которые проходят педагоги в соответствии с личным графиком, в учреждении осуществляется работа по повышению педагогической грамотности педагогов за счет *участия в обучающих вебинарах и семинарах*.

ФИО педагога	***Название вебинара, семинара***	***дата***	***результат***
Белецкая М.А.	Всеросс. форум «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону»	26.08.22.	сертификат
	Онлайн-встреча «День открытых дверей» логопедов и нейропсихологов Ассоциации родителей детей с дислексией.	4.10.22.	сертификат и диплом
	Всеросс. вебинар «Современные инновационные технологии в д/с»	7.11.22.	сертификат
	Всеросс. вебинар «Познавательно-исследовательское развитие дошкольников по ФГОС»	9.11.22.	сертификат

	Всерос.форум «Воспитатели Росии»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Волгоград»	9.12.22	сертификат
Коновалова Е.С.	Яндекс Марафон Всеросс. форум «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону»	28.03.22. 26.08.22.	сертификат сертификат
Лобода Е.Н.	Звуко-буквенный анализ и чтение как основы формирования навыков чтения у детей дошкольного и младшего школьного возраста. Образовательный курс 4 ч. Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» Творческие занятия как средство развития познавательной мотивации дошкольника, Образовательный курс 4 ч. Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» Творчество как инструмент релаксации и развития образного мышления. Образовательный курс 4 ч. Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» Цифровые инструменты педагога в условиях реализации ФГОС ДО» Образовательный курс 4 ч. Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» Цифровые компетенции педагога: ИКТ по ФГОС. Образовательный курс 4 ч. Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании» Форум «Формула успеха: преодоление трудностей в обучении у детей различных возрастных групп. «Движение без опасности» в рамках соц компании «Расставь приоритеты» Яндекс марафон	6.09.22. 6.09.22. 6.09.22. 6.09.22. 6.09.22. 26.08.22. 6.09.22. 5.08-30.08 2022 28.03.22.	сертификат сертификат сертификат сертификат сертификат сертификат сертификат
Моисеенко Я.С.	Яндекс марафон	20.04.22.	сертификат
Шаброва Д.С.	«Яндекс - марафон»	4.04.2022.	сертификат
Ёрш А.В.	Межрегиональный сетевой проект «Новые образовательные практики» Школа	31.05.22.	Сертификат

	начинающего педагога, 144 часа Яндекс марафон	28.03.22.	Диплом
Залялутдинова А.Ф,	Межрегиональный сетевой проект «Новые образовательные практики» Школа начинающего педагога, 144 часа	31.05.22.	Сертификат

Таким образом, в учреждении существует системная и эффективная работа по повышению квалификации педагогических сотрудников.

Состояние документации по аттестации педагогических работников.

Аттестация сотрудников учреждения осуществляется в соответствии с «Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Приказ Минобрнауки РФ от 07.04.2014 г. № 276) и Положением об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям, утвержденного приказом № 48 от 18.09.14.

Ежегодно на Установочном педагогическом совете утверждается График аттестации педагогических сотрудников. В соответствии с Графиком заместителем заведующего по УВР проводится персональный контроль педагогов, готовящихся к прохождению аттестации на первую и высшую квалификационные категории. По итогам контроля, готовятся справки для формирования аттестационной папки педагога. Педагоги обобщают свои методические разработки и оформляют необходимые материалы для прохождения аттестации под руководством заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Все аттестационные папки сотрудников, прошедших аттестацию, хранятся в методическом кабинете и доступны для ознакомления и использования в работе всем педагогам учреждения.

Записи в трудовые книжки и личные дела сотрудников, прошедших аттестацию в 2022 году сделаны своевременно. Материалы контроля и график прохождения аттестации на 2021-2022 год – в архиве.

Таким образом, в учреждении имеется вся необходимая документация по аттестации педагогических работников, определенная законодательством и ЛНА учреждения.

Укомплектованность кадрами.

До сентября 2022 года укомплектованность кадрами в учреждении была 100%, при 3-х сотрудниках, работающий по внешнему совместительству.

С ноября 2022 года в связи с увольнением внешнего совместителя педагога-психолога укомплектованность кадрами составляет 97 %. Должность остается вакантной, требуется укомплектование штатов до 100 %. Предполагается, что в 2023 году в штат сотрудников потребуется дефектолог, ведется предварительный сбор информации по возможным кандидатурам.

С сентября 2022 года в результате планомерной работы по подбору квалифицированных сотрудников произошла смена кадрового состава за счет приема на работу музыкального руководителя на постоянной основе, двух воспитателей. В связи с чем в учреждении все сотрудники работают на постоянной основе. В каждой группе работают по 2 воспитателя, инструктор по физкультуре занимается непосредственно своим направлением образовательной деятельности (без внутреннего совмещения). Учитель-логопед работает на двух группах с сентября 2022 года (в связи с увольнением учителя-логопеда), педагог имеет высокий уровень профессионального мастерства и, не смотря на двойную нагрузку, успешно справляется со своими обязанностями.

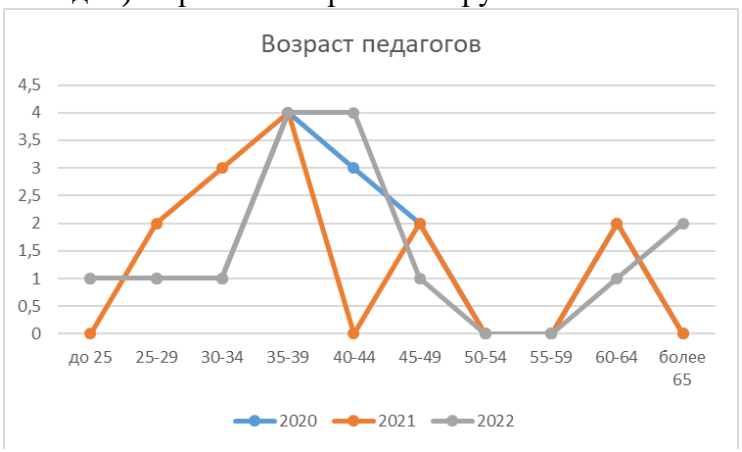
Таким образом, укомплектованность кадрами в учреждении можно считать удовлетворительной.

Возрастной состав

В 2022 году распределение педагогов по возрасту выглядело таким образом:

До 25 лет – 1 человек, 25-29 лет – 1 человек, 30-34 года – 1 человек, 35-39 лет – 4 человека, 40-44 года – 4 человека, 45-49 – 1 человек, 60-64 года 1 человек и старше 65 – 2 педагогов.

За предыдущие 2 отчетных года в коллективе происходила незначительная смена кадрового состава (по 1-3 человека ежегодно) из разных возрастных групп.



Таким образом, в 2022 году кадровый состав можно условно разделить на 3 возрастные группы: от 23 до 34 лет – 3 человека, от 35 до 49 лет – 9 человек и от 63 до 65 лет – 3 педагогов. Основной состав относится к среднему возрасту, и в равных частях в коллективе представлены педагоги-стажисты и молодые педагоги.

Порядок премирования и стимулирования регламентирован Положением о стимулирующих и иных выплатах работникам МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида». Положение составлено в соответствии с актуальными нормативными документами федерального и регионального уровней. Выплаты сотрудникам за 2022 год произведены в полном объеме и по назначению в соответствии с стимулирующим фондом оплаты труда.

Выводы и рекомендации по разделу

1. Учреждение укомплектовано профессиональными кадрами, имеющими специальное образование на 97 %. Необходимо продолжать работу по подбору сотрудника на вакантную должность педагога психолога. Возможно рассмотреть вариант внутреннего совместителя (один из воспитателей имеет высшее профессиональное образование по данной специальности). Необходимо учитывать потребность в 2023 году в дефектологе и учителе-логопеде.
   Ответственный - заведующий
2. Для эффективной реализации всех разделов образовательной программы необходимо учитывать стаж работы педагогов, продолжать оказывать методическую помощь молодым и начинающим педагогам. Стимулировать педагогов к профессиональному росту и достижениям.
   Ответственный – зам. зав. по УВР

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Содержание методической работы в Учреждении строится на основании годовых задач, стоящих перед коллективом на учебный год. Актуальность задач определяется по запросу родителей, по выявленным в результате анализа деятельности Учреждения проблемам, с учетом задач, определяющих направления деятельности дошкольных учреждений Гатчинского района, в соответствии с Программой развития учреждения.

Методическая работа включает в себя мероприятия по работе с детьми, педагогами и работу с родителями воспитанников.

Для реализации каждой из поставленных годовых задач используются следующие формы работы:

- консультации, практикумы, круглые столы для изучения теории;
- проводится тематический контроль, включающий в себя наблюдение за пед. процессом, анализ планирования работы по изучаемому направлению, анализ продуктов детской деятельности, анализ развивающей предметно-пространственной среды; по результатам тематического контроля составляется аналитическая справка;
- проводится смотр-конкурс уголков детской активности;

- проводятся открытые мероприятия для педагогов;
- проводятся тематические родительские собрания;
- проводятся педагогические советы учреждения, посвященные тематике годовых задач.

