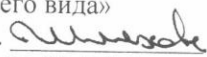


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому развитию детей»

Рассмотрен
на общем собрании
работников учреждения № 1
от 31.08. 2023 г.

Утвержден
Заведующим МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида»
Шляховой М. В. 
Приказ № 95 от 31.08. 2023 г

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2023– 2024 учебный год

Адрес:

188300, РФ, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Коли Подрядчикова,
д.6.

тел/факс: (8 813 71) 3 – 08 – 27, тел: 333-82

Заведующий МБДОУ - Шляхова Марина Валерьевна

Зам. зав. по УВР – Толокнова Ирина Александровна

Гатчина
2023 г.

Цель: Совершенствование образовательного пространства ДОУ для всестороннего развития ребенка с целью полноценного проживания дошкольного детства.

Основные задачи:

- 1.Повышение качества работы с детьми дошкольного возраста по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрализованную деятельность.
- 2.Воспитание у дошкольников основ гражданственности, патриотизма через разнообразные виды детской деятельности.

ДОУ реализует образовательную программу дошкольного образования.

Образовательная программа разработана и утверждена МБДОУ самостоятельно, с учетом федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений, в данную часть включена следующая общеразвивающая программа:

- Дополнительная общеразвивающая программа туристско- краеведческой направленности «Родной край», разработана педагогами ДОУ (программы направлена на формирования основ краеведения у детей дошкольного возраста).

Дети с ОВЗ занимаются по Адаптированной образовательной программе. Программа разработана в соответствии федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022):

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Приоритетным направлением является:

- Художественно-эстетическое развитие детей.

1. Организационно- педагогические мероприятия

1.1 Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственный
Подготовка к педсовету Подготовка годового плана работы ДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана, анализ образовательной среды ДОУ, режимы занятий, дня, программы дополнительного образования, учебный план, планы работы с родителями и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов; Подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми и др. <u>Педагогический совет № 1</u> Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год. • Итоги работы за летний оздоровительный период • Готовность ДОУ к новому учебному году • Основные направления работы на новый учебный год (организация образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год) • Представление концепции годового плана: основные задачи годового плана, формы и пути реализации • Обсуждение, дополнение, изменение и принятие годового плана, ООП, АООП для детей с тяжёлыми нарушениями речи, АООП для детей с задержкой психического развития, Дополнительных общеразвивающих программ • Принятие календарного учебного графика, режима занятий по программам планов работы с родителями, плана по преемственности ДОУ и школы и другое • Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОУ • Подведение итогов и принятие решения	Август	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Подготовка к педсовету Проведение ряда консультаций и семинаров. Оформление ширм, папок- передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Подготовка выступлений из опыта работы педагогов. Проведение анкетирования родителей и др. <u>Педагогический совет № 2</u> «Развитие творческих, речевых способностей детей через театрализованную деятельность» Цель: Повышение компетентности педагогов в вопросах приобщения дошкольников к театрализованной деятельности. • Выполнение решений предыдущего педагогического совета • Актуальность вопроса. Диалог «Актуальность театрализованной деятельности для развития дошкольников» • Результаты контроля тематической проверки по данной теме «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ» • Педагогическая мастерская. Деловая игра «Театральный ринг»	Ноябрь	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР

- Подготовка выступлений педагогов «Использование сказкотерапии в коррекционной работе с детьми» (педагог-психолог Окаева Е.В.); Использование средств театрализованной деятельности с детьми из опыта работы воспитателя (Зонова Н.В.) - Подведение итогов и принятие решения		
Подготовка к педсовету Проведение педагогических мероприятий. Оформление информационных стендов, папок-передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов. <u>Педагогический совет № 3</u> «Современные подходы к организации работы по патриотическому воспитанию дошкольников» Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. - Выполнение решений предыдущего педагогического совета. - Актуальность «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» - Результаты тематического контроля «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» - Деловая игра для педагогов «Час нравственности» - Педагогическая копилка «Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников» (Из опыта работы педагогов) - Подведение итогов и принятие решения	Март	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Подготовка к педсовету Подготовка отчётов и анализа работы; Составление плана работы на летне-оздоровительный период. <u>Педагогический совет № 4</u> Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2023 – 2024 уч. год. - Результаты освоения образовательных программ (ООП, АООП, АОП) анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического), общие выводы. - Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп. - Анализ работы с одаренными детьми. - Анализ результатов физкультурно-оздоровительной работы. - Анализ работы по инновационной деятельности - Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ. - Анализ работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, преемственности со школой и соц. партнёрство. - Обсуждение плана летней-оздоровительной работы - Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; основные задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год (обмен мнениями).	Май	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР Воспитатели Специалисты

