

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №12 компенсирующего вида»**

«Рассмотрен»  
Общим собранием  
Работников Учреждения  
приказ № 86 от 29.08.2024



«Утвержден»  
Приказ № 85 от 29.08.2024

# **ГОДОВОЙ ПЛАН НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Адрес:

188300, РФ, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Киргетова, д.5а.  
тел/факс: (8 813 71) 3 – 26 – 40

Заведующий МБДОУ – Морозова Виктория Владимировна

Зам. зав. по УВР – Воробьева Рима Рифовна

Зам. зав. по УВР – Иванова Лариса Климентьевна

Старший методист – Окунева Татьяна Петровна

г. Гатчина

Цель: совершенствование образовательного пространства ДООУ для всестороннего развития ребенка с целью полноценного проживания дошкольного детства.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

- 1) Совершенствовать физическое и психическое развитие детей, сохранять и укреплять их здоровье через совместную деятельность с семьями воспитанников.
- 2) Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросе развития патриотической и духовно-нравственной основы личности воспитанников путем приобщения к истокам русской национальной культуры.

Учреждение реализует следующие образовательные программы: образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО), адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АООП ДО для детей с ЗПР), адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АООП ДО для детей с ТНР), адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушением зрения (АОП ДО детей с нарушением зрения), адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АООП ДО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с расстройствами аутистического спектра (АОП ДО для детей с РАС), адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушениями слуха (АОП ДО для детей с нарушениями слуха).

**Приоритетное направление:** квалифицированная коррекция психического и физического развития дошкольников.

## 1. Организационно-педагогические мероприятия

### 1.1. Педагогические советы

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b>ПЕДСОВЕТЫ</b>		
<p><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>Подготовка годового плана работы Учреждения, проведение всей предварительной работы для написания плана, анализ образовательной среды Учреждения, корректировка программ Учреждения, режимов НОД, дня и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов.</p> <p><b>1. Установочный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рассмотрение годового плана работы на 2024-2025 учебный год; Расстановка кадров по группам.</li> <li>➤ Рассмотрение расписания НОД и графиков работы педагогов с детьми;</li> </ul>	август	заведующий, зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рассмотрение режима дня в холодный период для всех возрастных групп;</li> <li>➤ Рассмотрение годового плана физкультурно-оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год;</li> <li>➤ Рассмотрение плана творческой группы, выбор членов творческой группы;</li> <li>➤ Рассмотрение плана рабочей группы. Выбор членов рабочей группы;</li> <li>➤ Рассмотрение комплексного плана практических мероприятий по обеспечению безопасности в МБДОУ на 2024-2025 учебный год;</li> <li>➤ Рассмотрение плана внутриучрежденческого контроля на 2024-2025 уч. год;</li> <li>➤ Рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса ДОУ</li> </ul>		
<p><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>Проведение ряда консультаций и семинаров. Подготовка докладов из опыта работы о работе с родителями по пропаганде здорового образа жизни. Подготовка выступлений из опыта работы по оздоровлению детей, профилактики заболеваемости и взаимодействию по данной проблеме с семьёй. Презентации мероприятий. Проведение анкетирования родителей; анкетирования педагогов.</p> <p><b>2. «Создание условий в ДОУ для полноценного физического и психического здоровья дошкольников»</b></p> <p>Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов при взаимодействии с родителями, выявление эффективных форм работы, направленных на укрепление и сохранение здоровья детей.</p>	ноябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги
<p><b>Подготовка к педсовету</b></p> <p>Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов по проектированию образовательного процесса по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников. Оформление информационных стендов, папок-передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Подготовка и реализация проектов.</p>	февраль	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги

<p><b><u>3. «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста путем приобщения к истокам русской национальной культуры»</u></b></p> <p>Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания путем приобщения к истокам русской национальной культуры.</p> <p>Результаты тематического контроля «Создание условий для нравственно-патриотического развития детей дошкольного возраста».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Семинар-практикум «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников»;</li> <li>➤ Консультация «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие»;</li> <li>➤ Консультация «Как знакомить дошкольников с ОВЗ с историческим прошлым России»;</li> <li>➤ Подведение итогов и принятие решения.</li> </ul>		
<p><b><u>Подготовка к педсовету</u></b></p> <p>Подготовка отчётов и анализа работы; составление плана работы на летне-оздоровительный период; составление проекта годового плана на 2025-2026 уч.год.</p> <p><b><u>4. «Итоговый педсовет»</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ образовательной деятельности в 2024 – 2025 учебном году;</li> <li>➤ Итоги фронтальной проверки уровня готовности детей 7 года жизни к школе;</li> <li>➤ Результаты мониторинга развития дошкольников по основным направлениям образовательной деятельности;</li> <li>➤ Обсуждение проекта годового плана работы на 2025-2026 уч. год.</li> </ul>	май	заведующий, зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги.