Все вышеперечисленные формы работы имели место в годовом плане методической работы в 2022 году и соответствовали по содержанию поставленным годовым задачам.

Структура годового плана работы Учреждения на 2021-2022 и 2022-2023 уч.г. полностью соответствует рекомендованной структуре Комитета образования ГМР.

Педагогический Совет Учреждения, как неотъемлемая часть методического сопровождения образовательного процесса.

В Учреждении одним из коллегиальных органов управления является Педагогический Совет Учреждения. Заседания Педагогического Совета Учреждения проходят в соответствии с планом работы, имеют место внеплановые заседания, связанные с утверждением новых локально-нормативных актов, положений и программ. Заседание каждого Педагогического Совета протоколируется. За отчетный период имеются все необходимые протоколы. Также в Учреждении в полном объеме представлены материалы к Педсоветам: тексты консультаций, протоколы открытых материалов, аналитические справки по результатам тематического контроля, по результатам смотров-конкурсов.

Решения Педагогического Совета Учреждения являются стратегически обоснованными, актуальными для детского сада. Пути реализации решений Педагогических Советов Учреждения разрабатываются администрацией и находятся под постоянным контролем их выполнения. Следовательно, Педагогический Совет Учреждения, как коллегиальный орган управления, выполняет свои функции в полном объеме.

Инновационная деятельность.

В 2022 году рабочая группа принимала участие в работе региональной инновационной площадки по разработке Программы воспитания под руководством специалистов ЛОИРО.

В 2022 закончилась работа по долгосрочному проекту «Развитие представлений детей старшего дошкольного возраста об окружающем мире посредством метеоплощадки» в рамках инновационной деятельности на уровне Учреждения. Педагогами обобщен опыт использования метеоплощадки, разработано перспективное планирование и конспекты занятий для разных возрастных групп.

В 27.05.2022 года Учреждению присвоен сетевой статус инновационной площадки федерального уровня АОН ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Вовлечение родителей в организацию детской исследовательской деятельности». В рамках работы по этому направлению педагогами были прослушаны все обучающие вебинары, проведены консультации с элементами диспута, деловая игра «Исследовательская позиция ребенка и взрослого», подготовлены презентации и памятки. Другими словами, педагогами на первом этапе работы в рамках инновационной деятельности была изучена теоретическая часть. В данный момент педагоги учреждения опробуют на практике методы и приемы работы с детьми по развитию у детей исследовательской позиции. Работа ведется без активного сопровождения со стороны куратора, в рамках самообразования по представленным в интернете материалам, под руководством зам. зав. по УВР.

Обобщение и распространение педагогического опыта.

Работа по обобщению и распространению педагогического опыта в Учреждении ведется систематически и начинается с работы по темам самообразования, которые педагоги выбирают для себя самостоятельно или по рекомендации администрации Учреждения. В течение года педагоги накапливают материалы, опробуют их на практике, а в апреле представляют результаты своих наработок коллегам. Работа по темам самообразования может продолжаться 1-2 года, нередко темы самообразования трансформируются в темы аттестационных работ.

В 2022 году 4 педагогов аттестовались на высшую квалификационную категорию, обобщив свой опыт работы. Методическими разработками аттестованных сотрудников пользуются педагоги учреждения. Это «Конструирования из бумаги в технике «Оригами» как средство развития познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста», «Развитие познавательной активности детей в процессе проектной деятельности», «Развитие речи детей

старшего дошкольного возраста посредством пальчиковых игр», «Развитие познавательных способностей старших дошкольников в процессе экспериментирования».

Педагогов, разработавших авторские программы, утвержденные на федеральном и региональном уровнях нет.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой

В Учреждении имеется полный методический комплект к программе «От рождения до школы», которая входит в содержание Основной образовательной программы дошкольного образования. При выпуске новых методических пособий к программе, они закупаются в достаточном количестве. В 2022 году новых пособий к программе выпущено не было.

Художественной литературой Учреждение обеспечено в достаточном объеме. Регулярное обновление художественной литературы ввиду быстрого износа требуется для групп раннего возраста, что и осуществляется ежегодно.

Таким образом, Учреждение в достаточной мере обеспечено учебно-методическими пособиями и художественной литературой для реализации стандарта.

Влияние методической работы на качество образования, рост профессионального мастерства педагогических работников

В учреждении обеспечивается организационно-методическое сопровождение и методическая поддержка деятельности педагогов на высоком уровне (91%). Педагоги информированы о современных методах воспитания детей, о возможности их участия в педагогических мероприятиях разного уровня. Педагоги учреждения участвуют в различных методических формах работы, в некоторых активных методических формах (деловые игры, практикумы). Педагогам оказывается помощь в интерпретации и обсуждении достижений воспитанников, в организации форм взаимодействия с семьей. Так же в учреждении используются ресурсы районной методической службы.

В учреждении педагогам оказывается помощь в разработке собственного опыта, его обобщении и предъявлении.

Педагоги учреждения проинформированы о возможности и необходимости участия в конкурсах профессионального мастерства разного уровня, предлагается методическая помощь в подготовке материалов к конкурсам. Кроме того, зам. зав. по УВР личным примером стимулировала педагогов к участию в конкурсном движении (лично приняла участие в подготовке детей к участию в очных конкурсах).

По сравнению с предыдущим годом педагоги чаще стали принимать участие в очном формате конкурсного движении детей (курсивом выделены в таблице такие мероприятия). В процентном соотношении это 60 % педагогов (9 человек).

ФИО педагога	***Название конкурса, акции, фестиваля, флешмоба***	***Дата, количество детей, принявших участие в конкурсном движении***	***Результат***
Белецкая М.А.	*МБОУ ДО «РЦДТ» Гатчина, районная выставка детского творчества «Скоро лето» для детей с ОВЗ и инвалидов, посвященной 95 годовщине ГМР*	май 2022 год, 3 ребенка	сертификаты
	Всеросс. конкурс детского творчества. Конкурс фотографий «Мой край»	5.11.22., 2 ребенка	дипломы 1 и 2 степени
	Всеросс. конкурс детского творчества «Магия аппликации»	9.11.22. 1 ребенок	Диплом 2 степени
	Всеросс. конкурс детского творчества. Конкурс рисунков «Краски осени»	9.11.22. 1 ребенок	Диплом 3 степени

	Региональный конкурс «Изумрудный город». Конкурс детского рисунка «Моя фиалочка»	9.11.22. 1 ребенок	Диплом, 1 место
	Городской конкурс «Изумрудный город» Путешествие в мир животных. «Белая овечка»	9.11.22. 1 ребенок	Диплом 1 место
Коновалова Е.С.	*Районная выставка детского творчества «Фабрика Деда Мороза»*	конец декабря 2021, 6 детей	Сертификаты детям
	Дистанционный всероссийский конкурс детского творчества Поделка из природного материала	20.10.22.6 детей	Дипломы 1-3 степени
	Муниципальный конкурс рисунков «Мой Оредеж» в рамках проекта «Оредеж – жемчужина Сиверской».	7.10.22. 2 ребенка	Сертификат участников Адм. ГМР, Адм. Сиверского ГП
Куприянова М.В.	*X Открытый фестиваль-конкурс литературно-музыкальных композиций, посвящённого 77-ой годовщине Великой Победы «Когда о вас потомки говорят»*	6.05.22. 2 ребенка	Диплом 2 место
Лобода Е.Н.	Всероссийский конкурс. Поделки из природного материала «Осенние фантазии» Бородавкин Захар	21.10.22	Диплом I степени
	Всероссийский конкурс. Поделки из природного материала «Разнообразие грибов» Ефимов Сергей	21.10.22	Диплом I степени
	Всероссийский конкурс. Поделки из природного материала «Осенние фантазии» Тимофеева Таяна	21.10.22	Диплом II степени
	Всероссийский конкурс.Поделки из природного материала «Осенние фантазии» Никишин Егор	21.10.22	Диплом лауреата IIIстепени
	Всероссийский конкурс . Поделки из природного материала «Осенние фантазии» Абилова Кумуш	21.10.22	Диплом лауреата IIIстепени
	Всероссийский конкурс .Поделки из природного материала «Что нам осень принесла» Самсонова Екатерина	24.10.22	Диплом лауреата I степени
	10 всероссийский конкурс «Ты – гений!» Я познаю Россию. Символы России. Яковлев Денис	23.06.22.	Диплом лауреата 1 степени
	10 всероссийский конкурс «Ты – гений!» Государственная символика. Флаг России. Шкабарь Анфиса	23.06.22.	Диплом лауреата 2 степени