1.2 План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
Задача. Повышение качества работы с детьми дошкольного возраста по развитию творческих, коммуникативных и речевых способностей через театрализованную деятельность.			
Консультация	* «Создание условий для организации театрализованной деятельности детей дошкольного возраста» * «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников» * «Театр в жизни ребенка» * «Игра театрализация, как средство развития речи и формирования доброжелательных отношений у детей»	Сентябрь-ноябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР Педагоги
Деловая игра Круглый стол	* «Игры-драматизации в режимных моментах группы» * «Что я знаю о театре»	Сентябрь-ноябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР
Педагогический час	* «Коррекция речевых нарушений посредством театрализованной деятельности» * «Эмоции. Пластика. Мимика» * Роль художественной литературы в театрализованной деятельности»	Октябрь-ноябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР
Мастер-класс	* «Развитие эмоциональной сферы детей средствами театрализованной деятельности»	Октябрь	
Открытые коллективные просмотры	Посещение открытых просмотров /Показ театрализованного представления старшие группы/	Ноябрь	Воспитатели
Тематический контроль Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по художественно-эстетическому развитию детей посредством театрализованной деятельности.	<u>Вопросы контроля:</u> 1. Планирование образовательной работы. по театрализованной деятельности 2. Создание условий (РППС музыкально-спортивный зал, группы). 3. Организация образовательного процесса по театрализованной деятельности (совместная деятельность педагога с детьми) 4. Организация и осуществление работы с родителями. <u>Основные методы контроля:</u> 1. Анализ календарных планов образовательной работы с детьми. 2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды по театрализованной деятельности в группах. 3. Анализ совместной деятельности педагога с детьми (игры, досуги)	Ноябрь	Шляхова М. В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР

	4.Анализ наглядной информации для родителей в группе		
Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, буклет «Роль театрализованной деятельности в развитии детей», Папка-передвижка для родителей «Играем в кукольный театр», «Театр – наш друг и помощник» и др.	В течение года по плану работа с родителями	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
Задача. Воспитание у дошкольников основ гражданственности, патриотизма через разнообразные виды детской деятельности.			
Консультация	* «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России»; * «Роль педагога в воспитании нравственно – волевых качеств у детей старшего дошкольного возраста в сюжетно – ролевых играх»; * «Развитие познавательного интереса дошкольника к родному краю, как средство формирования ценностного отношения к малой и большой Родине»	Декабрь-март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Мастер- класс	* «Создание видеороликов для детей по темам: «Виртуальный музей», «Мой город Гатчина», «Россия - родина моя», «Я – гражданин России», «Прогулка по городу» для использования в образовательном процессе		
Педагогический час	* «Экскурсии – средство приобщения детей к истории родного края»; * «Воспитание патриотизма средствами художественной литературы»; * «Воспитание патриотизма средствами русского декоративно – прикладного искусства» * «Духовно-нравственное воспитание как важнейший аспект формирования личности ребёнка» * «Как сформировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины ?»	Декабрь-март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Семинар- практикум	* Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников	Март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Тематический контроль Цель: Анализ образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в	Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста <u>Вопросы контроля:</u> 1. Планирование образовательной работы. по патриотическому воспитанию 2.Создание условий (РППС группы)	Март	Шляхова М. В. заведующий Толокнова И. А. зам.зав по УВР

дошкольном образовательном учреждении.	3. Планирование деятельности педагога. 4. Организация и осуществление работы с родителями. <u>Основные методы контроля:</u> 1. Анализ проведения образовательной деятельности с детьми. 2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах 3. Анализ календарных планов работы с детьми. 4. Анализ наглядной информации для родителей в помещении раздевалки.		
Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы, совместные праздники, досуги, оформление информационных стендов, уголков, фотовыставки, индивидуальные беседы и др.	В течение года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Воспитатели
ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА Цель работы: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов.</i>			
Пятиминутка Педагогические часы, консультации, индивидуальные беседы	*ФОР ДО и ФАОР ДО совершенствование компетенций педагогов в контексте новых образовательных программ ДОУ (в течение года) *Планирование работы ДОУ на месяц. *Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ. *Требования к ведению документации (педагоги). *Подготовка педагогов к аттестации на высшую и первую квалификационные категории. *Изучение психолого-педагогической литературы по освоению образовательных областей, просмотр видеозаписи фрагментов занятий с использованием современных технологий. Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе. *Изучение и обсуждение передового педагогического опыта педагогов. *Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, анализ проведенных мероприятий. *Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий.	1 раз в месяц В течение года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

	*Выступления педагогов ДОУ по результатам посещения курсов, районных семинаров, заседаний творческих групп и др. *Преодоление затруднений педагогов, обмен опытом по реализации ООП, АООП ДОУ и др.		
Методическая работа	*Разработка технологических карт методической работы. * Организация взаимодействия с социумом. *Разработка Положений о смотрах конкурсах. *Разработка тематических и перспективных планов. *Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: Организация РППС, педагогические проекты и др. *Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. *Организация выставок методической литературы. *«Детский сад и семья: аспекты взаимодействия». Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. * Участие в мероприятиях по плану КО ГМР и др. <u>Аналитическая деятельность</u> - мониторинг профессиональных потребностей педагогов; - обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ; - сбор и обработка результатов образовательного процесса; - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; - внутренняя оценка качества образования; -отчет о результатах самообследования; -мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ и др.	В течение года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Семинар	Профилактика эмоционального выгорания педагогов (тренинговое занятие)	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

	Цели: познакомить присутствующих с понятием профессионального выгорания, симптомами его проявления, причинами возникновения, способами профилактики; выявить наличие или отсутствие этого синдрома у себя; освоить методы и приемы помощи самому себе в ситуациях профессионального стресса; развить групповую сплоченность; снять напряжение и получить психологическую поддержку; стабилизировать эмоциональное состояние.		Окаева Е.В. Педагог-психолог
--	---	--	---------------------------------

