

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №12 компенсирующего вида»

**Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 3 от 27.02.2019 г.**

**Утверждено**  
Приказ от 27.02.2019 №26



# **Положение о центре по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о центре по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (далее – Положение) регламентирует деятельность центра по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми.

Положение разработано в соответствии п.3 ст. 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 (далее - ФГОС ДО).

1.2. Положение определяет порядок создания и деятельности центра по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в которых воспитываются дети в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающие дошкольные организации, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации ст.43, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст.64, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а также Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 компенсирующего вида» (далее – Учреждение).

1.4. Центр является структурной единицей Учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи центра**

2.1. Целью деятельности центра является создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Основными задачами центра являются:

- оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) и повысить их психолого-педагогическую компетентность в вопросах

- воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействовать в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
  - оказать помощь родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
  - проводить диагностику и профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
  - информировать родителей (законных представителей) об организациях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

### **3. Организация деятельности центра**

3.1. Центр создается на базе Учреждения на основании распорядительного акта заведующего Учреждением при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Ответственность за организацию и деятельность Центра возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.4. Состав Консультационного центра формируется Учреждением самостоятельно из числа педагогических работников. В состав Консультационного центра Учреждения входят: учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

3.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.6. Оказание консультационных услуг осуществляется специалистами Консультационного центра на основании заявлений родителей (законных представителей) ребёнка (приложение 1). Заявления регистрируются в Журнале регистрации личных заявлений (приложение 2).

3.7. Консультативно-диагностическая работа с родителями (законными представителями) ребёнка и детьми проводится в различных формах: индивидуальных, подгрупповых, групповых. Работа с детьми организуется только в присутствии родителей (законных представителей) ребёнка.

3.8. Консультационный центр работает 1 раз в месяц согласно расписанию, утвержденному руководителем Учреждения. Для посещения ребёнком консультационного центра необходимы:

- предварительная запись;

- предоставление медицинской справки, о допуске ребенка к посещению дошкольного учреждения.

3.9. Основные формы предоставления помощи родителям:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих проблем в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста, а также формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций, консультационная помощь должна оказываться в форме очных консультаций для родителей (законных представителей);
- диагностическая помощь в выявлении отклонений в развитии детей в центре должны проводиться с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- мастер - классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

3.10. Центр может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста;
- возрастные и психические особенности детей;
- психологическая готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.11. Консультационный центр Учреждения осуществляет взаимодействие с медицинскими учреждениями и другими организациями. В Консультационном центре организуются диагностические обследования дошкольников специалистами территориальной психолого-медицинско-педагогической комиссией.

3.12. Консультативная помощь в рамках деятельности центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу.

#### **4. Требования к специалистам Консультационного центра**

4.1. Специалист Консультационного центра должен владеть знаниями возрастной психологии, психологии семейных взаимоотношений, дошкольной и коррекционной педагогики.

4.2. Специалист Консультационного центра должен иметь стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.

4.3. Специалист Консультационного центра должен знать нормативные документы по образованию, ориентироваться в дошкольных и социальных вопросах.

#### **5. Контроль за деятельностью центра**

5.1. Непосредственный контроль за работой центра осуществляется заведующий Учреждением.

5.2. Отчет о деятельности центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

5.3. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) организуется с помощью заполнения анкет после проведения консультации (приложение 3).

5.4. Оценить качество предоставленной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) могут на сайте Учреждения в специально созданном подразделе.

#### **6. Права и ответственность**

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей и состояния здоровья детей;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей);
- на обмен опытом воспитания детей.

6.2. Ответственность Родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;
- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

6.3. Учреждение имеет право:

- на внесение корректировок в план работы центра с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей Учреждения;
- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению специалиста.

6.4. Учреждение несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организаций работы консультационного центра;

- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;
- за защиту персональных данных.

## 7. Делопроизводство центра

7.1. Для учета деятельности в Консультационном центре ведется следующая документация:

- Положение о центре по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста;
- распорядительный акт об открытии центра;
- договор между родителем (законным представителем) и Учреждением (приложение №4);
- график работы Центра, утвержденный руководителем Учреждения;
- журнал учета работы Консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования, специалистами Учреждения, (приложение № 5);
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих Консультационный центр психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в Учреждении, (приложение № 6);
- отчеты о работе Консультационного центра представляются руководителю Учреждения по форме согласно приложению № 7 к Положению.

7.2. Документацию заполняют все специалисты Центра.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и рассматриваются на его заседании.

7.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7.5 Отчеты о работе центра представляются ежеквартально, в срок до пятого числа следующего квартала, заведующим Учреждением в Комитет образования Гатчинского района Ленинградской области (приложение 8).