

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 12 компенсирующего вида»

Рассмотрены
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 31.08.2021 № 1

Согласованы с
Управляющим советом
Протокол от 31.08.2021 № 1

Утверждены
Приказ от 31.08.2021 № ____

Правила внутреннего распорядка воспитанников

г. Гатчина

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 компенсирующего вида» (далее – Учреждение), которые регламентируют пребывание воспитанников в Учреждении на протяжении дня с обозначением их прав и обязанностей в различные режимные моменты образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников Учреждения (далее – Правила внутреннего распорядка) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими санитарно-эпидемическими правилами и нормами, Уставом Учреждения и другими действующими нормативными актами Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников Учреждения. При приеме воспитанников заведующий Учреждением обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами внутреннего распорядка под подпись.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни;
- ежедневный график работы Учреждения: с 8.00 часов до 18.00 часов.

2.2. Прием в Учреждение осуществляется с 08.00 часов – до 08.30 часов.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями детей.

РЕЖИМ ДНЯ ВО 2 МЛАДШЕЙ ГРУППЕ
компенсирующей/комбинированной направленности в холодный период года

<i>ВРЕМЯ</i>	<i>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ И ПЕДАГОГОВ</i>
8.00 – 8.20	Прием детей, подготовка к утренней гимнастике, утренняя гимнастика
8.25 – 8.30	Подготовка к завтраку
8.30 - 8.55	Завтрак
9.00 – 9.15	Подгрупповая непрерывная образовательная деятельность (далее - НОД)
9.15 – 9.25	Динамическая пауза
9.25 – 9.40	Подгрупповая НОД
9.40 – 10.00	Индивидуальная работа, самостоятельные игры детей, подготовка к прогулке
10.00 – 11.45	Прогулка, наблюдения, труд, индивидуальная работа с детьми
11.45 – 13.00	Возвращение с прогулки, игры, подготовка к обеду, обед
13.00 – 15.00	Подготовка ко сну, сон
15.00 -15. 25	Постепенный подъем, зарядка после сна, воздушные и водные процедуры
15.25 – 15.50	Подготовка к полднику, полдник
15.50 – 16.30	Совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми по заданиям специалистов
16.30 – 18.00	Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой

РЕЖИМ ДНЯ В СРЕДНЕЙ ГРУППЕ
компенсирующей/комбинированной направленности в холодный период года

<i>ВРЕМЯ</i>	<i>ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ И ПЕДАГОГОВ</i>
8.00 – 8.20	Встреча детей, подготовка к утренней гимнастике, утренняя гимнастика
8.20 – 8.30	Подготовка к завтраку
8.30 - 8.55	Завтрак
9.00 – 9.15	Подгрупповая НОД
9.15 – 9.25	Динамическая пауза
9.25 – 9.40	Подгрупповая НОД
9.40 –9.50	Динамическая пауза
9.50 – 10.05	Подгрупповая НОД
10.05 – 10.15	Динамическая пауза
10.15 – 10.40	Индивидуальная работа, самостоятельные игры детей, подготовка к прогулке
10.40 – 12.00	Прогулка, наблюдения, труд, индивидуальная работа с детьми
12.00 – 12.50	Возвращение с прогулки, игры, подготовка к обеду, обед
12.50 – 15.00	Подготовка ко сну, сон
15.00 -15. 25	Постепенный подъем, зарядка после сна, воздушные и водные процедуры
15.25 – 15.50	Подготовка к полднику, полдник

15.50 – 16.30	Совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми по заданиям специалистов
16.30 – 18.00	Подготовка к прогулке, прогулка

РЕЖИМ ДНЯ В СТАРШЕЙ ГРУППЕ

компенсирующей/комбинированной направленности в холодный период года

ВРЕМЯ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ И ПЕДАГОГОВ
8.00 – 8.20	Встреча детей, подготовка к утренней гимнастике, утренняя гимнастика
8.20 – 8.30	Подготовка к завтраку
8.30 – 8.55	Завтрак
8.55 – 9.00	Подготовка к НОД
9.00 – 9.20	Подгрупповая НОД
9.20 – 9.30	Динамическая пауза
9.30 – 9.50	Подгрупповая НОД
9.50 – 10.00	Динамическая пауза
10.00 – 10.20	Подгрупповая НОД
10.20 – 10.30	Динамическая пауза
10.30 – 10.50	Индивидуальная работа самостоятельные игры детей, подготовка к прогулке
10.50 – 12.05	Прогулка, наблюдения, труд, индивидуальная работа с детьми
12.05 – 12.50	Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед
12.50 – 15.00	Подготовка ко сну, сон
15.00 -15. 20	Постепенный подъем, зарядка после сна, воздушные и водные процедуры
15.20 – 15.40	Подготовка к полднику, полдник
15.40 – 16.35	Совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми по заданиям специалистов
16.35 – 18.00	Подготовка к прогулке, прогулка