1.3 Открытые просмотры

Содержание	Срок	Ответственный
1.Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
2. Открытые просмотры театрализованной деятельности (показ мини -спектаклей)	Ноябрь-декабрь	Шляхова М. В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
3.Открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
4. Открытые просмотры по темам самообразования; «Секреты учителя-логопеда, в индивидуальной работе по постановке и автоматизации звуков»; «Обучение грамоте в ДОУ»	В течение года	Педагоги
5. Мастер-классы в рамках плана мероприятий по оздоровлению сотрудников ДОУ «В здоровом теле- здоровый дух» «Укрепление здоровья дошкольника через формирование жизненно важных двигательных умений и навыков, способствующих укреплению осанки и коррекции стопы» «Музыкотерапия в детском саду» Сеанс релаксации под музыку ««Использование логоритмики на музыкальных занятиях»»	В течение года по плану	Свечкопал Л.А. Инструктор по физической культуре Киселева А.В. Пиратова И.О. Музыкальный руководитель Окаева Е.В. Педагог- психолог

«Релаксация как способ снятия психического напряжения» и др.		
6. Открытые занятия, мероприятия для родителей	В течение года по плану	Педагоги

1.4 Подготовка к летней оздоровительной работе

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Работа по профилактике плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Шляхова М. В. Заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

План летней оздоровительной работы с детьми Приложение №1

2. План работы творческой группы

«Патриотическое воспитание дошкольников»

Цель: повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в работе с детьми по реализации федерального календарного плана воспитательной работы.

Задачи:

1. Формировать у педагогов понимание актуальности работы по воспитанию нравственно- патриотических начал у воспитанников.
2. Совершенствовать работу ДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников.
3. Разработка методических пособий по реализации федерального календарного плана воспитательной работы.

Ме- сяц	Тема и содержание	Ответственный	Ожидаемый результат
СЕНТЯБ РЬ	Обсуждения и определение линий развития в направлении «Нравственно- патриотическое воспитание» Утверждение плана работа творческой группы.	Круглый стол Участники творческой группы	План работы

ОКТЯБРЬ - НОЯБРЬ	1.Разработка конспектов бесед, досугов, викторин и др.	Участники творческой группы	Методические разработки, внедрение в работу с детьми и родителями
ДЕКАБРЬ-	Итоги проделанной работы.	Участники творческой группы	

План работы творческой группы

«Работа с дошкольниками по туристско- краеведческой направленности»

Цель: совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов, оказание методической и практической помощи педагогам по туристско- краеведческой направленности.

1. Совершенствовать и развивать профессиональные компетенции педагогов ДООУ по туристско- краеведческой направленности.
2. Разработка методических пособий по туристско- краеведческой направленности.
- 3.Разработка проекта туристско- краеведческой направленности.

Ме- сяц	Тема и содержание	Ответственный	Ожидаемый результат
Январь- май	Организационное заседание: составление и утверждение плана работы Корректировка дополнительной общеразвивающей программы туристско- краеведческой направленности «Родной край». Создание методических разработок: -презентаций; -перспективных планов работы в каждой возрастной группы; -видеоматериалов. Презентация педагогического опыта. Разработка и реализация проекта по туристско-краеведческой направленности. Итоги проделанной работы.	Круглый стол Участники творческой группы	План работы Методические разработки, внедрение в работу с детьми и родителями

3. Работа психолого-педагогического консилиума Организация коррекционной работы

Цель: создание целостной системы психолого – педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно – психического здоровья.

№	Тема заседания	Дата проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ.	Август- сентябрь	Председатель ППк
2	Принятие плана работы ППк на учебный год.	Сентябрь	Председатель ППк
3	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	Сентябрь	Воспитатели, Специалисты
4	<u>Проведение заседаний ППк:</u> Заседание № 1 1. Обсуждение результатов психолого-педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития дошкольников и определения эффективности педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования. 2. Обсуждение индивидуальных учебных планов. 3. Выявление детей, имеющих трудности в освоении образовательной программы, нуждающиеся в психолого-педагогическом сопровождении 4. Выявление одаренных детей	Сентябрь	Председатель ППк
5	Заседание № 2 1. Выявление детей, имеющих трудности в адаптации к ДОУ. 2. Выявление детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (ранняя профилактика нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет).	Октябрь	Председатель ППк
6	Заседание № 3 1. Обсуждение результатов коррекционной работы с воспитанниками (динамика индивидуального развития воспитанников). 2. Анализ психолого- педагогического сопровождения детей по ранней профилактике нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет	Январь	Председатель ППк
7	Заседание № 4 1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.	Май	Председатель ППк

