

Согласие на обработку персональных данных воспитанника

1. Подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных:

Анкетные данные:

Данные о возрасте и поле

- Данные о гражданстве
- Данные ОМС (страховой полис)
- Информация для связи
- Данные о прибытии и выбытии в/из ДОУ

Сведения о родителях (законных представителях):

- Ф.И.О., кем приходится, адресная и контактная информация

Сведения о семье:

- Категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента
- Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных воспитанников; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т. п.).

Данные об образовании:

- Сведения об участии в конкурсах, наградах и т.п.)
- Информация о школах выпускников

Дополнительные данные:

- Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.
- Копии документов, хранящихся в личном деле воспитанника
 - информация о портфолио воспитанника;
 - документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.);
- - Размещение фотографий ребёнка на сайте ДОУ, информационных стендах (с целью ознакомления с достижениями ребёнка, его участия в жизни детского сада).

11. Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными

- Сбор персональных данных
- Систематизация персональных данных
- Накопление персональных данных
- Хранение персональных данных
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных
- Использование персональных данных
- Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом
- Уничтожение персональных данных

Срок действия данного согласия устанавливается на период пребывания ребёнка в ДОУ и на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления Заведующему ДОУ письменного отзыва. Согласен, что Заведующий обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Подпись _____

Фамилия, имя, отчество

**МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»**

Адрес: 188300, РФ, Ленинградская область, г.Гатчина, ул.Коли Подрядчикова, дом 6

Ответственный за обработку персональных данных - Заведующий ДОУ; ответственный,
назначенный приказом по ДОУ

Цели обработки персональных данных:

Основной целью обработки персональных данных воспитанников является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также:

Целями обработки персональных данных воспитанников являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение;
- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- учет реализации права детей на дошкольное образование;
- учет воспитанников, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет воспитанников, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию,
- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечение личной безопасности воспитанников;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

От _____
Ф.И.О. законного представителя обучающегося, полностью

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания: _____

Информация для контактов (телефон, e-mail): _____

Законного представителя _____ воспитанника МБДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида»
кем приходится воспитаннику

Ф.И.О. воспитанника полностью, дата рождения _____
Адрес фактического проживания: _____

Подпись _____

Фамилия, имя, отчество