

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно- эстетическому развитию детей»

Рассмотрен
на общем собрании
работников учреждения № 1
от 30.08. 2024 г.

Утвержден
Заведующим МБДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида»
Шляховой М. В. _____
Приказ № 45 от 30.08. 2024 г

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2024– 2025 учебный год

Адрес:

188300, РФ, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Коли Подрядчикова,
д.б.

тел/факс: (8 813 71) 3 – 08 – 27, тел: 333-82

Заведующий МБДОУ - Шляхова Марина Валерьевна

Зам. зав. по УВР – Толокнова Ирина Александровна

Гатчина
2024 г.

Цель: Совершенствование образовательного пространства ДООУ для всестороннего развития ребенка с целью полноценного проживания дошкольного детства.

Основные задачи:

1. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДООУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в области совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ.

ДООУ реализует образовательную программу дошкольного образования.

Образовательная программа разработана и утверждена МБДОУ самостоятельно, с учетом федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлена программа, по реализации регионального компонента:

Дополнительная общеразвивающая программа туристско-краеведческой направленности «Родной край», разработана педагогами ДООУ (программа направлена на формирование основ краеведения, ценностного отношения к прекрасному, миру природы, труду, воспитание гражданственности, патриотизма у детей от 4 до 7 лет).

Дети с ОВЗ занимаются по Адаптированной образовательной программе. Программа разработана в соответствии федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022):

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Приоритетным направлением является:

- Художественно-эстетическое развитие детей.

Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Люби и знай свой край» сетевое взаимодействие с РЦДТ.

В годовой план работы могут быть внесены изменения.

1. Организационно- педагогические мероприятия

1.1 Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Подготовка к педсовету Подготовка годового плана работы ДОУ, провести всю предварительную работу для написания плана, анализ образовательной среды ДОУ, режимы занятий, дня, программы дополнительного образования, планы работы с родителями и т.д. Подготовка и оформление документации в группах; Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов; Подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми и др.</p> <p><u>Педагогический совет № 1</u> Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Избрание председателя и секретаря Педагогического совета на 2024-2025 учебный год. • Итоги работы за летний оздоровительный период • Готовность ДОУ к новому учебному году • Представление концепции годового плана: основные задачи годового плана, формы и пути реализации • Обсуждение, дополнение, изменение и принятие годового плана, ОП, АОП для детей с тяжёлыми нарушениями речи, АОП для детей с задержкой психического развития, Дополнительных общеразвивающих программ и др. • Рассмотрение и принятие режима занятий по программам планов работы с родителями, плана по преемственности ДОУ и школы и другое • Избрание членов творческой группы по реализации годовых задач • Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОУ • Подведение итогов и принятие решения 	Август	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР
<p>Подготовка к педсовету Проведение ряда консультаций и семинаров. Оформление ширм, папок- передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Подготовка выступлений из опыта работы педагогов. Проведение анкетирования родителей и др.</p> <p><u>Педагогический совет № 2</u> «Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников»</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников. Раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимые для повышения активности родителей.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета • Актуальность вопроса. Диалог «Создание единой 	Ноябрь	Шляхова М.В. заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР

<p>педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги анкетирования родителей «Удовлетворённость родителей работой ДОУ» • Результаты контроля тематической проверки по данной теме «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ» • Педагогический тренинг «Профессиональная компетентность педагога ДОО в области взаимодействия с родителями воспитанников» • Доклады педагогов из опыта работы по вовлечению родителей в жизнь ДОУ • Подведение итогов и принятие решения 		
<p><i>Подготовка к педсовету</i> Проведение педагогических мероприятий. Оформление информационных стендов, папок-передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов. <u>Педагогический совет № 3</u> «Организация РППС как условие качества образовательного процесса» Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета. • Актуальность «Состояние развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ». Обсуждение проблем и поиск их решения» • Результаты тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды как средства и условия реализации образовательного пространства группы» • Панорама педагогического опыта работы по созданию комфортной РППС в группах ДОУ. «Педагогический калейдоскоп – интересно в группы!» • Результаты смотра-конкурса «Лучшее оформление помещения группы» • Подведение итогов и принятие решения 	<p>Март</p>	<p>Шляхова М.В. заведующий</p> <p>Толокнова И. А. зам. зав по УВР</p>
<p><i>Подготовка к педсовету</i> Подготовка отчётов и анализа работы; Составление плана работы на летне-оздоровительный период. <u>Педагогический совет № 4</u> Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2024 – 2025 уч. год.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений предыдущего педагогического совета • Результаты освоения образовательных программ (ОП, АОП) анализ уровня развития детей (познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, физического), общие выводы. • Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных групп. 	<p>Май</p>	<p>Шляхова М.В. заведующий</p> <p>Толокнова И. А. зам. зав по УВР</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы с одаренными детьми. • Анализ результатов физкультурно-оздоровительной работы. • Анализ работы по инновационной деятельности • Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ. • Анализ работы с родителями, выполнение планов работы с родителями, преемственности со школой и соц. партнёрство. • Отчет о выполнении годового плана ДОУ – творческие отчеты руководителей творческих групп. • Обсуждение плана летней- оздоровительной работы • Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; основные задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год (обмен мнениями). • Подведение итогов и принятие решения 		
--	--	--

1.2 План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
Задача. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами			
Консультация	<ul style="list-style-type: none"> * «Использование активных инновационных форм взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями детей и социальными партнерами» * «Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях» * «Взаимодействие с родителями и социальными партнерам» * «Современные проблемы взаимодействия ДОУ и семьи» 	Сентябрь-ноябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР Педагоги
Круглый стол	<ul style="list-style-type: none"> * «Вовлечению родителей в жизнь ДОУ» * «Взаимодействие специалистов с семьями воспитанников» 	Сентябрь-ноябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР
Педагогический час	<ul style="list-style-type: none"> * «Организация родительского клуба» * «Стили педагогического общения» 	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог Толокнова И.А. зам. зав по УВР
Семинар	<ul style="list-style-type: none"> * «Секреты успешной работы с родителями»» 	Октябрь	Толокнова И.А. зам. зав по УВР