## 1.2. План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
<b>1. Задача</b> Совершенствовать физическое и психическое развитие детей, сохранять и укреплять их здоровье через совместную деятельность с семьями воспитанников.			
Консультации	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Игровые технологии в формировании здорового образа жизни детей»;</li> <li>«Здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»</li> </ul>	сентябрь-ноябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, инструктора по физической культуре, учителя-логопеды, педагоги-психологи
Фестиваль терренкуров	<ul style="list-style-type: none"> <li>Фестиваль терренкуров</li> </ul>	сентябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, инструктора по физической культуре
Круглый стол	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Здоровьесберегающие аспекты профилактики и сохранения зрения»</li> </ul>	октябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, члены ТГ
Конкурс	<ul style="list-style-type: none"> <li>Конкурс уголков психологической разгрузки («уголков уединения»)</li> </ul>	ноябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги-психологи
Семинары	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Двигательная активность детей в ДОУ»</li> </ul>	ноябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, члены ТГ
Семинары-практикумы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение физкультурных досугов и развлечений – эффективные формы физического развития дошкольников</li> </ul>	октябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, музыкальные руководители
Педагогический час	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Взаимодействие педагогов и родителей по успешной адаптации детей к условиям пребывания в детском саду»</li> </ul>	сентябрь	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги-психологи
Тематический контроль	«Анализ работы педагогов по организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми»	Октябрь - ноябрь	Заведующий, зам.зав. по УВР, старший методист,
Сотрудничество с родителями	Родительские собрания, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы, совместные праздники, досуги, развлечения, оформление информационных стендов, уголков,	В течение года по плану работы с родителями	зам.зав. по УВР, старший методист

	анкетирование, информационные беседы и др.		
2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросе развития духовно-нравственной и патриотической основы личности детей дошкольного возраста путем приобщения к истокам русской национальной культуры			
Консультации	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций»</li> <li>«Патриотическое воспитание средствами физической культуры»</li> </ul>	ноябрь-февраль	зам.зав. по УВР, старший методист, музыкальные руководители, педагоги
Круглый стол	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников»</li> </ul>	декабрь	зам.зав. по УВР, старший методист, члены ТГ
Мастер-класс	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Создание видеороликов и презентаций для детей по темам: «Мой город Гатчина», «Россия - Родина моя», «Я – гражданин России», «Прогулка по городу» для использования в образовательном процессе»</li> </ul>	февраль	зам.зав. по УВР, старший методист, члены ТГ
Семинары, семинары-практикумы	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Воспитание нравственно-патриотических качеств воспитанников средствами художественной литературы»</li> </ul>	январь	зам.зав. по УВР, старший методист, члены ТГ
Педагогический час	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Как сформировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины?»</li> </ul>	декабрь	зам.зав. по УВР, старший методист, воспитатели
Тематический контроль	«Современные подходы педагогов в вопросе развития патриотической и духовно-нравственной основы личности ребёнка через приобщение к истокам русской национальной культуры»	февраль	Заведующий, старший методист, зам.зав. по УВР
Сотрудничество с родителями	Родительские собрания, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы, совместные праздники, досуги, развлечения, оформление информационных стендов, уголков, анкетирование, информационные беседы и др.	В течение года по плану работы с родителями	зам.зав. по УВР, старший методист,
<b>Организационно-методическая работа</b>			
Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов			