	10 всероссийский конкурс «Ты – гений!» Спорт – моя жизнь. Мой любимый спорт. Самсонова Катя	23.06.22.	Диплом лауреата 1 степени
	9 всероссийский конкурс «Ты – гений!» Открытка ветеранам. Ничто не забыто, никто не забыт. Ефимов Сергей	21.05.22.	Диплом лауреата 1 степени
Седова А.А.	*X Открытый фестиваль-конкурс литературно-музыкальных композиций, посвящённого 77-ой годовщине Великой Победы «Когда о вас потомки говорят»*	6.05.22. 6 детей	Диплом 2 место
	Конкурс детского и юношеского творчества «Формула успеха». Стихи к 140-летию со дня рождения К.И.Чуковского	16.04.2022. 3 детей	Благодарственное письмо Адм. Сиверского ГП, МБУК СККЦ «Юбилейный»
Шаброва Д.С.	*МБОУ ДО «РЦДТ» Гатчина, районная выставка детского творчества «Скоро лето» для детей с ОВЗ и инвалидов, посвященной 95 годовщине ГМР*	май 2022 год, 6 детей	сертификаты
	Всероссийский конкурс рисунков и поделок для школьников, дошкольников и педагогов (с международным участием) Открытые ладони «Осенние пейзажи 2022»	16.11.2022 3 ребенка	дипломы 1 степени
Михальчук Е.И., Шаброва Д. С.	Областная акция «Любим снег». Акция организована партией "Единая Россия" и проходит в рамках программы "Команда знаний" года #Команда47	21.01.2022 38 детей	Публикации на странице сайта в ВК (ст, подг. гр.), на сайте КО ГМР
Дорошенко И.Н., Бабенко О.А.	*Фестиваль творчества ДОО ГМР «Радуга талантов – 2022», «Танец переодетых бременских музыкантов».*	6.05.2022 8 детей	Диплом участника КО ГМР
Дорошенко И.Н. Ёрш А.В.	*II этап Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»*	24.05.2022. 6 детей	Детские дипломы за участие
Дорошенко И.Н., Бабенко О.А.	*Детский праздник «Ура, каникулы» в честь Дня защиты детей*	01.06.2022 8 детей	Грамота Адм. Сиверского ГП, МБУК СККЦ «Юбилейный»
Дорошенко И.Н.	*Дистанционный детский областной конкурс чтецов «Это славное имя Пушкин!» в младшей возрастной категории*	04.06.2022 1 ребенок	Диплом участника
Михальчук Е.И.,	Региональный этап ежегодного	14.04. 2022	Публикации о

Лобода Е.Н.	Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник эколят – молодых защитников природы». «Друзья Земли» КОиПО ЛО и ГБУ ДО «Ладога».	5.10.2022 40 детей	проведенных мероприятиях с хештегом на нашем сайте в ВК
Лобода Е.Н., Михальчук Е.И., Белецкая М.А.	*Муниципальный флешмоб в честь дня отца*	16.10. 2022 54 ребенка	Публикации видеопоздравлений на нашем сайте в ВК

Таким образом, прослеживается положительное влияние методической работы на стимулирование педагогов к участию в конкурсном движении, на рост профессионального мастерства.

Выводы и рекомендации по разделу

1. Методические условия, созданные в Учреждении в полной мере соответствуют программе развития и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.
2. Необходимо продолжать стимулировать педагогов к участию в очных конкурсах педмастерства разного уровня. Ответственный – зам. зав. по УВР.
3. Необходимо обеспечить учреждение методическими пособиями в соответствии с ФОП ДО (когда выйдут соответствующие рекомендации). Ответственные – зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ.

Раздел 7. Информационное обеспечение

В Учреждении создан официальный сайт. Сайт структурирован в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 (ред. От 12.01.2022) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Учреждение обеспечено современной связью: выходом в Интернет, наличием электронной почты, рабочих чатов в мессенджере WhatsApp и «ВКонтакте». Локальная сеть в Учреждении не создана, т.к. сотрудники не испытывают в ней необходимости.

Порядок работы в сети Интернет регламентирован пакетом документов:

- Положением о Совете по вопросам регламента доступа к информационной сети Интернет (приказ № 44, 16.09.2014.)
- Регламентом организации доступа к сети Интернет;
- Правилами использования сети Интернет в образовательной организации.

Информационная открытость и доступность информации о деятельности Учреждения осуществляется и посредством ведения педагогами и зам. зав. по УВР сообщества ВКонтакте. Сообщество создано 19.02.2019 г., с тех пор пользуется популярностью у родителей, в настоящий момент имеет 265 подписчиков.

Кроме того, педагоги ведут закрытые группы в ВКонтакте для родителей своих групп.

Регулярно педагоги и администрация используют в работе с родительской общественностью презентации.

Информационная открытость в Учреждении осуществляется и при помощи информационных стендов и интерактивных киосков в коридоре и холлах детского сада, а также при помощи информационных стендов в раздевалках. Информация на стендах меняется не реже 1 раза в 2 месяца и отражает тематику деятельности учреждения по годовым задачам. В группах компенсирующей направленности информация на стендах меняется 1 раз в неделю в соответствии с тематическим планированием. Информацию в раздевалках размещают для родителей воспитатели и специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, учитель-логопед, психолог). Наглядную информацию в коридорах и холлах размещает зам. зав. по УВР.

Выводы и рекомендации по разделу

1. В Учреждении созданы оптимальные условия для обеспечения информационной доступности о деятельности детского сада. Наиболее эффективными и востребованными являются сайты, группы и чаты в сети Интернет. Они обеспечивают быструю обратную связь, позволяют охватить максимальную родительскую аудиторию.
2. Наглядная информация актуальна и отражает все необходимые направления деятельности учреждения.
3. Управленческих решений не требуется.

Раздел 8. Материально-техническая база

Учреждение расположено в отдельно стоящем 2-х этажном кирпичном здании. Детский сад функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной и антитеррористической безопасности.

В рамках программы «Доступная среда» при входе на территорию и внутри здания установлены информационные таблички с использованием шрифта Брайля, на автостоянке выделено специальное место для транспортных средств инвалидов, обозначенное вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой; есть инвалидное кресло. План по устранению недостатков имеется, но исходя из технических данных здания, нет возможности такого переоборудования, как: установка лифтовой шахты.

Детский сад имеет все виды благоустройства: водопровод, канализацию, централизованное отопление. Планировка этажей в здании детского сада коридорная. На первом этаже при входе в здание располагаются два холла с комфортной зоной ожидания. В детском саду оборудованы следующие помещения: кабинет заведующего-1; медицинский блок-1, состоящий из кабинета медсестры, процедурного кабинета, изолятора и санитарной комнаты; методический кабинет-1; пищеблок (холодный и горячие цеха , продуктовые кладовые)-1; прачечная-1; кабинет учителя-логопеда-2; зал для занятий физкультурой и музыкой-1; групповые помещения-6, каждое из которых включает в себя раздевалку, групповую, спальню, санитарную комнату. Площадь на одного воспитанника соответствует нормам СанПина и составляет не менее 2 кв.м. на каждого ребенка дошкольного возраста и не менее 2,5 кв.м. на каждого ребёнка раннего возраста.

Площадь участка детского сада составляет 5381м2., по всему периметру обнесена забором (1/2 3Д сетка гиттер высотой 2,5метра; ½ сетка рабица высотой 1,5метра). Вся территория благоустроена, разбиты цветники, имеется асфальтовое покрытие. Для каждой возрастной группы отведён отдельный участок, который оснащён верандой и современным уличным оборудованием: песочницы, лабиринты, качели, горки, игровые комплексы. Для более интересного и полезного провождения прогулок есть уличный батут с защитной сеткой. Так же на территории детского сада имеется спортивный участок, музыкальная и метеоплощадка, площадка ДПС.

Финансовое обеспечение функционирования и развития учреждения осуществляется за счет средств бюджета Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

В целях улучшения материально – технического обеспечения учреждения в 2022 году на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях были выделены бюджетные средства, за счет которых в 2022 году было приобретено:

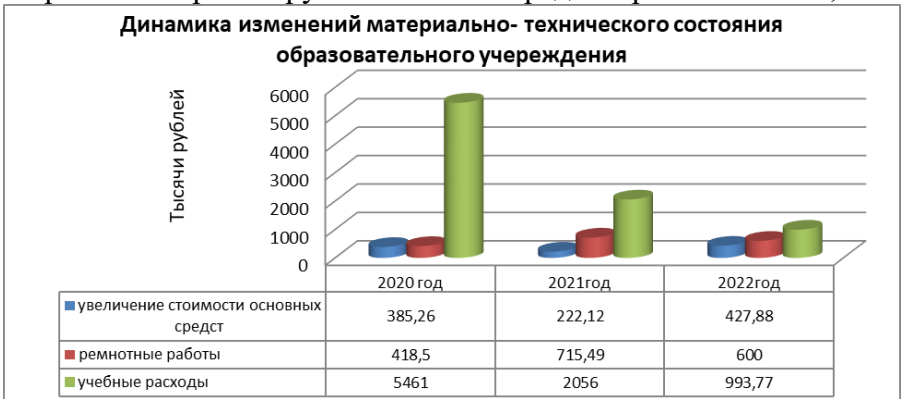
Наименование расходов	Израсходованный объем средств субвенций за 2022 год, руб.
	Сумма, руб.
Израсходовано средств субвенции на учебные расходы всего, в том числе:	**993 770,00**
игры, игрушки	38 543,76
карнавальные костюмы для детей	86 770,00
детские костюмы для ролевых игр	61 456,24
канцелярские товары для детей	185 400,00
комплект уличных модулей	432 100,00
доска магнитно-маркерная (2шт.)	7 500,00
игровые комплекты по ИЗО, патриотическому воспитанию. Уголки для экспериментирования, сюжетно-ролевых игр, математики, театра, дидактических игр, строительный, книжный, речевой.	182 000,00

Все выделенные бюджетные средства на образовательный процесс были освоены в полном объёме.