Открытые коллективные просмотры	Мероприятия с участием родителей воспитанников ДОУ	Октябрь-ноябрь	Воспитатели
<p>Тематический контроль</p> <p>Цель: определение эффективности работы в ДОУ по сотрудничеству с семьей путем всестороннего обследования процесса и последующего педагогического анализа выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по взаимодействию с семьями воспитанников.</p>	<p>«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»</p> <p><u>Вопросы контроля:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы по взаимодействию с родителями 2. Уровень профессионального мастерства воспитателей при организации взаимодействия с семьями воспитанников (родительское собрание) 3. Содержание, оформление наглядной информации для родителей 4. Анализ эффективности взаимодействия детского сада и семьи. <p><u>Основные методы контроля:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ календарных и перспективных планов работы с родителями 2. Анализ протоколов родительских собраний. 3. Анализ наглядной информации для родителей в группе 4. Анкетирование родителей и педагогов 	Ноябрь	<p>Шляхова М. В. заведующий</p> <p>Толокнова И. А. зам. зав по УВР</p>
Анкетирование родителей	Удовлетворённость родителей работой ДОУ	Ноябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР, Педагоги
Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, папки-передвижки, буклеты, мастер-классы, совместные праздники, досуги, оформление информационных стендов, уголков, фотовыставки, индивидуальные беседы и др.	В течение года по плану работа с родителями	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
<p>Задача. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в области совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ.</p>			
Консультация	<p>* «Нормативно-правовая основа принципов построения предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями к учебно-материальному обеспечению»</p> <p>* «Общие рекомендации по построению развивающей среды в современном дошкольном образовательном учреждении»</p> <p>* «Зонирование групповых помещений согласно рекомендациям и принципам построения развивающей предметно-пространственной среды»</p>	Декабрь-март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

Смотр- конкурс	* «Лучшее оформление помещения группы»	Март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Педагогический час	* «Значение уголка уединения в группах» * «Организация уголков активности детей дошкольного возраста» * «Создание современной техносреды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» * «РППС в логопедических группах»	Декабрь-март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Семинар- практикум	* «Повышение качества условий для образования через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ»	Март	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
Тематический контроль Цель: анализ условий организации развивающей предметно-пространственной среды, созданной в групповых помещениях ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.	«Организация развивающей предметно-пространственной среды, как средства и условия реализации образовательного пространства группы» <u>Вопросы контроля:</u> 1. Организация развивающих центров детской активности в группах ДОУ 2. Проявление активности, самостоятельности, заинтересованности детьми. 3. Оценка профессиональных умений воспитателя. <u>Основные методы контроля:</u> 1. Карта анализа развивающих центров активности. Наблюдение в процессе смотра-конкурса. 2. Наблюдение и анализ деятельности детей в развивающей предметно-пространственной среде 3. Анкета для педагога самоанализ РППС	Март	Шляхова М. В. заведующий Толокнова И. А. зам.зав по УВР
Сотрудничество с родителями	Родительское собрание, консультации, буклеты, папки-передвижки для родителей по РППС и др.	В течение года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Воспитатели
ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА Цель работы: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов.</i>			
Пятиминутка Педагогические часы, консультации, индивидуальные беседы	* ФОП ДО и ФАОП ДО совершенствование компетенций педагогов в контексте образовательных программ ДОУ (в течение года) * Планирование работы ДОУ на месяц. * Изучение и обсуждение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ДОУ. * Требования к ведению документации (педагоги). * Подготовка педагогов к аттестации на	1 раз в месяц В течение года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

	<p>высшую и первую квалификационные категории.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Изучение психолого-педагогической литературы по освоению образовательных областей, просмотр видеозаписи фрагментов занятий с использованием современных технологий. Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе. * Изучение и обсуждение передового педагогического опыта педагогов. * Обсуждение конспектов проведения мероприятий, развлечений, утренников, анализ проведенных мероприятий. * Ознакомление сотрудников с новинками методической, психолого-педагогической, научно-популярной литературы, периодических изданий. * Выступления педагогов ДОУ по результатам посещения курсов, районных семинаров, заседаний творческих групп и др. * Этика профессионального поведения педагогов в ДОУ * Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации ОП ДОУ * Преодоление затруднений педагогов, обмен опытом по реализации ОП, АОП ДОУ и др. 		
<p>Методическая работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Разработка технологических карт методической работы. * Организация взаимодействия с социумом. * Разработка Положений о смотрах-конкурсах. * Разработка тематических и перспективных планов. * Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: Организация РППС, педагогические проекты и др. * Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. * Организация выставок методической литературы. * «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия». Цель: повышение уровня профессионального мастерства 	<p>В течение года</p>	<p>Толокнова И. А. зам. зав по УВР</p>

	<p>педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>* Участие в мероприятиях по плану КО ГМР и др.</p> <p><u>Аналитическая деятельность</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг профессиональных потребностей педагогов; - обновление банка данных о педагогическом коллективе МБДОУ; - сбор и обработка результатов образовательного процесса; - изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта; - внутренняя оценка качества образования; - отчет о результатах самообследования; - мониторинг удовлетворённости родителей воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг в ДОУ - Мониторинг современного состояния семьи (социальный паспорт семьи) и др. 		
Семинар	<p>Профилактика эмоционального выгорания педагогов (тренинговое занятие)</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> познакомить присутствующих с понятием профессионального выгорания, симптомами его проявления, причинами возникновения, способами профилактики; выявить наличие или отсутствие этого синдрома у себя; освоить методы и приемы помощи самому себе в ситуациях профессионального стресса; развить групповую сплоченность; снять напряжение и получить психологическую поддержку; стабилизировать эмоциональное состояние. 	Май	<p>Толокнова И. А. зам. зав по УВР</p> <p>Педагог-психолог</p>

1.3 Открытые просмотры

Содержание	Срок	Ответственный
1.Готовность групп к новому учебному году	Сентябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
2.Смотр- конкурс «Лучшее оформление	Апрель	Толокнова И. А.