	2. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы по раннему выявлению нарушений в развитии детей до 3 лет. 3. Анализ результатов, имеющих у детей трудностей в освоении образовательной программы. 4. Анализ работы с даренными детьми. 5. Подготовка статистических отчетов по результатам коррекционной работы.		
8	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей)	В течение учебного года	Председатель ППк
9	Подготовка документов на ТПМПК	По рекомендациям ППк ДОУ	Члены ППк
10	Формирование списков детей по запросам педагогов и родителей для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического обследования детей.	По рекомендациям ППк ДОУ	Члены ППк
11	Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОУ (цели и задачи), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	В течение учебного года	Члены ППк
12	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. Обследование уровня логопедического развития детей, по запросам воспитателей и родителей а также детей старших и подготовительных групп.	В течение учебного года	Члены ППк
13	Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого -педагогическому сопровождению детей с речевым нарушением.	В течение учебного года	Члены ППк
14	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии. Индивидуальная работа с детьми по ранней профилактике нарушений в развитии детей от 1 до 3 лет.	В течение учебного года	Члены ППк Воспитатели
15	Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Члены ППк
16	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми и др.	В течение учебного года	Члены ППк
17	Консультации для воспитателей: - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы». - «Методы коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья» . - «Особенности работы с детьми коррекционных	В течение учебного года	Члены ППк

	групп» (для педагогов специализированной группы). - «Игры для развития фонетико-фонематической стороны речи у старших дошкольников». -«Дошкольник и мир социальных отношений» и др. Семинар-практикум: «Интеграция и инклюзия детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольное образовательное пространство в условиях ФГОС».		
18	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ПМПК в ДОУ?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Как вырастить здорового ребёнка?» и др.	В течение учебного года	Члены ППк

3.1 Психолого-педагогические совещания в первой младшей группе

Содержание	Срок	Ответственный
Организационно-координационное совещание педагогов группы раннего возраста «Адаптация ребенка к условиям детского сада»: * обеспечение постепенности приема детей в группу; * индивидуальное консультирование родителей о подготовке ребенка к поступлению в детский сад; * особенности организации занятий с детьми в период адаптации; * консультация «Учет индивидуальных особенностей детей в период адаптации»	Август-октябрь	Шляхова М.В. Толокнова И. А. Окаева Е.В. Воспитатели группы №3
Анализ состояния здоровья детей раннего возраста. Отчет по картам нервно-психического развития	Декабрь Март Май	
Тема: «Результативность образовательной работы в группах раннего возраста». Цель: Освоение детьми программного материала.	Май	

3.2 Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей (детей, проявляющих повышенные способности в различных видах деятельности) их самореализации.

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников. Изучение интересов и наклонностей детей	Сентябрь- октябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
2	Формирования банка данных о воспитанниках, проявивших выдающиеся способности (творческая, академическая, психомоторная, коммуникативная)	Сентябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
3	Формирование портфолио. Работа с детьми по индивидуальным планам	В течение учебного года	Педагоги
4	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спартакиадах, праздниках и др. на уровне ДОУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение учебного года	Педагоги
5	Консультация педагогов, родителей «Дети проявляющие выдающиеся способности в разных видах деятельности»	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
6	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
7	Реализация программы «Одаренный ребенок»	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
8	Подведение итогов работы ДОУ с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

4.Работа с кадрами

4.1 Курсы повышения квалификации и аттестация руководящих и педагогических кадров

Вид деятельности	Срок	Ответственный
Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности	В течение	Толокнова И. А.

педагогов, совершенствование педагогического мастерства. <u>Курсы повышения квалификации в ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина и др.</u> * Прошина А.В.- воспитатель * Колесникова Н.Б. - воспитатель * Лысогорова Л.А.- воспитатель * Трифонова Н.И.- воспитатель * Зонова Н.В.- воспитатель * Седлецкая А.В.- учитель- логопед * Боброва Л.С.- воспитатель * Верчку Д.С.- воспитатель * Горохова С.Н.- воспитатель <u>Компьютерные курсы в ЦИТ:</u> * Зонова Н.В.- воспитатель * Киселева А.В.- музыкальный руководитель * Лебедева И.П.- воспитатель * Толокнова И.А.- зам. зав по УВР * Ягудина Е.А.- воспитатель * Верчук Д.С.- воспитатель * Колесникова Н.Б.- воспитатель * Седлецкая А.В.- учитель- логопед	года	зам. зав по УВР
<u>Цель самообразования по теме:</u> Повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.)	В течение года	Воспитатели Специалисты
<u>Цель:</u> Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования. <u>Аттестация руководящих и педагогических кадров:</u> * Боброва Л.С.- воспитатель, высшая квалификационная категория * Зонова Н.В. - воспитатель, высшая квалификационная категория * Лебедева И.П. - воспитатель, высшая квалификационная категория * Куропаткина И.А. - воспитатель, высшая квалификационная категория * Сафина С.Р.- воспитатель, первая квалификационная категория * Саватникова И.М.- воспитатель, первая квалификационная категория; * Шапошникова И.А., учитель- логопед, первая квалификационная категория * Куприянова Н.А.- воспитатель, первая квалификационная категория	В течение года по графику	Аттестационная комиссия КОПО ЛО

4.2 Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями «Школа молодого педагога»

Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Консультация. Основные направления работы с детьми, задачи, методы и приёмы по образовательной программе	Сентябрь	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
2. Изучение нормативно – правовой базы. Консультация. Ведение документации.	Октябрь	Толокнова И. А.
3. Индивидуальная беседа. Планирование образовательной работы с детьми. Подготовка и проведение фронтального, подгруппового и индивидуального занятия. Методы и приемы при организации занятий с детьми 4.Наблюдение за работой начинающих педагогов, анализ работы (различные виды совместной деятельности с детьми)	Ноябрь	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
5. Круглый стол. Предварительная работа к праздникам, утренникам	Декабрь	Хведосюк И.О. Киселева А.В.
6. Консультация. Принципы построения развивающей предметно- пространственной среды на группах.	Февраль	Толокнова И. А.
7. Консультация. Формы взаимодействия с родителями. Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	Март	Толокнова И. А.
8. Деловая игра «Я идеальный воспитатель». Повышение компетентности молодых специалистов в организации игровой деятельности»	Апрель	Толокнова И. А.
9. Круглый стол. Вечер вопросов и ответов. Подведение итогов работы за год (личные достижения молодых педагогов, вклад молодых педагогов в развитие коллективного субъекта).	Май	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
10. Консультация. Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период. Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июнь	Богатова В. И. Толокнова И. А.
11. Практикум. Организация двигательной и изобразительной деятельности детей	Июль	Куропаткина И.А.
12. Собеседование с начинающими педагогами о трудностях в работе	Август	Толокнова И. А.
Посещение НОД, режимных моментов опытных педагогов, анализ образовательной деятельности. Индивидуальные консультации педагогов по запросам (документация мониторинга, планирование, помощь в организации ОД, режимных моментов, прогулок и т.д.)	В течение года	Толокнова И. А.
1. Оказание помощи в проведении занятий 2. Оказание помощи в работе по теме самообразования 3. Подбор, изучение и обсуждение метод. литературы	В течение года	Толокнова И. А.

4.3 Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Формы и методы работы	Срок
1	Знакомство с нормативно - правовой базой учреждения	Изучение документов: -Закон об образовании. - Конвенция о правах ребенка. - Устав ДОУ и др.	Сентябрь
2	Оказание помощи в методически правильном проведении: педагогического мониторинга, оформление педагогической документации	Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Сентябрь
3	Оказание помощи в планировании образовательного процесса; Организация образовательной деятельности.	Изучение всех видов планирования (перспективного, календарного), подбор педагогической литературы. Просмотр педагогом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности.	В течение года
4	Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе	Консультация, советы по целесообразности их использования. Изучение технологии	В течение года
5	Взаимное посещение НОД, режимных моментов	Просмотр педагогом занятий, режимных моментов, ответы на вопросы педагога.	В течение года
6	Оказание помощи в оформлении группы, участка, создание РПП среды	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).	В течение года
7	Формы взаимодействия с семьей, (консультации, мастер – классы, досуги, викторины, дни открытых дверей и т.д.).	Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.	
8	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	Изучение методической литературы	В течение года
9	Подведение итогов работы	Анализ проделанной работы, пожелания на будущее	Май

4.4 Работа с воспитателями группы раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
1.Беседа. «Взаимодействие педагогов и родителей по успешной адаптации детей». Рекомендации для родителей «Чтобы адаптация прошла легко»	Сентябрь	Толокнова И. А. Окаева Е.В.
2 Педагогический практикум «Игры для детей раннего возраста»	Октябрь	Толокнова И. А. Окаева Е.В.
3. Круглый стол. «Особенности оздоровительной работы с детьми раннего возраста» 1. Рациональное питание. 2. Соблюдение режима.	Ноябрь	Толокнова И. А. Свечкопал Л.А.

3. Оптимальный двигательный режим. 4. Полноценный сон. 5. Здоровая гигиеническая среда. 6. Благоприятная психологическая атмосфера. 7. Закаливание.		
4.Консультация. «Развивающая предметно-пространственная среда и её влияние на психологическую защищённость ребёнка раннего возраста».	Декабрь	Толокнова И. А.
5. Консультация «Активизация словаря детей группы раннего возраста»	Февраль	Толокнова И. А.
6.Мини- лекторий. «Взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка» Рекомендации для родителей «Формирование самостоятельности у детей раннего возраста».	Апрель	Толокнова И. А. Окаева Е.В.
7. Круглый стол. «Итоги за 2023-2024 учебный год» Цель: Подвести итоги работы в группах раннего возраста за учебный год. ➤ Анализ работы в группах раннего возраста за учебный год. ➤ Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. ➤ Организация летней оздоровительной работы с детьми раннего возраста	Май	Шляхова М.В. Толокнова И.А.

4.5 Работа с воспитателями подготовительных групп

Содержание	Срок	Ответственный
1. Консультация «Планирование образовательного процесса в подготовительной группе».	Сентябрь	Толокнова И. А.
2. Консультация «Единый подход в воспитании детей в условиях дошкольного учреждения и семьи. Актуальные проблемы формирования школьной зрелости в условиях семейного воспитания».	Декабрь	Толокнова И. А. Окаева Е.В.
3.Беседа «Формирование мотивации достижения успеха у старших дошкольников. Проблемы адаптации ребенка в школе». Партнерские взаимоотношения ДОО и семьи — как фактор успешной подготовки ребенка к школе.	Февраль	Толокнова И. А. Окаева Е.В.
4. Круглый стол «Результаты педагогической диагностики школьной зрелости». Результат психологической диагностики с целью определения уровня психологической готовности к школьному обучению.	Май	Воспитатели подготовительных групп Окаева Е.В. Педагог- психолог
5. Оформление тематических информационных стендов для родителей.	В течение года	Воспитатели подг. групп Толокнова И. А.