<p>Педагогические часы, консультации, индивидуальные беседы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирование работы ДОУ на месяц.</li> <li>• Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ.</li> <li>• Требования к ведению документации (педагоги).</li> <li>• Подготовка педагогов к аттестации на высшую и первую квалификационные категории.</li> <li>• Изучение психолого-педагогической литературы по освоению образовательных областей, просмотр видеозаписи фрагментов занятий с использованием современных технологий. Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе.</li> <li>• Изучение и обсуждение передового педагогического опыта педагогов.</li> <li>• Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, тематических Дней, анализ проведенных мероприятий.</li> <li>• Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий.</li> <li>• Выступления педагогов ДОУ по результатам посещения курсов, районных семинаров, заседаний творческих групп и др.</li> <li>• Преодоление затруднений педагогов, обмен опытом по реализации ОП ДО, АОП ДО.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>зам.зав. по УВР, старший методист,</p>
<p>Методическая работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение уровней и критерий мониторинга (диагностики).</li> <li>• Создание фото и видеотеки в Учреждении.</li> <li>• Организация педагогического мониторинга детей по определению уровня усвоения</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>зам.зав. по УВР, старший методист,</p>



	<p>основной и адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования и оформление сводных таблиц и отчетов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка технологических карт методической работы.</li> <li>• Организация взаимодействия с социумом.</li> <li>• Разработка Положений о смотрах-конкурсах.</li> <li>• Разработка тематических и перспективных планов.</li> <li>• Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: Организация РППС, педагогические проекты и др.</li> <li>• Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• Организация выставок методической литературы.</li> <li>• Приобретение игрушек, игровых и дидактических пособий, оборудования для организации образовательного процесса.</li> <li>• Участие в мероприятиях по плану КО ГМР и др.</li> </ul> <p><b><u>Аналитическая деятельность</u></b> –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мониторинг профессиональных потребностей педагогов;</li> <li>• обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ;</li> <li>• сбор и обработка результатов образовательного процесса;</li> <li>• изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;</li> <li>• внутренняя оценка качества образования;</li> <li>• отчет о результатах самообследования;</li> <li>• мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников</li> </ul>		
--	---	--	--

	качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ и др.		
Мастер-классы	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Создание видеороликов и презентаций для детей по темам: «Мой город Гатчина», «Россия - Родина моя», «Я – гражданин России», «Прогулка по городу» для использования в образовательном процессе»»:</li> <li>«Релаксация как способ снятия психического напряжения»</li> </ul>	В течение года	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги
Семинары	<ul style="list-style-type: none"> <li>«Профилактика эмоционального выгорания педагогов»</li> </ul>	январь	зам.зав. по УВР, старший методист, педагог-психолог
Тренинги	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тренинг по снятию психического напряжения педагогов</li> </ul>	февраль	зам.зав. по УВР, старший методист, педагоги-психологи

### 1.3. Открытые просмотры

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение утренней гимнастики	сентябрь	воспитатели всех возрастных групп
Взаимопосещения: просмотр прогулок, оформление прогулочных площадок	ноябрь	воспитатели всех возрастных групп
Школа педагогического мастерства  Обобщение педагогического опыта «Развитие патриотической и духовно-нравственной основы личности воспитанников путем приобщения к истокам русской национальной культуры». Непрерывная образовательная деятельность, мастер-классы, праздники, утренники, развлечения, досуги, родительские собрания и др.	март	педагоги всех возрастных групп
Открытые просмотры по темам самообразования (защита проектов, участие в педагогических мероприятиях)	апрель	Педагоги, зам.зав.по УВР
Открытый просмотр «Готовность групп и площадок к летнему оздоровительному периоду»	май	заведующий, зам.зав.по УВР
Мастер-класс специалистов	В течение года	Педагоги, зам.зав.по УВР
Открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение года	Педагоги, зам.зав.по УВР

### 1.4. Долгосрочные проекты

Группа	Сроки отчетности	Ответственный
Долгосрочный проект в подготовительной к школе группе «Буратино» «Гатчина – город воинской славы»	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в средней группе "Мальвина" «В гостях у сказки»	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в старшей группе "Чебурашка" «Формирование основ патриотических чувств посредством ознакомления с художественной литературой»	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в подготовительной к школе группе "Светлячок" «С любовью к природе моей малой Родины»	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в подготовительной к школе группе "Капелька" «Моя Родина – Россия»	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в средней группе "Солнышко" «Сказка за сказкой»	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в подготовительной к школе группе "Звездочка" «Растим патриотов России»	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в старшей группе "Радуга" «Мой город, моя Родина»	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в средней группе "Семицветик" "В гостях у сказки"	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в старшей группе "Белоснежка" "Юные исследователи. Мир экспериментов"	март	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в подготовительной к школе группе «Золотой ключик» "Гатчина - город воинской славы"	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги
Долгосрочный проект в разновозрастной группе «Аленький цветочек» «Сказка как средство нравственно-патриотического воспитания»	апрель	зам.зав.по УВР, педагоги