помещения группы»		зам. зав по УВР Педагоги
3.Открытые занятия в рамках аттестации педагогов	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
4.Открытые просмотры по темам самообразования; Для студентов Гатчинского педагогического колледжа им. К.Д. Ушинского	В течение года	Педагоги
5. Педагогические мероприятия учителя-логопеда: «Секреты учителя-логопеда, в индивидуальной работе по постановке и автоматизации звуков»; «Обучение грамоте в ДОУ» и др.	В течение года	Учитель- логопед
6. Мастер-классы в рамках плана мероприятий по оздоровлению сотрудников ДОУ «В здоровом теле- здоровый дух» «Укрепление здоровья дошкольника через формирование жизненно важных двигательных умений и навыков, способствующих укреплению осанки и коррекции стопы» «Музыкотерапия в детском саду» Сеанс релаксации под музыку ««Использование логоритмики на музыкальных занятиях»» «Релаксация как способ снятия психического напряжения» и др.	В течение года по плану	Свечкопал Л.А. Инструктор по физической культуре Киселева А.В. Музыкальный руководитель Педагог- психолог
7. Открытые занятия, мероприятия для родителей	В течение года по плану	Педагоги

1.4 Подготовка к летней оздоровительной работе

№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1	Работа по профилактики плоскостопия, нарушений осанки, закаливание и другие оздоровительные моменты для оздоровления детей летом в режиме дня.	Май	Шляхова М. В. Заведующий Толокнова И. А. зам. зав по УВР
2	Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года.	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
3	Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом.	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

2. План работы творческой группы

«Совершенствование развивающей предметно- пространственной среды ДОУ»

Цель: Разработка модели развивающей предметно - пространственной среды, способствующей гармоничному развитию и саморазвитию детей в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

Задачи:

1. Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в повышение качества образовательного процесса в ДОУ: развивающая предметно-пространственная среда.
2. Изучить новые подходы в организации развивающей предметно - пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие дошкольников с учетом их потребностей и интересов;
3. Создать условия для обеспечения разных видов деятельности дошкольников (игровой, двигательной, интеллектуальной, самостоятельной, творческой, художественной, театрализованной);
4. Содействовать сотрудничеству детей и взрослых для создания комфортной развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ.

Создание единой предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка как показателя профессиональной компетентности воспитателя дошкольного образовательного учреждения

Ме- сяц	Тема и содержание	Ответственный	Ожидаемый результат
-ЕНТЯБРЬ	-Обсуждения и определение линий развития в направлении «Совершенствование РППС ДОУ» -Утверждение плана работа творческой группы. -Изучение нормативных документов, регламентирующих выбор оборудования, учебно-методических и игровых материалов. -Изучения современных научных разработок в области развивающей среды для детей дошкольного возраста. -Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ. -Выявление особенностей зонирования в соответствии с возрастом воспитанников и составление перечня необходимого оборудования в игровых центрах.	Круглый стол Участники творческой группы	План работы
ОКТЯБРЬ	Анализ РППС с учетом зонирования, обеспечения отдыха и уединения детей, амплификации образовательной среды групп (охват всех областей образования)	Участники творческой группы	Аналитическая справка

МАЙ- НОЯБРЬ	Разработка рекомендаций организации группового пространства, отвечающего современным критериям функционального комфорта и основным положениям развивающей, обучающей и социальной деятельности. Разработка Положения смотра- конкурса «Лучшее оформление помещения группы Разработка пооперационных карт. Итог проделанной работы.	Участники творческой группы	Методические разработки, внедрение в работу с детьми и родителями
-------------	---	-----------------------------	---

3. Работа психолого-педагогического консилиума Организация коррекционной работы

Цель: создание целостной системы психолого – педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно – психического здоровья.

№	Тема заседания	Дата проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ.	Август- сентябрь	Председатель ППк
2	Принятие плана работы ППк на учебный год.	Сентябрь	Председатель ППк
3	Выявление детей, различных целевых групп, имеющих особые образовательные потребности, нуждающиеся в психолого- педагогическом сопровождении	Сентябрь Октябрь	Воспитатели, Специалисты
4	<u>Проведение заседаний ППк:</u> Заседание № 1 1. Обсуждение результатов психолого- педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития дошкольников и определения эффективности педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования. 2. Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов для детей ОВЗ, определение задач и содержание работы по психолого- педагогическому сопровождению. 3. Обсуждение ИОМ детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (целевые группы: трудности в освоении образовательной программы и др.)	Сентябрь	Председатель ППк
5	Заседание № 2 1. Обсуждение ИОМ детей, имеющих трудности в адаптации к ДОУ. 2. Обсуждение ИОМ детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении (ранняя профилактика нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет).	Октябрь	Председатель ППк