5.Руководство инновационной деятельностью педагогического коллектива

Цель работы: обеспечение деятельности ДООУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Организация методической работы с творческой группой по инновационной деятельности. Изучение научно- методической литературы по теме проекта	Сентябрь	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР
2	Разработка долгосрочного проекта по нравственно- патриотическому воспитанию с включением всех участников образовательных отношений	В течение года	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагоги
3	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагоги
4	Изучение, выявление и распространение инновационного опыта	В течение года	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагоги
5	Подведение результатов инновационной деятельности и перспектив дальнейшей работы. Составление отчета об инновационной деятельности	Май	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДООУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на уровне учреждения.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДООУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

6. Передовой педагогический опыт

Тема	Участники деятельности	Форма отчётности	Где будет представлен материал
Ф о р м и р о в а н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Использование метафорических ассоциативных карт в работе педагога-психолога ДОУ с педагогами и детьми	Окаева Елена Викторовна, педагог- психолог	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях Публикация в сети интернет на образовательном портале
О б о б щ е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через театрализацию	Зонова Надежда Васильевна, воспитатель	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Открытый показ театрализованной деятельности для педагогов и родителей
В н е д р е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Нетрадиционные техники рисования как средство развития творческих способностей дошкольников	Куропаткина Ирина Алексеевна, воспитатель	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Проведение мастер- класса
Р а с п р о с т р а н е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста через подвижные игры	Свечкопал Лариса Анатольевна, инструктор по физической культуре	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Проведение мастер- класса

7. Трансляция педагогического опыта
Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др.
всероссийского, регионального, муниципального уровня

№	Мероприятие	Срок	Участники
Всероссийский, международный уровень			
1	Интернет – конкурсы на образовательных порталах, онлайн-конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
2	Публикация методических разработок	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
Региональный, областной уровень			
1	Областной конкурс «Детские сады-детям», «За нравственный подвиг учителя» и др.	По плану	Педагоги ДОУ
Муниципальный уровень (городской, районный)			
1.	Конкурс профессионального мастерства «Педагог- психолог года-2024»	По плану	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Окаева Е.В.
2	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
3	Участие в конференциях, семинарах и др.	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
Уровень ДОУ			
1	Смотр-конкурс «Лучший уголок театрализованной деятельности»	Апрель	Педагоги ДОУ
2	Участие в природоохранных и других Акциях. « Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территорий детского сад Акция «Сделай мир чище» Акция «Посади дерево, кустарник» Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др. Участие в волонтерском движении.	В течение года По плану	Участники образовательных отношений
3	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Педагоги ДОУ

7. Организация образовательной работы с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
1. Традиционные мероприятия для детей: * Пешеходные экскурсии по городу, парку; * Встречи с артистами театра в ЦТЮ; * Показ спектаклей театральной студией «Топотушки»; * Посещение музея «Истории города Гатчины, детской библиотеки и др. 2. Традиционно проводятся праздники: * Сентябрь – «День знаний» * Октябрь – «Праздник осени» * Ноябрь- «С День рождения, Детский сад!» * Декабрь - «Новогодний карнавал» * Январь - «Рождественские колядки» * Февраль- «День защитника Отечества» (спортивный праздник) * Март- «Мамочка любимая, 8 марта», «Масленица» * Апрель- «День смеха», «Космос - это для смелых» (музыкально- спортивный праздник) * Май – «День Победы!», «Выпускной бал» * Июнь- «День защиты детей. Детство -это я и ты», «Праздник А. С. Пушкина» * Июль- «День Нептуна» * Август- «До свидания, лето» (музыкально- спортивный праздник) Культурно- досуговая деятельность «Музыкальное развлечение», «Спортивный досуг» Приложение № 2 Реализация календарного плана воспитательной работы	В течение года, по плану	Шляхова М.В. Толокнова И. А. Педагоги
3. Уроки безопасности для дошкольников. Реализация плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма Приложение № 3	В течение года по плану	Воспитатели групп
4. . Организация совместной деятельности детей, и взрослых: * выставки: - Рисунков «День города» - Рисунки « С днем рождения детский садик!» - Рисунки «Осень золотая» - Рисунки «Зимушка зима» - Рисунки «Я люблю свой край родной» - Рисунки «День Победы!», Фотовыставка «<i>День Победы</i> в моей семье» - Рисунки «Вот и лето пришло» - Рисунки « День защиты детей» - Поделки из природного материала «Осенняя фантазия»,	В течение года	Толокнова И.А. Воспитатели групп

- Поделки из природного и бросового материала «Рождественская метелица» -«Космическое путешествие» - Поделки из бросового и природного материала «Пасхальное яичко» и др. * конкурсы, акции: * Природоохранная акция « Мы за чистый детский сад» -трудовой десант по уборке территорий детского сад Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) Акция «Посади дерево, кустарник» «День Земли» (уборка территории, посадка деревьев ко Дню Земли, апрель) и др. Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДОУ, на муниципальном, региональном, всероссийском уровне. Всероссийский, международный уровень конкурсы в сети интернет Региональный, областной уровень Межрегиональный художественный конкурс, рисунков, плакатов «Экология. Творчество. Дети». Литературный конкурс по программе «Школьная экологическая инициатива» и др. Муниципальный уровень Фестиваль детского творчества «Радуга талантов»; Фестиваль Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса " Готов к труду и обороне" ГТО " Мой первый знак ГТО, Конкурсы изобразительного творчества МБОУ ДО «РЦДТ», конкурсы в рамках соц. партнерства МБУ «ЦБС г. Гатчины» др.		Воспитатели Специалисты
--	--	---------------------------------------