Помимо этого, в средней группе обновлены двухъярусные кровати. На каждую группу были приобретены пылесосы, в прачечную- стиральная машина, установлен фильтр глубокой очистки воды для пищеблока, в медицинский кабинет докуплено недостающее оборудование для соответствия стандарту оснащения медицинского блока для оказания медицинской помощи несовершеннолетним.

В 2022году также были проведены и ремонтные работы:

- Замена ¼ ограждения сетки рабицы на 3Д сетку гиттер высотой 2,5м
- Косметический ремонт санитарной комнаты в подготовительной группе
- Косметический ремонт старшей группы с заменой радиаторов отопления, линолеума



Выводы и рекомендации по разделу

Обеспечение материально-технических условии в ДОУ на среднем уровне ближе к высокому. Учреждение оснащено практически всем необходимым для качественной реализации образовательного процесса, но также необходимо выделение дополнительных средств не только на учебные расходы, но и на улучшение комфортного пребывания детей в саду: обновления мебели для спален, обеденной зоны, зоны раздевания. Здание МБДОУ 1980 года постройки и на данный момент возникла острая потребность в финансировании ремонтных работ таких как: косметический ремонт групп, медицинского кабинета; замена 2/4 части ограждения сетки рабица на 3Д сетку гиттер высотой 2,5метра; капитальный ремонт кровли; отопительной системы (замена труб, радиаторов отопления); электропроводки всего сада (старая проводка не позволяет полноценно использовать приобретённое интерактивное оборудование); улучшения качества доступа к сети интернета во всех помещениях учреждения.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

В Учреждении создана ***система внутренней оценки*** качества образования.

Деятельность внутренней системы оценки качества образования в учреждении осуществляется в соответствии со следующими ЛНА:

- Положением об организации и проведении внутриучрежденческого контроля (приказ № 41-ОД от 31.08.2021.)
- «Положением о функционировании внутренней системы оценки качества образования» (приказ № 40 от 31.08.21 г.),
- «Положением о порядке проведения самообследования» (приказ № 40 от 31.08.21 г.)

Нормативная база по оценки качества образования в Учреждении актуальна, соответствует всем нормативным документам федерального и муниципального уровня.

Функции по самооценке качества образования распределены на всех уровнях управления: между администрацией Учреждения, представителями педагогов, технического и обслуживающего персонала и родительской общественностью (в соответствии с «Положением о функционировании внутренней системы оценки качества образования»).

Результаты внутренней оценки качества образования рассматриваются на Общем собрании работников Учреждения, на Управляющем совете учреждения для анализа эффективности деятельности и определения перспектив развития учреждения.

Для оценки качества образования используются индикаторы, разработанные Учреждением по всем направлениям, подлежащим самообследованию, анкетирование и статистические данные.

При самооценке качества образования в учреждении используются следующие базы данных:

- «Электронный детский сад»
- «Навигатор – дети»
- ГИС СОЛО
- Журнал «Сведения о родителях»
- Журналы внутреннего контроля и аналитические справки по итогам тематического контроля
- Участие педагогов в конкурсном движении
- Участие детей в конкурсном движении
- Протоколы собраний всех коллегиальных органов управления
- Справки по итогам анкетирования всех взрослых участников образовательных отношений
- Отчеты по форме 85-К и др.

Внутренний контроль осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле (приказ № 41-ОД от 31.08.2021). Результаты контроля используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования (см. п. 2.8.)

Оценка качества основной образовательной программы

В Учреждении используются критерии оценки созданных условий по учебно-методическому пособию С.В.Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС»

Раздел I. Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.1. Социально-коммуникативное развитие

В учреждении создаются условия по социально-коммуникативному развитию на среднем уровне ближе к высокому, что составляет 83 % эффективности.

Социально-коммуникативное развитие детей осуществляется в совместной нерегламентированной деятельности в ходе непосредственного общения, специально созданных игровых ситуациях, в ходе обсуждения различных ситуаций из жизни, из художественных произведений, по сюжетам картин.

Образовательная деятельность по обеспечению безопасного поведения в быту, в природе, в общественных местах и т.п. осуществляется по разработанному единому планированию для всех возрастных групп.

Полоролевое развитие осуществляется через оснащение предметно-пространственной среды играми и игрушками для мальчиков и девочек, через моделирование образцов поведения согласно половому признаку.

В учреждении формируются у детей чувство эмпатии, навыки элементарных правил этикета. Воспитывается уважительное отношение к людям разной национальной принадлежности, поведенческого своеобразия. Воспитывается бережное отношение к окружающей природе и рукотворному миру.

Молодые и начинающие педагоги испытывают трудности в сопровождении спонтанных игр детей.

По-прежнему сохраняет актуальность переход на демократический стиль общения с детьми. Не все педагоги слышат «голос ребенка», что мешает детям свободно высказывать свои суждения и высказывать свое несогласие, сомневаться и обращаться за разъяснениями к взрослому.

Таким образом, необходимо продолжать оказывать методическую помощь педагогам по организации партнерского взаимодействия с детьми и поддержанию детской инициативы, сопровождению спонтанных игр детей, т.к. процесс перехода к новым формам работы длительный и в Учреждении произошла очередная смена педсостава (пришли новые сотрудники, из них 2 – молодых и начинающих).Транслировать передовой опыт демократического общения педагогов учреждения с детьми через индивидуальные консультации, видео-ролики, обсуждение педагогических ситуаций.

Срок: в течение 2023 года.

Ответственные: зам. зав по УВР, педагоги учреждения

1.2. Познавательное развитие.

В учреждении создаются условия для познавательного развития детей на среднем уровне, ближе к высокому, что составляет 79 % эффективности.

По сравнению с прошлым отчетным периодом больше внимания уделяется формированию у детей первичных представлений о малой родине, достопримечательностях родного края, о стране, государственной символике. Начата углубленная работа по краеведению с октября 2022 г.

Педагоги учреждения стараются поддерживать познавательную активность детей: поощряют проявление интереса к новым предметам и познавательной литературе. Однако, результаты педагогической диагностики показывают средний уровень развития познавательной инициативы.

Анализ результатов созданных психолого-педагогических условий по познавательному развитию показывает эффективность принятых и реализованных в 2022 году управленческих решений по этому направлению. Качество работы изменилось в лучшую сторону и реализуется вполне успешно опытными сотрудниками. Вновь поступившие педагоги осваивают методы и приемы работы по познавательному развитию в индивидуальном режиме, получают своевременную методическую помощь.

Таким образом, необходимо продолжать работу по присвоению педагогами партнерского стиля взаимодействия с детьми, поддержанию детской инициативы. Использовать традиционные формы методической работы: индивидуальные консультации, практикумы, самообразование и консультации. С детьми в проектной деятельности предоставлять детям больше самостоятельности, опираться на их опыт при организации любой деятельности, стимулировать познавательную активность вопросами, требующими размышлений.

Срок: в течение 2023 года.

Ответственные: зам. зав по УВР, педагоги учреждения

1.3. Речевое развитие.

Речевое развитие детей осуществляется на высоком уровне и составляет 80 % эффективности.

Работа по развитию речи в нашем учреждении носит системный характер. Учреждение работает по единому лексическому планированию. Обогащение словаря, работа над лексико-грамматическими категориями и развитием связной речи осуществляется на материале лексических тем во всех группах. Еженедельно вносятся изменения в предметно-

пространственную среду в соответствии с изучаемой лексической темой. Педагогами создаются все необходимые условия для развития связной и грамматически правильной речи детей.

В учреждении созданы хорошие условия для знакомства детей с художественной литературой: ежегодно приобретаются новые книги в достаточном количестве. В группах оснащены книжные уголки произведениями разных жанров в соответствии с образовательной программой, в режиме дня ежедневно выделено время для ознакомления с художественной литературой.

Развитие звуковой культуры речи у детей младшего-среднего дошкольного возраста осуществляется педагогами на среднем уровне. Это связано с компетенциями вновь поступивших на работу педагогов.

Работа по речевому развитию у детей старшего дошкольного возраста в группах компенсирующей направленности осуществляется в тесном контакте с учителями-логопедами, что так же способствует высоким показателям эффективности в этой области.

Таким образом, работа по речевому развитию осуществляется на стабильно высоком уровне и не требует специальных управленческих решений.

1.4. Физическое развитие.