	3. Обсуждение ИОМ одаренных детей или проявляющих повышенные способности в разных видах деятельности.		
6	Заседание № 3 1. Обсуждение результатов коррекционной работы с воспитанниками (динамика индивидуального развития воспитанников). 2. Анализ психолого- педагогического сопровождения детей по ранней профилактике нарушений развития воспитанников от 1 до 3 лет, трудности в освоении образовательной программы.	Январь	Председатель ППк
7	Заседание № 4 1. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с воспитанниками с ОВЗ. 2. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы по раннему выявлению нарушений в развитии детей до 3 лет. 3. Анализ результатов, имеющих у детей трудностей в освоении образовательной программы. 4. Анализ работы с даренными детьми. 5. Подготовка статистических отчетов по результатам коррекционной работы.	Май	Председатель ППк
8	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей)	В течение учебного года	Председатель ППк
9	Подготовка документов на ТПМПк	По рекомендациям ППк ДОУ	Члены ППк
10	Подгрупповая, индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми различных целевых групп, имеющих особые образовательные потребности.	В течение учебного года	Члены ППк Воспитатели
11	Разработка, корректировка программ, ИОМ коррекционно- развивающей работы с детьми и др.	В течение учебного года	Члены ППк
12	Обследование уровня психического развития детей по запросам педагогов и родителей, а также детей подготовительных групп. Обследование уровня логопедического развития детей, по запросам педагогов и родителей, а также детей подготовительных групп.	В течение учебного года	Члены ППк
13	Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого -педагогическому сопровождению детей с речевым нарушением.	В течение учебного года	Члены ППк
14	Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Члены ППк
15	Консультации для воспитателей:	В течение учебного года	Члены ППк

	<p>- «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».</p> <p>- «Методы коррекционно-развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья» .</p> <p>- «Особенности работы с детьми коррекционных групп» (для педагогов специализированной группы).</p> <p>- «Игры для развития фонетико-фонематической стороны речи у старших дошкольников».</p> <p>-«Дошкольник и мир социальных отношений»</p> <p>- «Работа с одаренными детьми» и др.</p> <p>Семинар-практикум: «Интеграция и инклюзия детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольное образовательное пространство в условиях ФГОС».</p>	года	
16	<p>Оформление информационных стендов для родителей:</p> <p>- «Что такое ПМПк в ДОУ?»</p> <p>- «Агрессивный ребёнок в семье»</p> <p>- «Гиперактивные дети»</p> <p>- «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?»</p> <p>- «Проблемы адаптации в ДОУ»</p> <p>- «Как вырастить здорового ребёнка?» и др.</p>	В течение учебного года	Члены ППк

3.1 Психолого-педагогические совещания в первой младшей группе

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Организационно-координационное совещание педагогов группы раннего возраста «Адаптация ребенка к условиям детского сада»:</p> <ul style="list-style-type: none"> * обеспечение постепенности приема детей в группу; * индивидуальное консультирование родителей о подготовке ребенка к поступлению в детский сад; * особенности организации занятий с детьми в период адаптации; * консультация «Учет индивидуальных особенностей детей в период адаптации» 	Август-октябрь	<p>Шляхова М.В. Толкнова И. А. Педагог- психолог Воспитатели группы</p>
<p>Анализ состояния здоровья детей раннего возраста. Отчет по картам нервно-психического развития</p>	Декабрь Март Май	
<p>Тема: «Результативность образовательной работы в группах раннего возраста». Цель: Освоение детьми программного материала.</p>	Май	

3.2 Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей (детей, проявляющих повышенные способности в различных видах деятельности) их самореализации.

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников. Изучение интересов и наклонностей детей	Сентябрь- октябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
2	Формирования банка данных о воспитанниках, проявивших выдающиеся способности (творческая, академическая, психомоторная, коммуникативная)	Сентябрь	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
3	Формирование портфолио. Работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту	В течение учебного года	Педагоги
4	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, спартакиадах, праздниках и др. на уровне ДОУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение учебного года	Педагоги
5	Консультация педагогов, родителей «Дети проявляющие выдающиеся способности в разных видах деятельности»	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР Педагоги
6	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
7	Реализация программы «Одаренный ребенок»	В течение учебного года	Толокнова И. А. зам. зав по УВР
8	Подведение итогов работы ДОУ с одаренными детьми или с детьми, проявляющими выдающиеся способности	Май	Толокнова И. А. зам. зав по УВР

4.Работа с кадрами

4.1 Курсы повышения квалификации и аттестация руководящих и педагогических кадров

Вид деятельности	Срок	Ответственный
Цель: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности	В течение	Толокнова И. А.

<p>педагогов, совершенствование педагогического мастерства. <u>Курсы повышения квалификации в ЛОИРО, ЛГУ им. А.С. Пушкина и др.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Куприянова Н.А.- воспитатель * Яцко О.П. - воспитатель * Короткова В.А.- воспитатель * Свечкопал Л.А.- инструктор по физической культуре <p>КПК: Коррекционно- воспитательная работа с детьми ОВЗ</p> <ul style="list-style-type: none"> Боброва Л.С.- воспитатель Горохова С.Н. - воспитатель Короткова В.А. - воспитатель Куропаткина И.А. - воспитатель Ларина Т.А. – воспитатель Лебедева И.П.- воспитатель Лысогорова Л.А. - воспитатель Саватникова И.М. - воспитатель Урманова Г.Г. - воспитатель Феофанова Е.О. - воспитатель <p><u>Компьютерные курсы в ЦИТ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Зуева Е.А.- воспитатель * Киселева А.В.- музыкальный руководитель * Лебедева И.П.- воспитатель * Толокнова И.А.- зам. зав по УВР * Ягудина Е.А.- воспитатель * Бланкова А.К.-воспитатель * Михайлова Д.С.-педагог- психолог 	<p>года</p>	<p>зам. зав по УВР</p>
<p><u>Цель самообразования по теме:</u> Повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели Специалисты</p>
<p>Изучение порядка аттестации, нормативных документов по процедуре аттестации.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Подготовка и оформление портфолио профессиональных достижений аттестуемыми педагогами.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p>Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p>
<p><u>Цель:</u> Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.</p> <p><u>Аттестация руководящих и педагогических кадров:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * Седлецкая А.В.- учитель- логопед, высшая квалификационная категория * Шляхова М.В. – заведующий, соответствие занимаемой должности * Киселева А.В. – музыкальный руководитель, высшая квалификационная категория * Яцко О.П.- воспитатель, первая квалификационная категория 	<p>В течение года по графику</p>	<p>Аттестационная комиссия КОПО ЛО</p>