8.Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей общеразвивающие группы	все возрастные группы	Сентябрь Май	Толокнова И.А.	сводные данные по педагогическому мониторингу
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей компенсирующие группы	все возрастные группы	Сентябрь Январь Май	Толокнова И.А.	сводные данные по педагогическому мониторингу

Тематический контроль				
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	все возрастные группы	Сентябрь Май	Шляхова М.В. Толокнова И.А. Якубенко Н.В.	аналитическая справка
2. Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ	все возрастные группы Педагоги ДОУ	Ноябрь	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	аналитическая справка
3. Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Педагоги ДОУ	Март	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	аналитическая справка
Оперативный контроль				
➤ Организация развивающей предметно- пространственной среды ➤ План образовательной работы с детьми (документация педагогов) ➤ Выполнение режима, организация и проведение прогулки ➤ Воспитание культурно-гигиенических навыков ➤ Организация игровой деятельности ➤ Организация питания ➤ Проведение закаливающих мероприятий ➤ Проведение утренней гимнастики ➤ Организация сна. ➤ Организация утреннего приема детей, проведение фильтра ➤ Подготовка и проведение занятий (воспитатели) ➤ Подготовка и проведение занятий (специалисты) ➤ Подготовка и проведение родительских собраний ➤ Подготовка и проведение развлечений, праздников (музыкальный руководитель) ➤ Подготовка и проведение спортивных досугов (инструктор по физической культуре) ➤ Наглядная педагогическая пропаганда ➤ Организация двигательного режима ➤ Организация дополнительных образовательных услуг ➤ Организация летней оздоровительной работы	Педагоги ДОУ	В течение года, по плану	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ ДОУ

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
Общее родительское собрание - задачи ДОУ на 2023 – 2024 учебный год; вопросы оздоровления детей и др. Родительские собрания в группах ДОУ: «Ознакомление с возрастными и психологическими особенностями детей, задачами на новый учебный год»	Сентябрь – октябрь	Заведующий Воспитатели групп	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей
Консультации с вновь прибывшими родителями, период адаптации	Сентябрь	Заведующий, Педагог- психолог, воспитатели 1- й младшей группы	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; информационный стенд для родителей «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	Сентябрь	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о ДОУ
Составление социального портрета семей групп.	Октябрь Апрель	Зам. зав по УВР, воспитатели групп	Социальный паспорт семьи, электронный банк данных по семьям воспитанников.
День открытых дверей для родителей	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о обр. процессе в ДОУ
Участие родителей в субботниках «День Земли» (уборка территории детского сада , посадка, обрезка деревьев, разбивка цветников, клумб)	Апрель- май	Воспитатель групп	Благоустройство территории ДОУ
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Апрель- июнь	Заведующий	Оформленное личное дело воспитанника
Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и др.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников

			образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей
Педагогические беседы, консультации с родителями и др.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе, в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2020-2021 учебном году	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели групп	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые)	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя) Приложение № 4	В течение года	Специалисты ДОУ	
График групповых родительских собраний Приложение № 5	В течение года	Воспитатели групп	Повышение уровня знаний родителей

10. Сотрудничество с общественными организациями

№	Название организации	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный
1	Инспектор ПБ	Проведение бесед с детьми по правилам пожарной безопасности, тренировочная эвакуация	старшие, подготовительные группы	По плану	Зам. зав по УВР, воспитатели
2	МБОУ «Гимназия им. К. Д.Ушинского»	Экскурсии для воспитанников, совместные выставки	подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
3	Детская библиотека	Экскурсии, встречи с интересными людьми, участие в конкурсах, выставках	средние, старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
4	Центр творчества юных	Экскурсии, театрализованные представления для детей, выставки детских рисунков	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
5	Центр информационных технологий	Курс лекций «Здравствуй, музей!»	подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
6	Спортивные секции ДЮСШ-1, ДЮСШ-2, цирк Гротеск и др.	Экскурсии	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
7	Музей истории города Гатчины	Экскурсии, тематические встречи	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
8	Детская музыкальная школа им. М.М. Ипполитова-Иванова	Экскурсии, посещение выставок, концерты	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
9	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, развлечения	подготовительные группы	по плану	Зам. зав по УВР, воспитатели

11.Преемственность ДООУ и школы

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Программа преемственности дошкольного и начального образования