Физическое развитие в нашем учреждении осуществляется на высоком уровне, что составляет 80 % эффективности.

Педагоги создают условия для двигательной деятельности детей, связанной с выполнением основных видов движений и развитием физических качеств во время утренней гимнастики, на физкультурных занятиях и в подвижных играх.

Педагоги создают условия для овладения детьми подвижными играми. Эта работа систематизирована, осуществляется в соответствии с единым планированием для воспитателей и инструктора по физической культуре.

В учреждении создаются благоприятные условия для формирования у детей ценностей здорового образа жизни как во время повседневной жизни, так и во время недель здоровья, традиционно проводимой в сентябре и апреле каждого года.

Педагоги создают условия для профилактики и оздоровлению детей: используют комплекс мер в соответствии с разработанной оздоровительной программой.

С октября 2022 года произошло расширение содержания образовательной работы за счет реализации дополнительной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности «ГТО для старших дошкольников», а также использования скалодрома.

Таким образом, работа по физическому развитию осуществляется на стабильно высоком уровне и не требует специальных управленческих решений.

1.5. Художественно-эстетическое развитие

Художественно-эстетическое развитие детей осуществляется на стабильно высоком уровне, что составляет 80 % эффективности.

Педагоги создают необходимые предпосылки ценностно-смыслового восприятия, эстетического отношения к окружающему миру.

Педагоги создают условия для формирования элементарных представлений о видах искусства (изобразительного, музыкального, словесного). Формируют у детей представления о жанрах изобразительного искусства, музыки. Знакомят с видами театра.

Воспитатели поощряют инициативу и активность в творческих видах детской деятельности: предоставляют время и возможность для свободного времяпровождения в уголках ИЗО, театрализованных уголках. Поощряют самостоятельно организованную изобразительную, театрализованную и конструктивную деятельность. Продукты изобразительной деятельности собираются в индивидуальные папки и находятся в свободном доступе для детей. Постройки не разбираются, а находятся в групповом помещении до сохранения к ним интереса детей и для возможности дальнейшего их обыгрывания..

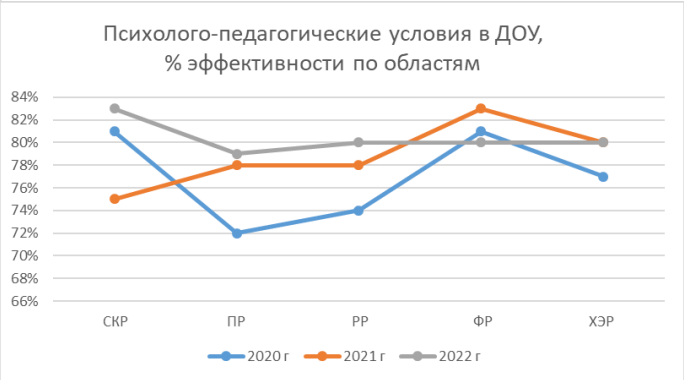
Воспитатели создают широкие возможности для экспериментирования с цветом, в освоении и использовании различных изобразительных техник

Качество условий музыкального воспитания улучшилось с сентября 2022 года в связи с приходом квалифицированного музыкального работника на постоянной основе.

Таким образом, в учреждении созданы оптимальные условия для художественно-эстетического развития.

Вывод по разделу:

Психолого-педагогические условия в учреждении осуществляются на высоком уровне и составляют 80,4 % эффективности. По сравнению с предыдущими отчетными периодами показатель эффективности повысился до первой границы высокого уровня (в 2019 – 79 %, в 2020 – 78 %, 2021 – 80 % эффективности). Это говорит об эффективности принятых и осуществленных управленческих решений.



Раздел II. Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды (см. также раздел 8)

Организация питания.

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного 10-ти дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Процесс приготовления строго соответствует технологическим картам. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно готовятся витаминизированные напитки. В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке ведется бракеражный журнал, журнал здоровья, журналы учёта температуры и влажности в кладовых. На каждый день пишется меню-раскладка. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим и бракеражной комиссией. Все цехи пищеблока оснащены всем необходимым оборудованием. В овощной кладовой установлена сплит-система, что позволяет создавать оптимальные условия хранения. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Хранение продуктов питания соответствует условиям, рекомендуемым товарно-транспортным ярлыкам.

В 2022 году сотрудниками Роспотребнадзора был проведён производственный контроль на такие показатели, как: микробиологическое исследование готовых блюд; калорийность обеда, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре; соответствие блюда на термическую обработку; овощи на содержание нитратов; контроль качества дезинфекция смывами; на проведение исследований микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха; замер уровня искусственной освещенности в помещениях. По результатам проверки все показатели в норме.

Таким образом, процесс питания организован в соответствии с установленными требованиями. Дети в нашем саду обеспечены полноценным сбалансированным рационом. В 2022 году выполнение натуральных норм организации питания в соответствии с СанПин составило 91 %. Правильно организованное рациональное (здоровое) питание детей является необходимым условием обеспечения их здоровья; устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных внешних факторов; способности к обучению во все возрастные периоды.

Соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности.

Обеспечение требований надежности и безопасности учреждения осуществлялось в 2022 году на 96%, что на 3% выше, чем в 2021 году.

В 2022 году в связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой в Гатчинском районе, а так же 3-мя выявленными случаями заболевания воспитанников нашего ДОУ с диагнозом пневмония , на основании Предписания территориального отдела Управления Роспотребнадзора

по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах, по решению Гатчинского городского суда учреждение было закрыто на проведение мероприятий по дезинфекции помещений, вентиляции , камерной обработке постельных принадлежностей групп сада. Все санитарно-противоэпидемиологические мероприятия были проведены в полном объёме и в срок. Других нарушений не выявлено. Тем не менее в 2022 году сохранился стабильно- хороший уровень посещаемости.

В учреждении выполняются требования противопожарной безопасности в соответствии с существующими правилами. Учреждение оснащено системой АПС, которую обслуживает ООО «Системы пожарной безопасности», ООО «СМ-Ленобласть». Имеется противопожарное оборудование (11 порошковых огнетушителей), планы эвакуации выполнены в соответствии с требованиями. В течении года с сотрудниками проводятся противопожарные инструктажи, с детьми- занятия по мерам противопожарной безопасности. Также согласно утверждённого плана по мерам противопожарной безопасности проводятся учебные тренировки по эвакуации в случае возникновения пожара с участием сотрудников, воспитанников ДОУ и посетителей.

За 2022 год по итогам проверки отделом надзорной деятельности и профилактической работы Гатчинского района Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ленинградской области Предписания отсутствуют. Соответственно, требования пожарной безопасности выполняются на 100%.

В учреждении обеспечивается безопасное пребывание детей следующим образом. При входе в учреждение организован контрольно-пропускной пункт с постоянным пребыванием лицензированного охранника. Каждая группа и центральные входы оборудованы домофонами, что предотвращает беспрепятственное прохождение в здание ДОУ. Ведётся журнал регистрации посетителей. В помещении оборудована тревожная кнопка, работоспособность которой ежедневно проверяется с регистрацией результатов проверки в журнале, что позволяет оперативно вызвать наряд вневедомственной охраны в случае чрезвычайной ситуации. Здание оснащено 13 видеокамерами с 24-х часовой регистрацией записи: 11 по периметру и 2 внутри здания. Въездные ворота всегда закрыты, ведётся регистрация автотранспорта, допущенного на территорию детского сада. Обеспечена хорошая освещённость территории ДОУ. Проводится ежедневный осмотр участков на наличие опасных предметов. Ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного выявления и устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Разработаны паспорта: антитеррористической безопасности детского сада; паспорт доступности для лиц с ОВЗ и инвалидов; дорожной безопасности; паспорт отходов. Состояние хозяйственных площадок хорошее. Мусор из контейнера вывозится регулярно. По результатам акта проверки подготовки к новому 2022-2023 учебному году приёмной комиссией нарушений и неисправностей не выявлено.

Можно сделать вывод, что соответствие требованиям по обеспечению надежности и безопасности материально-технического обеспечения в учреждении осуществляется на высоком уровне.

Раздел III. Кадровые условия реализации образовательной программы дошкольного образования

Часть информации (*Обеспечение кадрами для реализации образовательной программы*) представлена в разделе 5.

Педагогические работники обладают основными компетенциями

В образовательная программа реализуется в рамках лексического планирования, 50 % из числа педагогов владеют технологиями проектной деятельности.

Владение педагогами конструктивными и проектировочными компетенциями составляет 66 %, по сравнению с прошедшим отчетным периодом этот показатель увеличился, что говорит об эффективности методического сопровождения педагогов.