**1.5. Подготовка к летней оздоровительной работе**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема консультации</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Работа по профилактике нарушений осанки, закаливание и другие направления летней оздоровительной работы	Май	Заведующий, зам. зав по УВР
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года	Май	зам. зав по УВР
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом	Май	зам. зав по УВР

План летней оздоровительной работы с детьми Приложение №1

## 2. План работы творческой группы

**Цель** работы творческой группы (далее - ТГ): создание условий для профессионального общения педагогов МБДОУ, развития их творческой активности, формирования и совершенствования их профессиональных умений и навыков.

п/№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за выполнение
1.	заседание: - выбор членов, председателя и секретаря ТГ; - согласование плана работы ТГ.	Сентябрь	зам.зав. по УВР
2.	заседание: - семинар «Здоровьесберегающие аспекты профилактики и сохранения зрения» - разработка сценария к празднику «Осень золотая»; - разработка положения и проведение смотра-конкурса «Дары осени».	Октябрь	Члены ТГ
3.	заседание: - разработка рекомендаций для родителей «Прогулки – это важно» (оформление стендов); - семинар для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»; - разработка положения и проведение конкурса уголков психологической разгрузки («уголков уединения»).	Ноябрь	Члены ТГ
4.	заседание: - «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников»; - разработка сценария к празднику «Новогоднее путешествие»;	Декабрь	Члены ТГ

	- разработка положения и проведение смотра-конкурса «Новогодняя игрушка».		
5.	заседание: - семинар для педагогов по теме «Воспитание нравственно-патриотических качеств воспитанников средствами художественной литературы»; - разработка сценария к празднику «День Защитника Отечества».	Январь	Члены ТГ
6.	заседание: - разработка сценария к празднику «Для милых мам».	Февраль	Члены ТГ
7.	заседание: - обмен опытом по организации проектной деятельности в разных возрастных группах.	Март	Члены ТГ
8.	заседание: - обмен опытом по организации проектной деятельности в разных возрастных группах; - разработка сценария к празднику «Мы помним! Мы гордимся!», «До свидания, детский сад».	Апрель	Члены ТГ
9.	заседание: - оформление прогулочных площадок.	Май	Члены ТГ
10	заседание: - консультация педагогов по теме «Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ в летний оздоровительный период»	Июнь	Члены ТГ
11.	заседание: - разработка, подготовка и проведение развлекательных мероприятий МБДОУ	В течение года	Члены ТГ

### 3. Работа психолого-педагогического консилиума

Этапы	Сроки	Содержание заседаний ПМПк
Подготовительный	Октябрь	1) Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году; 2) Оценка психолого-педагогического статуса детей, констатация вида и степени выраженности отклонений в развитии, определение психолого-педагогического пути решения проблемы. 3) Выявление детей, имеющих трудности в адаптации к ДОУ.
Промежуточный	Январь	1) Выявление уровня динамики в развитии детей во всех возрастных группах за 1 полугодие; 2) Внесение уточнений в психолого-педагогические планы по решению проблем с учетом индивидуальных возможностей детей и уровня их динамики за 1 полугодие; 3) Определение уровня готовности к школьному обучению детей подготовительных групп.
Итоговый	Май	1) Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных педагогами Учреждения; 2) Выявление уровня динамики в развитии детей во всех возрастных группах за учебный год; 3) Составление рекомендаций родителям о дальнейшей психолого-педагогической поддержке детей с учетом их индивидуальных особенностей.
По необходимости	В течение года	Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов.

## 4. Работа с кадрами

### 4.1 Курсы повышения квалификации и аттестация руководящих и педагогических кадров

Вид деятельности	Срок	Ответственный
<p>Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства. Курсы повышения квалификации в ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина и др.</p>	<p>В течение года</p>	<p>зам. зав по УВР</p>
<p>Повышение профессионального мастерства и компетентности педагогов. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели Специалисты</p>
<p>Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования. Аттестация руководящих и педагогических кадров: * Батаренко О.А. – воспитатель, высшая квалификационная категория; * Данилина Н.К. - воспитатель, высшая квалификационная категория; * Егорова Н.Ю. – воспитатель, высшая квалификационная категория; * Жоржина Н.Н. - воспитатель, высшая квалификационная категория; * Манакова Е.П. – учитель-дефектолог, высшая квалификационная категория; * Миронова Н.А. – воспитатель, высшая квалификационная категория. * Окунева Т.П. – воспитатель, высшая квалификационная категория;</p>	<p>В течение года по графику</p>	<p>Главная аттестационная комиссия КОПО ЛО</p>