* Прошина А.В.- воспитатель, высшая квалификационная категория		
* Шапошникова И.А., учитель- логопед, первая квалификационная категория		

4.2 Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями «Школа молодого педагога»

Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

Содержание	Срок	Ответственный
Анкетирование молодых/ начинающих педагогов по проблемам образовательной деятельности.	сентябрь	Зам. зав. по УВР
1. Консультация. Основные направления работы с детьми, задачи, методы и приёмы по образовательной программе	Сентябрь	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
2. Изучение нормативно – правовой базы. Консультация. Ведение документации.	Октябрь	Толокнова И. А.
3. Индивидуальная беседа. Планирование образовательной работы с детьми. Подготовка и проведение фронтального, подгруппового и индивидуального занятия. Методы и приемы при организации занятий с детьми 4.Наблюдение за работой начинающих педагогов, анализ работы (различные виды совместной деятельности с детьми)	Ноябрь	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
5. Круглый стол. Предварительная работа к праздникам, утренникам	Декабрь	Киселева А.В.
6. Консультация. Принципы построения развивающей предметно- пространственной среды на группах.	Февраль	Толокнова И. А.
7. Консультация. Формы взаимодействия с родителями. Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	Март	Толокнова И. А.
8. Деловая игра «Я идеальный воспитатель». Повышение компетентности молодых специалистов в организации игровой деятельности»	Апрель	Толокнова И. А.
9. Круглый стол. Вечер вопросов и ответов. Подведение итогов работы за год (личные достижения молодых педагогов, вклад молодых педагогов в развитие коллективного субъекта).	Май	Шляхова М. В. Толокнова И. А.
10. Консультация. Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период. Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июнь	Толокнова И. А.
11. Практикум. Организация двигательной и изобразительной деятельности детей	Июль	Куропаткина И.А. Свечкопал Л.А.
12. Собеседование с начинающими педагогами о трудностях в работе	Август	Толокнова И. А.

Посещение занятий, режимных моментов опытных педагогов, анализ образовательной деятельности. Индивидуальные консультации педагогов по запросам (документация мониторинга, планирование, помощь в организации ОД, режимных моментов, прогулок и т.д.)	В течение года	Толокнова И. А.
1. Оказание помощи в проведении занятий 2. Оказание помощи в работе по теме самообразования 3. Подбор, изучение и обсуждение метод. литературы	В течение года	Толокнова И. А.

4.3 Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Формы и методы работы	Срок
1	Знакомство с нормативно - правовой базой учреждения	Изучение документов: -Закон об образовании. - Конвенция о правах ребенка. - Устав ДООУ и др.	Сентябрь
2	Оказание помощи в методически правильном проведении: педагогического мониторинга, оформление педагогической документации	Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Сентябрь
3	Оказание помощи в планировании образовательного процесса; Организация образовательной деятельности.	Изучение всех видов планирования (перспективного, календарного), подбор педагогической литературы. Просмотр педагогом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности.	В течение года
4	Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе	Консультация, советы по целесообразности их использования. Изучение технологии	В течение года
5	Взаимное посещение ОД, режимных моментов	Просмотр педагогом занятий, режимных моментов, ответы на вопросы педагога.	В течение года
6	Оказание помощи в оформлении группы, участка, создание РПП среды	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).	В течение года
7	Формы взаимодействия с семьей, (консультации, мастер – классы, досуги, викторины, дни открытых дверей и т.д.).	Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.	В течение года
8	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	Изучение методической литературы	В течение года
9	Подведение итогов работы	Анализ проделанной работы, пожелания на будущее	Май

4.4 Работа с воспитателями группы раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
1.Беседа. «Взаимодействие педагогов и родителей по успешной	Сентябрь	Толокнова И. А.

адаптации детей». Рекомендации для родителей «Чтобы адаптация прошла легко»		Педагог- психолог
2 Педагогический практикум «Игры для детей раннего возраста»	Октябрь	Толокнова И. А. Педагог- психолог
3. Круглый стол. «Особенности оздоровительной работы с детьми раннего возраста» 1. Рациональное питание. 2. Соблюдение режима. 3. Оптимальный двигательный режим. 4. Полноценный сон. 5. Здоровая гигиеническая среда. 6. Благоприятная психологическая атмосфера. 7. Закаливание.	Ноябрь	Толокнова И. А. Свечкопал Л.А.
4. Консультация. «Развивающая предметно-пространственная среда и её влияние на психологическую защищённость ребёнка раннего возраста».	Декабрь	Толокнова И. А.
5. Консультация «Активизация словаря детей группы раннего возраста»	Февраль	Толокнова И. А.
6. Мини- лекторий. «Взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка» Рекомендации для родителей «Формирование самостоятельности у детей раннего возраста».	Апрель	Толокнова И. А. Педагог- психолог
7. Круглый стол. «Итоги за 2024-2025 учебный год» Цель: Подвести итоги работы в группах раннего возраста за учебный год. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Анализ работы в группах раннего возраста за учебный год. ➤ Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. ➤ Организация летней оздоровительной работы с детьми раннего возраста 	Май	Шляхова М.В. Толокнова И.А.

4.5 Работа с воспитателями подготовительных групп

Содержание	Срок	Ответственный
1. Консультация «Планирование образовательного процесса в подготовительной группе».	Сентябрь	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР
2. Консультация «Единый подход в воспитании детей в условиях дошкольного учреждения и семьи. Актуальные проблемы формирования школьной зрелости в условиях семейного воспитания».	Декабрь	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагог-психолог
3. Беседа «Формирование мотивации достижения успеха у старших дошкольников. Проблемы адаптации ребенка в школе». Партнерские взаимоотношения ДОУ и семьи — как фактор	Февраль	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР, Педагог-психолог

успешной подготовки ребенка к школе.		
4. Круглый стол «Результаты педагогической диагностики школьной зрелости». Результат психологической диагностики с целью определения уровня психологической готовности к школьному обучению.	Май	Воспитатели подготовительных групп Педагог- психолог
5. Оформление тематических информационных стендов для родителей.	В течение года	Воспитатели подг. групп Толокнова И.А. Зам. зав по УВР.