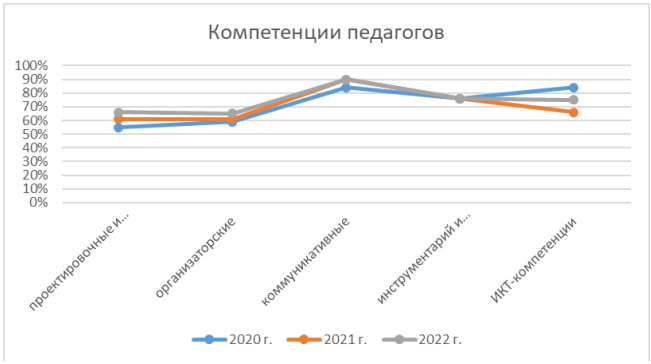
Организаторскими компетенциями педагоги обладают в той же степени, что и в прошлом году, что составляет 65 % эффективности. По сравнению с прошедшим годом этот показатель также увеличился. Начинающие воспитатели склонны организовывать образовательный процесс, используя традиционные методы мотивации детей на совместную деятельность в ходе

организованных форм взаимодействия с детьми, что вполне ожидаемо и характерно для молодых специалистов. Различные методы мотивации и проектирование предметно-пространственной среды для стимулирования самостоятельной деятельности детей в большей мере используются опытными педагогами.

На стабильно высоком уровне (90% эффективности) педагоги владеют коммуникативными компетенциями. Педагоги учреждения в большинстве своем доброжелательно общаются с детьми, умеют слушать и слышать ребенка, уважительно относятся к детским высказываниям, владеют высокой культурой общения.

Педагоги учреждения на среднем уровне, ближе к высокому владеют инструментарием и методами педагогической диагностики, что составляет 76 % эффективности. Этот показатель не увеличился по сравнению с прошлым периодом, а остался на прежнем уровне из-за смены пед. состава и прихода новых молодых специалистов. Все кроме начинающих педагогов способны проводить педагогическую диагностику в виде наблюдений и специально организованных действий, анализировать ее результаты и планировать свои дальнейшие действия.

ИКТ-компетенциями владеют на среднем ближе к высокому уровню все педагоги. У педагогов-стажистов повысилась ИКТ компетентность по сравнению с прошлым годом. В целом по учреждению эффективность составляет 75 %, что по сравнению с прошлым отчетным периодом значительно повысилось. Все педагоги прошли курсы повышения компьютерной грамотности каждый в соответствии со своим начальным уровнем.



Таким образом, педагоги учреждения обладают основными компетенциями на среднем уровне ближе к высокому, что составляет 74 % эффективности. По сравнению с предыдущим отчетным периодом этот показатель увеличился, не смотря на смену педагогического состава. Увеличение показателя произошло из-за повышения компетенций постоянных сотрудников, вследствие проводимых управленческих действий.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников

При анализе качества образования в учреждении используются данные участия педагогов в профессиональных конкурсах и прохождении аттестации. Тематика аттестационных работ, конкурсов и формат участия педагогов в конкурсах позволяет проанализировать активность педагогов, актуальность распространяемой ими информации.

Как и в прошлом году, педагоги не принимают участия в очных конкурсах, ограничиваются дистанционным участием.

Обобщенный педагогами опыт, прошедшими аттестацию в 2022 году, не транслируется для профессионального сообщества.

ФИО педагога	***Название конкурсов***	***Дата***	***Результат***
Белецкая М.А.	Всероссийский конкурс «Выпускной в детском саду»	17.06.22.	Диплом участника
Ермолаева Е.В.	Всероссийский творческий конкурс «Горизонты педагогики», «Творческие и методические работы педагогов». « Перспективное планирование мероприятий по реализации здоровьесберегающих технологий	20.03.22.	Диплом лауреата

	в младшей группе»		
	Методическая разработка на портале МААМ« Перспективное планирование мероприятий по реализации здоровьесберегающих технологий в младшей группе»	20.03.22	Диплом
Коновалова Е.С.	Дистанционный всероссийский конкурс воспитательных и образовательных технологий «Воспитать человека»	10.02.2022	Диплом 2 степени
Лобода Е.Н.	9 всероссийский профессиональный конкурс «Будущее страны». Конкурс презентаций. Герои ВОВ	22.05.22.	Диплом победителя 1 степени
	Всероссийский педагогический конкурс «Образовательный ресурс» (Москва), Методические разработки. Презентация «Как растут овощи»	19.10.22.	диплом
	Международный педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм» Конспекты НОД с детьми дошкольного возраста. «Фруктовая батарейка.	20.10.22.	Диплом
Моисеенко Я.С.	Всероссийский конкурс «Воспитать человека»	10.02.22.	Диплом

Таким образом, для улучшения эффективности и результативности деятельности педагогических работников необходимо оптимизировать работу по самообразованию, подготовке и прохождению к аттестации и участию в конкурсном движении самих педагогов. Необходимо выстроить цепочку из взаимосвязанных, постепенно развивающихся этапов накопления, обобщения и распространения педагогического опыта. Темы самообразования и обобщения опыта должны быть актуальными, соответствовать современным тенденциям развития образования, должны быть интересными для родителей воспитанников, как основных потребителей образовательных услуг.

Внешняя система оценки качества условий оказания образовательных услуг

ООО МА «Медиа-полюс» по заказу Комитета образования Гатчинского муниципального района, проводит *независимую оценку качества условий* оказания услуг образовательными учреждениями Ленинградской области. По результатам независимой оценки качества образования в 2022 г. в учреждении был разработан План по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида», в который были включены пункты по улучшению условий для инвалидов. План был реализован частично: приобретены сменные кресла-каталки и продублирована информация для инвалидов по зрению. Остались нерешенными проблемами с оборудованием входных групп пандусами и предоставлением услуг сурдо- и тифлопереводчика. Эти задачи включены в план на следующий учебный год.

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования, удовлетворенность условиями работы педагогических работников.

В течение года родители/законные представители имеют возможность принять участие в независимой оценке качества образования несколькими способами:

1. Заполнить анкету (можно анонимно), разработанную специалистами нашего учреждения, и отправить по электронной почте: mbdou2@gtn.lokos.net

2. Оставить отзыв на официальном сайте https://bus.gov.ru/pub/info-card/ для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждения.

3. Заполнить онлайн - анкету Комитета общего и профессионального образования и Ленинградской области и ГАОУ ДПО «Ленинградского областного института развития образования» по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности.

4. Заполнить анкету ООО МА «Медиа-полюс», которое по заказу Комитета образования Гатчинского муниципального района, проводит независимую оценку качества условий оказания услуг образовательными учреждениями Ленинградской области.

Отзывы родителей в 2022 г. были положительными, без рекомендаций и жалоб.

Кроме того, ежегодно в учреждении проводится анонимное анкетирование родителей/законных представителей для определения их удовлетворенности качеством образования. В марте 2023 года в анкетировании приняли участие 78 человек (100 % от числа присутствующих детей в детском саду) при общей численности воспитанников на конец марта 2023 года – 102 человека. Таким образом, анкетирование прошли 83% родителей от общего количества всех респондентов.

Данные мониторинга в марте 2023 года за прошедший 2022 год показали следующие результаты.

В мониторинге приняли участие 76 % (78 человек) от общего числа родителей/законных представителей. В период проведения опроса детский сад в среднем посещали 78 детей, следовательно, в опросе приняли участие 100 % респондентов. Из них 17 человек – родители детей раннего возраста, 59 – родители детей дошкольного возраста. При анализе будем считать 78 человек за 100 %.

1. По данным опроса общим уровнем образования довольны 100 % (78 человек) опрошенных родителей.
2. Соответствием содержания образовательной деятельности интересам и потребностям детей довольны на 98 %. Из них - 100% родители детей из дошкольных групп (59 человек) и на 96 % родители детей раннего возраста (16 человек из 17). Один из опрошенных родителей затруднился ответить. Показатель удовлетворенности содержанием образовательной деятельности высокий и также не нуждается в анализе и принятии управленческих решений.
3. 95 % (74 человека) опрошенных родителей удовлетворены оборудованием здания, помещений и игровых площадок. Четверо родителей из разных групп затруднились с ответом. Показатель высокий, не требует принятия управленческих решений.
4. 100 % родителей довольны качеством питания.
5. 95 % (74 человека) опрошенных родителей считают, что работа детского сада направлена на выявление, поддержку и демонстрацию достижений детей. Это высокий показатель, не нуждающийся в управленческих решениях. Мы связываем этот результат с тем, что в детском саду регулярно проводятся традиционные конкурсы для детей «Конкурс чтецов», «Конкурс детского рисунка» и т.п. Также наши воспитанники под руководством педагогов принимают участие в дистанционных конкурсах разного уровня, а их результаты доводятся до родителей. Четверо родителей из групп раннего возраста затруднились с ответом.
6. 100 % родителей считают полезными и эффективными специальные развивающие (коррекционные) занятия.
7. 100 % родителей удовлетворены обеспеченностью детского сада игрушками, наглядными пособиями, современным оборудованием для занятий.
8. 100% родителей удовлетворены соблюдением санитарно-гигиенических требований.

Обобщая результаты мониторинга, мы видим удовлетворенность родителей дошкольных групп условиями и качеством предоставляемых услуг на 100 %, родителей групп раннего возраста также на 95%. Это стабильно высокие показатели.