* Радченко Т.В. – учитель-дефектолог, высшая квалификационная категория; * Родченкова О.А. – воспитатель, высшая квалификационная категория; * Семенова О.Н. – воспитатель, высшая квалификационная категория		
---	--	--

#### 4.2. Руководство инновационной деятельностью педагогического коллектива

Тема инновационной деятельности «Внедрение современных образовательных технологий в профилактике и коррекции зрительных нарушений у дошкольников с ОВЗ в условиях ДОУ»  
 Цель: создание условий для коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ путём внедрения в педагогический процесс современных образовательных технологий профилактики и коррекции зрительных нарушений.

Задачи:

- внедрить методы профилактики и коррекции зрительных нарушений в воспитательно-образовательный процесс ДОУ;
- оказывать образовательную поддержку родителям.

Сроки	Мероприятия	Участники	Ответственные
Сентябрь-октябрь	Изучение методической литературы. Создание мультимедийной библиотеки.	Зам.зав. по УВР Старший методист Педагоги	Зам.зав. по УВР Старший методист
Сентябрь	Участие в муниципальном конкурсе «Шаг вперед» с краткосрочным проектом «Надо нам глаза беречь»	Педагоги, дети, родители старшей группы	Зам.зав. по УВР Старший методист
Сентябрь	Опрос родителей	Педагоги	Зам.зав. по УВР Старший методист
В течение уч. года	Коррекционно-развивающие занятия с включением зрительной гимнастики	Учителя-дефектологи, учителя-логопеды	Зам.зав. по УВР Старший методист
В течение уч. года	Консультации педагогов «Как защитить зрение ребенка?», «Профилактика нарушений зрения у дошкольников в детском саду и дома».	Зам.зав. по УВР Педагоги	Зам.зав. по УВР Старший методист
В течение уч. года	Наглядно-информационный показ применения игр и упражнений на	Музыкальные руководители Инструктора по физической культуре	Зам.зав. по УВР Старший методист

	профилактику и коррекцию зрения	Педагоги	
Октябрь	Семинар «Здоровьесберегающие аспекты профилактики и сохранения зрения»	Зам.зав.по УВР Педагоги	Зам.зав.по УВР Педагоги
Октябрь	Консультация «Формирование пространственной ориентировки детей дошкольного возраста с нарушениями зрения посредством дидактических игр»	Зам.зав.по УВР Педагоги	Учитель-дефектолог Иванова С.И.
Ноябрь	Трансляция опыта на Форуме инновационных идей и практик	Зам.зав.по УВР	Зам.зав.по УВР
Декабрь	Обобщение передового педагогического опыта «Особенности сенсорного развития детей с нарушением зрения»	Зам.зав.по УВР Педагоги	Учитель-дефектолог Мозговая Ю.Ю.
Февраль	Распространение передового опыта: «Игровые технологии развития пространственных представлений у детей дошкольного возраста с нарушением зрения»	Зам.зав.по УВР Педагоги	Учитель-дефектолог Назарова А.А.
В течение уч. года	Проведение мастер-классов с родителями «Здоровьесберегающие технологии укрепления и сохранения зрения детей дошкольного возраста», «Применение игр и упражнений, способствующих профилактике нарушений зрения у детей дошкольного возраста»	В течение уч. года	Зам.зав. по УВР Старший методист
В течение уч. года	Подготовка учебно-методических пособий для родителей детей. Разработка буклета «Берегите зрение детей!»	Участники рабочей группы	Участники рабочей группы

В течение уч. года	Создание пособий по профилактике и коррекции зрения	Зам.зав.по УВР Педагоги	Зам.зав. по УВР Старший методист
В течение уч. года	Оформление информационных стендов	Зам.зав.по УВР Педагоги	Зам.зав. по УВР Старший методист

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДОУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на районном уровне.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДОУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