5.Руководство инновационной деятельностью педагогического коллектива

Цель работы: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Организация методической работы с творческой группой по инновационной деятельности. Изучение научно- методической литературы	Сентябрь	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагоги
3	Изучение, выявление и распространение инновационного опыта	В течение года	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР Педагоги
4	Подведение результатов инновационной деятельности и перспектив дальнейшей работы. Составление отчета об инновационной деятельности	Май	Толокнова И.А. Зам. зав по УВР

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДОУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на уровне учреждения.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДОУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

6. Передовой педагогический опыт

Тема	Участники деятельности	Форма отчётности	Где будет представлен материал
Ф о р м и р о в а н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ через изобразительную деятельность	Колесникова Наталья Борисовна	Методические разработки	Выступление на педагогическом мероприятии
О б о б щ е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста через театрализованные игры	Зонова Надежда Васильевна, воспитатель	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Открытый показ театрализованной деятельности для участников образовательных отношений
В н е д р е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Особенности организации работы родительского клуба как формы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи	Лебедева Ирина Петровна, воспитатель	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Выступление на МО для педагогов ГМР
Р а с п р о с т р а н е н и е п е р е д о в о г о о п ы т а			
Развитие силы и выносливости у детей старшего дошкольного возраста через комплекс ГТО	Свечкопал Лариса Анатольевна, инструктор по физической культуре	Методические разработки	Выступление на педагогических мероприятиях; Проведение мастер-класса; Участие в комплексе ГТО

7. Трансляция педагогического опыта

Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. всероссийского, регионального, муниципального уровня

№	Мероприятие	Срок	Участники
	Всероссийский, международный уровень		
1	Интернет – конкурсы на образовательных порталах, онлайн-конференции, фестивали,	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А.

	вебинары разного уровня и др.		Педагоги ДОУ
2	Публикация методических разработок	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
Региональный, областной уровень			
1	Участие в конференциях, семинарах и др.	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
Муниципальный уровень (городской, районный)			
1.	Участие в конкурсах, фестивалях и др.	В течение года по плану	Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
2	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
3	Участие в конференциях, семинарах и др.	В течение года	Шляхова М. В. Толокнова И. А. Педагоги ДОУ
Уровень ДОУ			
1	Смотр-конкурс «Лучшее оформление помещения группы»	Апрель	Педагоги ДОУ
2	Участие в природоохранных и других Акциях. « Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территорий детского сад Акция «Сделай мир чище» Акция «Посади дерево, кустарник» Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) «Окна Победы», «Георгиевская ленточка» и др. Участие в волонтерском движении.	В течение года По плану	Участники образовательных отношений
3	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Педагоги ДОУ

7. Организация образовательной работы с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
1. Традиционные мероприятия для детей: <ul style="list-style-type: none"> * Пешеходные экскурсии по городу, парку; * Показ театрализованных представлений театральной студией «Гопотушки»; * Посещение музея «Истории города Гатчины», детской библиотеки и др. 2. Традиционно проводятся праздники: <ul style="list-style-type: none"> * Сентябрь – «День знаний» 	В течение года, по плану	Шляхова М.В. Толокнова И. А.

<p>территорий детского сад Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) Акция «Посади дерево, кустарник» «День Земли» (уборка территории, посадка деревьев ко Дню Земли, апрель) «Окна Победы», «Георгиевская ленточка» и др. Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДООУ, на муниципальном, региональном, всероссийском уровне.</p> <p><u>Конкурсы чтецов</u> «День матери» «День Победы!» и др.</p> <p>Всероссийский, международный уровень конкурсы в сети интернет</p> <p>Региональный, областной уровень Межрегиональный художественный конкурс, рисунков, плакатов «Экология. Творчество. Дети». Литературный конкурс по программе «Школьная экологическая инициатива» и др.</p> <p>Муниципальный уровень Фестиваль детского творчества «Радуга талантов»; Фестиваль Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса " Готов к труду и обороне" ГТО " Мой первый знак ГТО, Конкурсы изобразительного творчества МБОУ ДО «РЦДТ», конкурсы в рамках соц. партнерства МБУ «ЦБС г. Гатчины» др.</p>		
---	--	--

8.Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей общеразвивающие группы	все возрастные группы	Сентябрь Май	Толокнова И.А.	Сводные данные по педагогическому мониторингу
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей компенсирующие группы	все возрастные группы	Сентябрь Январь Май	Толокнова И.А.	Сводные данные по педагогическому мониторингу
Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	все возрастные группы	Сентябрь Май	Шляхова М.В. Толокнова И.А. Якубенко Н.В.	Справка

Тематический контроль

1. «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	все возрастные группы Педагоги ДОУ	Ноябрь	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	Аналитическая справка
2. «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как средства и условия реализации образовательного пространства группы»	Педагоги ДОУ	Март	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	Аналитическая справка