Таким образом, анализ мнения родителей о работе учреждения позволяет составить объективную картину и улучшать качество образовательной деятельности по выявленным проблемным вопросам.

По результатам ежегодного анкетирования педагогов выявлена 100 % удовлетворенность условиями работы.

Выводы и рекомендации по разделу

1. Существующая система функционирования внутренней системы оценки качества образования позволяет оптимизировать работу коллектива за счет запланированных контрольно-

аналитических мероприятий, при помощи анализа мнения родителей, как полноценных участников образовательного процесса.

2. Результаты оценивания качества образовательной деятельности используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования.
3. Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, отражаются в отчёте о результатах самообследования, других отчётных документах учреждения (аналитические справки по результатам контроля).
4. Для улучшения эффективности и результативности деятельности педагогических работников необходимо оптимизировать работу по самообразованию, подготовке и прохождению к аттестации и участию в конкурсном движении самих педагогов. Необходимо выстроить цепочку из взаимосвязанных, постепенно развивающихся этапов накопления, обобщения и распространения педагогического опыта. Темы самообразования и обобщения опыта должны быть актуальными, соответствовать современным тенденциям развития образования, должны быть интересными для родителей воспитанников, как основных потребителей образовательных услуг. Ответственные– зам. зав. по УВР, педагоги.
5. Необходимо оптимизировать работу по организации обратной связи при оценке качества образования родителями посредством сайта бус.гов.ру. Ответственные – зам. зав. по УВР и педагоги.

Заключение

Устранение недостатков, выявленных в ходе предыдущего самообследования.

Точки роста	*Результат*
Повышать эффективность психолого-педагогических условий за счет модернизации работы по познавательному развитию (ознакомление детей с неживой природой, в том числе с использованием современного оборудования: метеоплощадки, комплектов «Ноураша», оборудования для детского экспериментирования) и социально-коммуникативному развитию (организация игровой деятельности в ДОУ).	В образовательном процессе регулярно используется современное оборудование для ознакомления старших дошкольников с неживой природой. Организация игровой деятельности в ДОУ сохраняет актуальность, это направление деятельности методически не сопровождалось, т.к. произошло смещение приоритетов в пользу организации исследовательской деятельности в рамках сетевой инновационной площадки федерального уровня.
Повышение эффективности кадровых условий за счет освоения педагогами необходимыми компетенциями через самообразование, курсы повышения квалификации, подготовку к аттестации	Все педагоги были проучены на КПК в соответствии с их индивидуальным графиком и запросами. Полученные знания применяются на практике. Работа по самообразованию осуществляется в разной степени эффективности и результативности, что напрямую связано с личными качествами педагогов и их опытом работы. По сравнению с предыдущим периодом работа по самообразованию осталась на прежнем уровне
Улучшение кадровых условий за счет поиска постоянных сотрудников на должность музыкального	С сентября 2022 года на постоянной основе принят музыкальный

руководителя и педагога-психолога.	руководитель. Инструктор по физической культуре занимается непосредственно своим направлением деятельности, без внутреннего совместительства в должности воспитателя. Остается актуальной проблемой поиск педагога-психолога.
Использование в образовательном процессе имеющегося интерактивного оборудования. Организация обучения педагогов по этому направлению (КПК).	По сравнению с предыдущим периодом активно используется в образовательном процессе интерактивный скалодром и интерактивные доски. Чаще используются интерактивная песочница (одна из них с более удачным программным обеспечением). Установить удобное и интересное для дошкольников ПО на другую песочницу не представляется технически возможным.
Оптимизировать работу с родителями за счет привлечения их к активным формам сотрудничества: участию в Управляющем совете учреждения, непосредственного вовлечения родителей в образовательную деятельность.	В работе Управляющего Совета Учреждения принимают участие активные родители. Из новых активных форм взаимодействия с родителями в 2022 году применялись экскурсии выходного дня в библиотеку и по интересным местам поселка (по заданию педагогов)
Приобщение педагогов к участию в конкурсном движении с целью популяризации личных достижений и повышению конкурентоспособности учреждения.	Внесли изменения в Положение о стимулирующих выплатах с целью стимулирования педагогов к участию в конкурсах. Предлагались к заполнению листы самоанализа по этому направлению. Проблема сохраняет актуальность

Таким образом, большинство поставленных задач были решены благодаря грамотным управленческим решениям.

Анализ соответствия содержания деятельности Учреждения целям и задачам Программы развития.

В 2022 году были реализованы следующие направления деятельности.

В целях обеспечения безопасности заменена ¼ часть забора соответствующая современным требованиям безопасности. Обеспечен круглосуточный контрольно-пропускной режим за счет вневедомственной охраны.

Осуществлен план мероприятий по улучшению качества условий для инвалидов. А именно, выделена стоянка для автотранспортных средств инвалидов, установлен дорожный знак установленного образца и горизонтальная разметка. Приобретены и установлены дублирующие надписи шрифтом Брайля. Приобрели кресло-коляску.

Оснастили современной модульной мебелью одну групповую комнату.

Провели озеленение участка детского сада многолетними цветущими растениями (разбит цветник более 140 кв.м.)

Осуществлялось методическое сопровождение деятельности молодых и начинающих педагогов в рамках наставничества, работа по повышению профессиональной компетентности педагогического состава (100% охват КПК, аттестация 5 сотрудников на высшую квалификационную категорию).
Внедрили в работу с детьми использование современного интерактивного и игрового оборудования.
Ввели по запросу родителей новую программу дополнительного образования «ГТО для старших дошкольников».
Продолжали привлекать родителей к активному участию в управлении Учреждением, в области организации питания, осуществления ремонтных работ и благоустройства территорий.
Таким образом, деятельность Учреждения в 2022 году была полностью направлена на решение целей и задач Программы развития. Цели и задачи Программы развития решены в полном объеме.

Успехи, недостатки и проблемы, выявленные в ходе настоящего самообследования.

1. Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации воспитательно-образовательной деятельности в 2022 году полностью соответствовала действующему законодательству, нормативным положениям и Уставу учреждения.
2. В Учреждении создана система управления, соответствующая реализации компетенций детского сада в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», уставным целям, задачам и функциям. Существующая система управления ориентирована на удовлетворение запросов всех участников образовательных отношений.
   В вопросах взаимодействия семьи и детского сада необходимо придерживаться существующей системы работы, продолжать работу по активизации роли родителей в управлении учреждением в рамках деятельности Управляющего Совета Учреждения. Ответственные – заведующий, зам. зав. по УВР и педагогический состав.
   Организация работы по предоставлению льгот обеспечивает максимальный охват родителей и соблюдение законодательных норм.
3. В связи с реализацией Программы развития в полном объеме и истечению ее срока действия, необходимо разработать новую программу с актуальными для учреждения задачами, с учетом стратегии развития образования в Ленинградской области.
   Ответственные – заведующий и рабочая группа. Срок – до сентября 2023 г.
   Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса по Основной образовательной программе дошкольного образования, по Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ТНР, по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей с ЗПР включая Рабочую программу воспитания и дополнительное образование осуществлялось на высоком уровне.
   В связи с утверждением Федеральной программы дошкольного образования (Приказ Минпросвещения РФ № 1028 от 25.11. 2022 г.) необходимо привести Основную образовательную программу дошкольного образования в соответствие новой нормативной базе.
   Включить в содержание образовательной программы новое инновационное направление деятельности «Приобщение родителей к исследовательской деятельности дошкольников».
   Ответственные – зам. зав. по УВР и рабочая группа. Срок - до 1 сентября 2023 года
   В связи с утверждением Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Минпросвещения РФ № 1022 от 24.11. 2022 г.) необходимо до 1 сентября 2023 года привести Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования в соответствие новой нормативной базе.
   Ответственные – зам. зав. по УВР и рабочая группа. Срок - до 1 сентября 2023 года.
   Дополнительное образование в соответствии с запросом родителей реализовывать по физкультурно-спортивной направленности «ГТО для старших дошкольников».
4. В учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие организацию образовательного процесса.

Преемственность в работе детского сада и школы остается слабым звеном из-за территориального расположения детского сада. Управленческие решения не в состоянии решить эту проблему.

Необходимо продолжать работу над повышением профессиональной компетенции молодых и начинающих педагогов в части планирования ежедневной работы и эффективного применения форм и методов работы с детьми в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития. Использовать такие формы работы с молодыми и начинающими педагогами как сопровождение работы по самообразованию, обучение на тематических вебинарах и конференциях, помощь наставников, участие молодых и начинающих педагогов в открытых мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства.

Ответственные – зам. зав. по УВР, педагоги-наставники, молодые и начинающие педагоги

5. Учреждение укомплектовано профессиональными кадрами, имеющими специальное образование на 97 %. Необходимо продолжать работу по подбору сотрудника на вакантную должность педагога психолога. Возможно рассмотреть вариант внутреннего совместителя (один из воспитателей имеет высшее профессиональное образование по данной специальности). Необходимо учитывать потребность в 2023 году в дефектологе и учителе-логопеде.