### 5. Передовой педагогический опыт

Тема	Участники деятельности	Форма отчётности	Где будет представлен материал
<b>Формирование передового опыта</b>			
«Формирование пространственной ориентировки детей дошкольного возраста с нарушениями зрения посредством дидактических игр»	Иванова С.И. Учитель-дефектолог	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на педагогическом часе
<b>Обобщение передового опыта</b>			
"Особенности сенсорного развития детей с нарушением зрения"	Учитель-дефектолог Мозговая Ю.Ю.	Методические разработки, презентация	Выступление на педагогическом часе
<b>Внедрение передового опыта</b>			
«Здоровьесберегающие аспекты профилактики и сохранения зрения»	Кустова Н.В., воспитатель	Консультация для педагогов ДОУ	Выступление на педагогических мероприятиях; Публикация в сети

			интернет на образовательном портале
<b>Распространение передового опыта</b>			
«Игровые технологии развития пространственных представлений у детей дошкольного возраста с нарушением зрения»	Назарова А.А., учитель-дефектолог	Методическая разработка	Выступление на педагогических мероприятиях;

### 6. Трансляция педагогического опыта

#### Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. всероссийского, регионального, муниципального уровня

№	Мероприятие	Срок	Участники
<b>Всероссийский, международный уровень</b>			
1.	Интернет – конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	XII Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Сентябрь-октябрь	Педагоги ДОУ
<b>Региональный, областной уровень</b>			
1.	Межрегиональная конференция «Психолого-педагогические чтения» при институте ИВЭСЭП	Октябрь Апрель	Педагоги ДОУ
2.	Ленинградский областной конкурс «Детские сады-детям»	Декабрь	Педагоги ДОУ
3.	Конференция по программе «Школьная	Декабрь Май	Педагоги ДОУ

	экологическая инициатива», ПИЯФ		
<b>Муниципальный уровень (городской, районный)</b>			
1.	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	Март	Зам. зав. по УВР
2.	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Педагоги ДОУ
<b>Уровень ДОУ</b>			
1.	Смотр -конкурс уголков уединения	Октябрь	Специалисты ДОУ
2.	Участие в природоохранных акциях. Субботник по уборке территорий детского сад Акция «Сделай мир чище» Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др.	В течение года По плану	Участники образовательных отношений
3.	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Педагоги ДОУ

## 7. Организация образовательной работы с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
<p><b>1. Традиционные мероприятия для детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Пешеходные экскурсии по городу, парку;</li> <li>* Встречи с артистами театра «Встречи» в ЦТЮ;</li> <li>* Посещение музея истории города Гатчины», детской библиотеки, музея-заповедника «Гатчинский дворец» и др.</li> </ul> <p><b>2. Праздники:</b></p> <p><b>Январь:</b> 27 января: День снятия блокады Ленинграда.</p>	В течение года, по плану	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели Специалисты

<p><b>Февраль:</b> 23 февраля: День защитника Отечества.</p> <p><b>Март:</b> 8 марта: Международный женский день; 27 марта: Всемирный день театра.</p> <p><b>Апрель:</b> 12 апреля: День космонавтики;</p> <p><b>Май:</b> 1 мая: Праздник Весны и Труда; 9 мая: День Победы.</p> <p><b>Июнь:</b> 1 июня: День защиты детей; 12 июня: День России.</p> <p><b>Июль:</b> 8 июля: День семьи, любви и верности.</p> <p><b>Август:</b> 12 августа: День физкультурника; 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации.</p> <p><b>Сентябрь:</b> 1 сентября: День знаний; 27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.</p> <p><b>Октябрь:</b> 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки; 4 октября: День защиты животных; 5 октября: День учителя.</p> <p><b>Ноябрь:</b> 4 ноября: День народного единства; Последнее воскресенье ноября: День матери в России; 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.</p> <p><b>Декабрь:</b> 3 декабря: Международный день инвалидов; 31 декабря: Новый год.</p>		
<b>Смотры, конкурсы, выставки</b>	В течение года по плану	Воспитатели групп
Выставка детских поделок из природного материала «Дары осени»	октябрь	педагоги всех возрастных групп
Смотр-конкурс психологических уголков (уголков уединения)	ноябрь	Специалисты ДОУ, воспитатели

Смотр-конкурс «Новогодняя игрушка»	декабрь	педагоги всех возрастных групп
Смотр-конкурс «Готовность участков к летней оздоровительной работе»	май	педагоги всех возрастных групп
Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов	в течение года	зам.зав.по УВР, педагоги
Тематические выставки в группах	в течение года	зам.зав.по УВР, педагоги
Природоохранные акции	в течение года	зам.зав.по УВР, педагоги