РЕЖИМ ДНЯ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ К ШКОЛЕ ГРУППЕ

компенсирующей / комбинированной направленности в холодный период года

ВРЕМЯ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТЕЙ И ПЕДАГОГОВ
8.00 – 8.20	Встреча детей, подготовка к утренней гимнастике, утренняя гимнастика
8.25 – 8.30	Подготовка к завтраку
8.30 - 8.55	Завтрак
8.55 – 9.00	Подготовка к НОД

9.00 – 9.30	Подгрупповая НОД
9.30 – 9.40	Динамическая пауза
9.40 – 10.10	Подгрупповая НОД
10.10 – 10.20	Динамическая пауза
10.20 – 10.50	Подгрупповая НОД
10.50 – 11.10	Индивидуальная работа, самостоятельные игры детей, подготовка к прогулке
11.10 – 12.15	Прогулка, наблюдения, труд, индивидуальная работа с детьми
12.15 – 13.00	Возвращение с прогулки, подготовка к обеду, обед
13.00 – 15.00	Подготовка ко сну, сон
15.00 -15.25	Постепенный подъем, зарядка после сна, воздушные и водные процедуры
15.25 – 15.45	Подготовка к полднику, полдник
15.45 – 16.30	Совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей, Индивидуальная работа с детьми по заданиям специалистов
16.30 – 18.00	Подготовка к прогулке, прогулка

**Режим дня в теплый период года для
групп компенсирующей и комбинированной направленности**

В дошкольном учреждении	3-5 лет	5-6 лет	6-8лет
Прием детей на участке, осмотр, игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа	8.00-8.30	8.00- 8.30	8.00-830
Утренняя гимнастика на свежем воздухе	8.30-835	8.30-835	8.30-8.40
Подготовка к завтраку, дежурство	8.35-9.00	8.35-9.00	8.40-9.00
Совместная деятельность педагога с детьми, самостоятельная деятельность детей	9.00-10.00	9.00-10.00	9.00-10.00
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд, физические упражнения, индивидуальная работа)	10.00-12.00	10.00-12.15	10.00-12.30
Возвращение с прогулки, игры	12.00-12.30	12.15-12.30	12.30-12.40
Подготовка к обеду, обед, дежурство	12.30-13.00	12.30-13.00	12.40-13.10
Подготовка ко сну , дневной сон	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Постепенный подъем, гимнастика после сна, закаливающие процедуры	15.30-15.40	15.30-15.40	15.30-15.40
Подготовка к полднику, дежурство, полдник	15.40-16.00	15.40-16.00	15.40-16.00
Самостоятельная деятельность детей, совместная с педагогом, подготовка к прогулке	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.15
Прогулка, игры, индивидуальная работа с детьми. Уход детей домой	16.15- 18.00	16.15 - 18.00	16.15 - 18.00

2.4. На самостоятельную деятельность воспитанников в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

2.5. Длительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей 4-5 лет не более 20 минут, для детей от 5-6 лет не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

2.6. Максимальный допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в 2 младшей и средней группах не превышает 30-40 минут, а в старших и подготовительных группах – 45 минут и 1,5 часа. В середине времени определенного на НОД проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами НОД составляют от 5 до 10 минут.

2.7. Образовательная деятельность с детьми старшего возраста может осуществляться во второй половине дня после сна с продолжительностью 25-30 минут в день.

2.8. Родители (законные представители) воспитанников имеют право ознакомиться с образовательной программой, годовым планом Учреждения, календарным учебным графиком, расписанием НОД.

2.9. Приводя ребенка в Учреждение родители (законные представители) учитывают время работы Учреждения, режим дня санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанника.

2.10. НОД в Учреждении начинается в 9.00. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, должны раздеть его и подождать вместе с ребенком в раздевалке до ближайшего перерыва. Своевременный приход в Учреждение – необходимое условие качественной и правильной коррекционной и образовательной деятельности.

2.11. Воспитанники после перенесенного заболевания допускаются к посещению только при наличии медицинской справки, вне зависимости от количества пропущенных дней.

Посещение детьми, перенесшим заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным с COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Учреждении.

Отсутствие ребенка в Учреждении по уважительной причине (не по болезни) возможно без справки не более 5 дней на основании личного заявления родителя (законного представителя), направленного в Учреждение любым доступным способом. При отсутствии возможности направить заявление необходимо сообщить о причинах отсутствия по телефону.

После отсутствия ребенка в Учреждении по уважительной причине более 5 дней дети принимаются в Учреждении при наличии справки, при этом обязательно необходимо поставить ребенка на питание, позвонив по телефону Учреждения накануне до 13.00 часов.

2.12. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлено личное заявления родителей (законных представителей).

3. Одежда ребенка в Учреждении

3.1. Пред тем как вести ребенка в Учреждение, родители (законные представители) проверяют, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха, прослеживают, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна по размеру соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку как в помещении, так и на прогулке.

3.2. В группе у ребенка должна быть сменная одежда и удобная обувь.

3.3. В раздевалке у ребенка есть индивидуальный шкафчик для хранения верхней одежды, содержимое которого в порядке поддерживает и родитель (законный представитель).