Приложение № 6

12. План работы с педагогами, обслуживающим персоналом и младшими воспитателями

Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1. Беседа: основы организации питания детей, значение рационального питания для растущего организма ребёнка, режим питания. 2. Консультация: требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю. 3. Индивидуальная работа: состояние графиков уборки групповых помещений. 4. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждения распространения коронавирусной инфекции	Все службы	Сентябрь	Якубенко Н.В.
5. Консультация: профилактика травматизма, оказание первой медицинской помощи. 6. Беседа: озеленение территории для укрепления здоровья детей.	Младшие воспитатели	Октябрь	Якубенко Н.В.
7. Консультация с последующим контролем: хранение чистого и грязного белья, смена скатертей и постельного белья, уход за игрушками. 8. Санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений.	Все службы	Ноябрь	Якубенко Н.В.
9. Индивидуальная работа: личная гигиена персонала. 10. Консультация: профилактика ОРВИ, гриппа. 11. Консультация: пожарная безопасность при проведении новогодних ёлок. 12. Санитарное состояние групповых комнат и других помещений, обеспечение безопасности детей к новомуднему празднику.	Все службы Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока	Декабрь	Якубенко Н.В.
13. Консультация: организации питания детей. 14. Соблюдение правил безопасности при выведении детей на прогулку. 15. Опрос: проведение противоэпидемических мероприятий во время карантинов при инфекционных заболеваниях.	Младшие воспитатели	Январь	Якубенко Н.В.
16. Консультация: профилактика педикулёза. 17. Индивидуальная работа: организация рационального питания детей в ДОУ. 18. Беседа: занятия с детьми. Роль младших воспитателей. 19. Беседа: выполнение рекомендаций (по тетради замечаний и предложений). 20. Поздравительная минутка к Дню Защитника Отечества.	Все службы	Февраль	Якубенко Н.В.
21. Консультация: организация питания детей в группах. 22. Индивидуальная работа: прохождение обязательных медицинских профилактических осмотров, лабораторных исследований. 23. Санитарно-гигиенические требования к помещениям пищеблока и кухонной посуды. 24. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов. 25. Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников. 26. Поздравительная минутка к Дню 8 Марта	Младшие воспитатели Все подразделения	Март	Якубенко Н.В.

27. Консультация: профилактика педикулёза и микроспории. 28. Беседа: санитарные требования к питьевой воде и посуде для её хранения. 29. Консультация: благоустройство, озеленение и уборка территории для обеспечения безопасности жизнедеятельности ДОУ.	Младшие воспитатели Все подразделения	Апрель	Якубенко Н.В.
30. Консультация: организация летних оздоровительных мероприятий (профилактика травматизма, ОКИ, гельминтозов, отравлений грибами и ягодами). 31. Беседа: организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний. 32. Индивидуальная работа: покраска и ремонт детских площадок к летнему оздоровительному периоду. 33. Техническое состояние здания, групп. Ремонтные работы в ДОУ. 34. Беседа: значение своевременного полива участков в сухую и жаркую погоду с целью профилактики солнечных ударов и закаливания. 35. Беседа: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма.	Младшие воспитатели сотрудники пищеблока, прачечной	Май	Якубенко Н.В.
36. Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года. 37. Консультация: профилактика пищевых отравлений, кишечных инфекций. 38. Проверка исправности сантехнического оборудования. 39. Беседа: соблюдение питьевого режима.	Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока	Июнь	Якубенко Н.В.
40. Беседа: подготовка групп к новому учебному году. 41. Беседа: экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН.	Младшие воспитатели Сотрудники прачечной Сотрудники пищеблока	Июль	Якубенко Н.В.
42. Консультация: личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни. 43. Индивидуальная работа: организация работы персонала ДОУ в условиях карантина. 44. Беседа: особенности организации питания детей в ДОУ. 45. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов. 46. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте. 47. Подготовка детского сада к новому учебному году.	Все подразделения	Август	Якубенко Н.В.
Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей	Сотрудники	в течение года	Якубенко Н.В. Толокнова И. А.

13. Предметно-пространственная организация помещений, территории ДОУ

Содержание	Срок	Ответственный
1.Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно- пространственной среды в группах: – обновление спортивного инвентаря для физического развития и закаливания; – создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия) – приобретение игрушек, игровых и дидактических пособий, оборудования для организации образовательного процесса	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
Для организации коррекционной работы: Приобретение дидактических игр и пособий, методической литературы, иллюстрационного материала и др.	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
2.Оснащение физкультурно-музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой: – пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам; – сборники музыкальных произведений для детей в электронном виде – приобретение игрового спортивного оборудования	В течение года	Шляхова М.В., Свечкопал Л. А. Киселева А.В.
3.Оформление тематических выставок детских работ	В течение года	Куропаткина И.А. Толокнова И. А.
4. ОБНОВЛЕНИЕ информационных стендов «Наш детский сад»	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
5. Обновление сайта ДОУ	В течение года	Толокнова И.А.
6. На территории ДОУ: • пополнение альпийской горки новыми растениями, • модернизация Поляны Сказок, • приобретение игрового оборудования на детские участки	В течение года	Шляхова М.В. Якубенко Н.В.
7. Оформление стенда «О ЗДОРОВЬЕ ВСЕРЬЁЗ»	В течение года	Толокнова И.А.
Методическое обеспечение		
1.Разработка Положений смотров- конкурсов	В течение года	Толокнова И.А.
2.Пополнить фонд кабинета материалами из опыта работы педагогов	В течение года	Толокнова И. А.
3. Пополнить фонд методического кабинета методическими разработками: конспектами занятий, сценариями утренников, вечеров досуга, видео – фотоматериалами, УМК и др.	В течение года	Толокнова И. А.
4.Пополнить материально- техническую базу кабинета: - информационно- справочной литературой; -современными программами, технологиями, методиками; подборка обучающих презентаций для педагогов и детей и др.	В течение года	Толокнова И. А.