### 8. Контрольно-аналитическая деятельность

Анализ заболеваемости	январь, май	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	ежемесячно	инструктор по физической культуре
Организация питания детей: сервировка стола, дежурств детей, участие воспитателя в формировании навыков самообслуживания.	постоянно	зам.зав. по УВР
Проверка планов образовательной работы	ежемесячно	зам.зав. по УВР,
Безопасность развивающей среды для детей в Учреждении и на участках	постоянно	заведующий, зам.зав. по УВР
Сохранность имущества	постоянно	зам.зав. по УВР, завхоз
ИКТ в образовании дошкольников	постоянно	заведующий, зам.зав. по УВР

### 9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ ДОУ

<b>Знакомство с Учреждением</b> (вновь поступившие дети). Заключение родительских договоров	сентябрь	Заведующий
<b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)		Зам. зав. по УВР
<b>Групповые родительские собрания</b> «Задачи образовательной и коррекционной работы Учреждения на 2024-2025 уч. г.»		Заведующий, зам.зав.по УВР
		Педагоги

<p><b>Консультации специалистов</b> «Ознакомление с результатами диагностики дошкольников», «Значение и организация утренней гимнастики в семье», «Укрепление и сохранение здоровья дошкольника»</p>		
<p><b>Анкетирование</b> «Оценка потребностей семьи» (родители вновь поступивших детей).</p> <p>«Оценка качества предоставляемых образовательных услуг» (родители детей, посещающих Учреждение не первый год)</p> <p><b>Смотр-конкурс</b> «Дары осени»</p> <p><b>Праздник</b> «Осень золотая»</p> <p><b>Субботник</b></p> <p><b>Индивидуальные консультации родителей</b> (по плану)</p> <p><b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)</p>	<p>октябрь</p>	<p>Педагог-психолог</p> <p>Зам.зав.по УВР</p> <p>Творческая группа</p> <p>Зам. зав. по УВР, муз.руководитель</p> <p>Председатель творческой группы</p> <p>Педагоги</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>
<p><b>Индивидуальные консультации для родителей</b> (по плану)</p> <p><b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР, муз.руководитель, педагоги</p>
<p><b>Смотр-конкурс</b> «Новогодняя игрушка»</p> <p><b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)</p> <p><b>Новогодний праздник</b> «Новогоднее путешествие»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР, муз.руководитель, педагоги</p>
<p><b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)</p> <p><b>Консультации специалистов</b> «Ознакомление с результатами промежуточной диагностики дошкольников»</p> <p><b>Развлечение</b> «Рождественские колядки»</p>	<p>январь</p>	<p>Зам. зав. по УВР, педагоги</p>
<p><b>Информация о работе Учреждения</b> (сайт и стенды для родителей)</p>	<p>февраль</p>	<p>Зам. зав. по УВР, муз. руководитель, педагоги</p>



<b>Музыкально-спортивный праздник «День Защитника Отечества»</b>		
<b>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</b> <b>Праздник «Для милых мам!»</b>	март	Зам. зав. по УВР, муз. руководитель, педагоги
<b>День открытых дверей с показом педагогического процесса. Показательная совместная деятельность педагога и ребенка для родителей.</b> <b>Анкетирование «Оценка качества предоставляемых образовательных услуг» (по итогам учебного года)</b> <b>Субботник</b> <b>ППК по выпуску детей в школу</b> <b>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</b> <b>Консультация родителей на тему «В здоровой семье – здоровые дети»</b>	апрель	Заведующий, зам. зав. по УВР, муз. руководитель, педагоги
<b>Общее родительское собрание. Итоги работы за год.</b> <b>Групповые родительские собрания. Динамика развития детей по результатам диагностики. Рекомендации специалистов на летний оздоровительный период.</b> <b>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</b> <b>Праздник «Мы помним! Мы гордимся!»</b> <b>Флешмоб к празднику «Мы помним! Мы гордимся!»</b> <b>Праздник «До свидания, детский сад!»</b>	май	Зам. зав. по УВР, муз. руководитель, педагоги
<b>Индивидуальные консультации для родителей (по плану)</b> <b>Информация о работе Учреждения (сайт и стенды для родителей)</b> <b>Спортивное развлечение «Здравствуй, лето!»</b>	июнь-август	Зам. зав. по УВР, инструктор по ФИЗО, педагоги