3.4. У каждого ребенка есть личная расческа и полотенце. Смена полотенец происходит по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю. Смена постельного белья происходит по мере загрязнения, но не реже 1 раз в 10 дней.

3.5. Для занятий физкультурой ребенку необходима физкультурная форма (футболка, шорты, чешки).

3.6. У детей в шкафчике обязательно должен быть комплект запасной одежды для смены (футболка, трусы, колготки, майка, носки).

3.7. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, кепка или панамы.

4. Игры и пребывание на свежем воздухе

4.1. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет 3-4 часа в холодный период года и 4-4,5 часов в теплый период года. Прогулку организуют два раза в день: в первую половину дня до обеда, и во вторую половину дня после полудня.

При температуре воздуха ниже 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится для детей 3-4 лет при t воздуха ниже 15°C и скорости ветра 15 м/с, а для детей 5-7 лет при t воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с.

4.2. Ребенок может принести в Учреждение личные игрушки, если они чистые и не содержат мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личные игрушки родители (законные представители) соглашаются с тем, что этими игрушками будут играть и другие дети. За сохранность принесенных из дома личных игрушек администрация и работники групп ответственности не несут.

5. Здоровье ребенка и пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

5.1. Родители (законные представители) приводят ребенка в Учреждение здоровым и информируют воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.2. Прием ребенка после отпуска в Учреждение проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка.

5.3. Воспитатель группы осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание, незамедлительно ставит в известность администрацию Учреждения и родителей (законных представителей).

5.4. Во время утреннего приема детей с явными признаками недомогания в группу не принимают. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными симптомами заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура и пр.

5.5. Родителям (законным представителям) следует незамедлительно сообщать воспитателю или администрации об инфекционных заболеваниях ребенка.

5.6. Родителям (законным представителям) настоятельно рекомендуется поставить в известность воспитателя и младшего воспитателя, если у ребенка есть аллергическая реакция или другие особенности здоровья и развития.

5.7. Меню в Учреждении составляется в соответствии с нормами СанПин. Родитель (законный представитель) знакомится с ежедневным меню в группе на информационном стенде.

5.8. К основным спортивным и социальным объектам Учреждения относятся:

- объекты спортивного назначения: групповые комнаты, физкультурные залы, площадки на улице;
 - объекты лечебно-оздоровительного назначения - медицинский кабинет;
 - объекты культурного назначения - групповые комнаты.
- 5.9. Физкультурные занятия с воспитанниками проводятся с учетом группы здоровья.
- 5.10. Закаливающие процедуры с воспитанниками проводятся с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 5.11. Использование воспитанниками спортивного инвентаря и оборудования разрешено под контролем педагога.

6. Обеспечение безопасности

- 6.1. Родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы, лекарственные средства.
- 6.2. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания.
- 6.3. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать дорогостоящие игрушки и мобильные телефоны. Работники Учреждения ответственности не несут за золотые и серебряные украшения, дорогостоящие игрушки и мобильные телефоны, потерянные ребенком.
- 6.4. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.
- 6.5. Нельзя забирать детей из Учреждения не поставив в известность воспитателя.
- 6.6. Родителям (законным представителям) своевременно сообщать педагогам группы об изменении адреса или телефона.
- 6.7. Запрещается оставлять санки, снегокаты, самокаты, коляски, велосипеды и пр. в помещениях Учреждения и на путях эвакуации.

7. Права

- 7.1. Воспитанник имеет право;
- на уважение человеческого достоинства;
 - предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции;
 - на получение образования в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного образования;
 - на охрану жизни и здоровья;
 - на защиту от всех форм физического и психического насилия;
 - на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на развитие творческих способностей и интересов;
 - на обучение по индивидуальным учебным планам;
 - на предоставление игр, игрушек, учебных пособий;

- на получении квалифицированной помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;

- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития.

7.2. Привлечение воспитанников Учреждения без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой дошкольного образования, запрещается.

7.3. Другие права и обязанности воспитанников определяются законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

8. Сотрудничество

8.1. Родитель (законный представитель) получает педагогическую поддержку от всех педагогов и администрации Учреждения во всех вопросах, касающихся обучения, воспитания и коррекционных НОД ребенка в форме индивидуальных бесед, открытых просмотров, круглых столов, консультаций, информации на стендах групп, и сайте Учреждения.

8.2. С вопросами, проблемами, предложениями родитель (законный представитель) может обращаться к воспитателю, заведующему в приемные часы, в Электронную приемную на официальном сайте Учреждения. Предложения по внесению изменений в настоящие Правила будут рассматриваться в коллегиальных органах управления Учреждением.

9. Порядок внесения изменений и дополнений

9.1. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка воспитанников вносятся по предложению администрации, работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников, Управляющего совета Учреждения. Изменения рассматриваются на педагогическом совете Учреждения, согласовываются с Управляющим советом Учреждения, утверждаются распорядительным актом заведующего Учреждением.

9.2. Срок данных Правил внутреннего распорядка воспитанников не ограничен. Правила внутреннего распорядка воспитанников действуют до утверждения новых.