   Ответственный - заведующий
6. Методические условия, созданные в Учреждении в полной мере соответствуют программе развития и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

   Необходимо обеспечить учреждение методическими пособиями в соответствии с ФОП ДО (когда выйдут соответствующие рекомендации). Ответственные – зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ.
7. В Учреждении созданы оптимальные условия для обеспечения информационной доступности о деятельности детского сада. Наиболее эффективными и востребованными являются сайты, группы и чаты в сети Интернет. Они обеспечивают быструю обратную связь, позволяют охватить максимальную родительскую аудиторию.

   Наглядная информация актуальна и отражает все необходимые направления деятельности учреждения.

   Управленческих решений не требуется.
8. Обеспечение материально-технических условии в ДОУ на среднем уровне ближе к высокому. Учреждение оснащено всем необходимым для качественной реализации образовательного процесса. Необходимо выделение дополнительных средств на улучшение комфортного пребывания детей в саду: обновления мебели для спален, обеденной зоны, зоны раздевания, оснащение групповых помещений модульной мебелью.

   На данный момент возникла острая потребность в финансировании ремонтных работ таких как: косметический ремонт групп, медицинского кабинета; замена 2/4 части ограждения сетки рабица на 3Д сетку гиттер высотой 2,5метра; капитальный ремонт кровли; отопительной системы (замена труб, радиаторов отопления); электропроводки всего сада (старая проводка не позволяет полноценно использовать приобретённое интерактивное оборудование); улучшения качества доступа к сети интернета во всех помещениях учреждения.
9. Существующая система функционирования внутренней системы оценки качества образования позволяет оптимизировать работу коллектива за счет запланированных контрольно-аналитических мероприятий, при помощи анализа мнения родителей, как полноценных участников образовательного процесса.

   Для улучшения эффективности и результативности деятельности педагогических работников необходимо оптимизировать работу по самообразованию, подготовке и прохождению к аттестации и участию в конкурсном движении самих педагогов. Необходимо выстроить цепочку из взаимосвязанных, постепенно развивающихся этапов накопления, обобщения и распространения педагогического опыта. Темы самообразования и обобщения опыта должны быть актуальными, соответствовать современным тенденциям развития образования, должны быть интересными для родителей воспитанников, как основных потребителей образовательных услуг. Ответственные – зам. зав. по УВР, педагоги.

Необходимо оптимизировать работу по организации обратной связи при оценке качества образования родителями посредством сайта bus.gov.ru. Ответственные – зам. зав. по УВР и педагоги.

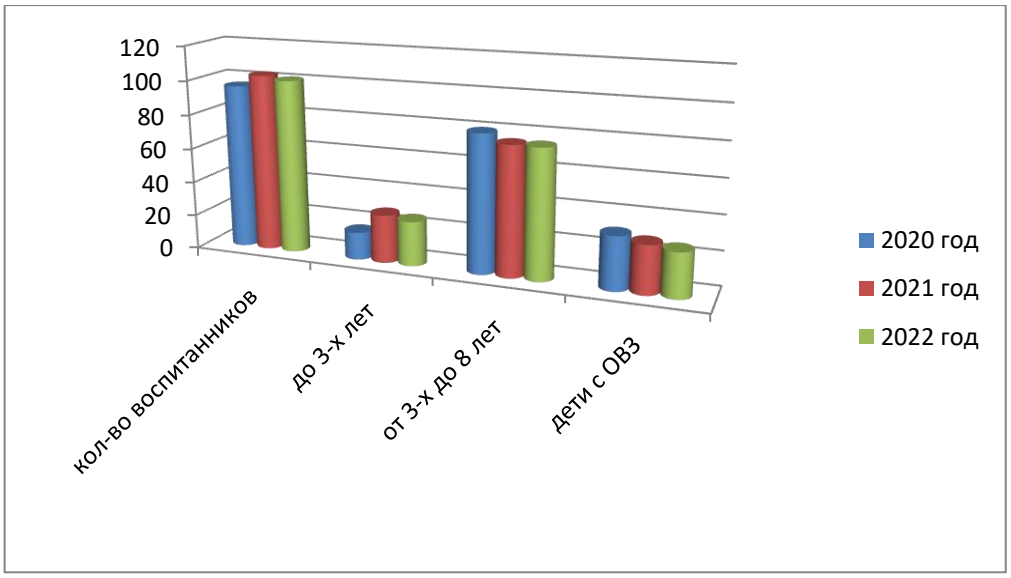
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№	Показатели	Единица измерения	Значения		
			2020	2021	2022
1	**Образовательная деятельность**				
1.1	**Общая численность воспитанников**, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, втом числе:	Человек	96	103	101
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек	96	103	101
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого - педагогическим сопровождением на базе дошкольнойобразовательной организации	Человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	16	28	26
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	80	75	75
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	96 / 100%	103 / 100%	101 / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек/%	96 / 100%	103 / 100%	101 / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/%	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Человек/%	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/%	31 / 39,29%	28 / 27 %	26 / 100%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическомразвитии	Человек/%	31 / 39,29%	28 / 27 %	26 / 100%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/%	31 / 39,29%	28 / 27 %	26 / 100%
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/%	31 / 39,29%	28 / 27 %	26 / 100%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	9,6	11,0	10,5

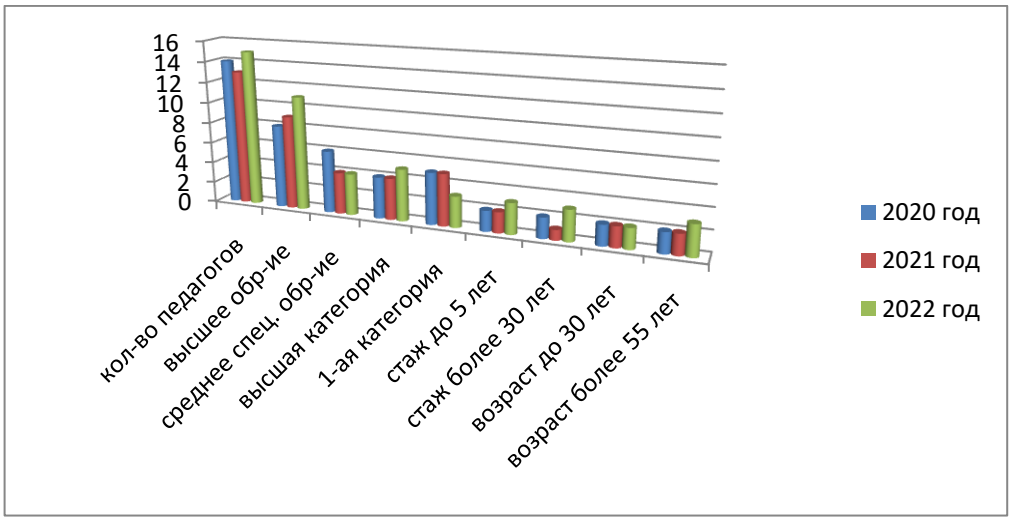
1.7	Общая численность **педагогических работников**, в том числе:	человек	14	13	15
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшееобразование	Человек/%	8 57,14%	9 70 %	11 73,3 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	8 57,14%	9 70 %	10 66,6%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/%	6 42,86%	4 31%	4 26,6%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	6 42,86%	4 31%	4 26,6%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	9	9	8
1.8.1	Высшая	Человек/%	4 28,57 %	4 31 %	5 33,3 %
1.8.2	Первая	Человек/%	5 35,7 %	5 39 %	3 20 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%	4 28,57 %	4 31 %	6 40 %
1.9.1	До 5 лет	Человек/%	2 14,28 %	2 15 %	3 20 %
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/%	2 14,28 %	1 8 %	3 20 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек/%	2 14,28 %	2 15 %	2 13,3 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/%	2 14,28 %	2 15 %	3 20 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей	Человек/%	17 100 %	16 100 %	18 100 %

	численности педагогических и административно-хозяйственныхработников				
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и Административно-хозяйственных работников	Человек/%	16 94,1 %	15 93,8 %	17 94,4 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/ человек	1 / 7	1 / 8	1 /7
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да	да	да
2.	**Инфраструктура**				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	6,9	6,2	6,3
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	75,5	75,5	75,5
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	совмещ	совмещ	совмещ
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да

Воспитанники Учреждения



Педагогический состав Учреждения



Список используемой литературы

1. Никитина С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС. - СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». - https://base.garant.ru/70413268/.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией». - https://base.garant.ru/70405358/.
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462». - https://rulaws.ru/acts/Prikaz-Minobrnauki-Rossii-ot-14.12.2017-N-1218/.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». - http://base.garant.ru/70581476/.
6. Приказ МО РФ от 24.03.2010 № 209 «О Порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений». - https://rg.ru/2010/05/14/attestacia-dok.html.
7. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011130032
8. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122.
9. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/.
10. Федеральный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования). - https://fgos.ru/.

20.03.2023 г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2 комбинированного вида» Ханова Н.Н.