### 10. Преемственность ДОУ и школы

**Цель:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

**Задачи:**

Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

Обеспечить условия для реализации плавного перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

### 11. План работы с обслуживающим персоналом и младшими воспитателями

Контроль: прохождение обязательных профилактических медицинских осмотров, лабораторных исследований	сентябрь	зам.зав. по АХЧ
Консультация: требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю	сентябрь	зам.зав. по АХЧ
Помощь младшего воспитателя при подготовке к НОД и прогулке	сентябрь-октябрь	зам.зав. по УВР
Консультация: профилактика травматизма	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Основы организации питания детей, значение рационального питания для растущего организма ребёнка, режим питания	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Беседа: организация и проведение комплекса закаливающих процедур, их значение в профилактике заболеваний	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Контроль: состояние инвентаря, подготовка групп, кабинетов и служебных помещений к зимнему периоду	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Контроль санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений	октябрь	зам.зав. по АХЧ

Консультация с последующим контролем: хранение чистого и грязного белья, смена скатертей и постельного белья, уход за игрушками	октябрь	зам.зав. по АХЧ
Консультация: профилактика ОРВИ, гриппа	ноябрь	зам.зав. по УВР
Консультация: пожарная безопасность при проведении новогодних праздников	декабрь	зам.зав. по АХЧ
Контроль: санитарное состояние групповых комнат и других помещений, обеспечение безопасности детей во время новогодних праздников	декабрь	зам.зав. по АХЧ
Консультация: основы организации питания детей, правила кормления детей разного возраста	январь	зам.зав. по АХЧ
Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей	январь	зам.зав. по АХЧ
Соблюдение младшими воспитателями СанПиНа	февраль	зам.зав. по УВР
Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников	март	зам.зав. по АХЧ
Этика общения младшего воспитателя с детьми, сотрудниками, родителями воспитанников, посетителями Учреждения	апрель	зам.зав. по УВР
Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей	апрель	зам.зав. по УВР
Консультация: благоустройство, озеленение и уборка территории для обеспечения безопасности жизнедеятельности ДООУ	апрель	зам.зав. по АХЧ
Контроль: санитарное состояние помещений в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду	апрель	зам.зав. по АХЧ
Консультация: организация летних оздоровительных мероприятий	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний.	май	зам.зав. по АХЧ
Контроль: санитарное состояние территории и участков.	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: значение своевременного полива участков в сухую и жаркую погоду с целью профилактики солнечных ударов и закаливания	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: соблюдение питьевого режима	май	зам.зав. по АХЧ

Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года.	май	зам.зав. по АХЧ
Беседа: соблюдение питьевого режима.	июнь	зам.зав. по АХЧ
Беседа: подготовка групп к новому учебному году.	июль	зам.зав. по АХЧ
Консультация «Личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни»	июль	зам.зав. по АХЧ
Общий контроль по подготовке детского сада к новому учебному году.	август	зам.зав. по АХЧ

## 12. Предметно-пространственная организация помещений, территории ДОУ

Содержание	Срок	Ответственный
1. Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно-пространственной среды в группах: - обновление спортивного инвентаря для физического развития и закаливания; - создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия) - приобретение игрового оборудования	В течение года	Заведующий, воспитатели групп
2. Пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам; сборников музыкальных произведений для детей	В течение года	зам.зав. по УВР, музыкальные руководители
3. Оформление тематических выставок детских работ	В течение года	зам.зав. по УВР

4. Обновление информационных стендов ДОУ	В течение года	зам.зав. по УВР
5. Обновление, пополнение сайта ДОУ в сети Интернет	В течение года	зам.зав. по УВР
6. На территории ДОУ: приобретение игрового оборудования на детские участки	В течение года	зам.зав. по АХЧ
<b>Методическое обеспечение</b>		
1.Разработка приложений к смотрам- конкурсам	В течение года	зам.зав. по УВР, члены творческой группы
2.Пополнение фонда кабинета материалами из опыта работы педагогов	В течение года	зам.зав. по УВР
3. Пополнение фонда методического кабинета конспектами занятий, сценариями утренников, вечеров досуга, видео – фотоматериалами , УМК и др.	В течение года	зам.зав. по УВР
4.Пополнение материально- технической базы кабинета: - информационно-справочной литературой; -современными программами, технологиями, методиками и др.	В течение года	зам.зав. по УВР