Оперативный контроль

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Организация развивающей предметно- пространственной среды ➤ План воспитательно-образовательной работы с детьми (документация педагогов) ➤ Выполнение режима, организация и проведение прогулки ➤ Воспитание культурно-гигиенических навыков ➤ Организация питания ➤ Проведение закаляющих мероприятий ➤ Проведение утренней гимнастики ➤ Организация сна ➤ Организация утреннего приема детей, проведение фильтра ➤ Подготовка и проведение занятий (воспитатели) ➤ Подготовка и проведение занятий (специалисты) ➤ Подготовка и проведение родительских собраний ➤ Подготовка и проведение развлечений, праздников (музыкальный руководитель) ➤ Подготовка и проведение спортивных досугов (инструктор по физической культуре) ➤ Наглядная педагогическая пропаганда ➤ Организация дополнительных образовательных услуг ➤ Организация летней оздоровительной работы 	Педагоги ДОУ	В течение года, по плану	Шляхова М.В. Толокнова И.А.	Карты оперативного контроля, индивидуальные карты педагогов, отчеты, аналитические материалы
--	-----------------	-----------------------------	--------------------------------	--

9. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
-------------	-----------------	---------------	------------------------

Общее родительское собрание - задачи ДОУ на 2024 – 2025 учебный год; вопросы оздоровления детей и др. Родительские собрания в группах ДОУ: «Ознакомление с возрастными и психологическими особенностями детей, задачами на новый учебный год»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели групп	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей
Консультации с вновь прибывшими родителями, период адаптации	Сентябрь	Заведующий, Педагог- психолог, воспитатели 1- й младшей группы	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; буклет «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Консультация «Информационная безопасность детей»	Октябрь	Зам. зав по УВР	Повышение уровня знаний родителей
Консультация «Профилактика простудных заболеваний»	Ноябрь	Зам. зав по УВР	Повышение уровня знаний родителей
Составление социального портрета семей групп.	Декабрь	Зам. зав по УВР, воспитатели групп	Социальный паспорт семьи, электронный банк данных по семьям воспитанников.
День открытых дверей для родителей	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о обр. процессе в ДОУ
Участие родителей в субботниках «День Земли» (уборка территории детского сада , посадка, обрезка деревьев, разбивка цветников, клумб)	Апрель	Воспитатель групп	Благоустройство территории ДОУ
Консультация «Профилактика детского травматизма, сохранения здоровья»; «Летний отдых детей»	Май	Зам. зав по УВР	Повышение уровня знаний родителей
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.	Апрель- июль	Заведующий	Оформленное личное дело воспитанника
Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и др.	В течение года	Воспитатели групп, специалисты	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников

			образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей
Педагогические беседы, консультации с родителями и др.	В течение года	Административный медицинский блок, воспитатели групп, специалисты ДОУ	Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе, в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели групп	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые)	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя) Приложение № 4	В течение года	Специалисты ДОУ	
График групповых родительских собраний Приложение № 5	В течение года	Воспитатели групп	Повышение уровня знаний родителей
Работа с неблагополучными семьями и семьями группы риска			
Сбор информации о семье, выявление причин неблагополучия	Сентябрь-октябрь	Зам. зав по УВР, воспитатели групп	Электронный банк данных по семьям воспитанников
Составление плана работы с семьёй	Октябрь	Зам. зав по УВР, воспитатели групп	План работы
Оказание психологической, педагогической помощи родителям. Индивидуальные беседы с родителями для выявления их потребностей в воспитании детей и их проблем.	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, педагог- психолог	Поддержка и укрепление родительства и детско-родительских отношений
Консультации воспитателей д/с по вопросам охраны детства, регулирование прав	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов

ребенка, согласование воспитательных действий семьи д/с, их педагогическая корректировка.			
---	--	--	--

10. Сотрудничество с общественными организациями

№	Название организации	Форма работы	Возрастные группы	Срок	Ответственный
1	Инспектор ПБ	Проведение бесед с детьми по правилам пожарной безопасности, тренировочная эвакуация	старшие, подготовительные группы	По плану	Зам. зав по УВР, воспитатели
2	МБОУ «Гимназия им. К. Д.Ушинского»	Экскурсии для воспитанников, совместные выставки	подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
3	Детская библиотека	Экскурсии, встречи с интересными людьми, участие в конкурсах, выставках	все возрастные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
4	Центр творчества юных	Экскурсии, театрализованные представления для детей, выставки детских рисунков	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
5	Центр информационных технологий	Курс лекций «Здравствуй, музей!»	подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
6	Спортивные секции ДЮСШ-1, ДЮСШ-2, цирк Гротеск и др.	Экскурсии	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
7	Музей истории города Гатчины	Экскурсии, тематические встречи	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
8	Детская музыкальная школа им. М.М. Ипполитова-Иванова	Экскурсии, посещение выставок, концерты	старшие, подготовительные группы	В течение года	Зам. зав по УВР, воспитатели
9	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие	старшие, подготовительные группы	по плану	Зам. зав по УВР, воспитатели

		в выставках, развлечения			
--	--	-----------------------------	--	--	--

11.Преемственность ДОУ и школы

Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.

Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.

Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.

Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

Программа преемственности дошкольного и начального образования

Приложение № 6

12. План работы с педагогами, обслуживающим персоналом и младшими воспитателями

Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1. Беседа: основы организации питания детей, значение рационального питания для растущего организма ребёнка, режим питания. 2. Консультация: требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю. 3. Индивидуальная работа: состояние графиков уборки групповых помещений. 4. Санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждения распространения коронавирусной инфекции	Все службы	Сентябрь	Якубенко Н.В.
5. Консультация: профилактика травматизма, оказание первой медицинской помощи. 6. Беседа: озеленение территории для укрепления здоровья детей.	Младшие воспитатели	Октябрь	Якубенко Н.В.
7. Консультация с последующим контролем: хранение чистого и грязного белья, смена скатертей и постельного белья, уход за игрушками. 8. Санитарного состояния групп, пищеблока, прачечной и подсобных помещений.	Все службы	Ноябрь	Якубенко Н.В.
9. Индивидуальная работа: личная гигиена персонала. 10. Консультация: профилактика ОРВИ, гриппа. 11. Консультация: пожарная безопасность при проведении новогодних ёлок. 12. Санитарное состояние групповых комнат и других помещений, обеспечение безопасности детей к новому году празднику.	Все службы Младшие воспитатели Сотрудники пищеблока	Декабрь	Якубенко Н.В.
13. Консультация: организации питания детей. 14. Соблюдение правил безопасности при выведении детей на прогулку. 15. Опрос: проведение противоэпидемических мероприятий во время карантинных периодов при инфекционных заболеваниях.	Младшие воспитатели	Январь	Якубенко Н.В.
16. Консультация: профилактика педикулёза. 17. Индивидуальная работа: организация рационального питания детей в ДОУ. 18. Беседа: занятия с детьми. Роль младших воспитателей. 19. Беседа: выполнение рекомендаций (по тетради замечаний и предложений). 20. Поздравительная минутка к Дню Защитника Отечества.	Все службы	Февраль	Якубенко Н.В.
21. Консультация: организация питания детей в группах. 22. Индивидуальная работа: прохождение обязательных медицинских профилактических осмотров, лабораторных исследований. 23. Санитарно-гигиенические требования к помещениям пищеблока и кухонной посуды. 24. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов. 25. Беседа: помощь педагогам при подготовке праздничных утренников. 26. Поздравительная минутка к Дню 8 Марта	Младшие воспитатели Все подразделения	Март	Якубенко Н.В.

<p>27. Консультация: профилактика педикулёза и микроспории.</p> <p>28. Беседа: санитарные требования к питьевой воде и посуде для её хранения.</p> <p>29. Консультация: благоустройство, озеленение и уборка территории для обеспечения безопасности жизнедеятельности ДОУ.</p>	<p>Младшие воспитатели</p> <p>Все подразделения</p>	<p>Апрель</p>	<p>Якубенко Н.В.</p>
<p>30. Консультация: организация летних оздоровительных мероприятий (профилактика травматизма, ОКИ, гельминтозов, отравлений грибами и ягодами).</p> <p>31. Беседа: организация и проведение закаливающих мероприятий, их значение в профилактике заболеваний.</p> <p>32. Индивидуальная работа: покраска и ремонт детских площадок к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>33. Техническое состояние здания, групп. Ремонтные работы в ДОУ.</p> <p>34. Беседа: значение своевременного полива участков в сухую и жаркую погоду с целью профилактики солнечных ударов и закаливания.</p> <p>35. Беседа: содержание уличного оборудования для профилактики детского травматизма.</p>	<p>Младшие воспитатели сотрудники пищеблока, прачечной</p>	<p>Май</p>	<p>Якубенко Н.В.</p>
<p>36. Беседа: воздушный и температурный режим в группе в тёплое и холодное время года.</p> <p>37. Консультация: профилактика пищевых отравлений, кишечных инфекций.</p> <p>38. Проверка исправности сантехнического оборудования.</p> <p>39. Беседа: соблюдение питьевого режима.</p>	<p>Младшие воспитатели</p> <p>Сотрудники пищеблока</p>	<p>Июнь</p>	<p>Якубенко Н.В.</p>
<p>40. Беседа: подготовка групп к новому учебному году.</p> <p>41. Беседа: экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН.</p>	<p>Младшие воспитатели Сотрудники прачечной Сотрудники пищеблока</p>	<p>Июль</p>	<p>Якубенко Н.В.</p>
<p>42. Консультация: личная гигиена ребёнка. Роль младшего воспитателя в формировании привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>43. Индивидуальная работа: организация работы персонала ДОУ в условиях карантина.</p> <p>44. Беседа: особенности организации питания детей в ДОУ.</p> <p>45. Беседа: значение своевременной уборки и помывки плафонов и других осветительных приборов.</p> <p>46. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>47. Подготовка детского сада к новому учебному году.</p>	<p>Все подразделения</p>	<p>Август</p>	<p>Якубенко Н.В.</p>
<p>Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, по охране жизни и здоровью детей</p>	<p>Сотрудники</p>	<p>в течение года</p>	<p>Якубенко Н.В. Толокнова И. А.</p>

13. Формирование и обновление методической материально-технической базы

Содержание	Срок	Ответственный
<p>1. Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно- пространственной среды в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обновление спортивного инвентаря для физического развития и закаливания; – создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия) – приобретение игрушек, игровых и дидактических пособий, оборудования для организации образовательного процесса 	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
<p>Для организации коррекционной работы: Приобретение дидактических игр и пособий, методической литературы, иллюстрационного материала и др.</p>	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
<p>2. Оснащение физкультурно-музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам; – сборники музыкальных произведений для детей в электронном виде – приобретение игрового спортивного оборудования 	В течение года	Шляхова М.В., Свечкопал Л. А. Киселева А.В.
3. Оформление тематических выставок детских работ	В течение года	Куропаткина И.А. Толокнова И. А.
4. ОБНОВЛЕНИЕ информационных стендов «Наш детский сад»	В течение года	Шляхова М.В. Толокнова И.А.
5. Обновление сайта ДОУ	В течение года	Толокнова И.А.
<p>6. На территории ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • пополнение альпийской горки новыми растениями, • модернизация Поляны Сказок, • приобретение игрового оборудования на детские участки 	В течение года	Шляхова М.В. Якубенко Н.В.
7. Оформление стенда «О здоровье всерьез»	В течение года	Толокнова И.А.
Методическое обеспечение		
1. Разработка Положений смотров- конкурсов	В течение года	Толокнова И.А.
2. Пополнить фонд кабинета материалами из опыта работы педагогов	В течение года	Толокнова И. А.
3. Пополнить фонд методического кабинета методическими разработками: конспектами занятий, сценариями утренников, вечеров досуга, видео – фотоматериалами, УМК и др.	В течение года	Толокнова И. А.
<p>4. Пополнить материально- техническую базу кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно- справочной литературой; - современными программами, технологиями, методиками; подборка обучающих презентаций для педагогов и детей и др. 	В течение года	Толокнова И. А.